

ОСНОВНА ШКОЛА  
"ВЛАДА АКСЕНТИЈЕВИЋ"  
БЕОГРАД

## ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОДИНУ



Београд, 13. септембар 2024. године

## САДРЖАЈ

I УВОД .....	7
ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ .....	8
МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА .....	10
КАДРОВСКА СТРУКТУРА .....	10
УСЛОВИ СРЕДИНЕ У КОЈОЈ ШКОЛА РАДИ.....	12
ПРИМАРНИ ЗАДАЦИ УСВОЈЕНИ НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ ЕВАЛУАЦИЈЕ РАДА ШКОЛЕ .....	17
II ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА .....	20
КЛАСИФИКАЦИОНИ ПЕРИОДИ .....	26
НАЗИВ, ВРСТА И ТРАЈАЊЕ СВИХ ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈЕ ШКОЛА ОСТВАРУЈЕ .....	28
РАСПОРЕД ДЕЖУРСТАВА НАСТАВНИКА.....	36
РАСПОРЕД ДЕЖУРСТАВА УЧИТЕЉА .....	38
РАСПОРЕД ЧАСОВА ОД ПРВОГ ДО ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА.....	39
РАСПОРЕД ЧАСОВА ОД ПЕТОГ ДО ОСМОГ РАЗРЕДА .....	40
РАСПОРЕД ПИСАНИХ ПРОВЕРА ЗНАЊА.....	41
КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ .....	44
ВЕЛИКА ОТВОРЕНА ВРАТА ЗА РОДИТЕЉЕ УЧЕНИКА .....	47
ЗАДУЖЕЊА НАСТАВНИКА, ПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА И СТРУКТУРА 40-ТО ЧАСОВНЕ РАДНЕ НЕДЕЉЕ .....	48
ЗАДУЖЕЊА УЧИТЕЉА, ПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА И СТРУКТУРА 40-ТО ЧАСОВНЕ РАДНЕ НЕДЕЉЕ .....	49
ЧЛАНОВИ ТИМОВА, КОМИСИЈА, РУКОВОДИОЦИ РАЗРЕДНИХ И СТРУЧНИХ ВЕЋА .....	50
III ПЛАНОВИ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ, УПРАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ И ШКОЛСКИХ ТИМОВА ..	54
ПЛАН НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА .....	55
ПЛАНИРАЊЕ И ПРИПРЕМАЊЕ НАСТАВНИКА .....	58
ПЛАН ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА.....	61
ПЛАН СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ.....	62
ПЛАН СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА.....	64
ПЛАН ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ .....	66
ПЛАН ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА .....	67

ПЛАН ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ .....	70
ПЛАН ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА .....	71
ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ ШКОЛЕ .....	72
ПЛАН ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ.....	75
IV ПЛАНОВИ РАДА СТРУЧНИХ ВЕЋА.....	80
ВЕЋЕ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА .....	83
ВЕЋЕ УЧИТЕЉА .....	85
СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ .....	93
ВЕЋЕ МАТЕМАТИКЕ И ИНФОРМАТИКЕ.....	96
ВЕЋЕ ПРИРОДНИХ НАУКА .....	98
ПЛАН СТРУЧНОГ ВЕЋА ИСТОРИЈЕ, ГЕОГРАФИЈЕ, ГРАЂАНСКОГ ВАСПИТАЊА И ВЕРСКЕ НАСТАВЕ .....	100
ПЛАН СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ЕСТЕТИКУ .....	102
V ПЛАНОВИ РАДА РАЗРЕДНИХ ВЕЋА ОД ПРВОГ ДО ОСМОГ РАЗРЕДА.....	105
ВЕЋЕ I РАЗРЕДА .....	106
ВЕЋЕ II РАЗРЕДА .....	108
ВЕЋЕ III РАЗРЕДА .....	110
ВЕЋЕ IV РАЗРЕДА.....	111
ВЕЋЕ V РАЗРЕДА.....	113
ВЕЋЕ VI РАЗРЕДА.....	115
ВЕЋЕ VII РАЗРЕДА.....	117
ВЕЋЕ VIII РАЗРЕДА.....	119
ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА И ПЕДАГОГА .....	121
ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОД.....	121
ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА БИБЛИОТЕКАРА.....	126
ПЛАН РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА ШКОЛЕ .....	132
ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА .....	133
ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ .....	134
VI ПЛАНОВИ СЛОБОДНИХ НАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ .....	139
СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ ЗА ПЕТИ РАЗРЕД .....	141
СНА: КЛУБ ЉУБИТЕЉА СТРАНИХ ЈЕЗИКА .....	141
СНА: ДРАМСКА УМЕТНОСТ .....	142
СНА: СПОРТ .....	143
СНА: СВАКОДНЕВНИ ЖИВОТ У ПРОШЛОСТИ .....	144
СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 6.РАЗРЕД.....	147
СНА: ВРЛИНЕ И ВРЕДНОСТИ КАО ЖИВОТНИ КОМПАС .....	147

СНА: КЛУБ ЉУБИТЕЉА СТРАНИХ ЈЕЗИКА .....	149
СНА: ЦРТАЊЕ СЛИКАЊЕ ВАЈАЊЕ .....	150
СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 7.РАЗРЕД.....	153
СНА: ЈА И ЕКСПЕРИМЕНТ.....	153
СНА: НОВИНАРИ .....	155
СНА: СПОРТ .....	156
СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 8.РАЗРЕД.....	158
СНА: ВРЛИНЕ И ВРЕДНОСТИ.....	158
СНА: ЈА И ЕКСПЕРИМЕНТ.....	159
СНА: КЛУБ ЉУБИТЕЉА СТРАНИХ ЈЕЗИКА .....	162
СНА: МОЈА ЖИВОТНА СРЕДИНА.....	163
ХОР.....	165
VII ПЛАНОВИ ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА.....	168
ПЛАНОВИ РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА .....	169
ПЛАН ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ .....	169
У ПРВОМ РАЗРЕДУ .....	169
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ДРУГИ РАЗРЕД .....	170
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ТРЕЋИ РАЗРЕД .....	171
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ЧЕТВРТИ РАЗРЕД.....	172
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ У ПЕТОМ РАЗРЕДУ .....	174
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ У ШЕСТОМ РАЗРЕДУ.....	176
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ У СЕДМОМ РАЗРЕДУ .....	177
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ У ОСМОМ РАЗРЕДУ .....	178
СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА .....	180
КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ .....	187
ПЛАН ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ.....	191
ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ЦРВЕНОГ КРСТА .....	193
ОПЕРАТИВНИ ПЛАН РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА.....	195
ПЛАНОВИ УЧЕНИЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА.....	235
ПЛАН КЛУБА УЈЕДИЊЕНИХ НАЦИЈА – УН.....	236
ПЛАН РАДА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОДИНУ .....	237
ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВОЂЕЊЕ ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ.....	240
ЕКСКУРЗИЈЕ .....	250
VIII ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА .....	264
ПЛАН АКТИВНОСТИ НА ОСТВАРИВАЊУ ЦИЉЕВА ПОЈЕДИНИХ АСПЕКТА ВАСПИТАЊА.....	265
ВАСПИТНИ РАД У ОБЛАСТИ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ .....	266

ПЛАН ВАСПИТНОГ РАДА СА УЧЕНИЦИМА.....	266
ПРОГРАМ ПРОМОВИСАЊА И УНАПРЕЂЕЊА МЕНТАЛНОГ ЗДРАВЉА У ШКОЛИ .....	269
ОСТВАРИВАЊЕ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ .....	274
ПЛАН АКТИВНОСТИ КОМИСИЈЕ ЗА ЕКОЛОГИЈУ .....	274
ПРЕВЕНТИВНИ И ИНТЕРВЕНТНИ ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА, ЗАНЕМАРИВАЊА И ДИСКРИМИНАЦИЈЕ.....	276
ПЛАН ПОСТУПАЊА УСТАНОВЕ У КРИЗНИМ ДОГАЂАЈИМА.....	282
ПЛАН ПРИМЕНЕ КОНВЕНЦИЈЕ О ПРАВИМА ДЕТЕТА - превенција дискриминације.....	287
ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДИСКРИМИНАЦИЈЕ И ДИСКРИМИНАТОРНОГ ПОНАШАЊА И ВРЕЂАЊА УГЛЕДА, ЧАСТИ И ДОСТОЈАНСТВА ЛИЧНОСТИ.....	291
АКЦИОНИ ПЛАН.....	293
IX ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И УНАПРЕЂИВАЊА ВАСПИТНООБРАЗОВНОГ РАДА .....	296
ОБЛИЦИ РАДА СА НАСТАВНИЦИМА ПРИПРАВНИЦИМА .....	297
ПЛАН УГЛЕДНИХ, ОГЛЕДНИХ ЧАСОВА, СТРУЧНИХ ТЕМА И ПРОЈЕКТА 2024/25.....	297
ПЛАН ЗА ПОХАЂАЊЕ АКРЕДИТОВАНИХ СЕМИНАРА 2024/25.....	304
X ПЛАН САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ .....	308
САРАДЊА СА ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ .....	309
ОБЛИЦИ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ .....	309
XI ПЛАН ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА.....	311
XII ПРАЂЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА .....	313

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ВЛАДА  
АКСЕНТИЈЕВИЋ” ЗА ШКОЛСКУ 2024/25.ГОДИНУ

## I УВОД

## ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

План рада за школску 2024/25. годину урађен је по препоруци Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије на основу

- Закон о основама система образовања и васпитања: 88/2017-3, 27/2018-3 (др. закон), 27/2018-22 (др. закон), 10/2019-5, 6/2020-20, 129/2021-9, 92/2023-332
- Закон о основном образовању и васпитању: 55/2013-3, 101/2017-11, 27/2018-3 (др. закон), 10/2019-3, 129/2021-8, 129/2021-9 (др. закон), 92/2023-340
- Закон о уџбеницима: 27/2018-13, 92/2023-336
- Закон о службеној употреби језика и писма “Сл. гласник РС” бр.45/91,53/93,67/93,48/94,101/05,30/10.47/2018 и 48/2018 - испр.
- Закон о печату државних и других органа, “Сл. гласник РС” бр. 101/2007, 49 од 14. маја 2021.

Подзаконски акти

- Правилник о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2024/25.годину
- Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању: 10/2024-51
- Правилник о стандардима квалитета рада установе: 14/2018-1, 1/2024-1
- Правилник о вредновању квалитета рада установе: 10/2019-81, 77/2024-50
- Правилник о стручно-педагошком надзору: 87/2019-263
- Правилник о ближим условима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање Сл. Гласник РС бр. 74/2018.
- Правилник о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом Сл.гласник РС бр.80/2018.
- Правилник о ближим условима за остваривање и начин осигурања квалитета и вредновање наставе на даљину у основној школи “Сл. гласник РС” бр. 109/2020.
- Правилник о ближим условима за остваривање и начин осигурања квалитета и вредновање наставе код куће за ученике основне школе “Сл. гласник РС” бр. 109/2020.
- Правилник о начину организовања наставе за ученике на дужем кућном и болничком лечењу, “Сл. гласник РС” бр. 66/2018.
- Правилник о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи “Сл. гласник РС” бр. 30/2019)
- Правилник о дипломама за изузетан успех ученика у основној школи “Сл. гласник РС” бр. 139 од 16.12.2022.
- Правилник о поступку напредовања ученика основне школе “Сл.гласник РС” бр. 47/94
- Правилник о Протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање: 11/2024-75
- Правилник о ближим критеријумима за препознавање облика дискриминације од стране запосленог, детета, ученика или трећег лица у установи образовања и васпитања “Сл. гласник РС” 22/2016.
- Правилник о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности, “Сл. гласник РС” бр. 65/2018.
- Правилник о општим стандардима постигнућа – образовни стандарди за крај обавезног образовања, Правилник о образовним стандардима за крај првог циклуса обавезног



образовања за предмете српски језик, математика и природа и друштво, Просветни гласник РС, бр.5, 5 јул 2010. Просветни гласник РС, бр.5, 7 јун 2011. 36.

- Правилник о програму завршног испита у основном образовању и васпитању “Сл. гласник” бр.1/2011, 1/2012, 1/2014, 12/2014, 2/2018, 3/2021, 14/2022, 4/2023 и 5/2023 – испр.);
- Правилник о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања: 10/2017-1, 12/2018-1, 15/2018-1, 18/2018-1, 1/2019-18, 2/2020-1, 16/2022-1, 1/2023-79 (исправка), 13/2023-455, 14/2023-383, 11/2024-1
- Правилник о програму наставе и учења за други разред основног образовања и васпитања: 16/2018-47, 3/2019-1, 5/2021-1, 13/2023-457
- Правилник о програму наставе и учења за трећи разред основног образовања и васпитања: 5/2019-6, 1/2020-1, 6/2020-1, 7/2022-1, 13/2023-457
- Правилник о програму наставе и учења за четврти разред основног образовања и васпитања: 11/2019-1, 6/2020-20, 7/2021-671, 1/2023-1, 13/2023-458
- Правилник о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања: 15/2018-77, 18/2018-1, 3/2019-83, 3/2020-3, 6/2020-94, 17/2021-1, 16/2022-1, 13/2023-458, 14/2023-384, 3/2024-1
- Правилник о плану наставе и учења за седми и осми разред основног образовања и васпитања: 18/2018-1, 13/2023-469
- Правилник о садржају и начину вођења евиденције и издавању јавних исправа у основној школи: 102/2022-22
- Правилник о стандардима компетенција директора установа образовања и васпитања Сл.гласник РС бр. 38/2013
- Правилник о дозволи за рад наставника, васпитача и стручних сарадника: 22/2005-4, 51/2008-17, 88/2015-11, 105/2015-31, 48/2016-27, 9/2022-76
- Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника: 5/2012-1, 6/2021-341 (др. правилник)
- Правилник о нормативима школског простора, опреме и наставних средстава у основној школи Просветни гласник 4/90.
- Правилник о ближим условима у погледу простора, опреме и наставних средстава за остваривање изборних програма образовно – васпитног рада у основним школама Просветни гласник 27/87.
- Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника “Сл.гласник РС” бр. 109/2021.
- Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања: 72/2023-96
- Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика: 21/2015-25, 92/2020-31, 123/2022-18
- Правилник о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи: 11/2012-1, 15/2013-9, 2/2016-1, 10/2016-275, 11/2016-552, 2/2017-1, 3/2017-12, 13/2018-62, 11/2019-206, 2/2020-37, 8/2020-597, 16/2020-22, 19/2020-1, 3/2021-54, 4/2021-1, 17/2021-75, 18/2021-1, 1/2022-1, 2/2022-653, 5/2022-31, 6/2022-1, 10/2022-505, 15/2022-3, 16/2022-2, 7/2023-1, 15/2023-1, 1/2024-1, 3/2024-14
- Правилник о степену и врсти образовања наставника који изводе образовно-васпитни рад из изборних предмета у основној школи: 11/2012-7, 15/2013-10, 10/2016-275, 11/2016-552, 2/2017-1, 11/2017-179, 16/2020-22, 3/2021-55, 7/2023-1

- Правилник о изради и коришћењу психолошких мерних инструмената Сл. Гласник РС бр. 11/2011.
- Правилник о норми часова непосредног рада са ученицима наставника, стручног сарадника и васпитача у основној школи Просветни гласник РС бр. 2/92, 2 /2000

Затим, на основу услова рада у школи и докумената донетих на нивоу школе:

- Развојног плана
- Правила о понашању ученика, запослених и родитеља у ОШ “Влада Аксентијевић”
- Статута Установе
- Резултата самовредновања рада школе, образовних потреба ученика, потреба родитеља и локалне заједнице, остварених резултата у образовно-васпитном раду у претходној школској години,
- ставова и закључака стручних органа,
- стручних упутстава,
- извештаја, анализа, информација и
- уредби Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије.

## МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

Зграда основне школе „Влада Аксентијевић” у Београду, саграђена је и почела са радом 1956. године. Површина зграде износи око 3310m<sup>2</sup>, а са двориштем око 3550 m<sup>2</sup>. Број учионица одговара постојећим потребама, хигијенски услови задовољавају предвиђене нормативе, а школа има леп изглед.

Све учионице опремљене су интернетом. Сви ученици од првог до осмог разреда у овој школској години остварили су право на новчана средства од стране Града Београда за куповину уџбеника.

Школа има 13 учионица за ученике млађих разреда, 8 кабинета за предметну наставу, 2 радионице за извођење предмета Техника и технологија, 2 кабинета посебно опремљена за информатику и рачунарство и физкултурну салу. Школа има регистровану школску библиотеку са фондом од 9845 књига и школску кухињу која се користи за исхрану ученика у боравку.

Школа је делимично опремљена наставним средствима. У употреби су: 10 ТВ пријемника, 25 пројектора за компјутер, 6 ЦД-плејера, 2 скенера, 30 деск топ рачунара, 61 лап топ рачунар, 8 ласерских штампача), 2 клавира, 1 хармоника, 2 микроскопа, 2 графоскопа, 1 дигитални фотоапарат, 2 фото-копир апарата, велики број CD медија, зидних слика, карата, биолошки практикум. Физкултурна сала је делимично опремљена потребним справама и реквизитима за наставу физичког васпитања.

## КАДРОВСКА СТРУКТУРА

Кадровска структура запослених у школи је заступљена тако да омогућава успешну реализацију Плана.

У школи је запослено 18 учитеља у разредној настави, 1 са вишом стручном спремом, а 17 са високом школском спремом. Поред тог броја, 6 учитеља раде у боравку трећег и четвртог разреда, који финансира Градски секретаријат за образовање и социјалну заштиту. У предметној настави ради 26 наставника (1 магистар, 25 са високом стручном спремом или мастер дипломом). Од овог броја, 24 наставника је у редовној настави, а 2 реализују изборне предмете: грађанско васпитање и верску наставу. Са непуним фондом часова ради 10

наставника, (физичко васпитање, хемија, физика, биологија, музичка култура, ликовна култура, грађанско васпитање, немачки језик, енглески језик и верска настава).

Школа има три стручна сарадника: психолога са пуним радним временом, педагога са 50% радног времена, и уз специјално одобрење за шкоолску 2024/25.годину додатних 50% на радном месту педагога и библиотекарку са 50% радног времена.

(У прилогу табела Кадрова у школи, квалификациона структура, старосна структура, број запослених).

#### КАДРОВИ ПРЕМА СТРУЧНОЈ СПРЕМИ

	VII-2	VII-1	ВСС	ВШС/ основне	ССС	ОШ	УКУПНО
ДИРЕКТОР			1				1
СЕКРЕТАР			1				1
ПСИХОЛОГ			1				1
ПЕДАГОГ			0,5+0,5 (1)				1
БИБЛИОТЕКАР			0,5				0,5
УЧИТЕЉИ			17	1			18
НАСТАВНИЦИ ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ		1	25 (22,72)	1 (0,4)			27 (22,44)
РУКОВОДИЛАЦ РАЧУНОВОДСТВА			1				1
АДМИНИСТРАТИВНИ РАДНИК					1 (1)		1
ТЕХНИЧКО ОСОБЉЕ					2 (1,5)	8	10 (9,5)
РАДНИК ЗА ЧИЛИМ ЈЕ РАДОМ ПРЕСТАЛА ПОТРЕБА							
УКУПНО		1 (1)	48 (45,22)	2 (1,4)	3 (2,5)	8 (8)	62 (58,12)

\* бројеви у заградама означавају обим ангажовања, а бројеви ван заграде означавају колико људи је ангажовано

## СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ ПО ГОДИНАМА СТАЖА

РАДНИ СТАЖ	До 10 година	11-20	21-30	31-40	УКУПНО
НАСТАВНИЦИ МАГИСТРИ		1 (1)			1 (1)
НАСТАВНИЦИ ВСС	10 (8,59)	11 (9,8)	10 (8,15)	7 (7)	38 (33,54)
НАСТАВНИЦИ ВШС	4 (3,35)	1 (0,4)	/	2 (2)	7 (5,75)
ДИРЕКТОР				1 (1)	1 (1)
СТРУЧНИ САРАДНИЦИ	2 (2)		1 (1)	/	4 (3)
РАДНИК ЗА ЧИЈИМ ЈЕ РАДОМ ПРЕСТАЛА ПОТРЕБА	/	/	/	/	/
УКУПНО	16 (13,84)	13 (10,35)	12 (10,15)	10 (10)	52 (44,44)
СЕКРЕТАР ВСС			1 (1)		1 (1)
РУКОВОДИЛАЦ РАЧУНОВОДСТВА ВСС		1 (1)			1 (1)
АДМИНИСТРАТИВНИ РАДНИК		1 (1)			1 (1)
ДОМАР ССС	1(1)				1 (1)
СЕРВИРКА ССС	1 (0,5)				1 (0,5)
СПРЕМАЧИЦЕ ОШ	3	2 (2)	3 (3)		8
УКУПНО ваннаставног особља	5 (4,5)	4 (4)	4 (4)	0	13 (12,5)
Σ	22 (18,44)	17 (14,35)	16 (14,15)	10 (10)	65 (56,94)

## УСЛОВИ СРЕДИНЕ У КОЈОЈ ШКОЛА РАДИ

Школа је лоцирана у центру града, на општини Палилула. У најближем окружењу су: хала Пионир и ботаничка башта Јевремовац, Дечији културни центар, Бајлонијева пијаца, Дунав станица, фреквентна саобраћајница Булевар деспота Стефана Лазаревића. Фабрике које су некада радиле, сада су напуштене, па у околини школе између Дунавске улице и Булевара деспота Стефана, има напуштених зграда. Неповољно еколошко окружење подстакло нас је да у школском дворишту буде засађено дрвеће и друго зеленило, негује се цветна башта- у чему учествују и ученици, а у самој школској згради негује се цвеће у жардињерама и саксијама. У близини школе, у Булевару деспота Стефана су аутобуска стајалишта великог броја линија градског превоза (из правца Миријева, Карабурме, Новог Београда, Звездаре, Котежа, Крњаче, Борче...) па је школа интересантна по локацији запосленим родитељима који станују у овим деловима града.

Непосредно уз школу имамо ново насеље (Нови Дорћол), а преко пута школе, саграђена је велика зграда, па очекујемо већи прилив деце из непосредне околине школе.

Образовна структура родитеља је солидна, са развијеном свешћу о значају квалитетног образовања и спремношћу да се посвете развоју и образовању своје деце и да пруже материјалну подршку у циљу побољшања услова за рад и живот деце у школи.

ПРЕГЛЕД ОБРАЗОВНОГ НИВОА РОДИТЕЉА УЧЕНИКА ПО РАЗРЕДИМА

РАЗРЕД	ОШ		ССС-ЗГ		ССС		ВШС		ВСС		мр		др	
	О	М	О	М	О	М	О	М	О	М	О	М	О	М
I	-	-	-	-	24	12	5	7	40	48	5	9	5	4
II	-	-	-	-	29	13	5	9	52	37	4	6	4	1
III	-	-	-	-	32	19	6	7	28	38	2	3	1	2
IV	-	-	-	1	30	24	6	6	45	52	2	1	4	3
V	-	-	1	0	23	20	11	10	45	50	-	1	1	-
VI	-	-	3	1	28	21	9	10	38	42	-	4	-	-
VII	-	-	3	2	30	27	14	13	29	32	-	1	-	1
VIII	-	-	1	2	31	28	12	10	34	40	1	1	2	1

РЕЗУЛТАТИ У ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОМ РАДУ У 2023/24. ШКОЛСКОЈ ГОДИНИ

( 31. Август)

РАЗРЕД	БРОЈ УЧЕНИКА	ОДЛИЧНИ	ВРЛО ДОБРИ	ДОБРИ	ДОВОЉНИ	ПРЕВЕДЕНИ	ПОПРАВНИ ИСПИТ	ПОНАВЉА	СРЕД. ОЦЕНА
I	75 (77)	ОПИСНО ОЦЕЊИВАЊЕ							
II	71 (72)	67	4	0					4,92
III	87 (88)	82	5	0	0				4,87
IV	83	80	3	0	0				4,89
V	75	58	15	2	0				4,64
VI	77	51	20	6	0				4,46
VII	83	55	25	3	0				4,54
VIII	76	43	31	2	0				4,41
Σ	552+75 627	436	103	13	0	0	0	0	4,68
% II-VIII	100%	78,99%	18,66 %	2,36 %	0%	0%	0%	0%	

Вукову диплому добио је 21 осмак. Носиоци Вукове дипломе су следећи ученици:

Носиоци Вукове дипломе	
8 <sub>1</sub>	8 <sub>2</sub>
1. Илија Ардељан	1. милица Драшковић
2. Марија Бошковић	2. мирјана Мина ивановић
3. Алекса Бракочевић	3. Лара Јаковљевић
4. Алекса Ђукановић	4. Дуња Мићић
5. Јана Лекић	5. Наталија Новаковић
6. Уна Мајкић	6. Вук Станковић
7. Лав Марунић	7. Андреа Трипкковић
8. Ива Милорадовић	8. Маја Смречник
9. Никица Његић	
10. Теодора Перовић	
11. Стефан Поповић	
12. Ена Секулић	
13. Михаило Тубић	

У конкуренцији за избор ученика генерације били су ученици: Михајло Тубић 8<sub>1</sub>, Вук Станковић 8<sub>2</sub>, Дуња Мићић 8<sub>2</sub> и Андреа Трипковић 8<sub>2</sub>. **Михајло Тубић 8<sub>1</sub> је проглашен за ђака генерације.**

**33 ученика осмог разреда је награђено са укупно са 79 Доситејевих диплома:**

ПРЕДМЕТИ	УЧЕНИЦИ 8 <sub>1</sub>	УЧЕНИЦИ 8 <sub>2</sub>	УЧЕНИЦИ 8 <sub>3</sub>
Српски језик-10	Ива Милорадовић Михајло Тубић Јана Лекић Никица Његић Ена Секулић	Вук Станковић Андреа Трипковић Дуња Мићић Лара Јаковљевић Ив Ен Стојановић	
Енглески језик-3	Јана Лекић Алекса Бракочевић	Мина Ивановић	
Немачки језик-9	Алекса Бракочевић Лав Марунић Теодора Перовић	Андреа Трипковић Лара Јаковљевић Маја Смречник Наталија Новаковић Сара Димић Ива Живановић	
Биологија-4	Михајло Тубић Марија Бошковић	Вук Станковић Андреа Трипковић	
Хемија-1	Стефан Поповић		
Математика-4	Михајло Тубић Марија Бошковић	Вук Станковић Андреа Трипковић	
Информатика-2		Вук Станковић Андреа Трипковић	
Техника и технологија-4	Михајло Тубић Вељко Обрадовић Атина Павловић	Вук Станковић	
Ликовна култура- 17	Ива Милорадовић Ена Секулић Марија Бошковић Алекса Ђукановић Уна Мајкић Лав Марунић Илија Ардељан Теодора Перовић Атина Павловић Јана Милошевић Урош Марковић	Вук Станковић Андреа Трипковић Маја Смречник Наталија Новаковић Ив Ен Стојановић Ива Живановић	
Историја-2	Михајло Тубић	Маја Смречник	
Географија-4	Михајло Тубић Алекса Ђукановић Стефан Поповић	Дуња Мићић	
Музичка култура-5		Лара Јаковљевић Маја Смречник Сара Димић Јаков Стајковац	Душан Арсеновић
Физичко васпитање-7	Стефан Поповић Уна Мајкић Илија Ардељан Стефан Ђукић	Сара Димић	Андреј Анастасов Софија Карастојановић

Грађанско васпитање-7	Никица Његић Уна Мајкић Лав Марунић Илија Ардељан	Вук Станковић Дуња Мићић Милица Драшковић	
-----------------------	--	---	--

Завршни испит положили су сви ученици VIII разреда и сви су се уписали се у средње школе у првом уписном року.

Успех наших осмака на Завршном испиту је као и свих претходних година био изнад републичког просека. У поређењу са школама са општине Палилула, наши ученици су ове године постигли најбољи успех на ЗИ на општини. Највише наших ученика полагало је тест из географије (54), затим из биологије (16), хемије (2), историје 2 и физике 1.

У поређењу са београдским школама, наши ученици су остварили из Географије-11. најбољи резултат, из биологије- 19. из српског језика 22. из математике 24.

Просечан број бодова на Завршном испиту:

Предмет	Просечан Број бодова (сирови* скор)	Просечан број бодова у републици	Ранг на општини	Ранг у граду
Математика	13.79	11.31	1.	24.
Српски језик	14.35	11.55	1.	22.
Географија	16.93	13.98	1.	11.
Биологија	15.47	12.46	1.	19.

\*Бодови са завршног испита се рачунају тако што се сирови скор са теста из математике, односно српског језика помножи са 0,7; а сирови скор изборног теста множи са 0,6. На тај начин се добијају пондерисани скорови.

\*\* Упоредивано са 179 београдских школа.

37 осмака или **49%** уписало је гимназију. Од тог броја, 8 је уписало гимназије или смерове за ученике са посебним способностима за одређену област. Природни смер уписало је 14, друштвени смер 11; 4 ученика уписао је општи тип гимназије.

Њих 35 (46%) је уписало средњу стручну школу.

Највише ученика који су уписали средње стручне школе уписало је електротехничке школе (9) медицинске или фармацеутску (7); различите техничке струке (графичка, дрвоарт, архитектонска) уписало је 7 ученика; саобраћајне струке (ваздухопловна, ПТТ, ЖТШ) уписало је 5 ученика, економске (2),. Правне (2), туристичке (2), трговачке (1).

4 (5%) ученика се уписало у приватне школе.

Специфичности одељења

Просечан број ученика по одељењу износи 26,4. Најбројније одељење има 31 ученика, а најмањи број ђака има одељење које похађа 22 ученика. Сва одељења су прошле године остварила просечан успех преко 4. Сва одељења млађих разреда и четири одељења старијих разреда постигла су одличан успех. Највишу средњу оцену у старијим разредима имају одељенске заједнице

б<sub>1</sub> – 4, 73; б<sub>2</sub>- 4, 57

б<sub>3</sub> и 8<sub>2</sub>-4, 63, б<sub>3</sub>- 4, 56 и

5<sub>2</sub> и 7<sub>1</sub>-4, 62 8<sub>1</sub>- 4,55

У млађим разредима, просторни услови (6 великих и 6 малих учионица) диктирају да је у сваком разреду по једно веће одељење, а остала одељења су мања по броју, са изузетком

трећег разреда који је смештен у три велике учионице, са по 29-30 ученика. Већа одељења у млађим разредима су 1<sub>1</sub>, 2<sub>2</sub>, 3<sub>1</sub>, 3<sub>2</sub>, 3<sub>3</sub>, 4<sub>1</sub>.

На основу анализе полне структуре разреда, само шести разред има уједначен број девојчица и дечака. У првом, другом, трећем, четвртном разреду преовлађују девојчице, а у петом, седмом и осмом разреду по броју преовлађују дечаки.

Генерације првог, трећег и четвртог и осмог разреда имају ученике руске националности који слабије говоре српски језик. За њих ће бити урађена индивидуализација, како би им се помогло да што пре савладају српски језик.

Претходна школска година била је обележена смањењем броја дисциплинских испада.

Највише дисциплинских проблема било је у садашњем 7<sub>3</sub> и 8<sub>3</sub>, где смо спровели заштитне мере. На основу анализе коју је урадио Тим за заштиту, у садашњем 6<sub>1</sub>, потребно је превентивно радити на усвајању правила понашања ван школе, усвајању позитивних вредности, у садашњем 7<sub>1</sub> наставити са радом на поштовању хуманих вредности и поштовању правила донетих у школи, са ученицима 7<sub>3</sub> потребно је наставити рад на побољшању радних навика и поштовању правила понашања, а са ученицима 8<sub>3</sub> потребно је водити разговоре о социјалним притисцима, утицају вршњака и контроли сопственог понашања. У млађим разредима, претходне године, највише потребе за појачаним васпитним радом било је у одељењу 4<sub>1</sub> и 4<sub>3</sub>. Већ су предузете мере приликом доношења одлуке о разредном старешинству за ученике петог разреда.

За изузетне ученике који су лошег материјалног статуса, потребно је обезбедити материјалну подршку како би им омогућили одлазак на екскурзију, наставу у природи и излете.

За ученике који раде по ИОПу 1 и 3, потребно је обезбедити одговарајуће уџбенике.

Одељења 1<sub>3</sub> и 2<sub>1</sub> имају по једног ученика којима је обезбеђен лични пратилац и коме се прилагођава начин рада или програм наставе и учења. Одељење 3<sub>3</sub> има једног ученика са којим се ради индивидуализација и једног ученика за кога ће се радити ИОП1. У четвртном један се за једног ученика спроводи индивидуализација.

У нашој школи између 30 и 65% ученика (зависно од генерације) путује из других делова града, нарочито из Крњаче, Котежа и Борче. Постоји велико интересовање за укључивање ученика у рад продуженог боравка, а услови за рад у боравку су веома добри. Ученицима који путују, потребно је обезбедити ормариће.

- Наставна година је завршена са процентом пролазности од 100%.
- Два ученика старијих разреда имала су врло добро и добро владање. Сви остали ученици имали су примерно владање.
- У наставку су дати резултати наших ученика на различитим нивоима такмичења одржаних у току школске 2023/24. године. Број освојених награда износи 242 и 43 похвале, а на републичком нивоу освојено је 23 награде.

Број и проценат ученика са освојеним наградама на такмичењима у школској 2023/24.

ГОДИНА	НИВО	БР. УЧ. У ШКОЛИ	БРОЈ ПРВИХ МЕСТА	БРОЈ ДРУГИХ МЕСТА	БРОЈ ТРЕЋИХ МЕСТА	Специја лне награде	Број похвала	Број награда	%
2023/ 2024.	ОПШТИНА	627	62	45	53	27	14	<b>187</b>	29.8 %
	ГРАД		8	8	16		3	<b>32</b>	5.1 %
	РЕПУБЛИКА		10	6	7		26	<b>23</b>	3.7 %
	УКУПНО		<b>80</b>	<b>59</b>	<b>76</b>	<b>27</b>	<b>43</b>	<b>242</b>	



## ПРИМАРНИ ЗАДАЦИ УСВОЈЕНИ НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ ЕВАЛУАЦИЈЕ РАДА ШКОЛЕ

Основни задаци и ставови на којима се заснива Годишњи план у школској 2024/25. години, проистичу из анализе рада у школској 2023/24. године, праћења остваривања задатака из Развојног плана, извештаја Тима за самоевалуацију, извештаја Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања, извештаја о раду других тимова, постојећих ресурса, услова рада и потреба родитеља, локалне средине, као и осталих, релевантних фактора за рад школе.

1. Евалуација рада школе, области квалитета Програмирање, планирање и извештавање;
2. Спровођење Развојног плана школе за период од школске 2023/24. до краја 2027/28. године.
3. Примена и праћење примене исхода, међупредметних компетенција, тематске и амбијенталне наставе наставе у школској пракси.
4. Унапређивање свих видова непосредног рада са ученицима, нарочито кроз примену тематског приступа настави, диференцираног приступа у раду са ученицима и прилагођавање приступа у раду специфичностима одељења.
5. Укључивање великог броја ученика у школске манифестације.
6. Праћење вођења евиденције о раду са ученицима.
7. Организовање „великих отворених врата када су у једним термину присутни сви предметни наставници, организовање јавних часова и часова са партиципацијом родитеља.
8. Превентивне мере за заштиту ученика од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања засноване на извештају Тима за заштиту; информисање ученика и родитеља о улози Тима за заштиту деце и платформе за превенцију насиља „Чувам те“.
9. Естетско уређење и оплемењивање школског простора, уређење и оплемењивање школског дворишта., исцртавање полигона, изградња летње учионице, садња биљака на зеленим површинама.
10. Систематско и континуирано праћење развоја и напредовања ученика
11. Уједначавање праксе у поступцима вредновања рада ученика
12. Набавка неопходних наставних средстава у складу са материјалним могућностима школе,
13. Примена мера за одржавање доброг успеха на завршном испиту; припремање ученика осмог разреда за Завршни испит у склопу редовне, додатне и допунске наставе почев од месеца октобра уз реализацију редовних часова припреме на крају школске године;
14. У зависности од потреба ученика, радиће се индивидуални образовни планови (ИОП) и планови индивидуализације у сарадњи са тимом за инклузивно образовање и пратиће се њихово остваривање; Посебна пажња биће посвећена изради ИОП-а и планова индивидуализације за даровите ученике.
15. Васпитни рад са ученицима на формирању позитивних вредности, ставова, навика, превенција болести зависности и неговање ненасилне комуникације;
  - Наставак ПРОЈЕКТА полицијске управе „Заједно и безбедно кроз детињство“ на превенцији насиља и употребе дрога –предавања и разговори са ученицима 1, 4. и 6. разреда.
  - Редован превентивни рад у школи-Радионице на тему:
    - МЕНТАЛНО ЗДРАВЉЕ И КОЛИКО ЈЕ ВАЖНО ЗА НАС
    - ПРЕВЕНЦИЈА ЗЛОУПОТРЕБЕ ПСИХОАКТИВНИХ СУПСТАНЦИ;
    - КОНФЛИКТИ И ШТА СА ЊИМА;
    - ПУБЕРТЕТ

- ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКА ПО МОДЕЛУ »СТАНИ И РАЗМИСЛИ«
- ВРШЊАЧКО НАСИЉЕ
- БЕЗБЕДНО КОРИШЋЕЊЕ ИНТЕРНЕТА
- ИДЕНТИТЕТ, ПРЕДРАСУДЕ, ДИСКРИМИНАЦИЈА
- ТРАФИКИНГ
- ЖИВОТНЕ ВРЕДНОСТИ
- НАВИЈАЧКЕ ГРУПЕ
- РАЗВОЈ ХУМАНИХ ОДНОСА МЕЂУ ПОЛОВИМА
- 16. Спровођење активних облика рада, посебно радионица, истраживачких задатака, пројектне наставе, тематског приступа настави и партиципације родитеља у настави
- 17. Родитељ сарадник:
  - учествовање у планирању и организовању важних догађаја
  - помоћ деци са сметњама у развоју
  - израда костима и сценографије
  - организовање радионица за ученике, нарочито у области професионалног информисања
  - уређење школе
  - контакти са локалном заједницом.
- 18. Стручно усавршавање наставника, израда личних планова усавршавања; професионални развој свих запослених у образовању
- 19. Истицање специфичности школе кроз спровођење програма СНА, изборних предмета, факултативних и слободних активности;
- 20. Професионална оријентација ученика
- 21. Подизање нивоа еколошке и здравствене културе
- 22. Руковођење интересовањима ученика у понуди Слободних наставних активности, ваннаставних активности ученика и факултативних активности;
- 23. Учење ЕНГЛЕСКОГ језика реализује се од I – VIII разреда са по два часа недељно, а учење НЕМАЧКОГ језика изводи се од V-VIII разреда.
- 24. Реализовање изборних предмета – Веронаука и Грађанско васпитање – од I-VIII разреда;
- 25. Рад Бачког парламента; Рад клуба Уједињених нација
- 26. Промоција дечјег стваралаштва кроз изложбе, учешће на конкурсима и другим активностима
- 27. Организовање продуженог боравка за ученике од првог до четвртог разреда

Овај план се односи на образовно-васпитни рад који ће се реализовати у периоду од 1. септембра 2023. до 13. јуна 2025. године, а за ученике осмог разреда до 30. маја 2025. године.

#### РЕДОВНА НАСТАВА

1. Праћење реализације планова и програма наставе и учења
2. Подстицање различитих облика мисаоне активности ученика кроз облике активне наставе;
3. Усклађивање критеријума описног и бројчаног оцењивања;
4. Примена исхода и образовних стандарда постигнућа у школској пракси и њихова евалуација
5. Реализација васпитних задатака.
6. Састављање индивидуалних образовних планова (ИОП) и планова индивидуализације у зависности од потреба ученика

## ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

1. Иновирање облика рада са ученицима (креативне радионице, развој хуманих вредности, културне, спортске, друштвено корисне слободне активности, психолошке радионице, спровођење превентивних програма).

## УСАВРШАВАЊЕ СТРУЧНО ПЕДАГОШКОГ РАДА

Усавршавање стручно педагошког рада оствариће се :

- путем већ успостављених облика на нивоу школе (стручна и уже стручна предавања и сарадња на нивоу Стручних већа и Наставничког већа; посећивање часова, праћење стручне литературе)
- коришћењем ваншколских институција (похађањем низа акредитованих семинара и кроз професионални развој свих запослених, добијањем лиценце).

## II ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

На основу члана 28. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23),

Министар просвете доноси

## **ПРАВИЛНИК**

### **о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2024/2025. годину**

#### Члан 1.

Овим правилником утврђује се календар за остваривање образовно васпитног рада основне школе за школску 2024/2025. годину.

#### Члан 2.

Обавезни и остали облици образовно-васпитног рада, утврђени прописаним планом и програмом наставе и учења за основне школе, планирају се годишњим планом рада.

#### Члан 3.

Настава и други облици образовно-васпитног рада у основној школи остварују се у току два полугодишта.

Прво полугодиште почиње у понедељак, 2. септембра 2024. године, а завршава се у петак, 27. децембра 2024. године.

Друго полугодиште почиње у понедељак, 20. јануара 2025. године.

Друго полугодиште завршава се у петак, 30. маја 2025. године за ученике осмог разреда, односно у петак 13. јуна 2025. године за ученике од првог до седмог разреда.

#### Члан 4.

Обавезни облици образовно-васпитног рада из члана 1. овог правилника за ученике од првог до седмог разреда, остварују се у 36 петодневних наставних седмица, односно 180 наставних дана.

Образовно-васпитни рад за ученике осмог разреда остварује се у 34 петодневне наставне седмице, односно 170 наставних дана.

У случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће да школе остваре обавезне облике образовно васпитног рада у пуном броју наставних седмица и наставних дана на годишњем нивоу, могуће је одступање до 5% од утврђеног броја петодневних наставних седмица, односно наставних дана.

У оквиру 36, односно 34 петодневне наставне седмице, школа је у обавези да годишњим планом рада равномерно распореди дане у седмици.

Сваки дан у седмици неопходно је да буде заступљен 36, односно 34 пута, изузев у случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће обезбедити да сваки дан у седмици буде заступљен утврђен број пута.

У среду, 13. новембра 2024. године, настава се у свим школама изводи према распореду часова за понедељак.

У уторак, 18. фебруара 2025. године, настава се у свим школама изводи према распореду

часова за понедељак.

#### Члан 5.

План и програм наставе и учења за основну музичку и основну балетску школу остварује се према годишњем плану рада школе у петодневним или шестодневним наставним седмицама, у складу са законом.

У случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће да школе остваре обавезне облике образовно васпитног рада у пуном броју наставних седмица и наставних дана на годишњем нивоу, могуће је одступање до 5% од утврђеног броја петодневних, односно шестодневних наставних седмица, односно наставних дана.

#### Члан 6.

У току школске године ученици имају јесењи, зимски, пролећни и летњи распуст.

Јесењи распуст почиње у понедељак, 11. новембра 2024. године, а завршава се у уторак, 12. новембра 2024. године.

Зимски распуст почиње у понедељак, 30. децембра 2024. године, а завршава се у петак, 17. јануара 2025. године.

Пролећни распуст почиње у среду, 16. априла 2025. године, а завршава се у понедељак, 21. априла 2025. године.

За ученике од првог до седмог разреда, летњи распуст почиње у понедељак, 16. јуна 2025. године, а завршава се у петак, 29. августа 2025. године. За ученике осмог разреда летњи распуст почиње по завршетку завршног испита, а завршава се у петак, 29. августа 2025. године.

#### Члан 7.

У школи се празнују државни и верски празници, у складу са Законом о државним и другим празницима у Републици Србији („Службени гласник РС”, бр. 43/01, 101/07 и 92/11).

У школи се празнују и:

- 1) 21. октобар 2024. године, као Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату;
- 2) 27. јануар 2025. године, Свети Сава – Дан духовности, школска слава;
- 3) 22. април 2025. године, као Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату;
- 4) 9. мај 2025. године, као Дан победе;
- 5) 28. јун 2025. године, Видовдан – спомен на Косовску битку.

Свети Сава и Видовдан се празнују радно, без одржавања наставе, а Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату и Дан победе су наставни дани, изузев кад падају у дане када школа и иначе не ради.

У школи се обележавају и:

- 1) 8. новембар 2024. године, као Дан просветних радника; 2) 21. фебруар 2025. године, као

Међународни дан матерњег језика;

3) 10. април 2025. године, као дан сећања на Доситеја Обрадовића, великог српског просветитеља и првог српског министра просвете;

4) недеља од 5. до 9. маја 2025. године, као Недеља сећања и заједништва, неговање културе сећања и одавања почasti невиним жртвама – ученицима и младима кроз примере добре праксе реализоване током школске године, развој и промоција хуманости, емпатије, толеранције, поштовања и дијалога.

Члан 8.

Ученици и запослени у школи имају право да не похађају наставу, односно да не раде у дане следећих верских празника, и то:

1) православци – на први дан крсне славе;

2) припадници исламске заједнице – 30. марта 2025. године, на први дан Рамазанског бајрама и 6. јуна 2025. године, на први дан Курбанског бајрама;

3) припадници јеврејске заједнице – 12. октобра 2024. године, на први дан Јом Кипура;

4) припадници верских заједница које обележавају верске празнике по грегоријанском календару – 25. децембра 2024. године, на први дан Божића;

5) припадници верских заједница које обележавају верске празнике по јулијанском календару – 7. јануара 2025. године, на први дан Божића;

6) припадници верских заједница које обележавају дане васкршњих празника по грегоријанском и јулијанском календару – почев од Великог петка, закључно са другим даном Васкрса (католици – од 18. априла до 21. априла 2025. године; православни од 18. до 21. априла 2025. године).

Члан 9.

Годишњим планом рада школа ће утврдити екскурзије и време када ће надокнадити наставне дане у којима су остварене екскурзије.

Ако је дан школе наставни дан према календару, школа ће тај дан надокнадити на начин који утврди годишњим планом рада.

Члан 10.

Време саопштавања успеха ученика и поделе ђачких књижица на крају првог полугодишта, школа утврђује годишњим планом рада, у складу са овим правилником.

Време поделе сведочанстава, као и време поделе диплома, школа утврђује годишњим планом рада, у складу са овим правилником.

Свечана подела ђачких књижица, односно сведочанстава, ученицима од првог до седмог разреда, на крају другог полугодишта, обавиће се у суботу, 28. јуна 2025. године.

Свечана подела сведочанстава, ученицима осмог разреда, на крају другог полугодишта, обавиће се у периоду не дужем од седам дана од завршетка наставне године.

Саопштавање успеха ученика музичке и балетске школе на крају другог полугодишта и подела

сведочанстава и диплома обавиће се у складу са годишњим планом рада школе, у складу са овим правилником.

#### Члан 11.

Ученици осмог разреда полагаће пробни завршни испит у петак, 21. марта 2025. године и у суботу, 22. марта 2025. године, а завршни испит у понедељак, 16. јуна 2025. године, у уторак, 17. јуна 2025. године и у среду, 18. јуна 2025. године.

Пријемни испити за упис у средњу школу, и то у: уметничку школу односно образовни профил у области уметности, одељење за ученике са посебним способностима, школу у којој се део наставе остварује на страном језику и школу за талентоване ученике, полагаће се од 9. до 18. маја 2025. године, у складу са подзаконским актом којим је уређен упис ученика у средњу школу.

Пријемни испит за упис у Средњу школу унутрашњих послова „Јаков Ненадовић” обавиће се у складу са подзаконским актом којим је уређен упис ученика у средњу школу.

#### Члан 12.

Табеларни преглед календара образовно-васпитног рада основне школе за школску 2024/2025. годину одштампан је уз овај правилник и чини његов саставни део.

#### Члан 13.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије – Просветном гласнику”.

Број 110-00-74/2024-07

У Београду, 11. јуна 2024. године

Министар,

проф. др **Славица Ђукић Дејановић**, с.р.



**ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД КАЛЕНДАРА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА  
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ**

ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ								
М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н
Септембар								1
	1.	2	3	4	5	6	7	8
	2.	9	10	11	12	13	14	15
	3.	16	17	18	19	20	21	22
	4.	23	24	25	26	27	28	29
5.	30							
Октобар			1	2	3	4	5	6
	6.	7	8	9	10	11	12*	13
	7.	14	15	16	17	18	19	20
	8.	21	22	23	24	25	26	27
	9.	28	29	30	31			
Новембар						1	2	3
	10.	4	5	6	7	8	9	10
	11.	11	12	13	14	15	16	17
	12.	18	19	20	21	22	23	24
	13.	25	26	27	28	29	30	
Децембар								1
	14.	2	3	4	5	6	7	8
	15.	9	10	11	12	13	14	15
	16.	16	17	18	19	20	21	22
	17.	23	24	25*	26	27	28	29
	30	31						

ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ								
М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н
Јануар				1	2	3	4	5
		6	7*	8	9	10	11	12
		13	14	15	16	17	18	19
	18.	20	21	22	23	24	25	26
	19.	27*	28	29	30	31		
Фебруар							1	2
	20.	3	4	5	6	7	8	9
	21.	10	11	12	13	14	15	16
	22.	17	18	19	20	21	22	23
	23.	24	25	26	27	28		
Март							1	2
	24.	3	4	5	6	7	8	9
	25.	10	11	12	13	14	15	16
	26.	17	18	19	20	21	22	23
	27.	24	25	26	27	28	29	30*
28.	31							
Април			1	2	3	4	5	6
	29.	7	8	9	10	11	12	13
	30.	14	15	16	17	18*	19*	20*
	31.	21*	22	23	24	25	26	27
	32.	28	29	30				
Мај					1	2	3	4
	33.	5	6	7	8	9	10	11
	34.	12	13	14	15	16	17	18
	35.	19	20	21	22	23	24	25
	36.	26	27	28	29	30	31	
Јун							1	
	37.	2	3	4	5	6*	7	8
	38.	9	10	11	12	13	14	15
		16	17	18	19	20	21	22
		23	24	25	26	27	28*	29
	30							

Укупно наставних дана: 83

**Легенда**

- Наставни дани \* Врећи празници
- Државни празници
- Школски распуст, неауавни или нерадни дани
- Празници који се обележавају радно (наставни дани)
- Радни дани (Свети Сава и Видовдан)
- Дани резервисани за полагање пробног, завршног и пријемних испита
- Недеља сећања и заједништва
- Завршетак наставе на крају првог и другог полугодшта
- Број наставних дана у месецу

Укупно наставних дана: 97

У овој школској години школу ће похађати 643 ученик. Ученици су распоређени у 24 одељења од I – VIII разреда и дванаест група продуженог боравка. Просечан број ученика по одељењу износи 26,9.

Бројно стање ученика и одељења на почетку школске године

Разред	Број одељења	Укупно ученика
I	3	80
II	3	78
III	3	73
IV	3	88
V	3	81
VI	3	78
VII	3	79
VIII	3	85
<b>УКУПНО</b>	<b>24</b>	<b>643</b>

Настава се остварује са одељењима у пуном саставу - сва одељења првог циклуса. За први, други, трећи и четврти разред организован је продужени боравак (дванаест група).

Модел организације наставе који се примењује на почетку школске 2024/25. је Образовно-васпитни рад у школи кроз непосредни рад. У оба циклуса настава се остварује са одељењима у пуном саставу (укупно 24 одељења).

Школа је отворена од 6.30 часова ујутро, а учитељи прихватају ученике из продуженог боравка од 7 ујутру до 17 сати. За рад у боравку ангажовани су учитељи из боравка од 8 до 16 сати. После 16 сати, број група ученика у боравку је мањи, па се организују дежурства учитеља. Настава ће бити реализована тако да су ученици од 1. до 4. разреда распоређени у матичним учионицама а ученици од 5. до 8. разреда имају кабинетску наставу.

Настава за ученике за преподневну смену почиње у 8 часова а завршава се у 13:15 часова. Друга смена почиње са радом у 14 часова.

Исхрана ученика

Школа организује ручак у школској трпезарији за ученике који похађају продужени боравак.

Додатне наставне и ваннаставне активности

У школи се обезбеђује примена Правилника о плану наставе и учења у првом и другом циклусу који предвиђа организовање ваннаставних активности, допунске, додатне наставе и слободних наставних активности у старијим разредима. Ове активности изводиће се после редовне наставе у непосредној настави и путем Гугл учионице као изабране пларформе за подршку учењу.

## КЛАСИФИКАЦИОНИ ПЕРИОДИ

**Први** класификациони период је од 30.10. до 1. 11. Већа за први класификациони период су **30.10. учитељи а 31.10 и 1.11 старији разреди.**

**Други** класификациони период је од 27. до 30.12. а планирана Већа су 26.12.за млађе разреде, 27.12. за старије разреде.

**Трећи** класификациони период је 3. и 4. априла. Планиране седнице разредних и одељенских Већа су у периоду од 3.4. и то Већа учитеља, 4. 4. одељењска већа старијих разреда.

**Друго полугодиште завршава се у петак, 30. маја 2025. године за ученике осмог разреда, односно у петак 13. јуна 2025. године за ученике од првог до седмог разреда**

У плану рада Наставничког већа, према Школском календару прецизиран је дневни ред седница Наставничког већа поводом класификационих периода.

**НАЗИВ, ВРСТА И ТРАЈАЊЕ СВИХ ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈЕ ШКОЛА ОСТВАРУЈЕ**

**ПРВИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА**

Ред. број	А. ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Српски језик _____ језик <sup>1</sup>	5	180	5	180	5	180	5	180
2.	Српски језик као нематерњи <sup>2</sup>	2	72	2	72	3	108	3	108
3.	Страни језик	2	72	2	72	2	72	2	72
4.	Математика	5	180	5	180	5	180	5	180
5.	Свет око нас	2	72	2	72	-	-	-	-
6.	Природа и друштво	-	-	-	-	2	72	2	72
7.	Ликовна култура	1	36	2	72	2	72	2	72
8.	Музичка култура	1	36	1	36	1	36	1	36
9.	Физичко и здравствено васпитање	3	108	3	108	3	108	3	108
10.	Дигитални свет	1	36	1	36	1	36	1	36
УКУПНО: А		20-22*	720-792*	21-23*	756-828*	21-24*	756-864*	21-24*	756-864*
Ред. број	Б. ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ								
1.	Верска настава/Грађанско васпитање <sup>3</sup>	1	36	1	36	1	36	1	36
2.	Матерњи језик/говор са елементима националне културе <sup>4</sup>	2	72	2	72	2	72	2	72
УКУПНО: Б		1-3*	36-108*	1-3*	36-108*	1-3*	36-108*	1-3*	36-108*
УКУПНО: А + Б		21-23*	756-828*	22-24*	792-864*	22-25*	792-900*	22-25*	792-900*

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни предмети и изборни програми

Ред. број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Редовна настава	21-23*	756-828*	22-24*	792-864*	22-25*	792-900*	22-25*	792-900*
2.	Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	36
3.	Додатна настава					1	36	1	36
4.	Настава у природи**	7-10 дана годишње		7-10 дана годишње		7-10 дана годишње		7-10 дана годишње	

Ред. број	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Час одељенског старешине	1	36	1	36	1	36	1	36
2.	Ваннаставне активности <sup>5</sup>	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72
3.	Екскурзија	1-3 дана годишње		1-3 дана годишње		1-3 дана годишње		1-3 дана годишње	

1 Назив језика националне мањине у школама у којима се настава одржава на матерњем језику националне мањине.

2 Реализује се у школама у којима се настава одржава на матерњем језику националне мањине.

3 Ученик бира један од понуђених изборних програма.

4 Ученик припадник националне мањине који слуша наставу на српском језику може да изабере овај програм али није у обавези.

5 Школа реализује ваннаставне активности у области науке, технике, културе, уметности, медија и спорта.

\* Број часова за ученике припаднике националних мањина

\*\* Настава у природи организује се у складу са одговарајућим правилником.

**ДРУГИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА**

Ред. број	А. ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Српски језик и књижевност _____језик <sup>1</sup>	5	180	4	144
2.	Српски као нематерњи језик <sup>2</sup>	3	108	3	108
3.	Енглески језик	2	72	2	72
4.	Ликовна култура	2	72	1	36
5.	Музичка култура	2	72	1	36
6.	Историја	1	36	2	72
7.	Географија	1	36	2	72
8.	Физика	-	-	2	72

	А. ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
9.	Математика	4	144	4	144
10.	Биологија	2	72	2	72
11.	Хемија	-	-	-	-
12.	Техника и технологија	2	72	2	72
13.	Информатика и рачунарство	1	36	1	36
14.	Физичко и здравствено васпитање	2	72+54 <sup>3</sup>	2	72+54 <sup>3</sup>
УКУПНО: А		24-27*	918-1026*	25-28*	954-1062*
Б. ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ					
1	Верска настава/ Грађанско васпитање <sup>4</sup>	1	36	1	36
2.	Немачки језик <sup>5</sup>	2	72	2	72
3.	Матерњи језик/говор са елементима националне културе <sup>6</sup>	2	72	2	72
УКУПНО: Б		3-5*	108-180*	3-5*	108-180*
УКУПНО: А + Б		27-30*	1026-1134*	28-31*	1062-1170*

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни предмети, изборни програми и активности

Ред. број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО– ВАСПИТНОГ РАДА	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Редовна настава	27-30*	1026-1134*	28-31*	1062-1170*
2.	Слободне наставне активности <sup>7</sup>	1	36	1	36
3.	Допунска настава	1	36	1	36
4.	Додатна настава	1	36	1	36

Ред. број	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНОГ РАДА	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Час одељењског старешине	1	36	1	36
2.	Ваннаставне активности <sup>8</sup>	1	36	1	36
3.	Екскурзија	До 2 дана годишње		До 2 дана годишње	

1 Назив језика националне мањине у школама у којима се настава одржава на ма терњем језику националне мањине.

2 Реализује се у школама у којима се настава одржава на матерњем језику националне мањине.

3 Обавезне физичке активности реализују се у оквиру предмета Физичко и здравствено васпитање.

4 Ученик бира један од понуђених изборних програма.

5 Ученик бира страни језик са листе страних језика коју нуди школа у складу са својим кадровским могућностима и изучава га до краја другог циклуса.

6 Ученик припадник националне мањине који слуша наставу на српском језику може да изабере овај програм, али није у обавези.

7 Слободне наставне активности школа планира Школским програмом и Годишњим планом рада. Ученик обавезно бира једну активност са листе од три слободне наставне активности које школа нуди.

8 Ваннаставне активности могу да буду: друштвене, уметничке, техничке, хуманитарне, културне, као и друге активности у складу са просторним и људским ресурсима школе.

\* Број часова за ученике припаднике националних мањина

Ред. број	А. ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Српски језик и књижевност _____ језик <sup>1</sup>	4	144	4	136
2.	Српски као нематерњи језик <sup>2</sup>	3	108	2	68
3.	Енглески језик	2	72	2	68
4.	Ликовна култура	1	36	1	34
5.	Музичка култура	1	36	1	34
6.	Историја	2	72	2	68
7.	Географија	2	72	2	68
8.	Физика	2	72	2	68
9.	Математика	4	144	4	136
10.	Биологија	2	72	2	68
11.	Хемија	2	72	2	68
12.	Техника и технологија	2	72	2	68
13.	Информатика и рачунарство	1	36	1	34
14.	Физичко и здравствено васпитање	3	108	3	102
УКУПНО: А		28–31*	1008–1116*	28–30*	952–1020*
Б. ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ					
1.	Верска настава/ Грађанско васпитање <sup>3</sup>	1	36	1	34
2.	Немачки језик <sup>4</sup>	2	72	2	68
3.	Матерњи језик/говор са елементима националне културе <sup>5</sup>	2	72	2	68
УКУПНО: Б		3–5*	108–180*	3–5*	102–170*
УКУПНО: А + Б		31–34*	1116–1224*	31–33*	1054–1122*

**Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни предмети, изборни програми и активности**

Ред. број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Редовна настава	31–34*	1116–1224*	31–33*	1054–1122*
2.	Слободне наставне активности <sup>6</sup>	1	36	1	34
3.	Допунска настава	1	36	1	34
4.	Додатна настава	1	36	1	34

Ред. број	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Час одељењског старешине	1	36	1	34
2.	Ваннаставне активности <sup>7</sup>	1	36	1	34
3.	Екскурзија	До 2 дана годишње		До 3 дана годишње	

*1 Назив језика националне мањине у школама у којима се настава одржава на матерњем језику националне мањине.*



*2 Реализује се у школама у којима се настава одржава на матерњем језику националне мањине.*

*3 Ученик бира један од понуђених изборних програма.*

*4 Ученик бира страни језик са листе страних језика коју нуди школа у складу са својим кадровским могућностима и изучава га до краја другог циклуса.*

*5 Ученик припадник националне мањине који слуша наставу на српском језику може да изабере овај програм, али није у обавези.*

*6 Слободне наставне активности школа планира Школским програмом и Годишњим планом рада. Ученик обавезно бира једну активност са листе од три слободне наставне активности које школа нуди.*

*7 Ваннаставне активности могу да буду: друштвене, уметничке, техничке, хуманитарне, културне, као и друге активности у складу са просторним и људским ресурсима школе.*

*\* Број часова за ученике припаднике националних мањина*

## ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ И БРОЈ ГРУПА И УЧЕНИКА

### ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ И БРОЈ ГРУПА И УЧЕНИКА

#### Млађи разреди

	Грађанско васпитање	Број група грађанског	Верска настава	Број група веронаук
	$\Sigma$		$\Sigma$	
I <sub>1</sub>	23	1	5	1
I <sub>2</sub>	26	1	0	
I <sub>3</sub>	21	1	5	
II <sub>1</sub>	20	1	8	2(30)
II <sub>2</sub>	17	1	8	
II <sub>3</sub>	11	1	14	
III <sub>1</sub>	18	1	5	1 (17)
III <sub>2</sub>	21	1	4	
III <sub>3</sub>	16	1	8	
IV <sub>1</sub>	22	1	8	1 (18)
IV <sub>2</sub>	21	1	7	
IV <sub>3</sub>	26	1	3	

#### Старији разреди

	грађанско	Број група грађанског	верско	Бр. група
	$\Sigma$		$\Sigma$	
V <sub>1</sub>	22	2 (52)	7	2(32)
V <sub>2</sub>	19		8	
V <sub>3</sub>	11		17	
VI <sub>1</sub>	22	3 (63)	6	1(15)
VI <sub>2</sub>	24		2	
VI <sub>3</sub>	17		7	
VII <sub>1</sub>	12	2(55)	13	1 (24)
VII <sub>2</sub>	22		5	
VII <sub>3</sub>	21		6	
VIII <sub>1</sub>	18	3(66)	10	1 (17)
VIII <sub>2</sub>	22		6	
VIII <sub>3</sub>	26		1	

**ПРЕГЛЕД ПОНУДЕ СНА-СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ ЗА ШКОЛСКУ  
2024/2025.**

Разред	СНА	Број ученика који похађају СНА	Наставник	Број ученика у разреду	Секције	Наставник
Пети	Клуб љубитеља страних језика	21	Данијела Андрејић**	80	Хор и оркестар*	Драгана Вучићевић
Пети	Свакодневни живот у прошлости	12	Марина Радичевић			
Пети	Спорт	16	Иван Мијатовић			
Пети	Драмска уметност	15 16	Светлана Јовановић Ивана Ђуровић			
Шести	Врлине и вредности као животни компас	28	Биљана Љубисављевић	79	Спортска секција	
Шести	Клуб љубитеља страних језика	25	Данијела Андрејић		Хор и оркестар	Драгана Вучићевић
Шести	Цртање сликање и вајање	21	Весна Медојевић			
Седми	Спорт	30	Тамара Симић	79	Хор и оркестар	Драгана Вучићевић
Седми	Новинари	18	Ивана Ђуровић		Микробит програмира ње	Предраг Павловић
Седми	Ја и експеримент	21	Данијела Љубисављевић Миља Газивода			
Осми	Врлине и вредности	16	Биљана Љубисављевић	85	Хор и оркестар	Драгана Вучићевић
Осми	Моја животна средина	28	Биљана Урошевић			
Осми	Клуб љубитеља страних језика- немачки	5	Весна Ранђелов			
Осми	Ја и експеримент	28	Биљана Урошевић			

**РАСПОРЕД ДЕЖУРСТАВА НАСТАВНИКА**  
**ЦРВЕНА СМЕНА (5. и 7. разред) ПРЕ ПОДНЕ, ПЛАВА СМЕНА (6. и 8.) ПОСЛЕ ПОДНЕ**

		ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
<b>Ц Р В Е Н А С М Е Н А</b>	<b>п р и з е м љ е</b>	<b>Предраг Стељић (1-5) Светлана Јовановић (5-6)</b>	<b>Тамара Симић (1-6) Данијела Љубисављевић (4-6)</b>	<b>Слађана Ракић (1-6) Предраг Павловић (5-6)</b>	<b>Доротеја Ивановић (1-6)</b>	<b>Светлана Јовановић (1-4) Предраг Стељић (5-6)</b>
	<b>с п р а т</b>	<b>Данијела Андрејић (1-6) Биљана Јовановић (5-6)</b>	<b>Драгана Вучићевић (1-5) Бранислава Ћелап (1-3)</b>	<b>Биљана Јовановић (1-4) Ивана Ђуровић (4-6)</b>	<b>Предраг Павловић (1-4) Небојша Поповић (3-6)</b>	<b>Весна Медојевић (3-6) Јасна Тодоровић (1-3)</b>
<b>П Л А В А С М Е Н А</b>	<b>п р и з е м љ е</b>	<b>Нада Јовановић (1-6)</b>	<b>Данијела Љубисављевић (1-3) Драгана Вучковић (4-6)</b>	<b>Миља Газивода (1-5 без в.о.) Иван Мијатовић (1-4)</b>	<b>Биљана Љубисављевић (1-4) Миља Газивода (5-6)</b>	<b>Јелена Огњановић (1-6) Биљана Урошевић (3-4)</b>
	<b>с п р а т</b>	<b>Бојана Раичевић (1-6)</b>	<b>Весна Ранђелов (1-6)</b>	<b>Ивана Ђуровић (1-2) Биљана Љубисављевић (4-6)</b>	<b>Драгана Вучковић (1-3) Јасна Тодоровић (4-6)</b>	<b>Марина Радичевић (1-6) Горана Влашчић (1-3)</b>

ПЛАВА СМЕНА (6. и 8. разред) ПРЕ ПОДНЕ, ЦРВЕНА СМЕНА (5. и 7.) ПОСЛЕ ПОДНЕ

		ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
П Л А В А С М Е Н А	п р и з е м љ е	Бојана Раичевић (1-6) Нада Јовановић (1-6)	Иван Мијатовић (1-3) Данијела Љубисављевић (4-6) Ивана Ђуровић (5-6)	Биљана Љубисављевић (1-2 без в.о.) Миља Газивода (3-4) Ивана Ђуровић (5-6)	Миља Газивода (1-2) Иван Мијатовић (4-6)	Јелена Огњановић (1-6)
	с п р а т	Данијела Андрејић (1-6)	Весна Ранђелов (1-6)	Драгана Вучковић (1-6)	Биљана Јовановић (1-2 без в.о.) Биљана Љубисављевић (3-6)	Марина Радичевић (1-6) Горана Влашчић (3-6)
Ц Р В Е Н А С М Е Н А	п р и з е м љ е	Предраг Стељић (1-5)	Ивана Ђуровић (1-2) Тамара Симић (3-6)	Слађана Ракић (1-6)	Доротеја Ивановић (1-6) Тамара Симић (1-2 без в.о.)	Јасна Тодоровић (1-3) Светлана Јовановић (4-6)
	с п р а т	Светлана Јовановић (1-3) Јасна Тодоровић (4-6)	Драгана Вучићевић (1-5)	Предраг Павловић (1-2 без в.о.) Биљана Јовановић (3-6)	Небојша Поповић (1-3) Предраг Павловић (3-6)	Весна Медојевић (1-6)

**РАСПОРЕД ДЕЖУРСТАВА УЧИТЕЉА**

Н А С Т А В А	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК	
	<b>ЈУТАРЊЕ ПРИХВАТАЊЕ од 7 ч до 8 часова</b>					
	Ивана Обрадовић	Милена Бјеговић	Гордана Илић	Данијела Ристић	Данијела Убовић	
	<b>ВЕЛИКИ ОДМОР од 9:35 до 10 часова</b>					
	Александра Краљевић  Снежана Пантић	Љиља Стевановић  Јасмина Делић	Свилана Селаковић	Бојана Ристић  Небојша Поповић	Нела Петровић	
<b>ДЕЖУРСТВО ДО 17 ЧАСОВА</b>						
Б О Р А В А К	1-2 Емилија Дамјановић (1. и 2. разред)	2-1 Наташа Лекић (1. и 2. разред)	1-1 Наташа Миловановић (1. и 2. разред)	2-2 Валентина Смолковић (1. и 2. разред)	2-3 Ања Анђелковић (1. и 2. разред)	
	3-3 Невена Матић (3. и 4. разред)	3-2 Ирена Плавшић (3. и 4. разред)	3-1 Анђела Бунош (3. и 4. разред)	4-1 Милица Цветковић (3. и 4. разред)	4-2 Ива Орловић (3. и 4. разред)	

РАСПОРЕД ЧАСОВА ОД ПРВОГ ДО ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА

РАСПОРЕД ЧАСОВА ОД ПЕТОГ ДО ОСМОГ РАЗРЕДА



## РАСПОРЕД ПИСАНИХ ПРОВЕРА ЗНАЊА

	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД		СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
	Контролни	Писмени	Контролни	Писмени	Контролни	Писмени	Контролни	Писмени
2.9-6.9.								
9.9-13.9								
16.9-20.9.								
23.9-27.9.	Математика		Српски		Математика			
30.9-4.11.			Математика	Српски			Математика	
7.10-11.10.	Енглески језик		Енглески		Енглески језик		Српски, Енглески језик	
14-18.10.	Географија		Физика, Географија		Географија, Математика		Физика, Географија	Српски
21-25.10.	Биологија	Математика	Биологија	Математика	Биологија, Хемија	историја	Биологија, Хемија	Математика
28-29.10.	немачки	историја	немачки	историја	Физика, немачки		немачки	историја
30.10-1.11.	Последњи дан првог класификационог периода је петак 1.11. Већа за први класификациони период: <b>30.10. учитељи; 31.10 и 1.11 старији разреди.</b>							
4.11-8.11.						Математика		
11-12.11	Државни празник							
13-15.11.								
18-22.11.	Математика		Математика	Српски	Математика			
25-29.11.		Енглески језик	Српски	Енглески		Енглески језик	Математика	Енглески језик
2-6.12.	немачки		Географија	немачки		немачки	Српски историја	немачки
9-13.12.	Географија	историја	Физика	историја	Географија, Физика	историја	Географија, Физика	Српски
16-20.12.	Биологија	Математика	Биологија	Математика	Биологија, Хемија	Математика	Биологија, Хемија	Математика
23-26.12.								
27 и 30.12.	Већа за крај првог полугодишта 27. 12. млађи разреди; 30.12. старији разреди							
30.12-17.1.	Зимски распуст							
	Друго полугодиште							
20.1-24.1.								
27.1-31.1.								

3-7.2.			Математика					
10-14.2.	Математика , Енглески		Енглески		Енглески језик		Енглески језик	
18-21.2.					Математика			
24-28.2.	немачки		немачки		немачки		немачки	исторја
3-7.3.	историја		историја		историја		Географија, Математика	српски
10-14.3			Географија	Српски	Физика		Биологија, хемија	
17-21.3.	Географија	Математика		Математика	Географија, Математика		Српски Пробни ЗИ 21.и 22.3.	Пробни ЗИ
24-28.3.	Биологија		Биологија, Физика	историја	Биологија ,Хемија		Физика	Математика
Трећи класификациони период 3.4 млађи разреди 4.4. старији разреди								
31.3-4.4.			Српски, енглески			Математика		
7.4-11.4.	Математика							
14-15.4.								
16.4-18.4.	Пролећни распуст, Ускрс, од 16.4-21.4.2025. Први радни дан после распуста је 22.4. 2025.							
22-25.4.					Математика		српски	
28-30.4.	историја						исторја, Математика	српски
5.5-9.5.	Математика		Математика	исторја	исторја	историја		немачки
12-16.5.	Географија	Енглески језик	Српски	Енглески	Географија	немачки	Географија, Физика	Енглески језик
19-23.5.	Математика	немачки	Физика	немачки	Математика, Физика		Биологија, Хемија	
26-30.5.	Биологија		Биологија, Географија		Биологија, Хемија			Математика
2-6. 6.		Математика		Српски, Математика		Математика		
9-13.6								
16-18.6.							Завршни испит	

## КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ

ЕКСКАУРЗИЈЕ, ИЗЛЕТИ, НАСТАВА У ПРИРОДИ, ЗИМОВАЊЕ, ЛЕТОВАЊЕ, КАМПОВИ, СТУДИЈСКА ПУТОВАЊА*	РАЗРЕД	ВРЕМЕ
<p>Извођење једнодневних излета (један полудневни и један једнодневни излет)                      Могуће дестинације:                      БЕОГРАД                      Музеј науке и технике,Огледно добро Мали Дунав – Радмиловац,Археолошко налазиште Винча, Београдски хиподром , Ада Циганлија, Кошутњак, Етнографски и Природњачки музеј – Конак кнегиње Љубице - Саборна црква - Калемегдан,Калемегдан – Војни музеј, Ботаничка башта – Црква Св. Марка – Ташмајдан, Зоолошки врт – Калемегдан,                      Планина Авала                      ОКОЛИНА БЕОГРАДА</p> <p>Природњачки музеј у Свилајнцу, Етно кућа Стајков - Наутичко село * Бисер * ,Боравак на фарми * Стари Тамиш, Салаш Стремен – манастир Фенек, Етно-парк Купиново - “Предео где природа грли историју”, Пећинци – музеј Х Л Е Б А, Сремски Карловци – излетиште Стражилово, Петроварадинска тврђава – Нови Сад, Специјални резерват природе Засавица                      Топола - Оплепац - Орашац – Аранђеловац, Археолошки парк Виминацијум,                      Смедерево – престоница Српске деспотовине, Специјални резерват природе Делиблатска пешчара – Вршац,</p>	I, II, III, IV	IX, VI
-Настава у природи – планина Рудник	I-II	V
Настава у природи- Букуља Аранђеловац	III	X
Настава у природи- Ивањица	IV	V, IV
Дводневна екскурзија на релацији: Београд– Засавица – Етно село “Сунчана река” – Тршић – Ваљево Бранковина – Београд	V	V
Дводневна екскурзија на релацији : Београд– Виминацијум –ХЕ „Ђердап“ – Рајкова пећина –Лепенски вир– Смедерево – Београд	VI	V
Дводневна екскурзија на релацији: Сремски Карловци (гимназија) - Нови Сад (Петроварадинска тврђава, Катакомбе, Природњачки музеј) - манастир Хопово –Нови Бечеј- Суботица (Градска кућа) –Палић (зоолошки врт)- Ковачица- Идвор.	VII	V
-Тродневна екскурзија: Овчарско-кабларска клисура - манастир Благовештење - Стопића пећина- Сирогојно (музеј на отвореном) – Златибор - Дрвенград - Бајина Башта - Шарганска осмица - манастир Рач - река Врело – Београд.	VIII	X

Зимски камп	I-VIII	I
Летњи камп	I-VIII	VI-VII
Стручна посета објектима Светске баштине УНЕСКА	Чланови клуба УН	IV
Студијско путовање- један или два дана	Запослени у школи	У току године

ПОСЕТЕ*	РАЗРЕД	ВРЕМЕ
-ЗОО врту	I, II,III, IV, V	Током године
-Ботаничкој башти	I, II, III, IV	Током године
-Обилазак и упознавање нашег града	III, IV,	Током године
-Пионирском граду	I, II, III, IV	XII- VI
-Посета Планетаријуму	V	Током године
-Етнографском музеју	VII	Током године
-Музеју науке и технике	V- VIII	Током године
-Музеју "Никола Тесла"	VII, VIII	Током године
-Музеју аутомобила	V- VIII	Током године
-Природњачком музеју	VI	Током године
-Народној библиотеци	VIII	Током године
-Народној банци и ковници новца	IV, VII	IX-VI
-Биоскопским представама	I – VIII	IX-VI
-Позоришним представама	I – VIII	IX-VI
-Фестивалу науке	V- VIII	XII
-Сајму књига	V- VIII	X
-Кидс фесту	V- VIII	X
-Фестивалу руског филма	I – VIII	IX
-Музеју примењених уметности	III, IV	IX-VI

ТАКМИЧЕЊА, ЈАВНИ НАСТУПИ, ТУРНИРИ*	РАЗРЕД	ВРЕМЕ
-Прослава Дана школе	I-VIII	X
-Такмичења из свих области у организацији Министарства просвете, науке и развојне технологије	III –VIII	II – VI
- Крос	IV-VIII	IX
-Турнир у фудбалу у организацији општине "Палилула"	V-VIII	IX-VI
-Хуманитарни спортски турнири (организација Бачког парламента)	V-VIII	III- V
-Трка за срећније детињство	V-VIII	X
- "Школски спорт" -спортска такмичења	V-VIII	IV-VI
- Најраспеваније одељење	I-IV	XI-II
- Златна сирена	III-IX	XI-II
-Конкурс „Крв живот значи“	I-VIII	XII-II
-Квиз „Шта знаш о Црвеном крсту и добровољном даваштву крви“	IV	IV- V
-Литерарни и ликовни конкурси које организује Дечји савез	I-VIII	X- V
- Драмска и литерарна такмичења	III-VIII	IV
- Ватрогасни турнир	V-VIII	IV

- Ликовна такмичења и конкурси (Мали Пјер)	III-VIII	X-XII
-Покажи шта знаш (школско такмичење талената)	I-IV	XII
- Осликавање јаја уочи Васкрса	I-IV	IV
-Ускршња играријада	I-IV	IV
- Квизови из различитих области	I-VIII	II-III
- “Мислиша” и „Кенгур“-такмичење у области математике	III-VIII	IV-V

Догађања на нивоу школе*	РАЗРЕД	ВРЕМЕ
● Изложбе ђачких ликовних радова	I – VIII	X-V
● Приредба за Дан школе	I – VIII	X
● Манифестација Стоти (наставни) дан школе	I	VI
● „Покажи шта знаш“	I – IV	XII
● Приредба за Дан Светог Саве	I-VIII	I
● Обележавање Дана државности Србије	I-VIII	II
● Израда школског часописа	V-VIII	III
● Пано за професионалну оријентацију	VIII	V
● Културно-уметнички програм поводом Дана школе	I – VIII	X
● Свечани испраћај осмака ● Прослава матурске вечери	VIII	V и VI
● Приредба за будуће прваке	I – II	VI
● Тематске изложбе у оквиру програма за еколошко и естетско васпитање	I – VIII	IX, X, III, IV
● Приредба за ученике који су постигли успех на различитим такмичењима	IV – VIII	V
● Приредба за осмаке (додела специјалних и вукових диплома, проглашење ђака генерације)	VIII	VI
● Хуманитарне акције	I – VIII	X, IV
● Активности Клуба УН	V-VIII	током године
● Акција прикупљања секундарних сировина	I – VIII	X, IV
● Акција уређивања школе и школске околине	I – VIII	током године

## КАЛЕНДАР ДАНА КОЈИ СУ ОДРЕЂЕНИ ЗА ЈАВНЕ ЧАСОВЕ ЗА РОДИТЕЉЕ

ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ	
ДАТУМ ПОСЕТЕ	ДАН У НЕДЕЉИ
9.9.2024.	понедељак
11.10. 2024.	петак
19.11.2024.	уторак
18.12.2024.	среда
28.1.2025.	четвртак
ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ	
12.2.2025.	уторак
14.3.2025.	петак
16.4.2025.	среда
15.5.2025.	четвртак
9.6.2025.	понедељак

### ВЕЛИКА ОТВОРЕНА ВРАТА ЗА РОДИТЕЉЕ УЧЕНИКА

Прво полугодиште	Друго полугодиште
Трећа недеља октобра (14. до 18.10.)	Трећа недеља марта (17. до 20.3)
Друга недеља децембра (9. до 13.12)	Трећа недеља маја (19. до 23.5)

ЗАДУЖЕЊА НАСТАВНИКА, ПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА И СТРУКТУРА 40-ТО ЧАСОВНЕ  
РАДНЕ НЕДЕЉЕ



ЗАДУЖЕЊА УЧИТЕЉА, ПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА И СТРУКТУРА 40-ТО ЧАСОВНЕ РАДНЕ  
НЕДЕЉЕ

## ЧЛАНОВИ ТИМОВА, КОМИСИЈА, РУКОВОДИОЦИ РАЗРЕДНИХ И СТРУЧНИХ ВЕЋА

### Школски одбор:

Чланови Школског одбора из Наставничког већа:

Предраг Стељић, наставник математике  
Александра Краљевић, учитељица  
Звездана Никитовић, психолог

Чланови школског одбора- представници родитеља:

Марија Бушић- председница Школског одбора  
Сања Ковачевић  
Александра Мамић

Чланови школског одбора- представници локалне заједнице

Милан Анђелковић  
Невена Ристић  
Ивана Даутовић

Представник ученика: Гаврило Зиндовић и Невена Митровић

Руководиоци стручних већа:		Руководиоци разредних већа:	
Веће учитеља-	Ивана Обрадовић	Први разред-	Александра Краљевић
Веће боравка-	Валентина Смолковић	Други разред-	Гордана Илић
Веће за област језика и књижевности-	Ивана Ђуровић	Трећи разред-	Свилана Селаковић
Веће математике-	Предраг Стељић	Четврти разред-	Снежана Пантић
Веће природних наука-	Миља Газивода	Пети разред	Слађана Ракић
Веће историје и географије	Биљана Јовановић	Шести разред-	Драгана Вучићевић
Естетско веће	Весна Медојевић	Седми разред-	Светлана Јовановић
		Осми разред	Весна Ранђелов

Стручни актив за Развојно планирање:	Тим за инклузивно образовање:
<p>Небојша Нововић, директор <b>Јасмина Делић, учитељица руководиоца тима</b> Весна Ранђелов, наст. немачког језика Биљана Љубисављевић, наст. српског језика Ивана Обрадовић, учитељица Милена Бјеговић, учитељица Звездана Никитовић, психолог Бојана Милутиновић, педагог Уна Илић, Председница Савета родитеља Председник Ученичког парламента Гаврило Зиндовић</p>	<p><b>Звездана Никитовић, психолог школе руководиоца тима</b> Бојана Милутиновић, педагог школе Сандра Краљевић, учитељица Милена Бјеговић, учитељица Наташа Миловановић, учитељица Ивана Ђуровић, наставница српског језика Представник родитеља Нина Перовић Представник Ученичког парламента Стефан Костадиновић</p>
<p><b>Стручни актив за развој школског програма:</b> Руководиоци одељењских већа, педагог, психолог, директор</p>	

Тим за заштиту од насиља, злостављања, занемаривања, дискриминације:	Тим за самоевалуацију:
<p>Небојша Нововић, директор  Звездана Никитовић, психолог школе  Бојана Милутиновић, педагог  Весна Медојевић, наст. ликовне културе  Тамара Симић, наставник физичког васпитања-  црвена смена  Данијела Убовић учитељица  Иван Мијатовић, наставник физичког  васпитања- плава смена  Бојана Ристић, учитељица  Весна Шешум, секретар  Представник Ученичког парламента Леонтина  Милуновић  Представник родитеља Соња Јанковић</p>	<p>Звездана Никитовић, психолог школе  Бојана Милутиновић, педагог школе  Гордана Илић, учитељица  Данијела Ристић, учитељица  <b>Свилана Селаковић, учитељица руководица  тима</b>  Нада Јовановић, наст. математике  Бојана Раичевић, наставница математике  Светлана Јовановић, наст. српског језика,  светница  Представник родитеља Милош Васић  Представник Ученичког парламента Сергеј  Максимовић</p>
<p>Тим за кризне догађаје:  Небојша Нововић, директор школе  Звездана Никитовић, психолог школе  Весна Шешум, секретар  Бојана Милутиновић, педагог школе  Весна Медојевић, наставник ликовне културе  Данијела Убовић, учитељица  Представник родитеља Соња Јанковић</p>	

Тим за професионални развој:	Тим за професионалну оријентацију:
<p>Звездана Никитовић  <b>Бојана Милутиновић, педагог школе  руководилац тима</b>  Весна Ранђелов, наст. немачког језика  Данијела Ристић, учитељица  Нада Јовановић, наставница  Андреа Карловић, учитељица  Представник Ученичког парламента Милица  Анастасов  Представник родитеља Иван Палермо</p>	<p>Звездана Никитовић  Бојана Милутиновић, педагог школе  <b>Горана Влашчић (наставница грађанског  васпитања) руководица тима</b>  Биљана Љубисављевић  Весна Ранђелов,наставница  Доротеја Ивановић,наставница  Бојана Раичевић,наставница  Јасна Тодоровић,наставница  Представник Ученичког парламента Лана  Гиргис  Представник родитеља Марија Грегори</p>

**Тим за културну и јавну делатност (КЈД):**

Весна Иличковић Медојевић, наст. ликовне културе  
Драгана Вучићевић, наставница музичке културе  
Светлана Јовановић, наставница српског језика  
Ивана Ђуровић, наставница српског језика  
Биљана Љубисављевић, наставница српског језика  
Весна Медојевић, наставница  
Милена Бјеговић, учитељица  
Данијела Убовић, учитељица  
**Љиља Стевановић, руководица комисије**

**Школски спорт:**

Иван Мијатовић, наст. физичког  
Тамара Симић, наст. физичког  
Александра Краљевић, учитељица  
Данијела Убовић, учитељица  
Представик Ученичког парламента Алекса Најдановић

**Уређење паноа:**

Ема Дамњановић, Весна Иличковић-Медојевић, Валентина Смолковић, Андреа Карловић

**Ученички парламент:**

Руководилац - Горана Влашчић

<b>Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе</b>	<b>Комисија за екологију:</b>
<p>Небојша Нововић, директор, Звездана Никитовић, психолог Бојана Милутиновић, педагог Нела Петровић, учитељица Ивана Обрадовић, учитељица Светлана Јовановић, наст. српског језика <b>Весна Ранђелов, наставник немачког језика руководилац тима</b> Предраг Стељић, наставник математике Представник Ученичког парламента Ленка Живановић Представник родитеља Александра Мамић Петровић Представник локалне заједнице</p>	<p>Биљана Урошевић, наставница биологије Јелена Огњановић Јајчанин, наставник ТИО Нела Петровић, учитељица Снежана Пантић, учитељица Представник Ученичког парламента Елена Фелдхофер</p>

Тим за спровођење активности Црвеног крста:	Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва
<p>Марина Радичевић, наставница историје  <b>Бојана Ристић, учитељица, руководилац тима</b>  Небојша Поповић, вероучитељ  Ивана Ђуровић, наст. српског језика  Горана Влашчић, наставница грађанског васпитања  Представник Ученичког парламента Михаило Савић</p>	<p>Слађана Ракић, наст. биологије  Предраг Павловић, наст. ТИО и Информатике  Љиља Стевановић, учитељ  Звездана Никитовић, психолог  Јелена огњановић, наставница ТТ  Доротеја Ивановић, наставница ТТ  Данијела Љубисављевић, наставница хемије  Представник Ученичког парламента Страхиња Ивановић  Представник родитеља Јонел Ардељан  Представник локалне самоуправе</p>

**Организација Играријаде:**

Ивана Обрадовић

**Промоција дечјег стваралаштва:**

Гордана Илић

**Попис**

Јелена Огњановић Јајчани

Марина Радичевић

Иван Мијатовић

Павловић Предраг

Ивица Ракоњац

**Односи са јавношћу:**

Ивана Обрадовић

Светлана Јовановић

Данијела Андрејић

Ана Головић

**Записничар на седницама Савета родитеља:**

Јасна Тодоровић

**Записничар на седницама Наставничког већа:**

Наташа Миловановић

**Контрола забране пушења у школи:**

Јасмина Делић

Наташа Лекић

**Прегледање ес-дневника:**

Андреа Карловић, (дневници учитеља)

Ања Анђелковић (дневници учитеља)

Наташа Лекић, (дневници учитеља у боравку)

Драгана Вучковић и Данијела Андрејић, (дневници у предметној настави)

**Летопис:**

Библиотекар

**Школски сајт-ажурирање података:**

Бојана Ристић, Емилија Данњановић,

Ивана Ђуровић- школске новине

**Распоред часова и измене распореда:**

Предраг Стељић

**Распоред дежурстава наставника и одељења:**

Биљана Јовановић

**III ПЛАНОВИ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ, УПРАВНИХ  
ОРГАНА ШКОЛЕ И ШКОЛСКИХ ТИМОВА**

## ПЛАН НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛОВА
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Припремљеност објекта</li> <li>▪ Организациона проблематика школе за почетак нове школске године</li> <li>▪ Формирање одељења првог разреда, формирање одељења петог разреда,</li> <li>▪ Организација дежурстава у школи</li> <li>▪ Организовање припремне наставе и поправних и разредних испита</li> <li>▪ Доношење одлуке о подели предмета и одељења, остала задужења у 40-то часовној радној недељи</li> <li>▪ Усвајање распореда часова и распореда смена</li> <li>▪ Доношење одлуке о организовању допунске и додатне наставе и слободних активности ученика</li> <li>▪ Утврђивање броја група за изборне предмете</li> <li>▪ Анализа остварености стандарда постигнућа ученика осмог разреда</li> <li>▪ Кадровска решења</li> <li>▪ Одређивање кључне области самовредновања у 2024/25. години-Програмирање, планирање и извештавање</li> <li>▪ Упознавање са школским календаром</li> </ul>	VIII	<p>Директор</p> <p>Психолог</p> <p>Предметни наставници, Директор</p> <p>Чланови Наставничког већа</p> <p>Предметни наставници</p> <p>Чланови Наставничког већа Директор</p> <p>Предметни наставници, педагог, психолог</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Организовање исхране ученика</li> <li>▪ Разматрање Извештаја о остваривању Годишњег плана рада Школе у школској 2023/24. години и Извештаја директора</li> <li>▪ Разматрање Годишњег плана рада за школску 2024/25. год.</li> <li>▪ Усвајање плана рада Педагошког колегијума, плана Стручног актива за Развојно планирање, плана Тима за заштиту деце од насиља, плана Тима за развој школског програма</li> <li>▪ Усвајање Акционог плана промовисања и унапређења менталног здравља ученика и запослених у ОШ „Влада Аксентијевић“</li> <li>▪ Дистрибуција бесплатних уџбеника</li> <li>▪ Организовање избора понуђача за извођење наставе у природи и екскурзија у школској 2024/25.години</li> <li>▪ Утврђивање задужења у вези са прославом Дана Школе</li> <li>▪ Резултати иницијалних тестирања ученика</li> <li>▪ Званичан извештај о постигнућу ученика на Завршном испиту</li> <li>▪ Организовање стручног семинара</li> </ul>	IX	<p>Директор Психолог</p> <p>Директор, Комисија од чланова Савета родитеља</p> <p>Психолог Директор Учитељи и разредне старешине</p> <p>Библиотекар, одељењске старешине Директор, Комисија из Савета родитеља</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Анализа опремљености школе наставним средствима према Нормативу и предлог за набавку нових</li> <li>▪ Обележавање Дана школе</li> <li>▪ Велика отворена врата за родитеље ученика</li> <li>▪ Почетак евалуације</li> </ul>	X	<p>Директор, Руководиоци стручних актива</p> <p>Тим за самоевалуацију</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Први класификациони период</li> <li>▪ Разматрање успеха и владања на крају I класификације и предлози мера за побољшање рада</li> <li>▪ Праћење примене Акционог плана мера за побољшање квалитета рада школе</li> <li>▪ Велика отворена врата за родитеље ученика</li> </ul>	XI	<p>Психолог, педагог</p> <p>Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Утврђивање задужења у вези са прославом Светог Саве</li> <li>▪ Анализа рада Стручних, одељењских већа</li> <li>▪ Упућивање наставника на зимске семинаре и стручно усавршавање</li> <li>▪ Ментално здравље (обука за наставнике/предавање за ученике)</li> <li>▪ Организовање школског такмичења «Покажи шта знаш» за ученике од 1. до 4. разреда*</li> <li>▪ Велика отворена врата за родитеље ученика</li> </ul>	XII	<p>Директор</p> <p>Руководиоци стр.већа</p> <p>Наставници и одељ.старешине</p> <p>Директор Учитељи у боравку</p>
<p>Договор у вези са прославом Дана Светог Саве и Дана школе Праћење примене Развојног плана Евалуација исхода</p>	I	<p>Директор, Комисија за културну и јавну делатност</p> <p>Чланови Тима за ОКИРУ Наставници, психолог, педагог</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Утврђивање успеха ученика после одржаних седница одељењских већа</li> <li>▪ Анализа рада и успеха ученика на крају I полугодишта и реализација фонда часова свих видова васпитно-образовног рада (сарадња са родитељима, коришћење наставних средстава, рад одељенских заједница, описно оцењивање у првом разреду-процена постигнућа код првака)</li> <li>▪ Разматрање Полугодишњег извештаја о остваривању Годишњег плана рада Школе у школској 2024/25. години и извештаја директора</li> </ul>	II	<p>Директор</p> <p>Руководиоци раз. Већа разредне старешине</p> <p>Психолог, педагог Стручна већа</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Приказ истраживања: Програмирање, планирање и извештавање у 2024/25.</li> <li>▪ Најава III класификационог периода</li> <li>▪ Велика отворена врата за родитеље ученика</li> <li>▪ Договор о организовању Ускршње игаријаде</li> <li>▪ Организовање Ускршње игаријаде за ученике од 1. и 2. разреда</li> <li>▪ Организовање пробног Завршног испита за ученике 8. разреда</li> </ul>	III	<p>Психолог, педагог, Директор Учитељи у настави и боравку</p>



<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Анализа рада и успеха ученика на крају III класификационог периода и предлози за побољшање</li> <li>▪ Учешће ученика на такмичењима и постигнути резултати</li> <li>▪ Одређивање чланова комисије за избор ученика генерације</li> </ul>	IV	<p>Директор Психолог</p> <p>Предметни наст.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Извештај о раду и активностима библиотеке</li> <li>▪ Договор о полагању завршног испита за ученике VIII разреда, утврђивање задужења</li> <li>▪ Договор о организовању приредбе за ученике који су постигли значајне резултате на такмичењима</li> <li>▪ Извештај о реализованим екскурзијама и настави у природи</li> <li>▪ Анализа успеха и владања ученика осмог разреда</li> <li>▪ Евалуација реалитзације исхода путем провера знања и анализе постигнућа</li> <li>▪ Анализа остварености стандарда постигнућа на крају четвртог разреда</li> </ul>	V	<p>Библиотекар</p> <p>Психолог Директор Комисија за КЈД</p> <p>Руководиоци      Разр. већа</p> <p>Предметни наставници Разредне старешине Тим ШРП</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Реализација плана уписа у I разред и организовање приредбе за будуће прваке</li> <li>▪ Приредба за ученике који су постигли резултате на различитим такмичењима</li> <li>▪ Анализа успеха и владања ученика VIII разреда</li> <li>▪ Организовање припремне наставе за полагање завршног испита ученика VIII разреда</li> <li>▪ Предлагање ученика за доделу награда, похвала, Вукових и посебних диплома и других признања и избор ученика генерације</li> <li>▪ Организовање полагања завршног испита за ученике VIII разреда</li> <li>▪ Планирање и програмирање за следећу школску годину</li> <li>▪ Анализа успеха и владања ученика од I – VII разреда на крају шк. године, упућивање ученика на поправне и разредне испите</li> <li>▪ Предлог поделе часова, одељења и разредних старешинстава за шк. 2025/2026.годину</li> </ul>	VI	<p>Директор, Секретар Психолог Учитељи Комисија за КЈД Психолог</p> <p>Задужени наставници</p> <p>Одељењско веће VIII р.</p> <p>Задужени наставници</p> <p>Наст. предметне и разредне наставе Директор, психолог, задужени наставници Одељењске старешине VIII разреда, Одељењска и Стручна већа</p>

## ПЛАНИРАЊЕ И ПРИПРЕМАЊЕ НАСТАВНИКА

План наставе и учења у основном образовању и васпитању садржи:

- 1) листу обавезних предмета и изборних програма и активности по разредима;
- 2) укупан годишњи фонд часова по предметима, програмима и активностима;
- 3) недељни фонд часова по предметима, програмима и активностима.

Програм наставе и учења у основном образовању и васпитању садржи:

- 1) циљеве основног образовања и васпитања;
- 2) циљеве учења предмета, изборних програма и активности по разредима;
- 3) опште предметне компетенције;
- 4) специфичне предметне компетенције;
- 5) исходе учења;
- 6) образовне стандарде за основно образовање и васпитање;
- 7) кључне појмове садржаја сваког предмета;
- 8) упутство за дидактичко-методичко остваривање програма;
- 9) упутство за формативно и сумативно оцењивање ученика;
- 10) начин прилагођавања програма музичког и балетског образовања и васпитања, образовање и васпитање ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом, ученика са изузетним способностима, за образовање и васпитање на језику националне мањине и образовање одраслих.

### ШКОЛСКИ ПРОГРАМ

Школски програм представља основу на којој сваки наставник и стручни сарадник планира и реализује свој рад. Школски програм

Основно образовање и васпитање остварује се на основу школског програма.

Школски програм омогућава оријентацију ученика и родитеља, односно другог законског заступника у избору школе, праћење квалитета образовно-васпитног процеса и његових резултата, као и процену индивидуалног рада и напредовања сваког ученика.

Школски програм се доноси у складу са Законом. Поједини делови школског програма иновирају се у току његовог остваривања. Школа објављује школски програм у складу са Законом и општим актом школе.

Школски програм садржи:

- 1) циљеве школског програма;
- 2) план наставе и учења основног образовања и васпитања;
- 3) програме обавезних предмета по разредима, са начинима и поступцима за њихово остваривање;
- 4) изборне програме по разредима, са начинима и поступцима за њихово остваривање;
- 5) програме активности по разредима, са начинима и поступцима за њихово остваривање;
- 6) програм допунске и додатне наставе;
- 7) програм културних активности школе;
- 8) програм школског спорта и спортско-рекреативних активности;
- 9) програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања, програм спречавања дискриминације и програми превенције других облика ризичног понашања;
- 10) програм ваннаставних активности ученика;
- 11) програм професионалне оријентације;
- 12) програм здравствене заштите;

- 13) програм социјалне заштите;
  - 14) програм заштите животне средине;
  - 15) програм сарадње са локалном самоуправом;
  - 16) програм сарадње са породицом;
  - 17) програм излета, екскурзија и наставе у природи;
  - 18) програм рада школске библиотеке;
  - 19) начин остваривања других области развојног плана школе који утичу на образовно-васпитни рад.
- Индивидуални образовни планови свих ученика који се образују по индивидуалном образовном плану чине прилог школског програма.

Школски програм утемељен је на начелима:

- 1) усмерености на процесе и исходе учења;
- 2) заснованости на стандардима, уз систематско праћење и процењивање квалитета програма;
- 3) уважавања узрасних карактеристика у процесу стицања знања и вештина, формирања ставова и усвајања вредности код ученика;
- 4) хоризонталне и вертикалне повезаности у оквиру предмета и између различитих наставних предмета;
- 5) поштовања индивидуалних разлика међу ученицима у погледу начина учења и брзине напредовања, као и могућности личног избора у слободним активностима;
- 6) заснованости на партиципативним, кооперативним, активним и искуственим методама наставе и учења;
- 7) уважавања искуства, учења и знања која ученици стичу ван школе и њихово повезивање са садржајима наставе;
- 8) развијања позитивног односа ученика према школи и учењу, као и подстицања учениковог интересовања за учење и образовање у току целог живота;
- 9) коришћења позитивне повратне информације, похвале и награде као средства за мотивисање ученика;
- 10) уважавање узрасних карактеристика у процесу психофизичког развоја обезбеђивањем услова за живот и рад у школи.

#### ГОДИШЊИ (ГЛОБАЛНИ) ПЛАН РАДА У ОКВИРУ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Годишњим планирањем поштоваће се специфичности појединих наставних предмета односно области и појединих врста активности и Закон о основама система образовања и васпитања.

#### МЕСЕЧНИ (ОПЕРАТИВНИ) ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА

Годишњи планови као и месечни планови садрже дидактичко –методичку разраду наставних тема:

- Тема (област)
- Наставна јединица
- Тип часа
- Исходи
- Међупредметне компетенције
- Евалуација

## ДИДАКТИЧКО–МЕТОДИЧКЕ ПРИПРЕМЕ НАСТАВНИКА И СЦЕНАРИЈА ЗА ЧАС

Наставници ће припреме радити према Упутству и договору Стручних већа уз одређене елементе:

- наставна јединица,
- образовни задаци,
- циљ часа,
- тип часа,
- наставне методе,
- облици рада,
- наставна средства,
- ток часа (уводни, централни, завршни део)
- планирани исходи/стандарди постигнућа (није обавезно)
- евалуација, корекције и одступања на основу резултата рада

С обзиром да је већина наставника прошла семинар “Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник - увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала”и школа је учествовала у пројекту “Школе за 21.век” увелико се користе информационе технологије у настави, у зависности од специфичности наставних садржаја одређеног предмета, одабира методе наставе, карактеристика групе ученика, наставници ће реализовати часове активне наставе уз употребу пројектора са рачунаром, као и примену тематског приступа у наставном раду.

Нагласак је на томе шта раде ученици, а доминира изазивање одређених активности ученика, педагошка интеракција између ученика и наставника. Тежиште је на припреми пре часа, дизајнирању наставне замисли која ће на најбољи начин реализовати постављене циљеве.

Доминира организаторска (режисерска, дизајнерска), мотивациона улога наставника. Наставник је партнер у педагошкој интеракцији.

Припреме за реализацију часова биће усмерене на циљеве и задатке и исходе, образовне стандарде и користиће облике активне наставе и учења.

## ПЛАН ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Педагошки колегијум разматра питања о осигурању квалитета, унапређењу образовно-васпитног рада, остваривању развојног плана, Плана стручног усавршавања запослених. Педагошким колегијумом руководи директор школе.

Чланови педагошког колегијума:

Руководиоци свих стручних већа у школи;

Представник актива за развојно планирање;

Представник стручног актива за развој школског програма

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛОВА
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Конституисање педагошког колегијума за школску 2024/25.годину</li> <li>○ Предлог плана рада и организације рада у школској 2024/25.</li> <li>○ Предлог и избор акредитованих, уже стручних семинара од стране стручних већа за школску 2024/25. годину</li> <li>○ Анализа реализације плана уписа ученика у први разред</li> </ul>	АВГУСТ	чланови педагошког колегијума
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Упознавање Педагошког колегијума са Посебним планом рада</li> <li>○ Усвајање предлога Тима за инклузивно образовање о ученицима којима је потребна додатна подршка у образовању</li> <li>○ Разматрање и усвајање Плана стручног усавршавања</li> <li>○ Усвајање акционог плана школе за побољшање квалитета рада школе на основу самовредновања</li> <li>○ Усвајање плана самовредновања за школску 2024/25. годину</li> <li>○ Евалуација кључне области Планирање, програмирање и извештавање</li> <li>○ Одређивање ментора за рад са наставницима приправницима</li> </ul>	СЕПТЕМБАР	чланови педагошког колегијума
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Планирање педагошко-инструктивног рада (увида и саветовања) ; праћење и унапређивање квалитета васпитно образовног рада (реализације Годишњег плана и Школског програма)</li> <li>○ Операционализација активности у вези са инклузивним образовањем и верификовање ИОП-а</li> </ul>	ОКТОБАР	чланови педагошког колегијума
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Праћење реализације израде ИОП-а</li> <li>○ Евалуација кључне области самовредновања из првог полугодишта Планирање, програмирање, извештавање</li> </ul>	НОВЕМБАР	чланови педагошког колегијума
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Подизање квалитета наставе и мере за унапређивање васпитно-образовног рада</li> <li>○ Договор у вези са допуном новог Школског програма</li> <li>○ Евалуација кључне области Планирање, програмирање и извештавање</li> </ul>	АПРИЛ	чланови педагошког колегијума
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Евалуација стручног усавршавања</li> <li>○ Израда плана рада педагошког колегијума за 2025-26. годину</li> </ul>	ЈУН	чланови педагошког колегијума

## ПЛАН СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛОВА
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Анализа остварености задатака из развојног плана у претходној години</li> <li>▪ Израда плана Стручног актива за развојно планирање за школску 2024/25. Годину</li> </ul>	VIII	Чланови развојног тима
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Планирање упућивања наставника и стручних сарадника на акредитоване семинаре за поједине наставне области из сродних стручних и педагошко-психолошких области</li> <li>▪ Усвајање плана рада Педагошког колегијума</li> <li>▪ Праћење вођења педагошке документације; праћење поштовања процедура у вођењу појачаног васпитног рада са ученицима и израде планова заштите;</li> <li>▪ Праћење реализације наставе</li> <li>▪ Анализа потреба школе за наставним средствима</li> <li>▪ Упознавање Савета родитеља са приоритетима Развојног плана за текућу школску годину</li> <li>▪ Сачињавање плана припремне наставе</li> </ul>	IX	Чланови развојног тима  Директор Разредне старешине Директор, психолог Директор  Предметни наставници
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Праћење остваривања плана посете семинара путем евиденције о присуствовању семинарима</li> <li>▪ Организовање приказа семинара и стручних предавања на састанцима Наставничког већа и састанцима Стручних већа</li> <li>▪ Праћење ефеката стручног усавршавања путем анализе посећених часова и извештаја о стручном усавршавању</li> <li>▪ Упознавање органа локалне заједнице са потребама школе</li> </ul>	Током године	Руководиоци Стручних већа Педагог, психолог  Директор Психолог и педагог  Директор
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Евалуација коришћења савремене стручне литературе набављене за школску библиотеку, путем дезидерата и посета релевантним сајтовима и извештавање о броју посета библиотеци</li> </ul>	Током године, у време класификационих периода	Библиотекарка школе
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Праћење реализовања огледних и угледних часова и извештавање о броју и квалитету реализованих часова</li> <li>▪ Евалуација стандарда постигнућа путем различитих видова провере знања</li> </ul>	Током године, у време класификационих периода	Психолог, директор, Предметни наставници
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Сарадња са предшколским установама у близини школе</li> </ul>	X и III	Учитељи, психолог, педагог
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Предлог за набавку и набавка нових наставних средстава и учила на основу начињене анализе, према могућностима школе</li> <li>▪ Идентификовање и усмеравање талентованих ученика</li> <li>▪ Анализа потреба за подршком ученицима који убрзано напредују и ученицима са развојним тешкоћама</li> </ul>	X  Октобар	Руководиоци стручних актива Директор Предметни наставници, психолог Разр. старешине, психолог
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Унапређивање просторних услова за функционисање школе:</li> <li>- Извођење потребних поправки</li> <li>- Извођење баштованских радова</li> <li>- Набавка реквизита за фискултурну салу</li> </ul>	Током године	Директор, родитељи, домар, извођачи радова

-Осликавање школског дворишта		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Праћење степена усвојености стандарда знања кроз примену критеријумских тестова који укључују исходе Праћење примене метода активне наставе и тематског присућа у настави</li> </ul>	тестирање ученика на почетку и крају школске године Током године кроз посету часова	Предметни наставници, психолог, директор
<ul style="list-style-type: none"> <li>Организовање једног од три планом предвиђена семинара за све наставнике</li> </ul>	XI	Директор
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ментално здравље (обука за наставнике/предавање за ученике)</li> </ul>	XII	Психолог, педагог, разредне старешине, предметни наставници
<ul style="list-style-type: none"> <li>Реализовање такмичења и квизова на различитом нивоу (школска, општинска, градска, републичка)</li> <li>Унапређивање рада секција</li> <li>Укључивање родитеља у организовање традиционалних школских манифестација које окупљају велики број учесника</li> <li>Праћење организовања приредби</li> <li>Праћење реализовања посета културним установама</li> <li>Праћење реализовања превентивних активности у школи</li> <li>Активно учешће чланова Бачког парламента у доношењу школских правилника</li> <li>Организовање друштвено-корисних, хуманитарних и културних и спортских активности чији је покретач Црвени крст, ДКЦ, Бачки парламент, Министарство просвете, чланови КЈД... и укључивање родитеља и локалне заједнице</li> </ul>	Током године	Предметни наставници  Психолог и педагог родитељи  Наставник грађанског васпитања; Наст. Задужени за сарадњу са Црвеним крстом
<ul style="list-style-type: none"> <li>Одржавање добре информисаности родитеља и ученика</li> <li>Рад на промоцији школе</li> </ul>	Током године	Комисија за школски сајт, Школски тимови
<ul style="list-style-type: none"> <li>Праћење реализовања Школских програма</li> <li>Евалуирање Школских програма</li> </ul>	V, VI	Предметни наставници, психолог, директор, ученици

## ПЛАН СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛОВА
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Сачињавање плана рада Стручног актива за развој школског програма за школску 2024/25. годину</li> <li>▪ Евалуација реализације предвиђених садржаја из школског програма за протеклу школску годину</li> </ul>	VIII	Чланови Наставничког већа
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Информисање о реализовању задатака дистрибуирања уџбеника</li> <li>▪ Избор чланова актива за развој школског програма и одређивање њиховог представника за педагошки колегијум</li> </ul>	IX	Чланови Наставничког већа Школски одбор
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Сачињавање Анекса Школског програма</li> </ul>	IX	Чланови стручног актива, разредне старешине, директор, психолог, предметни наставници
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Информисање о броју група за изборне предмете, броју група боравка, броју група за слободне наставне активности</li> </ul>	IX, VI	разредне старешине, психолог
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Одабир слободних наставних активности према интересовањима ученика</li> <li>▪ Праћење остваривања слободних активности и њихових садржаја</li> </ul>	IX	Предметни наставници
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Праћење спровођења реализације наставе</li> <li>▪ Праћење реализовања Развојног плана (према плану Стручног актива за развојно планирање )</li> </ul>	Током године	Чланови развојног тима, директор, родитељи
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Праћење спровођења Акционог плана за побољшање квалитета рада школе на основу самовредновања и спољашњег вредновања рада школе</li> </ul>	Током године	Чланови развојног тима, директор
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Праћење остваривања обавезних наставних предмета и њихових садржаја</li> </ul>	Током године	Чланови стручног актива, директор психолог
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Праћење остваривања изборних предмета и њихових садржаја</li> </ul>	Током године	Директор, психолог
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Праћење остваривања програмских садржаја и активности којима се остварује факултативни део школског програма</li> </ul>	Током године	Чланови стручног актива Директор Психолог
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Праћење реализовања огледних и угледних часова и извештавање о броју реализованих часова</li> <li>▪ Евалуација стандарда постигнућа</li> </ul>	Током године, у време класификационих периода	Чланови стручног актива Психолог, директор школе  Предметни наставници



<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Праћење остваривања сврхе, циљева и задатака школског програма и планираног фонда часова за сваки предмет</li> </ul>	Током године	Чланови стручног актива Психолог, директор школе
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Праћење остваривања часова допунске и додатне наставе</li> </ul>	Током године	Директор, руководиоци стручних и разредних већа, наставници, психолог
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Праћење остваривања часова одељенског старешине, излета и екскурзија</li> </ul>	Током године	Чланови стручног актива Директор психолог
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Праћење и евалуација примене ИОП-а</li> </ul>	Током године	Тим за инклузивно образовање
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Праћење остваривања свих врста ваннаставних активности у образовно - васпитном раду које су планиране школским програмом (друштвено-користан рад, хуманитарне, спортске, културне активности )</li> </ul>	Током године	Чланови стручног актива Директор психолог
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Евалуација планираних стандарда постигнућа (4. и 8. разред)</li> </ul>	VI	Чланови стручног актива, предметни наставници, учитељи, психолог, директор

## ПЛАН ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛОВА
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Евалуација реализације предвиђених активности из плана Тима за протеклу школску годину</li> <li>▪ Договор о састављању новог плана за школску 2024/25. годину</li> <li>▪ Анализа резултата добијених применом плана за побољшање квалитета рада школе</li> </ul>	VIII	Чланови тима
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Примена мера из Акционог плана:</li> <li>▪ У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима</li> <li>▪ У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.</li> </ul> <p>-У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима</p>	IX	Чланови тима у сарадњи са Развојним тимом
		Чланови тима
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Почетак рада на самоевалуацији области – <i>Планирање, програмирање, извештавање</i></li> <li>▪ договор о подели задатака, израда плана активности, припрема анкета</li> </ul>	IX	Чланови тима
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Спровођење истраживања</li> </ul>	XII-II	Чланови тима
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Анализа података и израда извештаја</li> </ul>	XII-II	психолог
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Састављање акционог плана мера за побољшање квалитета након добијања анализе самоевалуације</li> </ul>	XII-II	Чланови тима
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Извештавање Наставничког већа, Савета родитеља, Бачког парламента и Школског одбора о резултатима спроведеног истраживања</li> </ul>	III	Психолог, наставница грађанског васпитања
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Имплементација Акционог плана у Годишњи план рада школе за наредну школску годину</li> <li>▪ Одређивање области самоевалуације за наредну школску годину и верификовање теме на Наставничком већу</li> </ul>	VI	Чланови тима,  Директор

**ПЛАН ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И  
ЗАНЕМАРИВАЊА**

<b>САДРЖАЈ</b>	<b>РЕАЛИЗАТОР</b>	<b>ВРЕМЕ</b>
Конституисање тима за школску годину	Директор, психолог	август
Планирани састанци Тима: Састанак тима- Доношење плана рада за предстојећу школску годину Састанак тима- Реализација активности у току првог полугодишта Састанак тима- Реализација активности у другом полугодишту Састанак тима- Израда плана активности за наредну школску годину Састанци тима ће се организовати и према потреби у случају интервентних активности школе	Чланови тима	До 14. септембра Крајем децембра Трећа недеља јуна Последња недеља августа Током године
Укључивање ученика и родитеља у рад Тима: - Одређивање представника у тиму из Ученичког парламента и Савета родитеља - вршњачка едукација	Чланови тима	До 11. септембра Током године
<b>План заштите деце од насиља, злостављања и занемативања</b>		
Сарадња са органима МУП-а у реализовању предавања на тему превенције злоупотребе психоактивних супстанци и безбедности у саобраћају и у реализовању <b>пројекта превенције</b> различитих врста насиља <b>коју спроводи полиција са ученицима четвртог и шестог разреда</b>	Психолог, директор	септембар, октобар Једно предавање месечно до краја школске године
Спровођење превентивног програма „Вештине за адолесценцију“ за ученике петог разреда у оквиру предмета Грађанско васпита - Реализација радионица	Горана Влашчић, наст. грађанског васпитања	Од октобра до краја школске године
Извођење програма „Креативни рад на превенцији злоупотребе ПАС“- 4. разред	Учитељи који воде четврти разред, психолог, педагог	Од октобра до фебруара
Радионица о конструктивном решавању конфликта са ученицима шестог разреда	психолог	октобар
Радионице за превенцију електронског насиља	Разредне старешине	Током године на ЧОС
Оспособљавање ученика за препознавање различитих облика насиља- израда паноа	Психолог, разредне старешине	новембар
Упознавање са Правилником о понашању ученика и доношење одељењских правила понашања, на почетку школске године, на часовима одељењских старешина- од 1. до 8. разреда	Разредне старешине	Први ЧОС у септембру
Праћење придржавања правила путем одељењске дисциплинске свеске- од 5. до 8. разреда	Разредне старешине	Током године, на ЧОС
Организовање хуманитарних активности Спровођење пројекта Црвеног крста Спровођење програма обуке из пружања прве помоћи у старијим разредима (спроводе волонтери Црвеног крста)- од 1. до 8. разреда	Бојана Ристић, Горана Влашчић, чланови тима за сарадњу са Црвеним крстом,	Током године Од септембра до јануара Од почетка другог полугодишта

	волонтери Црвеног крста	
Припрема ученика за такмичење „Шта знаш о Црвеном крсту“-4. разред	Бојана Ристић	Од марта до априла
Организовање спортских такмичења и спровођења програма „Покренимо нашу децу“	Наставници физичког васпитања, Александра Краљевић	Током године
Радионица са ученицима седмог разреда- Модел одлучивања: Стани и размисли	психолог	новембар
Евидентирање случајева насилног понашања првог нивоа у педагошким свескама	Разредне старешине	Током године
Евидентирање случајева насилног понашања другог и трећег нивоа, са укључивањем чланова Тима за заштиту деце од насиља	Разредне старешине, психолог, чланови тима	Током године
Извештавање о активностима тима- на крају првог полугодишта и на крају школске године- у оквиру извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе	Руководилац тима и директор	Током године
<b>План превенције од дискриминације</b>		
Евидентирање случајева дискриминације	Чланови тима, разредне старешине, дежурни наставници	Током године
Примена процедура реаговања у случају појаве дискриминаторног понашања у школи (према починиоцу, жртви и посматрачима)	Сви учесници у образовању	Током године
Анализа броја, учесталисти, степена дискриминаторног понашања у школи и извештавање	Чланови тима	Током године
Анализа стања у остваривању равноправности и једнаких могућности	Тим за заштиту Тим за самоевалуацију	На крају првог полугодишта и на крају године
<b>План рада са учесницима у образовању, на превазилажењу стереотипа и предрасуда</b>		
Спровођење плана примене конвенције о правима детета. План је разрађен у делу VI Годишњег плана рада школе	ПП служба, разредне старешине	Током године
обележавање Дана мира Обележавање Дана Дечијих права Обележавање Дана толеранције	Учитељи у боравку и учитељи који предају Грађанско васпитање	септембар октобар
Обележавање Дана страних језика уз представљање различитих култура	Наставниц страних језика	септембар
Оспособљавање ученика за препознавање дискриминаторног понашања	Разредне старешине	Током године, на ЧОС-у
Промоција хуманих вредности- (Прва помоћ; Добровољно давалаштво крви, радионице - учењници 3. и 7. разреда) реализовање хуманитарних акција предвиђених Годишњим планом рада школе	Комисија за сардњу са Црвеним крстом, волонтери црвеног крста	Током године, у договору са Црвеним крстом Током године

Разговор на тему како помоћи другу са тешкоћама-млађи разреди	Учитељи	
Учешће на конкурс “Крв живот значи”	Учитељи 4. разреда	фебруар, март
Презентација за родитеље о процедурама поступања школе у случају откривања дискриминаторног понашања и начинима превенције	ПП служба, разредне старешине	У току другог класификационог периода
Упознавање наставника са процедурама поступања у случају појаве дискриминаторног понашања	ПП служба	октобар
Упућивање наставника на семинар “Ни црно-ни бело”, платформу “Чувам те”	ПП служба, директор	у току године

## ПЛАН ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАТОР
1. Идентификовање ученика за ИО	Крај септембра	ИО тим
2. Формирање мањих тимова за ИО, за потребе одређеног детета	септ/октобар	Тим за ИО
3. Анализа података о деци, израда педагошких профила, одређивање приоритета у пружању подршке, састављање ИОП-а	Октобар и даље по договору чланова тима	Мањи тимови за ИОП (предметни наставник, учитељ, родитељ, стручни сарадник...)
4. Процена потребе за подршком и план активности по предметима	септембар	ИОП тимови
5. Израда ИОП-а	септ/октобар	ИОП тимови
6. Упознавање стручног тима ИО са сачињеним ИОП-има	септ/октобар	ИО тим
7. Слање ИОП-а педагошком колегијуму на коначно усвајање	септ/октобар	Педагошки колегијум
8. Упућивање захтева интерресорној комисији према процени и потреби	Током године	Педагог и психолог
9. Набавка средстава потребних за спровођење ИОП-а	Током године	Директор школе
10. Набавка стручне литературе о инклузивном образовању	Током године	Директор школе, библиотекар
11. Праћење спровођења ИОП-а - кроз сарадњу са наставницима и родитељима	У време класификационих периода	Тим за ИО
12. Упућивање наставника на семинаре о инклузивном образовању	Током године	Педагошки колегијум
13. Евалуација ефеката ИОП-а	На полугодишту и крају године	ИО тим

## ПЛАН ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА

Активности на развијању међупредметних компетенција реализоваће се на часовима редовне наставе, допунске наставе, додатне наставе, пројектне наставе, слободних активности, на часовима одељењског старешине, као и током реализације свих осталих активности.

Међупредметне компетенције су компетенције које се у школи развијају кроз наставу свих предмета, примењиве су у различитим ситуацијама и контекстима при решавању различитих проблема и задатака и неопходне су свим ученицима за лично остварење и развој, укључивање у друштвене токове и запошљавање и чине основу за целоживотно учење.

Основна промена коју доноси оријентација ка општим и међупредметним компетенцијама, и компетенцијама уопште, огледа се у динамичнијем и ангажованијем комбиновању знања, вештина и ставова релевантних за различите реалне контексте који захтевају њихову функционалну примену. То се постиже сарадњом и координацијом активности више наставника, односно предмета и иновирањем начина рада на часу. Сваки час је прилика да се ради и на међупредметним компетенцијама, а амбијент који их подржава подразумева:

- стављање ученика у ситуације које траже истовремену употребу предметних и међупредметних компетенција. То се дешава увек када од ученика очекујемо да неко знање примени у ситуацијама које нису реплике или једноставне модификације ситуације у којој је знање усвојено, већ нове, различите ситуације;
- активности истраживања и стварања нових продуката;
- стварање баланса између индивидуалних и групних активности, тако да се развије лична одговорност према обавезама и користе потенцијали групе;
- активно и конструктивно учествовање у животу локалне заједнице; иницирање хуманитарних активности и активности које доприносе подизању квалитета живота и солидарности у локалној заједници.

АКТИВНОСТ	РЕАЛИЗАТОР	ВРЕМЕ
-Упознавање чланова Тима са концептом међупредметних компетенција -Планирање пројеката и тематских часова	-Чланови Тима -Руководиоци Стручних већа за образовне области	август
-Планирање тематске наставе у 5. 6. 7.разреду у складу са временским усаглашавањем садржаја	-Руководилац Тима	септембар
-Тематски дани „ Влада Аксентијевић“ -Праћење реализације садржаја на основу смерница у складу са временским усаглашавањем садржаја	-Наставници и учитељи -Чланови Тима	октобар
-Израда плана и реализације часова редовне наставе, са посебним нагласком на развијање међупредметних компетенција	-Руководиоци Стручних већа за образовне области	током школске године
-Вођење евиденције о запажањима по завршеном часу у припремама -Корекција припрема на основу запажања са часа	-Руководиоци Стручних већа за образовне области и предметни наставници	током школске године
-Вођење базе припрема угледних и иновативних часова (са посебним нагласком на развијању међупредметних компетенција)	-Стручна већа за образовне области	током школске године
-Учешће на изложби писаних припрема угледних и иновативних часова	-Библиотекар	новембар (Дан просветних радника)

-Праћење реализације тематске наставе	-Чланови Тима	током године
-Анализа рада на развијању међупредметних компетенција кроз све облике рада	-Чланови Тима	јануар
-Прикупљање примера добре праксе развијања свих међупредметних компетенција кроз редовну наставу	-Руководиоци Стручних већа за области предмета	током школске године
-Прикупљање примера добре праксе развијања свих међупредметних компетенција кроз остале облике рада	-Руководиоци Стручних већа за области предмета	током школске године
-Анализа рада на развијању међупредметних компетенција кроз све облике рада	-Чланови Тима	јун

## ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ ШКОЛЕ

При осмишљавању активности руководили смо се: резултатима екстерног вредновања и стручно педагошког надзора рада школе (описним нивоима постигнућа квалитета и бројчаним постигнућима по областима квалитета и стандардима), резултатима самовредновања рада школе у претходним годинама, различитим анализама и извештајима рађеним у школи, Правилником о стандардима квалитета рада школе, Приручником за самовредновање рада школе, Развојним планом школе, препорукама МП и посебно Планом за унапређивање квалитета рада школе након екстерног вредновања.

Област	Активност	реализатор	време
Програмирање, планирање и извештавање	-упознавање чланова стручних тела са законским и школским документима из области рада стручног тела	-руководиоци стручних тела	септембар
	-припрема и примена нових законских прописа; измењених и/или коригованих образаца у планирању и припремању наставе и праћење примене -примена стручних упутстава од стране МП у организовању наставе	Руководиоци стручних већа за области предмета	од септембра квартално
	-идентификација ученика којима је потребна додатна подршка -прилагођавање наставних садржаја ученицима и/или групи ученика -договор о начину уношења прилагођавања у припреме и планове	-одељењске старешине -Тим за ИО -Тим за подршку ученицима/мигрантима -Руководиоци стручних већа за образовне области	Током године
	-израда плана и реализација часова редовне наставе са посебним нагласком на развијање међупредметних компетенција Израда плаката за зборницу: „Међупредметне компетенције“	Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништво Педагог и психолог	-почев од септембра
	-Израда плана иновативних часова	Стручна веће за области предмета	Септембар
	-Вођење евиденције у припремама о запажањима по завршеном часу -Корекција планова и припрема на основу запажања са часа	Руководиоци стручних већа за образовне области, предметни наставници	Током године



Настава и учење	-Ажурирање базе корисних сајтова као извора додатних знања за ученике -Ажурирање базе корисних сајтова као извора додатних знања за наставнике -Истицање листе у зборници и у библиотеци	-Предметни наставници, -Педагошки колегијум  -библиотекар	Током године
	-Реализација часова редовне наставе са посебно наглашеним стандардима квалитета	Педагошки колегијум, наставници-ментори	Током године
	-Анализа постојећих педагошких свезака -Усклађивање на нивоу стручних већа за области предмета	-Стручна већа за образовне области,	Септембар, фебруар
	-Самопроцена јаких и слабих страна наставника (у односу на Стандарде квалитета рада, област Настава и учење)	-руководиоци стручних већа	Септембар
	-Израда плана међусобних посета часовима на нивоу стручних већа са циљем унапређивања сопственог рада	-Стручна већа за образовне области,	Септембар, фебруар
	-Израда плана међусобних посета часовима на нивоу стручних већа са циљем унапређивања рада колеге	-Стручна већа за образовне области,	Септембар, фебруар
	-Вођење базе припрема угледних и иновативних часова	-Стручна већа за образовне области,	Током године
	-Организовање изложбе припрема угледних и иновативних часова	-библиотекар	Новембар (Дан просв. радника)
Образовна постигнућа ученика	-Анализа постигнућа ученика на завршном испиту и предузимање мера за побољшање	Стручна већа области предмета, Педагошки колегијум	Август
	-Информисање и мотивисање за похађање ученика и родитеља о осталим облицима рада	Одељењске старешине	квартално
Подршка ученицима, Етос	-Спровођење анкете о начинима подршке коју родитељи могу да пруже у школи	Одељењске старешине	Октобар
	-Прављење базе података о родитељима који желе да се ангажују у животу школе	Педагог и психолог	Крај октобра
	-Процена задовољства ученика иновативним часовима	Одељењске старешине	Јануар. Мај
	-Информисање свих учесника школског живота о раду Ученичког парламента	-руководилац Ученичког парламента	Током године
	-Реализација активности које подстичу сарадњу са другима и тимски рад -Платформа Чувам те	Одељењске старешине	Током године
	-Израда календара и реализација заједничких активности са родитељима	-Руководилац разредног већа	Септембар
	-Организовање приредбе за успешне ученике такмичаре	Тим за КЈД	Мај
	Израда Правилника о награђивању запослених	Секретар, директор, Комисија коју одређује директор	Октобар
	-Анализа постојећих процедура које се односе на различите аспекте школског живота, ревидирање и успостављање нових	Педагошки колегијум	Током године
-Предавање за родитеље ученика петог разреда: „Прелазак са разредне на предметну наставу“	психолог, педагог, разредне старешине	Септембар октобар	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Предавање за родитеље ученика првог разреда: „Осамостаљивање деце у првом разреду“</li> <li>-Радионице и предавања за наставнике и за родитеље „Шта ученици воле на друштвеним мрежама и у медијима “</li> <li>-Радионице и предавања за наставнике и за родитеље „Оцењивање“</li> <li>-Предавање за родитеље „Подршка учењу“</li> <li>-Радионица за наставнике „Рад са ученицима на ЧОС-у“</li> <li>-Предавање за родитеље ученика осмог разреда „Професионална оријентација и упис у средњу школу“</li> <li>-Радионица за наставнике Ментално здравље</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>-новембар</li> <li>-децембар</li> <li>-фебруар</li> <li>-фебруар,</li> <li>март</li> <li>-март</li> <li>-април</li> </ul>
Организација рада школе, управљање ресурсима	Укључивање у националне и међународне пројекте Еразмус +	Педагошки колегијум, ПП служба	Током године
	-Израда списка са локацијом расположивих материјално-техничких ресурса и израда планова коришћења на недељном и месечном нивоу	Комисија за попис и руководиоци стручних већа за образовне области	Октобар
	-Израда планова рада ментора са приправницима	Наставници-ментори	Током године

## ПЛАН ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

Професионални развој у школи одвија се кроз хоризонтално учење (наставници уче једни од других) и подразумева различите видове организованог и планираног преношења знања или размене професионалних искустава унутар школе или између школа. Истраживања праксе показују да се најбољи резултати, што се тиче професионалног развоја, постижу применом различитих видова хоризонталног учења.

За реализацију хоризонталног учења важан је тимски рад. Овакав начин рада доприноси бољем остваривању професионалног развоја запослених у установи, под условом да се одвија по принципима који обезбеђују узајамну усаглашеност и продуктивност. Тимски рад даје могућности стварања и развијања нових идеја, као и знатно већу ефикасност у односу на рад појединца. И најпродуктивнијем појединцу потребно је много више времена него једном усаглашеном тиму.

Тимски рад је начин на који се остварују многи облици учења и развијају успешни приступи који се граде на богатству и разноврсности знања, мишљења и погледа.

Активности које следе јесу, у ствари, начини кроз које се остварује хоризонтално учење, у школи као организацији која учи

У табели која следи наведене су неке од активности које ће школа спроводити у области професионалног развоја.

Садржај активности	Носиоци активности	Динамика
<p>1. Сакупљање и разматрање информација о могућностима професионалног развоја на националном нивоу :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информације о стручној литератури,</li> <li>- информације о семинарима и другим активностима професионалног развоја у којима наставници могу да учествују,</li> <li>- информација о акредитованим програмима стручног усавршавања наставника (Каталог програма стручног усавршавања),</li> <li>- повезивање школа, размена искустава са другим школама</li> <li>- информације о томе шта поједине НВО и међународне организације планирају за одређени период.</li> </ul> <p>-прављење личног плана професионалног развоја</p>	Директор, ПП служба школе,чланови Тима	септембар
<p>2. Савети/подршка наставницима на захтев или на основу опсервација у школи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- савете и менторство наставнику приправнику,</li> <li>- савете наставницима о различитим врстама професионалног саморазвоја,</li> <li>- савете наставницима који се припремају да конкуришу за више звање,</li> <li>- савете наставницима који имају потешкоћа у раду</li> </ul>	Директор, психолог,педагог	у току године
<p>3.Семинаре у школи које ће изводити наставници који су акредитовани као тренери, или су учествовали у обуци за тренере, као и тренери ван школе.</p>	Директор, психолог,педагог	децембар април

Стручне теме, предавања на НВ, Стручним већима и сл.		
4.Организација отворених (огледних и угледних) часова.	Наставници, учитељи	у току године
5.Акционо истраживање Формирање се истраживачке групе чији је координир наставник носилац вишег звања, педагог или психолог у школи.	Наставници, учитељи	у току године
Планирање ваннаставних активности.	Наставници, учитељи, психолог, педагог	октобар
Менторство наставнику приправнику Менторство наставнику приправнику је процес у којем наставници дају подршку студенту или наставнику почетнику, како би их увели у праксу и допринели стицању одређеног искуства	Директор, наставници, учитељи, психолог, педагог	у току године
Подржавање индивидуалног учења – Подржавање индивидуалног учења је процес током којег се појединац, уз подршку колеге развија и побољшава свој радни учинак. Колега као медијатор у процесу размишљања и доношења одлука, Вештинекоје су важне за онога ко подржава индивидуално учење колеге су: активно слушање, постављање питања, давање повратне информације и изграђивање добрих односа.	Директор, наставници, учитељи, психолог, педагог	током године
<b>Координатор тима: Бојана Милутиновић, педагог школе</b>		

## ПЛАН ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

Остваривање професионалне оријентације ће се реализовати током читаве године, на часовима редовне прилагођено темама, изборне наставе, наставе грађанског васпитања, часовима одељњског старешине, и путем ваннаставних активности. Носиоци активности чланови ПО тима и сви учесници васпитно-образовног процеса. Неопходно је да наставници плански имплементирају професионалну оријентацију у све погодне садржаје и облике рада у оквиру редовне, изборне наставе и ваннаставних активности.

Основни задаци професионалне оријентације су:

- Формирање правилног односа према раду, неговање радних навика, развијање свести о друштвеној вредности и међусобној повезаности свих облика рада
- Упознавање ученика и родитеља са различитим занимањима, кадровским потребама (суфицитарним и дефицитарним занимањима), вредновањем и бодовањем успеха при упису у средње школе; Упознавање са током полагања завршног испита и процедурама при упису у средње школе.

САДРЖАЈ	РАЗРЕД	ВРЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗОВАЊА	РЕАЛИЗАТОР
Откривање ученика који имају здравствене проблеме и заостају у психичком развоју и њихово професионално усмеравање	VIII	Током године	Систематски прегледи, тестирања	Разредне старешине, педијатар, психолог,
Испитивање интересовања ученика и укључивање у рад секција и додатне наставе	V-VIII	Током године	Анкетирање ученика	Предметни наставници
Упознавање ученика са светом занимања и захтевима појединих професија кроз спровођење програма ПО	I-VIII VII- VIII	Током године	Кроз часове наставе и разговоре са родитељима одређених занимања на ЧОС	Предметни наставници и разредне старешине Родитељи
Припрема паноа о различитим занимањима	V-VIII	Током другог полугођа	Опремање паноа	Чланови ПО тима, ученици
Испитивање професионалних интересовања ученика	VIII	III-IV	Тестирање заинтересованих ученика	Психолог
Упознавање ученика са битним факторима за успешан избор занимања и критеријумима за упис у средњу школу	VII- VIII	III	Радионица и предавање са дискусијом	Психолог
Превазилажење погрешних схватања и предрасуда о појединим занимањима	V-VIII	Током године	Кроз часове редовне наставе	Предметни наставници
Сарадња са центром за професионалну оријентацију	V-VIII	III-V	Узимање тестова; Посета ЦИПС-у са заинтересованим осмацима	Психолог ,педагог
Професионално саветовање на основу резултата тестирања	VIII	III-V	Индивидуални разговор по	Психолог

			обављеном тестирању	
Организовање изложбе ликовних радова на тему занимања	IV-VIII	V	Одабир ликовних радова ученика на тему занимања	Наставник ликовне културе

**ПЛАН ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ ПРОГРАМА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ У ОШ „ВЛАДА АКСЕНТИЈЕВИЋ“ У ОСМОМ РАЗРЕДУ**

НАЗИВ РАДИОНИЦЕ /АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАТОР/ПРЕДМЕТ	ВРЕМЕ
1. Представљање програма и портфолија за 8. разред	Разредне старешине 8.разреда, на ЧОС-у	Прва недеља новембра
2. Графикон интересовања	Горана Влашчић психолог-наставница грађанског в. и Звездана Никитовић, психолог стручни сарадник, педагог школе	Друга недеља новембра
3. У свету врлина и вредности	Разредне старешине осмака; на ЧОС-у	Четврта недеља новембра
4. Самоспознаја-то сам ја	Разредне старешине 8.разреда, на ЧОС-у	Четврта недеља новембра
5. Моја очекивања	Разредне старешине 8.разреда, на ЧОС-у	Пета недеља новембра
6. Моја очекивања-колаж	Разредне старешине 8.разреда, на ЧОС-у	Пета недеља новембра
7. Слика савременог света рада и кључне компетенције за занимања	Разредни старшина на ЧОС-у	Прва недеља децембра
8. Повезивање области рада са занимањима	Разредне старешине ученика осмог разреда	Прва недеља децембра
9. Образовни профили у средњим школама	Разредне старешине ученика осмог разреда на ЧОС-у и наставник информатике	Друга недеља децембра
10. Мрежа средњих школа	Разредне старешине осмака на ЧОС-у и наставник информатике	Друга недеља децембра
11. Захтеви занимања-одговарајуће способности и контраиндикације	Разредне старешине осмака на ЧОС-у	Трећа недеља децембра
12. Сазнајем са интернета куда после основне школе	Наставник информатике, на часу информатике	Трећа или четврта недеља децембра
13. Пuteви образовања и каријере	Разредне старешине осмака на ЧОС-у	Четврта недеља јануара
14. Припрема и спровођење интервјуа	Горана Влашчић психолог-наставница грађанског в. и Звездана Никитовић, психолог стручни сарадник, педагог школе	Пета недеља јануара
15. Опис занимања помоћу мапе ума	Разредне старешине осмог разреда на ЧОСу	Прва фебруара
16. Критеријум за избор школе	Разредне старешине осмака на ЧОС-у	Друга недеља фебруара
17. Испитивање ставова	Горана Влашчић психолог-наставница грађанског в. и Звездана Никитовић, психолог стручни сарадник	Трећа недеља фебруара
18. Избор занимања и приходи	Разредне старешине осмака на ЧОС-у	Трећа недеља фебруара

19. Оријентација ствара јасну слику	Горана Влашчић психолог-наставница грађанског в. и Звездана Никитовић, психолог стручни сарадник	Четврта недеља фебруара
20. Припрема за реалне сусрете 21. Остварујемо учење путем реалних сусрета	Разредне старешине осмака на ЧОС-у	Прва недеља марта
22. Документација за реалне сусрете	Разредне старешине осмака на ЧОС-у	Друга недеља марта
23. Рефлексија учења у оквиру реалних сусрета	Разредне старешине осмака на ЧОС-у	Трећа недеља марта
24. Обука за конкурисање	Ивана Ђуровић, наставница српског језика на часу српског	Трећа недеља марта
25. На разговору у предузећу	Разредне старешине осмака на ЧОС-у	Четврта недеља марта
26. Моја одлука о школи и занимању 27. Саветодавни рад	Психолог школе	Прва недеља априла

План спровођења радионица из ПО за 7. Разред унет је у План одељењског старешине у седмом разреду.

## IV ПЛАНОВИ РАДА СТРУЧНИХ ВЕЋА

ОСНОВНИ ЗАДАЦИ У РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА  
ВЕЋЕ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА  
ВЕЋЕ УЧИТЕЉА  
ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ  
ВЕЋЕ МАТЕМАТИКЕ  
ВЕЋЕ ПРИРОДНИХ НАУКА  
ВЕЋЕ ИСТОРИЈЕ И ГЕОГРАФИЈЕ  
ВЕЋЕ ЗА ЕСТЕТИКУ



## ОСНОВНИ ЗАДАЦИ У РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА

### Планирање и програмирање рада стручних већа

- Израда годишњег плана (припрема, израда, усвајање)
- Израда месечних планова
- Непосредно планирање и програмирање васпитно-образовног рада
- Прилагођавање наставних програма потребама ученика укључених у ИО
- Анализирање постигнућа ( исхода учења и стандарда) који се провлаче кроз све разреде и утврђивање исхода и стандарда који се остварује на различитим садржајима
- Договор о начинима остваривања исхода и стандарда постигнућа
- Договор о евалуацији исхода и стандарда постигнућа

### Организационо – техничка питања

- Договор о времену одржавања састанака, писмених и контролних задатака
- Набавка учила и њихово одржавање

### Реализација образовно-васпитног рада

1. Редовна настава
  - Усаглашавање критеријума оцењивања
  - Разрада образовних циљева, задатака и захтева који се стављају пред ученике
  - Утврђивање образовних стандарда за поједине категорије ученика (основни, средњи и напредни ниво)
2. Избор облика и метода рада
  - Осмишљавање структуре часа
  - Проналажење мотивационих поступака за постизање бољих васпитних и образовних резултата
  - Откривање узрока неуспеха ученика и разлика међу наставницима сродних предмета у истим одељењима
  - Договор о различитим видовима провере знања и оцењивања
  - Анализа периодичних резултата рада
  - Коришћење информатичке технологије у извођењу наставе
  - Прилагођавање облика и метода рада ученицима према њиховим способностима

### Додатна настава

- Дефинисање критеријума за идентификовање надарених ученика
- Дидактичко-методичко осмишљавање рада са надареним ученицима
- Утврђивање критеријума за тестове и контролне задатке
- Праћење емоционалног и социјалног развоја даровитих ученика

### Допунска настава

- Утврђивање индикатора за откривање неуспеха код појединих предмета (дијагностицирање неуспеха)
- Дидактичко-методичко осмишљавање допунског рада
- Утврђивање образовних стандарда које могу да постигну одређени ученици
- Избор облика и метода рада који одговарају овим ученицима
- Праћење емоционалног и социјалног развоја неуспешних ученика

### Слободне наставне активности

- Утврђивање постојећих ресурса за извођење активности
- Анкетирање ученика
- Осмишљавање рада

## **Ваннаставне активности**

- Упознавање ученика са програмом ваннаставних активности
- Дидактичко-методичко осмишљавање рада
- Остваривање сарадње са другим активима, стручним сарадницима и сл.

## **Сарадња са другим стручним већима**

- Утврђивање корелације међу сродним садржајима програма
- Усклађивање распореда одржавања писмених задатака вежби и сл.
- Договарање о заједничком програму стручног усавршавања
- Сарадња са стручним сарадницима
- Сарадња са стручним друштвима и факултетима

## **Стручно усавршавање**

1. Уже стручно усавршавање
  - Обрада тема везаних за струку или наставни предмет
  - Дидактичко-методичко усавршавање
  - Психолошко-педагошко усавршавање

## **Аналитичко истраживачки рад**

- Истраживање фактора неуспеха у савлађивању школског градива
- Испитивање ефикасности појединих облика и метода рада
- Евалуација примене индивидуалних образовних планова
- Самоевалуација
- Евалуација постигнућа ученика путем стандарда постигнућа

## **Праћење резултата рада стручних већа**

- Израда периодичних извештаја
- Давање критичних осврта на рад стручних већа и предлагање мера за унапређивање њихове програмске оријентације.

## ВЕЋЕ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛОВА
<p>Упознавање са планом рада већа, допуна плана и усвајање активности за школску 2024/25.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Упознавање са планом рада секција и др. (радионице)</li> <li>○ Договор око вођења евиденције</li> </ul>	VIII	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Сређивање простора продуженог боравка, набавка дидактичких играчака</li> <li>○ Недеља спорта- активност на нивоу школе</li> <li>○ Уређење простора тематским зидним паноима</li> <li>○ Обележавање међународног Дана мира (21. 9)<sup>1</sup></li> <li>○ Договор о активностима у Дечјој недељи</li> <li>○ Пројекат „Активно читање“</li> </ul>	IX	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Сарадња са родитељима</li> <li>○ Уређење простора тематским зидним паноима</li> <li>○ Међународни дан ненасиља (2.10.)</li> <li>○ Обележавање међународног Дана детета, 6. октобра и Дечје недеље</li> <li>○ Светски дан девојчица (11.10.)</li> <li>○ Дан јабуке (20.10.)</li> <li>○ Учествовање у активностима везаним за прославу Дана школе</li> <li>○ Пројекат „Активно читање“</li> </ul>	X	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Уређење простора тематским зидним паноима</li> <li>○ Активности поводом Недеље толеранције (16. 10.)</li> <li>○ Обележавање светског Дана деце, 20. новембра</li> <li>○ Разговор о организацији такмичења „Покажи шта знаш“</li> <li>○ Договор о заједничкој прослави Нове године (новогодишњи маскенбал)</li> <li>○ Анализа вођења евиденције и постигнућа ученика</li> <li>○ Пројекат „Активно читање“</li> </ul>	XI	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Такмичење „Покажи шта знаш“</li> <li>○ Договор о заједничкој прослави Нове године (новогодишњи маскенбал)</li> <li>○ Анализа вођења евиденције и постигнућа ученика</li> <li>○ Еколошка акција „Чувајмо јелке“</li> <li>○ Анализа реализације слободних активности</li> <li>○ Уређење простора тематским зидним паноима</li> <li>○ Пројекат „Активно читање“</li> </ul>	XII	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Активности поводом Дана Светог Саве</li> <li>○ Уређење простора тематским зидним паноима</li> <li>○ Пројекат „Активно читање“</li> </ul>	I	ЧЛАНОВИ ВЕЋА

<sup>1</sup> Сегменти плана везани су за заједничке активности свих група боравка

<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Уређење простора тематским зидним паноима</li> <li>○ Одржавање манифестације „Сто дана школе“</li> <li>○ Пројекат „Активно читање“</li> </ul>	II	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Светски дан књиге (2.3.)</li> <li>○ Активности поводом обележавања 8. марта- Дана жена</li> <li>○ Светски дан воде (22.3.)</li> <li>○ Припреме за Дан отворених врата школе</li> <li>○ Планирање манифестације Ускршња играријада</li> <li>○ Сарадња са родитељима</li> <li>○ Пројекат „Активно читање“</li> </ul>	III	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ускршња Играријада</li> <li>○ Уређење простора тематским зидним паноима</li> <li>○ Анализа вођења евиденције и постигнућа ученика</li> <li>○ Обележавање Дана планете Земље (22.4.)</li> <li>○ Пројекат „Активно читање“</li> </ul>	IV	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Уређење простора тематским зидним паноима</li> <li>○ Обележавање Дана породице (15.5.)</li> <li>○ Међународни дан спорта (25.5.)</li> <li>○ Договор о активностима поводом представе за будуће прваке и приредбе за крај школске године</li> <li>○ Пројекат „Активно читање“</li> </ul>	V	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Светски дан родитеља (1. јун)</li> <li>○ Анализа и евалуација рада и слободних активности у продуженом боравку</li> <li>○ Доношење предлога за План рада Већа за следећу годину</li> <li>○ Израда Извештаја о раду Већа у току школске године</li> <li>○ Израда Годишњег плана рада већа боравка за наредну школску годину</li> <li>○ Пројекат „Активно читање“</li> </ul>	VI	ЧЛАНОВИ ВЕЋА  РУКОВОДИЛАЦ ВЕЋА

## ВЕЋЕ УЧИТЕЉА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛА
<ul style="list-style-type: none"> <li>*Организација наставе према упутствима и препорукама Министарства</li> <li>* Распоређивање наставника по одељењима и коришћење учионица</li> <li>* Годишњи календар; задужења наставника; усвајање распореда часова и дежурстава</li> <li>* Опремање и сређивање учионица</li> <li>* Набавка учила и њихово одржавање</li> <li>* Упознавање са програмом Већа</li> <li>* Договор о стручном усавршавању</li> <li>* Сарадња разредних старешина са учитељима четвртог разреда</li> </ul>	<b>VIII</b>	УЧИТЕЉИЦЕ  ПСИХОЛОГ  ПЕДАГОГ  ДИРЕКТОР
<ul style="list-style-type: none"> <li>*Пријем првака</li> <li>* Расподела уџбеника</li> <li>* Доношење и усвајање плана рада - Стручног већа учитеља</li> <li>* Договор о изласцима, посетама, излетима и реализовању наставе у природи</li> <li>*Избор дечје штампе</li> <li>* Дидактичко - методичко осмишљавање рада са обдареним ученицима</li> <li>* Договор о раду ДТХСКА и договор о припремама за такмичења</li> <li>* Израда ИОП-а и плана додатне подршке ако је неопходно</li> <li>*Родитељски састанци</li> <li>* Организација и реализација показних часова спортских клубова</li> <li>*Планирање активности које ћемо организовати поводом Дечје недеље у првој недељи октобра</li> <li>* Припреме за прославу Дана школе</li> </ul>	<b>IX</b>	УЧИТЕЉИЦЕ  ПСИХОЛОГ  ПЕДАГОГ  НАСТАВНИЦИ СРПСКОГ ЈЕЗИКА И МАТЕМАТИКЕ   СПОРТСКИ КЛУБОВИ
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Обележавање дечје недеље</li> <li>*Трка за срећно детињство</li> <li>*Укључивање у прославу Дана школ</li> </ul>	<b>X</b>	УЧИТЕЉИЦЕ

<p>Угледни час  ПРЕДМЕТ : Свет око нас  НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: Занимања  Тип часа: утврђивање  Разред : 2-1</p>	<p><b>X</b></p>	<p>Гордана Илић</p>
<p>Огледни час  ПРЕДМЕТ : Математика  НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА:  Римске цифре. Писање бројева римским  цифрама  Тип часа: утврђивање  Разред и одељење: 2-2</p>	<p><b>X</b></p>	<p>Нела Петровић</p>
<p>Огледни час  ПРЕДМЕТ: Математика  НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: Сабирање и  одузимање стотина и десетица. Замена  места и здруживање сабирака  ТИП ЧАСА: утврђивање  Разред и одељење: 3-3</p>	<p><b>X</b></p>	<p>Свилана Селаковић</p>
<p>Огледни час  ПРЕДМЕТ: Природа и друштво  НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА:  Биљни и животињски свет и национални  паркови  ТИП ЧАСА: утврђивање  РАЗРЕД: 4 – 2</p>	<p><b>X</b></p>	<p>Снежана Пантић</p>
<p>Огледни час  ПРЕДМЕТ: : Фолклорна секција  НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: кореографија  Бранково коло  ТИП ЧАСА: увежбавање  Предмети: Мат ематка, Српски језик,  Физичко васпитање, Музичка култура и  Грађанско васпитање , Ликовна култура  РАЗРЕД: 4 – 3</p>	<p><b>X</b></p>	<p>Данијела Убовић</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>*Анализа успеха и владања ученика на крају првог класификационог периода</li> <li>*Пружање помоћи ученицима који заостају у раду и стимулисање ученика који брже напредују</li> <li>*Дидактичко-методичко осмишљавање допунског рада</li> <li>*Иновативни начини рада</li> <li>*Сарадња са родитељима</li> <li>*Сарадња у већу</li> <li>*Награде и похвале</li> <li>*Посете</li> </ul>	<b>XI</b>	<p>УЧИТЕЉИЦЕ</p> <p>НАСТАВЕ</p> <p>ПСИХОЛОГ</p> <p>ПЕДАГОГ</p> <p>ДИРЕКТОР</p>
<p>ОГЛЕДНИ ЧАС</p> <p>ПРЕДМЕТ: Интегрисан час- међупредметно повезивање Српски језик/Музичка култураи Ликовна култура</p> <p>НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: Јесења песма, Душан Радовић</p> <p>ТИП ЧАСА: утврђивање</p> <p>РАЗРЕД: 1-1</p>	<b>XI</b>	Александра Краљевић
<p>ОГЛЕДНИ ЧАС</p> <p>ПРЕДМЕТ: МАТЕМАТИКА</p> <p>НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: Бројеви до 10</p> <p>ТИП ЧАСА: утврђивање</p> <p>РАЗРЕД: 1-2</p>	<b>XI</b>	Ивана Обрадовић
<p>ОГЛЕДНИ ЧАС</p> <p>ПРЕДМЕТ: МАТЕМАТИКА</p> <p>НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: Сабирање и одузимање</p> <p>ТИП ЧАСА: утврђивање</p> <p>РАЗРЕД: 1-3</p>	<b>XI</b>	Данијела Ристић
<p>ОГЛЕДНИ ЧАС</p> <p>ПРЕДМЕТ: МАТЕМАТИКА</p> <p>НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: Сабирање и одузимање до 1 000</p> <p>ТИП ЧАСА: утврђивање</p> <p>РАЗРЕД: 4-1</p>	<b>XI</b>	Јасмина Делић

<p>*Сарадња наставника разредне наставе са локалном заједницом</p> <p>*Анализа реализације наставног плана и програма у свим видовима рада</p> <p>* Припрема за такмичење младих математичара (III и IV разред)</p> <p>* Тематски дан- НОВА ГОДИНА</p> <p>*Уједначавање критеријума оцењивања</p> <p>*Напредовање ученика који раде по ИОП и уз додатну подршку</p> <p>* Припрема и договор за манифестацију „Покажи шта знаш“</p> <p>*Договор о обележавању 100 дана школе</p> <p>*Напредовање и дисциплина ученика на крају првог полугодишта</p> <p>*Владање ученика, предлози за похвале и награде, сарадња са родитељима; посете; иновације у настави</p>	<p><b>XII</b></p>	<p>УЧИТЕЉИЦЕ</p> <p>ПСИХОЛОГ</p> <p>ПЕДАГОГ</p> <p>ДИРЕКТОР</p> <p>НАСТАВНИЦЕ</p> <p>ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА</p> <p>УЧИТЕЉИЦЕ У</p> <p>БОРАВКУ</p>
<p>ТЕМАТСКИ ДАН : НОВА ГОДИНА</p> <p>ПРЕДМЕТИ: Природа и друштво, Српски и Енглески језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Дигитални свет (тематска настава)</p> <p>ТИП ЧАСА: утврђивање</p> <p>РАЗРЕД: 1 -1,2,3</p>	<p><b>XII</b></p>	<p>Александра Краљевић, Ивана Обрадовић, Данијела Ристић, Данијела Андрејић- енглески језик, учитељице у боравку</p>
<p>Тематска настава; НОВА ГОДИНА:</p> <p>ПРЕДМЕТИ: Природа и друштво, Српски и Енглески језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Дигитални свет (тематска настава)</p> <p>ТИП ЧАСА: утврђивање</p> <p>РАЗРЕД: 3 -1,2,3</p>	<p><b>XII</b></p>	<p>Љиља Стевановић, Бојана Ристић, Свилана Селаковић</p>
<p>ТЕМАТСКА НАСТАВА: НОВА ГОДИНА</p> <p>ПРЕДМЕТИ: Енглески језик, Природа и друштво, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет (тематска настава)</p> <p>РАЗРЕД: 4 - 1,2,3</p>	<p><b>XII</b></p>	<p>Јасмина Делић, Снежана Пантић, Данијела Убовић, Данијела Андрејић- енглески језик, учитељице у боравку</p>



<ul style="list-style-type: none"> <li>* Тематски дан – Школска слава</li> <li>* Обележавање Дана Светог Саве</li> <li>* Припреме за математичка такмичења</li> <li>* Припрема за такмичење „Мислиша“</li> <li>* Разно</li> </ul>	I	УЧИТЕЉИЦЕ ПСИХОЛОГ  ПЕДАГОГ  ДИРЕКТОР
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Стручно усавршавање наставника разредне наставе</li> <li>* Организација и реализација „Мислише“</li> </ul> <p>Тематска настава „100 дана школе“  ПРЕДМЕТИ: Енглески језик, Природа и друштво, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет  НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: „100 дана школе“  ТИП ЧАСА: утврђивање  РАЗРЕД: 1 -1,2,3</p>	II	УЧИТЕЉИЦЕ  ПСИХОЛОГ  ПЕДАГОГ
<p>Тематска настава „100 дана школе“  ПРЕДМЕТИ: Енглески језик, Природа и друштво, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет  НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: „100 дана школе“  ТИП ЧАСА: утврђивање  РАЗРЕД: 1 -1,2,3</p>	II	Александра Краљевић, Ивана Обрадовић, Данијела Ристић, Данијела Андрејић- енглески језик, учитељице у боравку
<p>ТЕМАТСКА НАСТАВА „100 дана школе“  ПРЕДМЕТИ: Енглески језик, Природа и друштво, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет (тематска настава)  НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: „100 дана школе“  РАЗРЕД: 2 -1,2,3</p>	II	Гордана Илић, Нела Петровић и Милена Бјеговић

<p>Тематска настава „100 дана школе“  ПРЕДМЕТИ: Енглески језик, Свет око нас, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет (тематска настава)  ТИП ЧАСА: утврђивање  РАЗРЕД: 3 -1,2,3</p>	<p>II</p>	<p>Љиља Стевановић,  Бојана Ристић,  Свилана Селаковић,  Драгана Вучковић,  учитељице у боравку</p>
<p>ТЕМАТСКА НАСТАВА „100 дана школе“  ПРЕДМЕТИ: Енглески језик, Природа и друштво, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет (тематска настава)  НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: „100 дана школе“  РАЗРЕД: 4 -1,2,3</p>	<p>II</p>	<p>Јасмина Делић,  Снежана Пантић,  Данијела Убовић,  Данијела Андрејић-енглески језик,  учитељице у боравку</p>
<p>*Такмичење у рецитовању  *Математичка такмичења  *Договор о организовању Ускршње играријаде</p> <p>*Тематски дан – 8. март  ПРЕДМЕТИ: Енглески језик, Природа и друштво, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет (тематска настава)  ТИП ЧАСА: утврђивање  Разред: 2-1,2,3</p>	<p>III</p>	<p>Учитељице,  наставнице српског језика и библиотекар школе</p> <p>Гордана Илић, Нела Петровић и Милена Бјеговић</p>
<p>* Анализа успеха и дисциплине ученика и реализација наставног плана на крају трећег класификационог периода.  *Ускршња играријада (1. и 2. разред)</p>	<p>IV</p>	<p>УЧИТЕЉИЦЕ  ПСИХОЛОГ  ДИРЕКТОР</p>
<p>ТЕМАТСКИ ДАН : „УСКРШЊА ИГРАРИЈАДА“  ПРЕДМЕТИ: Природа и друштво, Српски и Енглески језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет (тематска настава)  ТИП ЧАСА: систематизација  РАЗРЕД: 1-1,2,3</p>	<p>IV</p>	<p>Александра Краљевић, Ивана Обрадовић, Данијела Ристић, Данијела Андрејић- енглески језик, учитељице у боравку</p>

<p>Огледни час Српски језик Наставна јединица: Говорна вежба: Како да свитац нађе пријатеља? Стрип Тип часа: утврђивање Разред и одељење: 2-3</p>	IV	Милена Бјеговић
<p>ТЕМАТСКИ ДАН : УСКРС ПРЕДМЕТИ: Природа и друштво Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет (тематска настава) ТИП ЧАСА: систематизација РАЗРЕД: 3 -1,2,3</p>	IV	Љиља Стевановић, Бојан Ристић,Свилана Селаковић
<p>ОГЛЕДНИ ЧАС ПРЕДМЕТ:српски језик НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: Речи супротног значења ТИП ЧАСА: утврђивање РАЗРЕД: 3-2</p>	IV	Бојан Ристић
<p>ТЕМАТСКА НАСТАВА - УСКРС ПРЕДМЕТИ: Енглески језик, Природа и друштво, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет (тематска настава) ТИП ЧАСА: утврђивање РАЗРЕД: 4 - 1,2,3</p>	IV	Јасмина Делић, Снежана Пантић, Данијела Убовић, Данијела Андрејић- енглески језик, учитељице у боравку

<ul style="list-style-type: none"> <li>*Недеља сећања и заједништва</li> <li>*Анализа реализације такмичења</li> <li>*Реализовање наставе у природи</li> <li>*Разно</li> <li>*Реализовање наставе у природи</li> <li>*Разно</li> </ul>	<b>V</b>	УЧИТЕЉИЦЕ; ПСИХОЛОГ  ПЕДАГОГ
УГЛЕДНИ ЧАСОВИ, ЈАВНИ ЧАС ПРЕДМЕТИ: Енглески језик, Природа и друштво, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: Завршна приредба РАЗРЕД: 4 - 1,2,3	<b>V</b>	Јасмина Делић, Снежана Пантић, Данијела Убовић, Данијела Андрејић-енглески језик, учитељице у боравку
ОГЛЕДНИ ЧАС: ПРЕДМЕТ: Ликовна култура НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА: Ликовна композиција - сликае/ колаж„Моја звезда“ ТИП ЧАСА: обрада- утврђивање Предмети: Математка, Српски језик, Физичко васпитање, Музичка култура и Грађанско васпитање РАЗРЕД: 4 – 3	<b>V</b>	Данијела Убовић
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Успех и напредовање, дисциплина, предлози за похвале, награде и казне – по одељењима</li> <li>* Реализовани и нереализовани часови у редовној настави и ваннаставним активностима</li> <li>* Осврт на реализацију огледних часова и предавања</li> <li>* Евалуација ИОП-а</li> <li>* Анализа реализације Плана већа учитеља</li> <li>* Израда извештаја о раду већа у току школске године</li> <li>* Израда плана за следећу школску годину</li> <li>*Разно</li> </ul>	<b>VI</b>	УЧИТЕЉИЦЕ  ПСИХОЛОГ  ПЕДАГОГ ДИРЕКТОР  РУКОВОДИЛАЦ ВЕЋА

СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛА
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Договор о подели секција и слободних наставних активности</li> <li>o Договор о изради годишњих и месечних планова рада</li> <li>o Подела задужења у вези са прославом Дана школе</li> <li>o Договор о учешћу на литерарним конкурсима</li> <li>o Израда распореда писмених задатака и контролних вежби</li> <li>o Договор око обележавања Европског дана језика</li> <li>o Упознавање са организацијом рада у наредном периоду</li> </ul>	<b>VIII</b>	<p>СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА</p> <p>СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА</p> <p>ЧЛАНОВИ ВЕЋА СРПСКОГ ЈЕЗИКА</p> <p>СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА</p> <p>СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА</p> <p>СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Иницијално тестирање ученика од 5. до 8. разреда и анализа резултата провере</li> <li>o Сарадња са Већем учитеља у вези са тестирањем ученика петог разреда</li> <li>o ОБЕЛЕЖАВАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ДАНА ПИСМЕНОСТИ (сарадња са библиотеком)</li> <li>o Састанак са са Естетским већем и ККЈД-ом ради реализације прославе Дана школе</li> <li>o <b>Учествовање на литерарном конкурс</b></li> <li>o <b>ТЕМАТСКИ ЧАС: ЕВРОПСКИ ДАН СТРАНИХ ЈЕЗИКА( 21 – 26.9)</b></li> </ul>	<b>IX</b>	<p>СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА</p> <p>СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА, ВЕЋЕ УЧИТЕЉА И БИБЛИОТЕКАРКА</p> <p>ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА</p> <p>СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Договор о писању планова индивидуализације или ИОП-а, по потреби</li> <li>o Обележавање ДЕЧЈЕ НЕДЕЉЕ</li> <li>o Припрема за прославу Дана школе</li> <li>o <b>ПРОСЛАВА ДАНА ШКОЛЕ</b></li> <li>o Учествовање на литерарном конкурс</li> <li>o Припрема за Сајам и посета Сајму књига</li> </ul> <p><b>Стручно предавање :</b> Креативне идеје за наставу српског језика и књижевности (креативни приступ лектири)</p>	<b>X</b>	<p>Предметни наставници и ИОП тим</p> <p>СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА</p> <p>ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА</p> <p><b>Светлана Јовановић</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>o Утисци са Сајма књига</li> <li>o Учествовање на литерарним конкурсима</li> <li>o <b>Стручно предавање :</b> Врлине и вредности јунака у народној епској књижевности у патријархалном и савременом културно-историјском оквиру.</li> <li>o <b>Стручно предавање :</b> Употреба Тик-Тока као наставног алата на часовима енглеског језика,</li> </ul>	<b>XI</b>	<p>ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА И БИБЛИОТЕКАРКА</p> <p>ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА</p> <p><b>Биљана Љубисављевић</b></p> <p><b>Данијела Андрејић</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Припрема приредбе за Св.Саву</li> <li>o Евалуација примене стандарда постигнућа</li> <li>o Учешће у литерарним конкурсима</li> <li>o <b>Стручно предавање:</b> Тематски приступ у настави енглеског језика</li> <li>o Припремање ученика за такмичења</li> <li>o <b>Стручно предавање:</b></li> <li>o Школско такмичење из страних језика</li> </ul>	<b>XII</b>	<p>ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА И ЕСТЕТСКО ВЕЋЕ</p> <p><b>Драгана Вучковић</b></p> <p>СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА</p> <p>ВЕЋЕ СТР.ЈЕЗИКА</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Зимски семинар-стручно усавршавање</li> <li>o Приредба за Св.Саву</li> <li>o Анализа реализације плана рада Стручног већа у првом полугодишту</li> <li>o <b>Угледни ЧАС:</b> Домовина се брани лепотом и знањем</li> </ul>	<b>I</b>	<p>ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА</p> <p>СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА</p> <p><b>Светлана Јовановић</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Школско такмичење из граматике</li> <li>o <b>Учешће на литерарним конкурсима</b></li> <li>o Општинско такмичење из страних језика</li> </ul>	<b>II</b>	<p>ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА</p> <p>ВЕЋЕ СТР. ЈЕЗИКА</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Припреме за општинска и градска такмичења</li> <li>o Обележавање <b>СВЕТСКОГ ДАНА ПОЕЗИЈЕ</b></li> <li>o Позоришне игре деце Београда (Фестивал кратких драмских форми)</li> <li>o <b>Учешће на литерарном конкурс</b></li> <li>o <b>УГЛЕДНИ ЧАС:</b> Unit 4, Video games,шести разред</li> <li>o <b>Стручно предавање:</b></li> </ul>	<b>III</b>	<p>СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА</p> <p>ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА</p> <p><b>Драгана Вучковић</b> ВЕЋЕ СТР. ЈЕЗИКА</p> <p><b>Јасна Тодоровић</b> ВЕЋЕ СТР. ЈЕЗИКА</p>

<p>Употреба књижевних садржаја у настави страних језика</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Пробни завршни испит из српског језика</li> </ul>		<p>ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Градско такмичење из граматике</li> <li>○ Анализа пробног завршног испита из српског језика</li> <li>○ Позоришне игре деце и омладине (Дуге драмске форме)</li> <li>○ Учешће на литерарним конкурсима</li> <li>○ Градско такмичење из страних језика</li> <li>○ <b>ОГЛЕДНИ ЧАС:</b> „Лето кад сам научила да летим“ седми разред</li> </ul>	<p><b>IV</b></p>	<p>ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА</p> <p>ВЕЋЕ СТР. ЈЕЗИКА</p> <p><b>Ивана Ђуровић</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Општинска песничка сусретања и Позоришне игре деце и младих</li> <li>○ <b>Учешће на литерарном конкурс</b></li> </ul>	<p><b>V</b></p>	<p>ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>Свечана приредба поводом доделе награда ученицима који су постигли успех на такмичењима</b></li> <li>○ Завршни испит из српског језика</li> <li>○ Доношење плана Већа за школску 2024/25. годину</li> <li>○ Годишњи извештај о раду већа и резултатима такмичења</li> <li>○ Извештаји о реализацији стручног усавршавања</li> <li>○ Лични план стручног усавршавања</li> </ul>	<p><b>VI</b></p>	<p>ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА И ЕСТЕТСКО ВЕЋЕ</p> <p>ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА</p> <p>СВИ ЧЛАНОВИ ВЕЋА</p>

## ВЕЋЕ МАТЕМАТИКЕ И ИНФОРМАТИКЕ

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛА
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Усвајање плана рада актива</li> <li>● Подела задужења у оквиру 40-часовне радне недеље</li> <li>● Договор око израде оперативних планова за школску 2024/25. годину</li> <li>● Избор помоћне литературе</li> </ul>	<b>VIII</b>	<p>ЧЛАНОВИ</p> <p>АКТИВА</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Организовање додатне и допунске наставе, као и припремне наставе за ученике VIII разреда</li> <li>● Претплата ученика на „Математички лист“</li> <li>● Сређивање паноа</li> <li>● Стручна тема: „Резултати ПИСА 2022 тестирања, закључци“</li> </ul>	<b>IX</b>	<p>ЧЛАНОВИ</p> <p>АКТИВА</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Евидентирање ученика за Архимедесову школу</li> <li>● Договор о посеђивању Математичке трибине</li> <li>● Договор око израде, бодовања и одабирања задатака за први писмени школски задатак</li> <li>● Утврђивање потреба за израдом ИОП-а</li> <li>● Стручна тема: „Три предлога = мноштво идеја“</li> </ul>	<b>X</b>	<p>ЧЛАНОВИ АКТИВА</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Анализа успеха на крају првог класификационог периода са освртом на успех у V разреду</li> <li>● Анализа допунске и додатне наставе</li> <li>● Сређивање паноа</li> </ul>	<b>XI</b>	<p>ЧЛАНОВИ АКТИВА</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Договор око организације школског такмичења</li> <li>● Одабир задатака за други писмени задатак</li> <li>● Евалуација примене стандарда постигнућа</li> </ul>	<b>XII</b>	<p>ЧЛАНОВИ АКТИВА</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Анализа успеха и дисциплине на крају првог полугодишта</li> <li>● Школско такмичење</li> <li>● Анализа рада додатне и допунске наставе</li> </ul>	<b>I</b>	<p>ЧЛАНОВИ АКТИВА</p>



<ul style="list-style-type: none"> <li>● Пријава ученика за такмичење „Мислиша“</li> <li>● Сређивање паноа</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Анализа зимских семинара</li> <li>● Организација школског такмичења</li> <li>● Усаглашавање критеријума оцењивања са учитељима IV разред</li> <li>● Општинско такмичење</li> </ul>	II	ЧЛАНОВИ АКТИВА
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Анализа успеха на Општинском такмичењу и припрема за Градско такмичење</li> <li>● Договор око израде задатака и начина бодовања за трећи писмени задатак</li> <li>● Организација такмичења „ Мислиша“</li> </ul>	III	ЧЛАНОВИ АКТИВА
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Анализа успеха на крају трећег класификационог периода</li> <li>● Градско такмичење</li> <li>● Сређивање паноа</li> </ul>	IV	ЧЛАНОВИ АКТИВА
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Договор за припрему задатака за четврти писмени задатак</li> <li>● Анализа успеха на претходним такмичењима</li> <li>● Припрема за Математички турнир</li> <li>● Пробно тестирање ученика осмог разреда(анализа)</li> </ul>	V	ЧЛАНОВИ АКТИВА
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Анализа успеха ученика на крају другог полугодишта</li> <li>● Анализа резултата са завршног испита за упис у средњу школу</li> <li>● Распоред писмених и контролних задатака</li> <li>● Предлог плана стручног већа за школску 2025/26.</li> <li>● Предлог поделе задужења у оквиру</li> <li>● 40-часовне радне недеље</li> <li>● Израда извештаја о раду стручног већа у току школске 2024/25. године</li> <li>● Евалуација примене стандарда постигнућа</li> </ul>	VI	ЧЛАНОВИ АКТИВА  РУКОВОДИЛАЦ  ВЕЋА  ЧЛАНОВИ АКТИВА

## ВЕЋЕ ПРИРОДНИХ НАУКА

<b>ПЛАН РАДА ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА ЗА 2024/25. ГОДИНУ</b>		
САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАТОРИ
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Договор у вези са изработом планова, корелација предмета у оквиру већа</li> <li>• Утврђивање опремљености средствима, анализа могућности набавки</li> <li>• Упознавање са корекцијама, изменама или допунама наставног програма</li> <li>• Планирање угледних и тематских часова</li> </ul>	VIII	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Договор о коришћењу наставних средстава и кабинета</li> <li>• Договор о избору садржаја и метода рада за додатну наставу и слободне активности</li> <li>• Планирање припремне наставе</li> </ul> <p>Тематска настава: Београдска паралела Стручна тема: "Зелена архитектура"</p>	IX	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Усаглашавање критеријума за оцењивање</li> <li>• Анализа рада у допунској и додатној настави</li> <li>• Анализа успеха ученика пре првог класификационог периода</li> <li>• Мере за побољшање успеха</li> </ul>	X	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Уједначавање критеријума оцењивања у оквиру редовне наставе</li> <li>• Анализа успеха ученика на првом класификационом периоду</li> <li>• Помоћ ученицима у примени научног</li> </ul> <p>Тематска настава: "Наталијина рамонда у славу предака"</p>	XI	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Договор о избору ученика за такмичење</li> <li>• Анализа рада на додатној настави и секцијама</li> <li>• Анализа посвећености професионалној оријентацији</li> </ul> <p>Стручна тема: "Метаверс"</p>	XII	ЧЛАНОВИ ВЕЋА Ј. Огњановић
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализа успеха на крају првог полугодишта</li> <li>• Евалуација примене стандарда постигнућа</li> <li>• Упућивање наставника на стручне семинаре</li> <li>• Професионална оријентација кроз наставу хемије, физике, ТИТ и биологије</li> <li>• Анализа успеха и дисциплине на крају првог полугодишта и предлог мера за побољшање</li> <li>• Анализа критеријума оцењивања и усаглашавање</li> </ul>	I	ЧЛАНОВИ ВЕЋА

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Учешће наставника на стручним семинарима и размена искустава</li> <li>• Анализа сарадње у оквиру Већа</li> </ul>	II	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организовање школских такмичења</li> <li>• Анализа рада у допунској и додатној настави</li> <li>• Стручна тема: “Експерименти у настави”</li> </ul>	III	ЧЛАНОВИ ВЕЋА Миља Газивода
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализа успеха на крају III класификационог периода</li> <li>• Разматрање разних предлога за побољшање рада већа природних наука</li> </ul> <p>Угледни час: “Енергетска ефикасност”, 8.</p> <p>Угледни час: “Масти у уља”, 8 разред</p> <p>Угледни час: “Маса и густина”</p> <p>Стручна тема: “Матичне ћелије”</p>	IV	ЧЛАНОВИ ВЕЋА Ј. Огњановић Д. Љубисављевић Миља Газивода Слађана Ракић
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Извештај о постигнутим резултатима на такмичењима</li> <li>• Професионална оријентација</li> </ul> <p><b>Стручна тема:</b> “Утицај средине на наследни материјал</p> <p><b>Угледни час:</b> ”Контарцепција”, област Човек и здравље</p> <p><b>Угледни час:</b> “Утицај људи на жива бића и животну средину”</p>	V	ЧЛАНОВИ ВЕЋА Биљана Урошевић Слађана Ракић
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализа успеха на крају школске године и предлози мера за побољшање успеха</li> <li>• Израда годишњег извештаја за 2024/ 25. . годину</li> <li>• Избор руководиоца Већа за 2025/ 26. годину</li> <li>• Предлог садржаја и договор о плану рада за 2025/ 26. годину</li> </ul> <p>Стручна тема: “Еколошки принципи у настави”</p>	VI	ЧЛАНОВИ ВЕЋА Д. Љубисављевић

**ПЛАН СТРУЧНОГ ВЕЋА ИСТОРИЈЕ, ГЕОГРАФИЈЕ, ГРАЂАНСКОГ ВАСПИТАЊА И  
ВЕРСКЕ НАСТАВЕ**

	<b>САДРЖАЈ</b>	<b>МЕСЕЦ</b>	<b>РЕАЛИЗАТОР</b>
1. састанак	Усвајање плана рада Већа Опремљеност кабинета наставним средствима Уређење и распоред коришћења кабинета Анализа наставних планова и уџбеника Планирање контролних вежби Сарадња са учитељима у циљу ефикаснијег рада са ученицима 5. разреда  Иницијално тестирање <b>Тематски час: „ Београдска паралела“</b> <b>Тематски час: „Божији народ“</b>	<b>IX</b>	чланови Већа  Биљана Јовановић Марина Радичевић Небојша Поповић
2. састанак	Избор ученика за рад у додатној настави Анализа званичних резултата завршног испита Корелација између предмета Часови историје и географије у четвртом разреду <b>Стручна тема: „ Усавршавање кроз платформу Итвининг “</b> <b>Угледни час: „Француска револуција“</b>	<b>X</b>	чланови Већа  Марина Радичевић  Марина Радичевић
3. састанак	Анализа успеха у току првог класификационог периода Тражење могућности побољшања успеха ученика Припрема ученика за завршни испит <b>Тематски час: “Наталијина Рамонда”</b>	<b>XI</b>	чланови Већа  Марина Радичевић Биљана Јовановић
4. састанак	Анализа успеха на крају 1. полугодишта Разматрање уједначености критеријума оцењивања Анализа реализације наставног програма <b>Тематски час: „ Божић и народни обичаји у Србији “</b>	<b>XII</b>	чланови Већа  Горана Влашчић Небојша Поповић
5. састанак	Стручно усавршавање наставника Активности на часовима грађанског васпитања и верске наставе Организација школских такмичења <b>Стручна тема: „ Развијање дигиталних компетенција кроз наставу географије“</b> <b>Угледни час: „Структуре становништва“</b>	<b>II</b>	чланови Већа  Биљана Јовановић  Биљана Јовановић
6. састанак	Професионална оријентација кроз наставу историје, географије и грађанског васпитања Ефикасност примене различитих метода и облика рада <b>Тематски час: „Власт “</b> <b>Угледни час: „Свето писмо“</b>	<b>III</b>	чланови Већа  Горана Влашчић и Биљана Јовановић Небојша Поповић

7. састанак	Успех на крају 3. класификације Анализа резултата одржаних такмичења Пробни испит - анализа резултата Евалуација примене стандарда постигнућа <b>Тематски час: „Праведници међу народима“</b> <b>Огледни час: „ Ограничена и неограничена власт ”</b>	IV	чланови Већа  Марина Радичевић Горана Влашчић
8. састанак	Припрема ђачке екскурзије Анализа тока припрема ученика осмог разреда за завршни испит <b>Стручна тема: „ Људска права”</b> <b>Огледни час: „ Настанак града Рима“</b>	V	чланови Већа  Горана Влашчић Марина Радичевић
9. састанак	Анализа успеха на крају школске године Реализација годишњег плана и програма Предлог ученика за доделу диплома „Доситеј Обрадовић“ Израда плана рада редовне, додатне наставе, слободних активности Израда годишњег извештаја о раду стручног већа историје и географије <b>Стручна тема: „ Крштење и миропомазање ”</b> Предлог плана стручног већа за школску 2024/2025. годину	VI	чланови Већа  Небојша Поповић

ПЛАН СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ЕСТЕТИКУ

САДРАЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ
<p>-Усвајање плана рада Стручног већа за естетику</p> <p>- Педагошка документација и елементи самоевалуације (у областима наставе, учења и подршке развоју ученика: безбедност, когнитивни и социјални развој и професионална оријентација ученика)</p> <p>- Усаглашавање критеријума при оцењивању ученика</p> <p>- Анализа стања наставних средстава и попис за набавку нових, неопходних за квалитетнију наставу и учење</p> <p>-Договор о прослави и завршним припремама за Дана школе (сарадња са стручним Активима у школи)</p> <p>Фолклор у настави-стручна тема (август)</p>	VIII	<p>-АКТИВ ЗА ЕСТЕТИКУ,</p> <p>-РУКОВОДИОЦИ СТРУЧНИХ АКТИВА,</p> <p>-КОМИСИЈА ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ,</p> <p>-УПРАВА ШКОЛЕ</p> <p>-Драгана Вучићевић, Иван Мијатовић, Весна Иличковић Медојевић, Тамара Симић</p> <p>- Драгана Вучићевић</p>
<p>Тематска настава од 26.-28.9.2023</p> <p>Европски дан језика</p> <p>- Припреме за прославу Дана школе</p> <p>-Формирање СНА и усаглашавање термина</p> <p>- Планирање термина за одржавање часова у четвртом разреду</p> <p>- Пројектна настава «Конзерваторско рестаураторски радови на зидној слици»Градски пејзаж» у холу школе</p>	IX	<p>Драгана Вучићевић</p> <p>АКТИВ ЗА ЕСТЕТИКУ, -</p> <p>РУКОВОДИОЦИ СТРУЧНИХ АКТИВА,</p> <p>-КОМИСИЈА ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ</p> <p>-УПРАВА ШКОЛЕ</p> <p>-ИВАН МИЈАТОВИЋ</p> <p>- Весна Иличковић Медојевић</p> <p>- Тамара Симић</p> <p>-Весна Иличковић Медојевић</p>
<p>Завршне припреме за прославу Дана школе и Прослава Дана школе</p> <p>-пројектна настава «Конзерваторско рестаураторски радови на зидној слици»Градски пејзаж» у холу школе</p>	X	<p>-АКТИВ ЗА ЕСТЕТИКУ</p> <p>-Весна Иличковић Медојевић</p>
<p>-анализа резултата рада на крају 1. класификационог периода</p> <p>-анализа прославе Дана школе</p> <p>-договор о учешћу у прослави Дана Светог Саве</p>	XI	<p>-АКТИВ ЗА ЕСТЕТИКУ</p> <p>-КОМИСИЈА ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ</p>

<p>-Тематска настава»Наталијина рамонда»  -Пројектна настава «Конзерваторско рестаураторски радови на зидној слици»Градски пејзаж» у холу школе</p>		<p>-Весна Иличковић Медојевић  -Драгана Вучићевић  -Весна Иличковић Медојевић</p>
<p>-припреме за прославу Дана Светог Сав  -Пројектна настава «Лик и дело Св.Саве у средњевековној уметности»  Угледни час -Романтичарска опера»Кармен»  -Пројектна настава «Конзерваторско рестаураторски радови на зидној слици» Градски пејзаж» у холу школе  -Пројектна настава-Украсти за еколошку јелку од амбалажних материјала који се могу рециклирати</p>	<p>XII</p>	<p>АКТИВ ЗА ЕСТЕТИКУ  -Весна Иличковић Медојевић  -Драгана Вучићевић  -Весна Иличковић Медојевић  -Весна Иличковић Медојевић</p>
<p>-припреме за прославу Дана Светог Саве  -прослава Дана Светог Саве  -анализа успеха на ученика на крају првог полугодишта  -анализа рада секција на крају првог полугодишта  -Тематска настава-«Цвет више, флаша мање»  - Пројектна настава «Конзерваторско рестаураторски радови на зидној слици» Градски пејзаж» у холу школе</p>	<p>II</p>	<p>-АКТИВ ЗА ЕСТЕТИКУ,  -АКТИВ ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ  -Весна Иличковић Медојевић</p>
<p>- анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода  - евидентирање награђених ученика на свим нивоима такмичења из области уметности и спортских вештина Српски народни музички инструменти, VII разред  -Пројектна настава «Конзерваторско рестаураторски радови на зидној слици» Градски пејзаж» у холу школе</p>	<p>III-IV</p>	<p>АКТИВ ЗА ЕСТЕТИКУ  - Весна Иличковић Медојевић  - Драгана Вучићевић</p>
<p>-Анализа рада секција и резултата на такмичењима (списак)</p>	<p>V</p>	<p>- АКТИВ ЗА ЕСТЕТИКУ</p>

<p>-припрема културно-уметничког програма за свечану доделу награда и диплома најуспешнијих ученика на такмичењима</p> <p>-Угледни час-«Мини рукомет игра»</p> <p>-Тематска настава-«Физичка активност и здравље «</p> <p>-Угледни час- «Значај конзервације и рестаурације у заштити I бризи културних добара «</p> <p>-Пројектна настава «Конзерваторско рестаураторски радови на зидној слици» Градски пејзаж» у холу школе</p>		<p>- ТИМ ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ</p> <p>-Иван Мијатовић</p> <p>-Иван Мијатовић</p> <p>-Весна Иличковић Медојевић</p>
<p>-анализа успеха ученика на крају школске године</p> <p>-анализа реализације Годишњег плана и програма нашег стручног већа</p> <p>-предлози за доделу специјалних диплома ченицима</p> <p>-израда годишњег извештаја о раду стручног већа за естетику</p> <p>-предлог плана стручног већа за школску 2024/25. годину.</p>	<p>VI</p>	<p>АКТИВ ЗА ЕСТЕТИКУ, ПСИХОЛОГ ШКОЛЕ, УПРАВА ШКОЛЕ</p>



V ПЛАНОВИ РАДА РАЗРЕДНИХ ВЕЋА ОД ПРВОГ ДО ОСМОГ  
РАЗРЕДА

## ВЕЋЕ I РАЗРЕДА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛА
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Примопредаја наставних средстава и учила и сређивање учионица</li> <li>* Договор о изборној настави- анкететирање ученика и родитеља</li> <li>* Израда месечних планова рада</li> <li>* Распоред часова, дежурстава и организација рада</li> <li>* Формирање група боравка у првом разреду- анкететирање ученика и родитеља</li> <li>* Организовање избора понуђача за извођење наставе у природи у школској 2024/25. години</li> <li>* Подела уџбеника ученицима</li> <li>* Договор о начинима остваривања стандарда постигнућа</li> <li>* Договор о обележавању Дана школе</li> </ul>	IX	УЧИТЕЉИ 1. РАЗР. УЧИТЕЉИ У БОРАВКУ ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Израда месечних планова рада и ИОП-а, или плана додатне подршке</li> <li>* Разрада образовних циљева, задатака и захтева који се стављају пред ученике</li> <li>* Упознавање ученика са програмом секције</li> <li>* Обележавање Дана школе</li> </ul>	X	УЧИТЕЉИ 1. РАЗР., ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда месечних планова рада</li> <li>• Ученици који теже прате наставу</li> <li>• Тимско планирање провера знања преко стандарда постигнућа,</li> <li>• Усаглашавање критеријума при оцењивању</li> <li>• Радионице на тему <i>Врлине и вредности</i></li> <li>• Анализа успеха и дисциплине на крају трећег класиф. периода</li> </ul>	XI	УЧИТЕЉИ 1. РАЗР. ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Израда месечних планова рада</li> <li>* Праћење усвојености образовних стандарда за поједине категорије ученика (основни, средњи и напредни ниво)</li> <li>* Договор о прослави Нове Године, Св. Саве и школских манифестација „100 дана школе“, „Покажи шта знаш“</li> <li>* Сарадња са родитељима</li> <li>* Анализа успеха на крају првог полугодишта са евалуацијом стандарда постигнућа; реализација фонда часова свих облика рада</li> <li>* Анализа рада Већа</li> </ul>	XII	УЧИТЕЉИ 1. РАЗР. ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Израда месечних планова рада</li> <li>* Прослава Дана Светог Саве, „100 дана школе“ <ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализа успеха на крају првог полугодишта са евалуацијом стандарда постигнућа</li> </ul> </li> </ul>	I	УЧИТЕЉИ 1. РАЗР.УЧИТЕЉИ У БОРАВКУ ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда месечних планова рада</li> <li>• Прослава „100 дана школе“</li> <li>• Тимско планирање провера знања, усаглашавање критеријума при оцењивању</li> <li>• Проналажење мотивационих поступака за постизање бољих васпитних и образовних резултата</li> </ul>	II	УЧИТЕЉИ 1. РАЗР. ПСИХОЛОГ УЧИТЕЉИ У БОРАВКУ
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда месечних планова рада</li> <li>• Реализација слободних активности – анализа</li> </ul>	III	УЧИТЕЉИ 1. РАЗР.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Утврђивање индикатора за откривање неуспеха код појединих предмета (дијагностиковање неуспеха)</li> </ul>		ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИЦИ
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда месечних планова рада</li> <li>• Ученици који теже прате наставу</li> <li>• Тимско планирање провера знања, усаглашавање критеријума при оцењивању</li> </ul>	IV	УЧИТЕЉИ 1. РАЗР. РОДИТЕЉИ ПСИХОЛОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда месечних планова рада</li> <li>• Ученици који теже прате наставу и праћење примене ИОП-а</li> <li>• Тимско планирање провера знања,</li> <li>• Усаглашавање критеријума при оцењивању</li> <li>• Провера усвојености стандарда постигнућа</li> <li>• Договор о приредби за будуће прваке</li> <li>• Утврђивање дестинације наставе у природи за следећу школску годину</li> <li>• Договор о различитим видовима провере знања и оцењивања</li> <li>• Анкетирање родитеља о изборним предметима за наредну школску годину</li> </ul>	V	УЧИТЕЉИ 1. РАЗРЕДА
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализа успеха и дисциплине; реализација фонда часова свих облика рада</li> <li>• Сарадња са родитељима</li> <li>• Праћење емоционалног и социјалног развоја мање успешних ученика</li> <li>• Израда годишњег извештаја о раду Већа и доношење Плана за наредну школску годину</li> <li>• Израда делова Школског програма за наредне четири године</li> </ul>	VI	УЧИТЕЉИ 1. РАЗРЕДА ПЕДАГОГ ПСИХОЛОГ

## ВЕЋЕ II РАЗРЕДА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛА
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Примопредаја наставних средстава и учила и сређивање учионица</li> <li>* Договор о изборној настави- анкететирање ученика и родитеља</li> <li>* Израда месечних планова рада</li> <li>* Распоред часова, дежурстава и организација рада</li> <li>* Формирање група боравка у првом разреду- анкететирање ученика и родитеља</li> <li>* Организовање избора понуђача за извођење наставе у природи у школској 2024/25. години</li> <li>* Подела уџбеника ученицима</li> <li>* Договор о начинима остваривања стандарда постигнућа</li> <li>* Договор о обележавању Дана школе</li> </ul>	IX	УЧИТЕЉИ 2. РАЗР. УЧИТЕЉИ БОРАВКУ ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ  У
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Израда месечних планова рада и ИОП-а, или плана додатне подршке</li> <li>* Разрада образовних циљева, задатака и захтева који се стављају пред ученике</li> <li>* Упознавање ученика са програмом секције</li> <li>* Обележавање Дана школе</li> </ul>	X	учитељи 2. РАЗР., ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Израда месечних планова рада</li> <li>● Ученици који теже прате наставу</li> <li>● Тимско планирање провера знања преко стандарда постигнућа,</li> <li>● Радионице на тему <i>Врлине и вредности</i></li> <li>● Усаглашавање критеријума при оцењивању</li> <li>● Анализа успеха и дисциплине на крају трећег класиф. периода</li> </ul>	XI	учитељи 2. РАЗР. ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Израда месечних планова рада</li> <li>* Праћење усвојености образовних стандарда за поједине категорије ученика (основни, средњи и напредни ниво)</li> <li>* Договор о прослави Нове Године, Св. Саве и школских манифестација „100 дана школе“, „Покажи шта знаш“</li> <li>* Сарадња са родитељима</li> <li>* Анализа успеха на крају првог полугодишта са евалуацијом стандарда постигнућа; реализација фонда часова свих облика рада</li> <li>* Анализа рада Већа</li> </ul>	XII	учитељи 2. РАЗР. ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Израда месечних планова рада</li> <li>* Прослава Дана Светог Саве, „100 дана школе“ <ul style="list-style-type: none"> <li>● Анализа успеха на крају првог полугодишта са евалуацијом стандарда постигнућа</li> </ul> </li> </ul>	I	учитељи 2. РАЗР.УЧИТЕЉИ У БОРАВКУ ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Израда месечних планова рада</li> <li>● Прослава „100 дана школе“</li> <li>● Тимско планирање провера знања, усаглашавање критеријума при оцењивању</li> <li>● Проналажење мотивационих поступака за постизање бољих васпитних и образовних резултата</li> </ul>	II	учитељи 2. РАЗР. ПСИХОЛОГ УЧИТЕЉИ БОРАВКУ  У

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда месечних планова рада</li> <li>• Реализација слободних активности – анализа</li> <li>• Утврђивање индикатора за откривање неуспеха код појединих предмета (дијагностиковање неуспеха)</li> </ul>	III	учитељи 2. РАЗР. ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИЦИ
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда месечних планова рада</li> <li>• Ученици који теже прате наставу</li> <li>• Тимско планирање провера знања, усаглашавање критеријума при оцењивању</li> </ul>	IV	учитељи 2. РАЗР. РОДИТЕЉИ ПСИХОЛОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда месечних планова рада</li> <li>• Ученици који теже прате наставу и праћење примене ИОП-а</li> <li>• Тимско планирање провера знања,</li> <li>• Усаглашавање критеријума при оцењивању</li> <li>• Провера усвојености стандарда постигнућа</li> <li>• Договор о приредби за будуће прваке</li> <li>• Утврђивање дестинације наставе у природи за следећу школску годину</li> <li>• Договор о различитим видовима провере знања и оцењивања</li> <li>• Анкетирање родитеља о изборним предметима за наредну школску годину</li> </ul>	V	учитељи 2. РАЗРЕДА
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализа успеха и дисциплине; реализација фонда часова свих облика рада</li> <li>• Сарадња са родитељима</li> <li>• Праћење емоционалног и социјалног развоја мање успешних ученика</li> <li>• Израда годишњег извештаја о раду Већа и доношење Плана за наредну школску годину</li> <li>• Израда делова Школског програма за наредне четири године</li> </ul>	VI	учитељи 2. РАЗРЕДА ПЕДАГОГ ПСИХОЛОГ

### ВЕЋЕ III РАЗРЕДА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛА
<p>Примопредаја наставних средстава и сређивање учионица</p> <p>Договор о реализовању изборне наставе</p> <p>Утврђивање распореда часова, термина отворених врата, допунске наставе, ЧОС-а, распореда дежурстава</p> <p>Израда глобалних и месечних планова рада;</p> <p>Распоред часова и организација рада;</p> <p>Подела уџбеника</p> <p>Анкетирање родитеља за формирање група боравка</p> <p>Договор о прослави Дана школе</p> <p>Организовање избора понуђача за извођење наставе у природи и екскурзија у школској 2024/25. години</p>	IX	УЧИТЕЉИ 3. РАЗРЕДА ПСИХОЛОГ И ПЕДАГОГ
<p>Израда месечних планова рада и договор о изради ИОП-а</p> <p>Анализа успеха и дисциплине</p> <p>Размена искустава у раду</p> <p>Прослава Дана школе</p>	X	УЧИТЕЉИ 3. РАЗРЕДА ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ ИОП ТИМ
<p>Анализа успеха и дисциплине на крају првог класификационог периода</p> <p>Израда месечних планова рада</p> <p>Ученици који теже прате наставу</p> <p>Радионице на тему <i>Врлине и вредности</i></p> <p>Тимско планирање провера знања са ослањањем на стандарде постигнућа, усаглашавање критеријума при оцењивању</p>	XI	УЧИТЕЉИ 3. РАЗРЕДА ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
<p>Сарадња са родитељима</p> <p>Анализа рада Већа</p> <p>Договор о прослави Нове Године, Св. Саве</p>	XII	УЧИТЕЉИ 3. РАЗРЕДА ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
<p>Прослава Дана Светог Саве</p> <p>Сарадња са родитељима</p> <p>Анализа успеха на крају првог полугодишта са евалуацијом стандарда постигнућа; реализација фонда часова свих облика рада</p>	I	УЧИТЕЉИ 3. РАЗРЕДА ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
<p>Израда месечних планова рада</p> <p>Тимско планирање провера знања, усаглашавање критеријума при оцењивању</p> <p>Договор о организовању Дана отворених врата, ради промоције школе</p>	II	УЧИТЕЉИ 3. РАЗРЕДА ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
<p>Израда месечних планова рада</p> <p>Реализација слободних активности – анализа</p>	III	УЧИТЕЉИ 3. РАЗРЕДА
<p>Израда месечних планова рада</p> <p>Ученици који теже прате наставу, праћење примене ИОП-а</p> <p>Тимско планирање провера знања; Усаглашавање критеријума при оцењивању</p>	IV	УЧИТЕЉИ 3. РАЗРЕДА ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
<p>Израда месечних планова рада</p> <p>Ученици који теже прате наставу</p> <p>Реализација наставе у природи</p> <p>Тимско планирање провера усвојености знања уз ослањање на стандарде постигнућа, Усаглашавање критеријума при оцењивању</p>	V	УЧИТЕЉИ 3. РАЗРЕДА

Утврђивање дестинације и периода реализације наставе у природи за следећу школску годину		
Анализа успеха и дисциплине на крају школске године; реализација фонда часова свих облика рада Сарадња са родитељима Анализа рада Већа Израда годишњег извештаја о раду већа 3. разреда и доношење Плана за наредну школску годину Израда делова Школског програма за наредене четири године анекси	VI	УЧИТЕЉИ 3. РАЗРЕДА

### ВЕЋЕ IV РАЗРЕДА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛА
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Примопредаја наставних средстава и учила и сређивање учионица</li> <li>* Договор о реализовању изборне наставе, на основу анкете</li> <li>* Израда месечних планова рада</li> <li>* Распоред часова, дежурстава и организација рада</li> <li>* Формирање група боравка у четвртом разреду</li> <li>* Организовање избора понуђача за извођење наставе у природи и екскурзија у школској 2024/2025 години</li> <li>* Подела уџбеника ученицима</li> <li>* Планирање 12 радионица у првом полугодишту из области превенције злоупотребе ПСА (програм „Креативни рад са ученицима на превенцији злоупотребе психоактивних супстанци)</li> <li>* Договор о начинима остваривања стандарда постигнућа</li> <li>* Договор о времену одржавања састанака, писмених и контролних задатака, часова које држе предметни наставници</li> <li>* Договор о обележавању Дана школе</li> </ul>	IX	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР. УЧИТЕЉИ У БОРАВКУ ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Израда месечних планова рада и ИОП-а, или плана додатне подршке</li> <li>* Разрада образовних циљева, задатака и захтева који се стављају пред ученике</li> <li>* Упознавање ученика са програмом секције</li> <li>* Обележавање Дана школе</li> </ul>	X	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР., ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Израда месечних планова рада</li> <li>● Ученици који теже прате наставу</li> <li>● Тимско планирање провера знања преко стандарда постигнућа,</li> <li>● Усаглашавање критеријума при оцењивању</li> <li>● Радионице на тему <i>Врлине и вредности</i></li> <li>● Анализа успеха и дисциплине на крају трећег класиф. периода</li> <li>● Извештај о реализацији наставе у природи</li> </ul>	XI	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР. ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Израда месечних планова рада</li> <li>* Праћење усвојености образовних стандарда за поједине категорије ученика (основни, средњи и напредни ниво)</li> <li>* Договор о прослави Нове Године, Св. Саве</li> <li>* Сарадња са родитељима</li> <li>* Анализа успеха на крају првог полугодишта са евалуацијом стандарда постигнућа; реализација фонда часова свих облика рада</li> <li>* Анализа рада Већа</li> </ul>	XII	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР. ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ

<ul style="list-style-type: none"> <li>* Израда месечних планова рада</li> <li>* Прослава Дана Светог Саве <ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализа успеха на крају првог полугодишта са евалуацијом стандарда постигнућа</li> </ul> </li> </ul>	I	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР. УЧИТЕЉИ У БОРАВКУ ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда месечних планова рада</li> <li>• Тимско планирање провера знања, усаглашавање критеријума при оцењивању</li> <li>• Проналажење мотивационих поступака за постизање бољих васпитних и образовних резултата</li> </ul>	II	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР. ПСИХОЛОГ УЧИТЕЉИ У БОРАВКУ
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда месечних планова рада</li> <li>• Реализација слободних активности – анализа</li> <li>• Сарадња са колегама из Већа српског језика и математике</li> </ul>	III	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР. ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИЦИ
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда месечних планова рада</li> <li>• Ученици који теже прате наставу</li> <li>• Тимско планирање провера знања, усаглашавање критеријума при оцењивању</li> <li>• Утврђивање индикатора за откривање неуспеха код појединих предмета (дијагностиковање неуспеха)</li> </ul>	IV	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР. РОДИТЕЉИ ПСИХОЛОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда месечних планова рада</li> <li>• Ученици који теже прате наставу и праћење примене ИОП-а</li> <li>• Тимско планирање провера знања,</li> <li>• Усаглашавање критеријума при оцењивању</li> <li>• Провера усвојености стандарда постигнућа</li> <li>• Договор о приредби за будуће прваке</li> <li>• Утврђивање дестинације наставе у природи за следећу школску годину</li> <li>• Договор о различитим видовима провере знања и оцењивања</li> <li>• Анкетирање родитеља о изборним предметима за наредну школску годину</li> </ul>	V	УЧИТЕЉИ IV РАЗРЕДА
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализа успеха и дисциплине; реализација фонда часова свих облика рада</li> <li>• Сарадња са родитељима</li> <li>• Праћење емоционалног и социјалног развоја мање успешних ученика</li> <li>• Израда годишњег извештаја о раду Већа и доношење Плана за наредну школску годину</li> <li>• Анкетирање ученика у вези са изборним предметима за наредну школску годину</li> </ul>	VI	УЧИТЕЉИ IV РАЗРЕДА ПЕДАГОГ ПСИХОЛОГ



## ВЕЋЕ V РАЗРЕДА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛА
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Сређивање кабинета и учионица</li> <li>· Усвајање распореда часова</li> <li>· Распоред писмених и контролних задатака</li> </ul>	<b>VIII</b>	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Утврђивање састава одељења, распоређивање нових ученика</li> <li>· План сарадње са родитељима и избор одељењског представника за Савет родитеља</li> <li>· Планирање додатне, допунске наставе и слободних наставних активности</li> <li>· Организовање избора понуђача за извођење наставе у природи и екскурзија у школској 2024/25. години</li> <li>· Укључивање у припреме за прославу Дана школе</li> </ul>	<b>IX</b>	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Договор у вези са писањем ИОП-а према потреби</li> <li>· Сарадња са родитељима</li> <li>· Разматрање потребе за индивидуализацијом</li> <li>· Праћење здравственог стања ученика (систематски прегледи )</li> <li>· Прослава Дана школе</li> </ul>	<b>X</b>	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Анализа успеха и дисциплине на крају 1. Класификационог периода и</li> <li>· Анализа реализације наставног плана и програма</li> <li>· Праћење понашања ученика и поштовања кућног реда</li> <li>· Праћење присуства ученика на допунској настави и заступљеност ученика на додатној настави и слободним наставним активностима</li> <li>· Праћење сарадње родитеља са разредним старешином и координација са Саветом родитеља</li> </ul>	<b>XI</b>	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Анализа реализације плана и програма редовне наставе и наставе изборних предмета</li> <li>· Организација коришћења слободног времена и зимског распуста, упућивање ученика на могућност искоришћавања садржаја које нуде културне, забавне и рекреативне установе у Београду</li> <li>· Успех, оствареност стандарда постигнућа и дисциплина на крају првог полугодишта, тешкоће у раду и напредовању ученика</li> <li>· Договор о прослави Нове године и припрема за обележавање Дана Светог Саве</li> </ul>	<b>XII</b>	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ

<ul style="list-style-type: none"> <li>· Прослава Дана Светог Саве и договор са родитељима који могу помоћи у организацији прославе школске славе</li> <li>· Уочавање тешкоћа у раду појединих ученика и налажење начина за помоћ таквим ученицима</li> </ul>	<b>I</b>	ОДЕЉ. СТАРЕШИНЕ
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Договор око организације такмичења</li> <li>· Припреме за такмичења из различитих предмета</li> </ul>	<b>II</b>	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Анализа реализације васпитног рада са ученицима</li> <li>· Припреме за такмичења из различитих предмета</li> <li>· Праћење постигнућа ученика</li> </ul>	<b>III</b>	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Анализа резултата на крају трећег класификационог периода, успех, дисциплина и сарадња са родитељима</li> <li>· Анализа ангажовања ученика у допунској и додатној настави и слободним наставним активностима</li> <li>· Праћење примене ИОП-а</li> </ul>	<b>IV</b>	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Реализовање дводневне екскурзије</li> <li>· Анализа реализације плана и програма редовне наставе, допунске и додатне наставе, као и наставе из изборних предмета</li> <li>· Анализа ангажованости и постигнутих резултата на такмичењима вности</li> <li>· Организовање и реализација културних и спортских активности</li> <li>· Извештај о реализацији екскурзије</li> <li>· Избор дестинације за екскурзију у шестом разреду</li> </ul>	<b>V</b>	ЧЛАНОВИ ВЕЋА родитељи
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Договор о реализацији поправних испита у јуну</li> <li>· Анализа успеха и дисциплине на крају школске године, анализа примене наставног плана и програма</li> <li>· Израда плана за одељењско веће 6. разреда</li> <li>· Израда извештаја о раду одељењског већа петог разреда у току године</li> </ul>	<b>VI</b>	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ

## ВЕЋЕ VI РАЗРЕДА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛА
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Сређивање кабинета и учионица</li> <li>○ У Утврђивање распореда писмених и контролних задатака тврђивање распореда писмених и контролних задатака</li> </ul>	VIII	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Распоредивање нових ученика, утврђивање састава одељења</li> <li>○ Организација родитељских састанака и избор представника родитеља за Савет родитеља школе</li> <li>○ Утврђивање термина додатне и допунске наставе, слободних активности и друштвено-корисног рада</li> <li>○ Израда педагошке документације</li> <li>○ Укључивање у припреме поводом Дана школе</li> <li>○ Организовање избора понуђача за извођење наставе у природи и екскурзија у школској 2024/2025. години</li> <li>○ Укључивање у припреме поводом Дана Школе</li> </ul>	IX	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Праћење здравственог стања ученика – лекарски прегледи</li> <li>○ Увид у избор ученика по одељењима за додатну и допунску наставу и слободне активности</li> <li>○ Израда ИОП-а према потреби</li> <li>○ Прослава Дана школе</li> </ul>	X	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Анализа успеха и дисциплине на крају првог класификационог периода</li> <li>○ Праћење понашања ученика и поштовања кућног реда</li> <li>○ Праћење присуства ученика на допунској и додатној настави и слободним активностима</li> <li>○ Праћење сарадње родитеља са разредним старешинама и координација са одељењским саветом родитеља</li> </ul>	XI	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Уочавање тешкоћа у раду појединих ученика и налажење начина за помоћ таквим ученицима</li> <li>○ Реализација часова редовне, додатне, допунске наставе, слободних активности и сарадње са родитељима</li> <li>○ Анализа реализације наставног програма, изборних предмета, друштвено-корисног рада и ИОП-а</li> <li>○ Обележавање доласка Нове године</li> </ul>	XII	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Прослава дана Св.Саве, помоћ родитеља око организације прославе школске славе</li> <li>○ Успех и дисциплина на крају првог полугодишта, оствареност стандарда постигнућа, тешкоће у раду и напредовању ученика</li> <li>○ Организација коришћења слободног времена и зимског распуста, коришћење рекреативно-забавних и културних установа у граду</li> </ul>	I	ОДЕЉ. СТАРЕШИНЕ
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Договор о реализацији такмичења из различитих предмета</li> <li>○ Праћење постигнутих резултата ученика на такмичењима</li> <li>○ Анализа успеха и дисциплине на крају првог полугођа</li> </ul>	II	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Припреме за такмичења из различитих предмета</li> <li>○ Радионице на тему <i>Врлине и вредности</i></li> <li>○ Анализа реализације васпитног рада са ученицима</li> <li>○ Праћење примене ИОП-а</li> </ul>	III	ЧЛАНОВИ ВЕЋА

<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Анализа резултата на крају трећег класификационог периода, успех, дисциплина и сарадња са родитељима</li> <li>○ Анализа ангажовања ученика у допунској и додатној настави и слободним активностима</li> <li>○ Учесће на такмичењима и постигнути резултати</li> <li>○ Анализа реализације наставног програма, изборних предмета, друштвено-корисног рада и ИОП-а</li> </ul>	IV	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Организовање дводневне екскурзије на нивоу већа</li> <li>○ Анализа ангажованости и постигнутих резултата ученика на разним такмичењима</li> <li>○ Утврђивање дестинација за извођење екскурзије у наредној школској години</li> </ul>	V	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Анализа реализације фонда часова редовне, додатне, допунске наставе и изборних предмета</li> <li>○ Анализа успеха, и дисциплине ученика, остварености стандарда постигнућа и рада одељењских заједница на крају школске године</li> <li>○ Извештај о изведеној екскурзији</li> <li>○ Израда плана одељењског већа за 7. Разред</li> <li>○ Израда извештаја о раду одељењског већа у школској 2024/25. години</li> <li>○ Анкетирање ученика у вези са изборним предметима</li> <li>○ Израда Школског програма за наредне четири године</li> </ul>	VI	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ

## ВЕЋЕ VII РАЗРЕДА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛА
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Сређивање кабинета и учионица.</li> <li>● Усвајање распореда часова.</li> <li>● Утврђивање распореда писмених и контролних задатака.</li> <li>● Планирање посета,излета екскурзија.</li> </ul>	VIII	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Формирање и утврђивање састава одељења.</li> <li>● Организација родитељских састанака и избор представника родитеља за Савет родитеља школе.</li> <li>● Утврђивање термина извођења додатне и допунске наставе, слободних активности и друштвено-корисног рада.</li> <li>● Израда педагошке документације.</li> <li>● Организовање избора понуђача за извођење наставе у природи и екскурзија у школској 2024/25. години.</li> <li>● Укључивање у припреме поводом Дана школе.</li> </ul>	IX	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Расподела радионица за „Професионалну оријентацију“.</li> <li>● Праћење здравственог стања ученика (систематски прегледи).</li> <li>● Увид у избор ученика по одељењима за додатну и допунску наставу и слободне активности.</li> <li>● Сачињавање ИОП-а према потреби.</li> <li>● Прослава Дана школе.</li> </ul>	X	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Анализа успеха и дисциплине на крају 1. класификационог периода.</li> <li>● Праћење понашања ученика и поштовања кућног реда.</li> <li>● Праћење присуства ученика на допунској и додатној настави и слободним активностима.</li> <li>● Праћење сарадње родитеља са разредним. старешином и координација са Одељењским саветом родитеља.</li> </ul>	XI	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Уочавање тешкоћа у раду појединих ученика и налажење начина за помоћ таквим ученицима.</li> <li>● Реализација додатне и допунске наставе, слободних активности и сарадње са родитељима.</li> <li>● Анализа реализације наставног програма, изборних предмета, професионалне оријентације, друштвено-корисног рада и ИОП-а.</li> <li>● Обележавање прославе Нове године.</li> </ul>	XII	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Прослава дана Св. Саве, помоћ родитеља око организације прославе школске славе.</li> <li>● Успех и дисциплина на крају првог полугодишта, тешкоће у раду и напредовању ученика, оствареност стандарда постигнућа; реализација фонда часова свих облика рада.</li> <li>● Организација коришћења слободног времена и зимског распуста, коришћење рекреативно-забавних и културних садржаја у граду.</li> </ul>	I	ОДЕЉ. СТАРЕШИНЕ ПСИХОЛОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Договор о реализацији школског такмичења из различитих предмета.</li> <li>● Праћење постигнутих резултата ученика на такмичењима.</li> </ul>	II	ЧЛАНОВИ ВЕЋА

<ul style="list-style-type: none"> <li>● Припреме за даље нивое такмичења из различитих предмета</li> <li>● Радионице на тему <i>Врлине и вредности</i></li> <li>● Анализа реализације васпитног рада са ученицима.</li> <li>● Праћење примене ИОП-а.</li> <li>● Организовање и реализација културних и спортских активности.</li> <li>● Организовање ПО активности и радионица</li> </ul>	III	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Анализа резултата на крају трећег класификационог периода, успех, дисциплина и сарадња са родитељима.</li> <li>● Анализа ангажовања ученика у допунској и додатној настави и слободним активностима.</li> <li>● Анализа реализације наставног програма, професионалне оријентације, изборних предмета, друштвено-корисног рада и ИОП-а.</li> <li>● Организовање ПО активности и радионица</li> </ul>	IV	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Реализовање дводневне екскурзије на нивоу Већа</li> <li>● Анализа резултата сарадње са родитељима и израда Извештаја о реализацији екскурзије.</li> <li>● Анализа ангажованости и постигнутих резултата ученика на такмичењима.</li> <li>● Утврђивање дестинација за извођење екскурзије у наредној школској години.</li> <li>● Организовање ПО активности и радионица</li> </ul>	V	ЧЛАНОВИ ВЕЋА родитељи
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Анализа реализације фонда часова редовне, додатне и допунске наставе, изборних предмета и слободних наставних активности.</li> <li>● Анализа успеха и дисциплине ученика, остварености стандарда постигнућа и рада одељенских заједница на крају школске године.</li> <li>● Израда Плана Одељењског већа за 8. разред.</li> <li>● Израда Извештаја о раду Разредног већа 7. разреда у току школске године.</li> <li>● Анкетирање ученика у вези са изборним предметима.</li> </ul>	VI	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ

## ВЕЋЕ VIII РАЗРЕДА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛА
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Сређивање кабинета и учионица</li> <li>○ Усвајање распореда часова</li> <li>○ Распоред писмених и контролних задатака</li> </ul>	VIII	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Утврђивање састава одељења, распоређивање нових ученика</li> <li>○ План сарадње са родитељима и избор одељењског представника за Савет родитеља</li> <li>○ Планирање додатне, допунске наставе, слободних активности и друштвено-корисног рада</li> <li>○ Подела уџбеника</li> <li>○ Организовање избора понуђача за извођење наставе у природи и екскурзија у школској 2024/25. години</li> <li>○ Укључивање у припреме за прославу Дана школе</li> </ul>	IX	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Расподела радионица: „Професионална оријентација“</li> <li>○ Договор у вези са писањем ИОП-а према потреби</li> <li>○ Сарадња са родитељима</li> <li>○ Разматрање потребе за индивидуализацијом и ПВР</li> <li>○ Праћење здравственог стања ученика (систематски прегледи )</li> <li>○ Прослава Дана школе</li> </ul>	X	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Анализа успеха и дисциплине на крају 1. Класификационог периода и</li> <li>○ Анализа реализације наставног плана и програма</li> <li>○ Праћење присуства ученика на допунској настави и заступљеност ученика на додатној настави и слободним активностима</li> <li>○ Праћење сарадње родитеља са разредним старешином и координација са Саветом родитеља</li> </ul>	XI	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Уочавање тешкоћа у раду појединих ученика и налажење начина за помоћ таквим ученицима</li> <li>○ Сарадња са родитељима</li> <li>○ Анализа реализације плана и програма редовне наставе и наставе изборних предмета</li> <li>○ Договор о прослави Нове године и припрема за обележавање Дана Светог Саве</li> <li>○ Реализација допунске и додатне наставе</li> </ul>	XII	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Прослава Дана Светог Саве и договор са родитељима који могу помоћи у организацији прославе школске славе</li> <li>○ Организација коришћења слободног времена и зимског распуста, упућивање ученика на могућност искоришћавања садржаја које нуде културне, забавне и рекреативне установе у Београду</li> <li>○ Успех, оствареност стандарда постигнућа и дисциплина на крају првог полугодишта, тешкоће у раду и напредовању ученика</li> </ul>	I	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Договор око организације такмичења и припреме за обележавање Дана школе</li> <li>○ Припреме за такмичења из различитих предмета</li> </ul>	II	ЧЛАНОВИ ВЕЋА, ПСИХОЛОГ

<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Професионално информисање ученика</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Рад на реализацији Програма професионалне оријентације (тестирање ученика)</li> <li>○ Радионице на тему <i>Врлине и вредности</i></li> <li>○ Припреме за такмичења из различитих предмета</li> </ul>	III	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Анализа успеха и дисциплине на крају трећег класификационог периода, сарадња са родитељима</li> <li>○ Праћење примене ИОП-а, индивидуализације и ПВР</li> <li>○ Учешће на такмичењима и постигнути резултати</li> <li>○ Остваривање програма професионалне оријентације</li> <li>○ Припреме ученика за завршни испит и упис у средње школе и упознавање родитеља са обавезама око уписа у средњу школу</li> </ul>	IV	ОДЕЉЕНСКИ СТАРЕШИНА ПСИХОЛОГ ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИЦИ
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Реализовање тродневне екскурзије <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Анализа реализације плана и програма редовне наставе, допунске и додатне наставе, као и наставе из изборних предмета</li> </ul> </li> <li>○ Анализа ангажованости и постигнутих резултата на такмичењима вности</li> <li>○ Договор о прослави матуре и свечаном обележавању постигнућа ученика на различитим такмичењима</li> <li>○ Организовање и реализација културних и спортских активности</li> <li>○ Предаја уџбеника на крају школске године</li> <li>○ Предлог за ученика генерације и предлози за посебне дипломе и награде</li> <li>○ Извештај о реализацији екскурзије</li> <li>○ Избор дестинације за екскурзију у петом разреду</li> </ul>	V	ОДЕЉЕНСКИ СТАРЕШИНА  ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Договор о реализацији поправних испита у јуну</li> <li>○ Анализа успеха и дисциплине на крају школске године, анализа примене наставног плана и програма</li> <li>○ Праћење и реализовање активности око полагања завршног испита за упис у средње школе</li> <li>○ Активности око прославе матурске вечери</li> <li>○ Израда плана за одељењско веће 5. разреда</li> <li>○ Израда извештаја о раду одељењског већа осмог разреда у току године</li> <li>○ Израда делова Школског програма за четворогодишњи период</li> </ul>	VI	ЧЛАНОВИ ВЕЋА ПСИХОЛОГ



## ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА И ПЕДАГОГА ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОД.

Психолог и педагог, заједно са осталим актерима школског живота, учествује у реализацији образовно- васпитног рада стављајући акценат на превентивни, групни и едукативни рад.

Психолог реализује свој рад у школи у девет подручја.

Школа има стручног сарадника-психолога и стручног сарадника педагога на 50% радног времена и додатну дозволу од стране Министарства просвете за ангажовањем још 50% стручног сарадника педагога на период од годину дана.

### Годишњи план рада педагога и психолога

ОБЛАСТ РАДА	ПОСРЕДАН/ НЕПОСРЕДАН РАД	НЕДЕЉНИ БРОЈ САТИ		ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
		педагог	психолог	
рад са наставницима	непосредан	5+5	10	током године
рад са ученицима	непосредан	5+5	10	током године
рад са родитељима, односно другим законским заступницима	непосредан	2+2	4	током године
рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика	непосредан	3+3	6	током године
планирање и програмирање образовно-васпитног рада	посредан	0,5+0,5	1	током године
праћење и вредновање образовно-васпитног рада	посредан	0,75+0,75	1,5	током године
рад у стручним органима и тимовима	посредан	0,5+0,5	1	током године
сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе	посредан	0,25+0,25	0,5	током године
вођења документације, припрема за рад и стручно усавршавање	посредан	3+3	6	током године

У месечним плановима рада психолога и педагога конкретизују се активности којима се реализују послови из сваке области рада, при чему се планови рада флексибилно прилагођавају актуелним догађајима, а у складу са циљевима и задацима рада психолога у школи.

Месечни планови рада психолога и педагога од 01.09.2024. године, саставни су део Годишњег плана рада школе.

ПЛАН ВАСПИТНОГ РАДА ПСИХОЛОГА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ	ОБЛИК	НИВО
ТЕМЕ ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ			
1. ОБЛАСТ Ментално здравље и развојна психологија: Ментално здравље-обука за наставнике и ученике	IX	Приказ резултата истраживања	Наставничко веће
2. ОБЛАСТ професионална оријентација: ○ Предавање за родитеље о битним факторима у доношењу одлуке о избору средње школе и процедури Завршног испита	III V	Предавање	Рад са родитељима: Одељења осмог разреда
ИНТЕЛЕКТУАЛНИ И МОРАЛНИ РАЗВОЈ: ○ Методе и технике успешног учења- 5. разред ○ Хуманизација односа међу половима ○ Превазилажење конфликта и оспособљавање за ненасилну комуникацију-6. Разред ○ Оспособљавање ученика да препознају различите облике насиља ○ Оспособљавање ученика да препознају сопствена осећања; позитивне и негативне утицаје вршњака; ризично понашање ○ Развој добрих социјалних односа у колективу ○ Подстицање моралног развоја –Здрави стилови живљења (изграђивање позитивних културних, хигијенских, естетских и еколошких навика) ○ Испитивање професионалних интересовања, информисање о критеријумима за упис у средње школе ○ Превенција свих облика болести зависности у форми радионица и разговора са ученицима ○ Сарадња са полицијом везано за превентивни рад са ученицима ○ Идентификација ученика са проблемима у учењу и понашању као и даровитих ученика ○ Иницирање примене савремених облика рада ○ Укључивање волонтера Црвеног крста у реализовање тема превенције ○ Укључивање ученика који похађају грађанско васпитање у вршњачку едукацију ○ Инструктивно-педагошки рад са наставницима	IX Током године Током године Током године Током године Током године Током године III Током године Током године Током године Током године Током године	Разговор Активне методе Радионице Разговор Разговор Разговор Разговор Анкета, тестирање, активне методе Активне методе Дискусија Индивидуални и групни рад Индивидуализаци ја-активни облици рада Присуствовање огледним и угледним часовима и њихова анализа Индивидуални рад и	IV-VIII I-VIII I-VIII I-VIII I-VIII I-VIII VIII V-VIII V-VIII I-VIII РАЗРЕДНА И СТРУЧНА ВЕЋА

○ Подизање педагошке културе родитеља( из области менталног здравља, развојне и педагошке психологије професионалне оријентације и заштите ученика од насиља)		присуствовање родитељским састанцима по потреби	
---	--	---	--

## ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ САРАДНИКА ПЕДАГОГА

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ
<b>ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА</b>		
Учешће у изради појединих делова Годишњег плана рада школе	VIII-IX	Психолог и наставници
План рада тима за међупредметне компетенције	IX	Психолог
Израда годишњег и месечних планова рада педагога	IX До 15.у месецу	
Учешће у изради, реализацији и праћењу ИОП –а за поједине ученике	У току године	Психолог и наставници
Формирање одељења и расподела ученика	VI VII	Психолог
<b>ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА</b>		
Израда плана посете часовима	IX	
Рад на развијању инструмената за праћење и вредновање образовно-васпитног рада	X	
Праћење успеха ученика на квалификационим периодима	У току године	Психолог
Праћење динамике оцењивања ученика	У току године	Психолог
Учествовање у изради Извештаја о остварености годишњег плана рада	VI-VII-VIII	Психолог и наставници
Праћење успеха ученика на такмичењима и конкурсима	У току године	Наставници и психолог
Учествовање у Тиму за самовредновање	У току године	Чланови Тима
Провера савладаности технике и брзине читања	VI	
<b>РАД СА НАСТАВНИЦИМА</b>		
Помоћ наставницима у савременом дидактичко – методичком конципирању наставе (избор наставних метода и облика рада, стратегије подучавања, угледни часови , наставни материјал...)	У току године	Наставници
Помоћ наставницима у дидактичко – методичком осмишљавању рада са даровитим ученицима и ученицима са потребном додатном подршком	У току године	Наставници
Помоћ наставницима у примени различитих облика самоевалуације и евалуације часа	У току године	Наставници
Ментално здравље-обуке за наставнике	децембар	психолог, наставници

Посета часова	У току године	Наставници
Упознавање наставника за новим и важећим прописима и помоћ у примени истих	У току године	Наставници
<b>РАД СА УЧЕНИЦИМА</b>		
Праћење дечјег развоја и оптерећености ученика	У току године	Психолог
Саветодавни рад са ученицима	По потреби	Наставници
Професионална оријентација	I-V	Чланови Тима
Радионице „Ментално здравље“	децембар	Психолог и наставници
Радионице „Врлине и вредности“	по потреби	Психолог и наставници Грађанског васпитања и Верске наставе
Учествовање у појачаном васпитном раду	По потреби	Психолог и наставници
<b>РАД СА РОДИТЕЉИМА</b>		
Упознавање родитеља, старатеља са важећим законима, протоколима о заштити деце, односно ученика од занемаривања и злостављања и другим документима од значаја за правилан развој деце	У току године	Психолог
Упознавање родитеља са надложностима и обавезама Савета родитеља	У току године	Психолог
Сарадња са родитељима чија деца показује проблеме у понашању; имају потешкоће у учењу; имају потребну за додатном подршком;	У току године	Психолог и наставници
Припрема и реализација стручних тема за родитеље	У току године	Психолог
<b>РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА</b>		
<b>САВЕТ РОДИТЕЉА</b> У складу са планом рада савета родитеља -професионална оријентација -пројекти	У току године	Директор и психолог
<b>НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ</b> Сви текући послови и актуелне теме	У току године	Директор и психолог
<b>ТИМ ЗА ИО</b> Према плану рада тима	У току године	Чланови Тима
<b>ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ</b> Сви текући послови и актуелне теме	У току године	Чланови Тима
<b>ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ</b> Сви текући послови и актуелне теме	У току године	Чланови Тима
<b>ТИМ ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ</b> Сви текући послови и актуелне теме	У току године	Чланови Тима
<b>САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА И УДРУЖЕЊИМА</b>		
Сарадња са општином Палилуа	У току године	Директор
Сарадња са МУП -ом	У току године	Директор
Сарадња са Министарством просвете, науке и технолошког развоја	У току године	Директор

РАД СА ДИРЕКТОРОМ И СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА		
Сарадња са директором и психологом на унапређивању образовно-васпитне праксе	У току године	Директор и психолог
Сарадња у оквиру рада стручних тимова	У току године	Директор и психолог
ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ		
Вођење евиденције о сопственом раду на дневном месечном и годишњем нивоу	Континуирано	
Прикупљање података о ученицима	У току године	
Стручно усавршавање	У току године	

## ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА БИБЛИОТЕКАРА ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОД.

Годишњи програм рада библиотекара садржи следећа поља рада:

1. Планирање и програмирање образовно-васпитног рада
2. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада
3. Рад са наставницима
4. Рад са ученицима
5. Рад са родитељима
6. Рад са директором и стручним сарадницима
7. Рад у стручним органима и тимовима
8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе
9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

### ПОДРУЧЈЕ РАДА

Септембар

- радионице или трибине на тему врста писмености (медијска, дигитална, информатичка писменост...).

- Обележавање Европског дана језика (26. септембар) у сарадњи са активом наставника страних језика.

Октобар

- Обележавање Дечје недеље.

- Планирање набавке потребне литературе и периодичних публикација за ученике, наставнике и стручне сараднике, као и медијатечке грађе.

- Посета Сајму књига у Београду.

- Обележавање Светског дана школских библиотека (последњи понедељак у октобру).

Новембар

- Обележавање Европског дана науке (7. новембар). У сарадњи са наставницима у школи се могу организовати Дани науке.

- Обележавање Међународног дана детета (20. новембар).

Децембар

- Обележавање Дана библиотекара Србије (14. децембар). Овај дан се може обележити радионицом на којој ће ученици различитих узраста имати прилику да осмисле своју идеалну библиотеку и укажу на недостатке рада своје школске библиотеке, на чије унапређење рада својим сугестијама могу утицати.

- Организовање хуманитарне акције прикупљања средстава за новогодишње пакетиће за децу из социјално угрожених породица.

Јануар

- Обележавање Светог Саве организовањем ликовних и литерарних конкурса.

Фебруар

- Обележавање Међународног дана матерњег језика (21. фебруар). Организовати трибину или радионицу на тему интеркултуралности и неговања језичке и културалне различитости. У библиотеци се може организовати час читања поезије или других књижевних текстова на различитим језицима.

- Обележавање Националног дана књиге (28. фебруар). Овом приликом се може, у сарадњи са наставницима разредне или са наставницима предметне наставе, организовати час читања поезије у библиотеци.

-Припрема извештаја о раду школске библиотеке у првом полугодишту.

Март

- Обележавање Дана слободе приступа информацијама (16. март). Овај дан се може обележити радионицом на тему медијске писмености.

- Обележавање Светског дана поезије (21. март). Поводом обележавања овог дана

можете направити колаж исечака снимака на којима сами песници и познати глумци читају песме, а чију ћете пројекцију том приликом организовати у библиотеци.

Април

- Обележавање Међународног дана дечје књиге (2. април). Овај дан се може обележити организовањем креативне радионице у школској библиотеци на којој ће ученици сами израђивати своје сликовнице и писати бајке, или направити лутке за луткарску представу коју сами могу осмислити и изводити.

- Обележавање Светског дана књиге и ауторских права (23. април). Организовати посету некој од издавачких кућа где ће ученици бити боље упознати са заштитом интелектуалног власништва путем заштите ауторских права.

Мај

- За ученике осмог разреда организовати радионице на тему професионалне оријентације.

- Организовати посете средњим школама које ће за ту прилику припремити кратке презентације којима ће својим потенцијалним ученицима представити свој рад.

Јун

- Проглашавање најчитаније књиге у протеклој години.

- Организовање дана размене старих уџбеника.

- У сарадњи са одељењским старешином ученике обавестити о задужењима и неопходности враћања књига и литературе пре краја школске године.

- Припрема извештаја о раду школске библиотеке у минулој школској години.

### Годишњи план рада за ниже разреде

Разред:	I	II	III	IV
Тема:	-Упознавање са правилима понашања у библиотеци и навикавање на поштовање кућног реда. -Стицање читалачких навика и развијање љубави према књизи.	Подсећање на правила понашања у библиотеци. Читалачка значка.	Упознавање са поезијом као књижевном врстом. Упознавање са поезијом савремених домаћих писаца. Упознавање са биографијом и опусом изабраног писца Упознавање са поетиком писца.	Препричавање. Упознавање са прозним врстама и стиливима приповедања. Инсистирање на разумевању прочитаног текста

Циљ:	Развијање љубави према књизи и читању из задовољства.	-Развијање љубави према читању из задовољства. -Подстицање разумевања прочитаног. -СТИЦАЊЕ моћи препричавања односно сажимања прочитаног. - Илустровање прочитаних дела.	-Разумевање прочитаног. -СТИЦАЊЕ представе о књижевнотеоријск им појмовима књижевне врсте, и представе о поетици писца. - Повезивање књижевног дела са другим дисциплинама које се у школи изучавају.	-Потпуно разумевање прочитаног. -Упознавање са прозним врстама и врстама приповедања. -Различити стилови препричавања. -Индивидуално проналажење најбољег начина за успешно препричавање прочитаног дела. -Развијање говорничке вештине. - Развијање комуникацијских вештина.
Месец IX	-Упознавање са библиотеком.	-Прављење списка књига које ће се читати за Читалачку значку (у договору са Разредним већем 2. разреда). -Упознавање са правилима за такмичарски рад у пројекту Читалачка значка.	-Избор песника чију ћемо поезију радити (у договору са Разредним већем 3. разреда)	-Разговор о читању књига: Зашто је важно читати?
X	-Представљање часописа намењених првацима. -Организовање школског сајма књига.	-Представљање часописа за децу. Организовање школског сајма књига - Активности у вези са Читачком значком	-Представљање часописа за децу. -Организовање школског сајма књига. - Упознавање са биографијом песника.	-Упознај бајку! -Представљање часописа за децу; -Организовање школског сајма књига;
XI	-Колективан упис првака у библиотеку. Час у библиотеци. -Сусрет са песником.	-Сусрет са песником. -Активности у вези са Читачком значком.	- Песнички сусрет. - Упознавање са поезијом и поетиком песника	-Сусрет са песником. -Прозне врсте.
XII	-Помоћ при избору књига	-Подстицање читања. -Активности у вези са Читачком значком.	- Час у разреду посвећен изабраном песнику.	-Шта је успешно препричавање. - Роман за децу.
I	-Учествовање у културним активностима школе поводом	-Учествовање у културним активностима школе поводом	-Учествовање у културним активностима школе поводом	-Учествовање у културним активностима школе поводом прославе Светог Саве.



	прославе Светог Саве.	прославе Светог Саве. Активности у вези са Читлачком значком	прославе Светог Саве.	
II	Учествовање у раду рецитаторске секције.	Учествовање у раду рецитаторске секције. Активности у вези са Читлачком значком.	-Учествовање у раду рецитаторске секције.	-Стилови приповедања. -Учествовање у раду рецитаторске секције.
III	Припрема за прославу Дана школе.  Помоћ при избору књига.	Припрема за прославу Дана школе.  Активности у вези са Читлачком значком.	-Припрема за прославу Дана школе.	-Успешно усмено препричавање прочитане приче. -Припрема за прославу Дана школе.
IV	Песнички сусрет. Помоћ око обраде школске лектире. -Месец књиге – обележавање Међународног дана дечје књиге и Светског дана књиге.	Песнички сусрет. Активности у вези са Читлачком значком. - Месец књиге – обележавање Међународног дана дечје књиге и Светског дана књиге	-Песнички сусрет -Помоћ око обраде школске лектире. - Месец књиге – обележавање Међународног дана дечје књиге и Светског дана књиге	-Песнички сусрет - Развијање говорничких вештина уз помоћ говорних вежби. - Месец књиге – обележавање Међународног дана дечје књиге и Светског дана књиге
V	Помоћ око обраде школске лектире. Помоћ при избору књига.	Активности у вези са Читлачком значком.  Јавни час: Читалачка значка	-Помоћ око обрде школске лектире. -Помоћ при избору књига.	-Успешно писмено препричавање. -Развијање комуникационих вештина.
VI	Враћање књига у библиотеку.	Извештаји референата за ажурно враћање књига у библиотеку. Сређивае фонда. Извештај за крај школске године.	-Извештаји референата за ажурно враћање књига у библиотеку. -Сређивае фонда. -Извештај за крај школске године.	-Извештаји референата за ажурно враћање књига у библиотеку. -Сређивае фонда. -Извештај за крај школске године.

### Годишњи план рада за више разреде

Разред:	V	VI	VII	VIII
Тема:	Радионица креативног писања	Референсна збирка и интернет сервис	Значај периодике	Професионална оријентација Тема: Ја као ...

Циљ:	-Неговање креативности. -Развијање и поправљање сопственог стила писања при изради писмених /писаних задатака.	-Упознавање са начином коришћења речника, енциклопедија и података са интернет страна у изради научних радова.	Упознавање са стручним и научним часописима и њиховом употребом у изради стручних тема.	- Препознавање сопственог потенцијала и интересовања за одређену професију.
Септембар	-Радионица креативног писања – уводни час, план рада.	-Референсна збирка и интернет сервиси.	Избор области и теме којом ћемо се бавити.	-Уводни час и прављење плана рада.
Октобар	-Представљање часописа за децу. -Организовање школског сајма књига. -Посета Сајму књига. -Часови креативног писања.	-Организовање школског сајма књига. -Посета Сајму књига.	-Организовање школског сајма књига. -Посета Сајму књига. -Набавка потребне литературе.	-Организовање школског сајма књига. -Посета Сајму књига. -Писање приче на тему: Како видим себе за десет година, и достављање у електронској форми.
Новембар	-Часови креативног писања.	-Помоћ при изради стручних радова из свих предмета. - Помоћ при избору литературе.	Израда стручних тема - Жене у историји света.	-Илустровање прича и лекторисање.
Децембар	-Часови креативног писања.	-Помоћ при изради стручних радова из свих предмета. - Помоћ при избору литературе.	-Израда стручних тема. - Жене у историји света.	Посета БГБ-у
Јануар	-Учествовање у културним активностима школе поводом прославе Светог Саве. -Часови креативног писања.	-Учествовање у културним активностима школе поводом прославе Светог Саве. - Подстицање читања и помоћ при избору књига.	-Учествовање у културним активностима школе поводом прославе Светог Саве. -Израда стручних тема. - Жене у историји света.	- Избор уредника књиге и уређивачи послови. -Учествовање у културним активностима школе поводом прославе Светог Саве.
Фебруар	-Учествовање у раду	-Учествовање у раду	-Учествовање у раду рецитаторске секције.	-Превод и лектура превода.

	рецитаторске секције. -Часови креативног писања.	рецитаторске секције.	-Израда стручних тема. -Припрема изложбе.	-Учествовање у раду рецитаторске секције.
Март	-Обележавање међународног Дана жена. -Часови креативног писања.	-Обележавање међународног Дана жена. -Помоћ при изради стручних радова из свих предмета. - Помоћ при избору литературе.	-Изложба: Жене које су мењале свет.	-Ликовни уредник књиге. -Тражење спонзора за издавање књиге. -Технички уредник – прелом за штампу. Изложба: Жене које су мењале свет.
Април	-Месец књиге – обележавање Међународног дана дечје књиге и Светског дана књиге. -Продајна изложба књига. -Часови креативног писања.	-Продајна изложба књига. - Месец књиге обележавање - Међународног дана дечје књиге и Светског дана књиге.	Продајна изложба књига; - Месец књиге - обележавање Међународног дана дечје књиге и Светског дана књиге.	-Продајна изложба књига. -Штампање књиге. -Месец књиге – обележавање Међународног дана дечје књиге и Светског дана књиге.
Мај	Стилови приповедања. -Часови креативног писања.	-Помоћ при изради стручних радова из свих предмета. - Помоћ при избору литературе.	-Помоћ при изради стручних радова из свих предмета. - Помоћ при избору литературе.	-Промоција књиге прича коју су написали ученици.
Јун	-Извештаји референата за ажурно враћање књига у библиотеку. -Сређивање фонда. -Извештај за крај школске године.	-Извештаји референата за ажурно враћање књига у библиотеку. -Сређивање фонда. -Извештај за крај школске године.	-Извештаји референата за ажурно враћање књига у библиотеку. -Сређивање фонда. -Извештај за крај школске године.	-Извештаји референата за ажурно враћање књига у библиотеку. -Сређивање фонда. -Извештај за крај школске године.

## ПЛАН РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА ШКОЛЕ

Савет родитеља представља саветодавно тело у чији састав улази по један родитељ из сваког одељења од 1. до 8. Разреда.

Чланови савета међу собом бирају председника.

Савет родитеља:

1. Предлаже представнике родитеља ученика у орган управљања;
2. Предлаже мере за осигурање квалитета и унапређивање образовно-васпитног рада
3. Учествује у поступку предлагања изборних предмета и у поступку избора учбеника
4. Предлаже органу управљања намену коришћења средстава остварених од донација и средстава родитеља
5. Разматра услове за рад установе
6. Учествује у поступку прописивања мера и начина заштите и безбедности ученика за време остваривања образовно-васпитног рада и других активности које организује установа у сарадњи са надлежним органом јединице локалне самоуправе
7. Даје сагласност на програм и организовање екскурзија, односно програме наставе у природи, висину надокнаде за бригу о деци и разматра извештај о њиховом остваривању
8. Предлаже свог представника у стручни актив за развојно планирање и у друге тимове установе
9. Разматра и друга питања утврђена статутом

Савет родитеља своје предлоге, питања и ставове упућује органу управљања, директору и стручним органима установе.

Начин избора савета родитеља школе уређује се статутом школе, а рад пословником савета.

Поред осталог Савет родитеља обављаће и следеће послове:

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Конституисање Савета родитеља школе од представника сваког одељења</li> <li>2. Избор председника Савета родитеља</li> <li>3. Избор представника Савета родитеља у школске тимове и општински Савет родитеља</li> <li>4. Разматрање и усвајање Годишњег плана рада Савета</li> <li>5. Разматрање Годишњег плана рада школе и Извештаја о раду директора школе за протеклу школску годину Извештаја о остваривању Годишњег плана рада школе у току претходне школске године</li> <li>6. Учешће у поступку прописивања мера за заштиту и безбедност ученика док бораве у школи</li> <li>7. Избор понуђача за исхрану ученика у боравку</li> <li>8. Избор понуђача за осигурање ученика</li> <li>9. Избор понуђача за извођење екскурзија и наставе у природи за текућу школску годину</li> <li>10. Разматрање извештаја о коришћеним средствима од Родитељског динара</li> </ol>	IX
<p>Анализа успеха и дисциплине на крају првог полугодишта и предлагање мера за унапређивање васпитно-образовног рада Укључивање у рад разних хуманитарних активности</p>	II
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разматрање извештаја о самоевалуацији</li> <li>2. Давање одобрења за програм и избор дестинација ученичких екскурзија и наставе у природи за следећу школску годину</li> </ol>	IV
<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Избор родитеља-посматрача приликом организовања завршног испита</li> <li>4. Утврђивање програмских основа Савета родитеља за наредну школску годину.</li> <li>5. Учешће у поступку предлагања слободних наставних активности за наредну школску годину</li> </ol>	VI

Поред горе наведених послова Савет родитеља обављаће и остале послове који су му статутом и Законом стављени у надлежност. Рад Савета родитеља ће се одвијати у седницама које се одржавају 4 пута годишње, а по потреби и више пута.

## ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Школски одбор као орган управљања у школи обавља послове који су му Законом о основној школи и Статутом школе стављени у дужност:

- Доноси Статут школе, правила понашања у установи и друге опште акте
- Доноси Школски, Годишњи план рада Школе, развојни план и усваја извештаје о њиховом остваривању, вредновању и самовредновању
- Расписује јавне конкурсе за избор наставника и бира директора
- Разматра извештаје о раду школе на крају I и II полугодишта,
- Усваја извештаје о пословању, завршног обрачуна школе, извештај о извођењу екскурзија, односно наставе у природи
- Доноси финансијски план установе (одлучивање о коришћењу средстава Школе у складу са законом)
- Разматра задатке образовања и васпитања и остваривања стандарда постигнућа и предузима мере за побољшање услова рада и остваривање образовно-васпитног рада
- Одлучује по жалби, односно приговору по решењу директора
- Обавља и друге послове који се појаве у току године, а који по Закону и Статуту спадају у његову надлежност

Послови Школског одбора обављају се на седницама. Седнице се заказују по потреби а обавезно у септембру и крајем јуна месеца. Одлуке доноси већином гласова укупног броја чланова. Седницама школског одбора по потреби присуствују и учествују у њиховом раду представник Ученичког парламента и представник Синдиката у школи, без права одлучивања. Рад Школског одбора се обавља према Пословнику о организацији и раду Школског одбора. Школски одбор новог сазива, конституисан је 2022. године на период од 4 године, има 9. чланова, од тога 3 члана из локалне заједнице, 3 члана из Школе, 3 члана из Савета родитеља у Школи.

За реализацију плана рада Школског одбора задужени су Председник и чланови Школског одбора и директор Школе.

## ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Послови организације образовно-васпитног рада

- Инструктивно-педагошки рад
- Усмеравање и усклађивање рада стручних органа
- Рад са стручним сарадницима, ученицима и родитељима
- Рад на праћењу и унапређивању васпитно-образовног рада
- Финансиско-материјални услови
- Аналитички извештајни послови

### А. ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

У овој области директор школе ће се бавити:

- Планирањем и програмирањем рада на свим нивоима,
- Организовањем свих видова васпитно-образовног рада и вођења педагошке документације у школи,
- Организацијом рада постојећих служби у школи у циљу стварања што бољих услова за реализацију програма школе
- Организацијом сарадње са друштвеном средином
- Организовањем материјално-финансијског пословања

### Б. ИНСТРУКТИВНО-ПЕДАГОШКИ РАД

Директор ће организовати, усмеравати, реализовати и помагати при планирању и програмирању целокупног васпитно-образовног рада припремању за рад и коришћењу савремених метода, облика и средстава. Посебну пажњу посветиће приправницима и млађим наставницима уз сарадњу са педагогом и психологом. Пружаће стручну помоћ у вођењу педагошке документације.

### Ц. УСМЕРАВАЊЕ И УСКЛАЂИВАЊЕ РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

У овим активностима директор ће од почетка учествовати у усмеравању и усклађивању свих планова. У току школске године усмераваће рад стручних органа школе да би се програм што рационалније и доследније реализовао. У случају потребе предлагаће измене и допуне које омогућавају успешнију реализацију васпитно-образовног рада.

### Д. РАД СА СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА

У сарадњи са психологом израђиваће оперативни план рада школе, по месецима. У току месеца посебно ће пратити свакодневну реализацију распореда часова и других планова. Присуствоваће свим седницама стручних органа школе, уколико не буде службено спречен.

### Е. РАД НА ПРАЋЕЊУ И УНАПРЕЂИВАЊУ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

Увид у реализацију оствариће прегледом педагошке документације према потреби. Сталним праћењем програма и њиховом применом, као и спровођењем одлука надзорних и других стручних органа, обезбеђиваће се законитост у раду школе.

### Ф. МАТЕРИЈАЛНО-ФИНАНСИЈСКИ УСЛОВИ

У овој области директор ће остварити контакте са локалном заједницом, донаторима, друштвено-одговорним организацијама, Министарством просвете-Одељењем за финансије, ради склапања уговора о финансирању програма школе. Учествоваће у планирању и расподели остварених средстава као и у контроли њихове потрошње. Оствариваће увид у финансијско пословање школе и стварати услове за рационално и сврсисходно трошење расположивих средстава и домаћински однос према објектима и инвентару.

### Г. АНАЛИТИЧКИ И ИЗВЕШТАЈНИ ПОСЛОВИ

У сарадњи са психологом и педагогом радиће на изради тромесечних, полугодишњих и годишњих анализа образовно-васпитног рада и реализацији програма школе. Учешће у изради анализе рада школе као и годишњег извештаја о своме раду и раду школе као и израда осталих

извештаја на захтев Министарства просвете, Општине и Града. Учешће у планирању набавке наставних средстава и њиховог коришћења

#### ОПЕРАТИВНИ ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

САДРЖАЈ РАДА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Организациони послови</li> <li>✓ Организација рада школе у новим условима пандемије изазване Корона вирусом</li> <li>✓ Организација наставних активности, боравка ученика и доношење избора модела ораганизације рада у 2024/25.</li> <li>✓ Израда четрдесеточасовне радне недеље за наставнике</li> <li>✓ Организација припремне наставе, поправних и разредних испита</li> <li>✓ Планирање и програмирање рада наставника</li> <li>✓ Припрема и организација стручних органа</li> <li>✓ Учешће у изради Годишњег плана рада школе за 2024/25.</li> <li>✓ Попуњавање свих упитника пристиглих од надлежних органа</li> <li>✓ Обављање разговора са новопримљеним наставницима и давање упутства за рад</li> <li>✓ Припрема материјала за Наставничко веће и Савет родитеља</li> </ul>	VIII	Психолог, Педагог Наставници
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Учешће у изради распореда рада свих служби у школи</li> <li>✓ Решења о распоређивању и четрдесеточасовној радној недељи</li> <li>✓ Организациони послови</li> <li>✓ Организација екскурзија за 5.6.7. и 8. разред и школе у природи (избор понуђача за извођење екскурзија и школе у природи)</li> <li>✓ Сагледавање финансијског стања у новој шк. години</li> <li>✓ Присуство Одељенским родитељским састанцима по потреби</li> <li>✓ Попуњавање извода из плана рада школе и ценуса</li> <li>✓ Достављање Годишњег плана и ценуса надлежним службама</li> <li>✓ Руковођење радом Педагошког колегијума</li> <li>✓ Писање извештаја о раду директора у претходној школској години</li> <li>✓ Склапање уговора са сарадницима, прибављање документације и тражење средстава за опрему и наставна средства</li> </ul>	IX	Психолог, Педагог Рачунопологач
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Сачињавање оперативног плана рада</li> <li>✓ Обилазак редовне наставе и осталих видова образовно-васпитног рада</li> <li>✓ Аналитички послови, анализа месечних планова рада наставника</li> <li>✓ Праћење примене школског програма од I-VIII</li> <li>✓ Праћење примене образовних стандарда у настави</li> <li>✓ Праћење израде ИОП-а у вези са инклузивним образовањем</li> <li>✓ Инструктивно-педагошки рад</li> </ul>	X	Психолог, Педагог Наставници Родитељи

<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Саветодавни разговори са појединим ученицима и родитељима</li> <li>✓ Сарадња са друштвеном средином</li> <li>✓ Организациони послови у вези са прославом Дана школе</li> <li>✓ Анализа материјално финансијског пословања</li> <li>✓ Инспекција-општи преглед-припрема</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Припремање седница наставничког већа на којима ће се разматрати тромесечно остваривање програма рада и успеха ученика</li> <li>✓ Инструктивно-педагошки рад, обилазак наставе</li> <li>✓ Обављање саветодавних разговора са разредним старешинама и пружање помоћи у раду</li> <li>✓ Обилазак часова новопримљених наставника</li> <li>✓ Праћење остваривања развојног плана</li> <li>✓ Припреме за Дан школе-концепција</li> </ul>	XI	Психолог, Педагог Разр.старешине Руководиоци стручних већа Комисија за КЈД
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Посета часовима и одељењима где има доста негативних оцена и посета часовима допунске и додатне наставе и слоб.активности, изборних предмета и факултативних активности</li> <li>✓ Анализирање педагошке документације</li> <li>✓ Упућивање наставника на похађање семинара</li> <li>✓ Организовање пописа инвентара у школи</li> <li>✓ Присуство седницама одељ. Већа</li> <li>✓ Припрема седница наст.већа,педагошког колегијума, савета родитеља, шк.одбора</li> <li>✓ Присуство неким родитељским састанцима</li> <li>✓ Предузимање активности у реализацији развојног плана-контакт са локалном заједницом</li> <li>✓ Организовање пописа инвентара у школи</li> </ul>	XII	Психолог, Педагог Разр.старешине Рукв.стр.актива
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Припремање извештаја о обиласку часова</li> <li>✓ Праћење реализације фонда часова и осталих видова васпитнообразовног рада</li> <li>✓ Сагледавање стања основних и материјалних средстава после пописа</li> <li>✓ Контрола обављених послова на одржавању објекта током распуста</li> <li>✓ Организовање прославе школске славе Св.Саве</li> </ul>	I	Психолог, Педагог Пописна ком.
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Анализа реализације плана и програма обр.вас.рада</li> <li>✓ Посете часовима у циљу сагледавања рада после донетих закључака на крају I полугодишта</li> <li>✓ Праћење описног оцењивања у I разреду</li> <li>✓ Одржавање планираних седница стр. Управних органа</li> <li>✓ Координација рада на изради завршног рачуна и сагледавање мат.финанс.пословања</li> <li>✓ Израда плана јавних набавки</li> <li>✓ Праћење остваривања развојног плана</li> <li>✓ Полугодишњи извештаји о реализацији плана и програма школе и директора</li> <li>✓ Организација и реализација општинског такмичења из енглеског језика</li> </ul>	II	Разр.старешине Наставници психолог, учитељи л разреда Рачунопологач
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Анализа успеха на крају трећег тромесечја у сарадњи са педагогом и психологом</li> </ul>	III	Психолог, Педагог Разр.старешине



<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Посета часовима ред. И доп. И изборне наставе и слоб.активности</li> <li>✓ Учешће у раду стручних органа</li> <li>✓ Праћење организовања наставе у природи</li> <li>✓ Увид у рад техничке службе</li> <li>✓ Појачана активност на праћењу реал. Рада школе и предузимање мера за евентуалне пропусте</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Посета часовима редовне наставе у циљу сагледавања градива у појединим предметима</li> <li>✓ Присуство седницама одељењских већа на трећем класификационом периоду и стр.актива</li> <li>✓ Руковођење радом Наставничког већа за трећи класификациони период</li> <li>✓ Координација рада у вези са такм. Ученика</li> <li>✓ Педагошки колегијум- школски програм</li> <li>✓ Одређивање комисије за избор ђака генерације</li> </ul>	IV	Психолог, Педагог Рук.стр.актива
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Посета часовима наставе</li> <li>✓ Држање родитељског састанка за родитеље осмака, поводом уписа ученика у средње школе</li> <li>✓ Учешће у избору маршрута за школу у природи и екскурзије у наредној школској години</li> <li>✓ Саветодавни рад са ученицима и родитељима</li> <li>✓ Припремање теза за израду годишњег плана рада за наредну школску годину</li> <li>✓ Педагошко-инструктивни рад са наставницима и психологом у вези израде плана за наредну шк.годину</li> <li>✓ Припремање седнице Наст.већа</li> <li>✓ Организовање матурске вечери, завршног испита, приредби за прваке и успешне ђаке</li> <li>✓ Припремање материјала у вези са поделом одељења на предмете и наставнике</li> <li>✓ Активности на организовању полагања завршног испита и уписа ученика у средње школе</li> <li>✓ Организовање културних активности везаних за постигнуће ученика на такмичењима и испраћај осмака</li> <li>✓ Активности на организовању избора директора за наредни четворогодишњи период</li> </ul>	V	Психолог, Педагог Рук.стр.актива
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Израда извештаја о раду директора у праћењу остваривања плана и програма у шк.2024/25.години</li> <li>✓ Присуство седницама разредног већа</li> <li>✓ Праћење примене стандарда постигнућа</li> <li>✓ Припрема седнице Наст.већа (подела часова на наставнике, раз.старешинство, четрдесеточасовна радна недеља)</li> <li>✓ Учешће у програмирању рада за следећу шк.годину</li> <li>✓ Организациони послови у вези са активностима око пријема првака</li> <li>✓ Праћење остваривања развојног плана</li> <li>✓ Активности на организовању полагања завршног испита и уписа ученика у средње школе</li> </ul>	VI	Психолог, Педагог Рук.стр.актива

Током године одвијаће се рад на развијању и јачању позитивних међуљудских односа као и равноправне расподеле радних задатака на све чланове колектива. Такође ће се пратити

остваривање васпитне функције школе. Пратиће се постигнуће ученика у зависности примене стандарда знања.

Различити видови инструктивно-педагошког рада, организационог ангажовања и рада на унапређивању васпитања и образовања биће распоређени према четрдесеточасовној радној недељи, а највише часова ће се утрошити за стално праћење реализације Програма рада школе и Развојног плана.

## VI ПЛАНОВИ СЛОБОДНИХ НАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Слободне наставне активности су облици образовно-васпитног рада. Основни циљ је откривање и подржавање дечијих интересовања у оквиру образовно-васпитног рада с ученицима, успостављање сарадничких односа ученик-наставник, откривање обдарених, њихово професионално информисање и оспособљавање за друштвени живот.

Ученици наше школе на принципу слободних и добровољних опредељења, удружују се у - слободне активности.

Радам у сна задовољавају се интереси, развијају се индивидуалне склоности и способности ученика. Организовано се испуњава део њиховог слободног времена стваралаштвом, игром и забавом. Школа организује ваннаставне, ваншколске активности (слободне активности) за ученике од 1. до 4 разреда. У слободне наставне активности се укључују ученици од 5-8. разреда.

Ученику се не може ускратити учешће у слободним активностима због слабог успеха у учењу. Тим за самовредновање рада школе редовно прати реализацију активности у овој области и даје предлоге за њено унапређење. Потребно је да школа понуди разноврсност у оквиру осталих облика образовно-васпитног рада, како би деца слободно време користила смислено и у школи. Слободне активности и ваннаставне активности се прате и анализирају у циљу предузимања мера за њихово унапређивање.

Оне обухватају четири области

1. научно-истраживачке
2. културно-уметничке
3. техничке
4. спортско-рекреативне.

Планови рада слободних активности су саставни део Годишњег плана рада.

Крајем прошле школске 2023/24. Године, анкетирали смо ученике поводом слободних наставних активности.

Разред	СНА	Наставник
Пети	<b>Клуб љубитеља страних језика</b>	<b>Данијела Андрејић**</b>
Пети	Свакодневни живот у прошлости	Марина Радичевић
Пети	Спорт	Иван Мијатовић
Пети	Драмска уметност	Светлана Јовановић
Шести	<b>Врлине и вредности као животни компас</b>	<b>Биљана Љубисављевић</b>
Шести	<b>Клуб љубитеља страних језика</b>	<b>Данијела Андрејић</b>
Шести	<b>Цртање сликање и вајање</b>	<b>Весна Медојевић</b>
Седми	<b>Спорт</b>	Тамара Симић
Седми	<b>Новинари</b>	Ивана Ђуровић
Седми	<b>Ја и експеримент</b>	<b>Биљана Урошевић</b>
Осми	<b>Врлине и вредности</b>	<b>Биљана Љубисављевић</b>
Осми	Моја животна средина	Јелена Огњановић
Осми	Клуб љубитеља страних језика- немачки	Весна Ранђелов
Осми	<b>Ја и експеримент</b>	<b>Биљана Урошевић</b>

## СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ ЗА ПЕТИ РАЗРЕД

### СНА: КЛУБ ЉУБИТЕЉА СТРАНИХ ЈЕЗИКА

ОБЛАСТ/ ТЕМА	САДРЖАЈИ	ИСХОДИ (По завршетку разреда ученик ће бити у стању да):	ОПШТЕ МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ
<b>European day of languages</b>	презентације, дискусија, квизови	-разликује поједине европске језике; препознаје туђице у свом језику; развија љубав према страним језицима	компетенција за учење сарадња
<b>Funny idioms and quizzes</b>	презентације. квизови	-разликује и групише идиоме	комуникација дигитална компетенција
<b>Thanksgiving day/ festivities</b>	презентације, видео мат.	-препознаје одређене значајне датуме и традиционалне прославе	естетска компетенција решавање проблема
<b>Christmas and New Year's Day</b>	израда честитки, писама и цртежа	-упути честитку на енглеском језику и напише кратко писмо/ нацрта цртеж; изнесе запажања и објасни сличности и разлике у прослави празника у земљама и код нас	рад са подацима и информацијама
<b>Reading and writing poetry</b>	читање и писање песама	-прочита и напише песму	
<b>Famous people/ Easter</b>	презентације, квизови, израда честитки	-препознаје, напише и презентује о познатим и утицајним личностима; изнесе запажања и објасни сличности и разлике у прослави у земљама и код нас	
<b>Hobbies and interests</b>	писање и анализа есеја	-описује теме из свакодневног живота и делокруга ученичког интересовања	
<b>My future</b>	писање и анализа есеја, дискусија	-описује и аргументује своје планове за будућност	
<b>Films and images</b>	филмови, слике, фотографије	-одгледа и дискутује о филму, препоручи омиљени филм, опише фотографију или слику и изнесе своје утиске о њој.	

## СНА: ДРАМСКА УМЕТНОСТ

ОБЛАСТ/ ТЕМА	САДРЖАЈИ	ИСХОДИ  (По завршетку разреда ученик ће бити у стању да):	ОПШТЕ МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ
<p>Упознавање основних елемената глуме и појмова позоришне уметности</p> <p>Избор драмског текста и подела улога</p> <p>Читалачке пробе, сценске радње, вежбе ритма и темпа</p> <p>Пробе, генерална проба, костими, маске, декор</p> <p>Стваралачки писмени рад: писање сценских дела- драматизација</p> <p>Похвале и награде</p>		<p>разуме значај позоришта, уметности и културе;</p> <p>повећа читалчку писменост;</p> <p>критички разматра прочитана дела и информације и користи их у различите сврхе;</p> <p>да се успешно користи говором, да аргументовано води дијалог;+и брани своје мишљење;</p> <p>да самостално анализира, доживљава, разуме и оцењује;</p> <p>идентификују главне идеје, уочава детаље, повезују чињенице, закључују и предвиђа исходе.</p> <p>Драмски приступ тексту може да обједини димензије: формат текста, аспекти разумевања текста , ситуације.</p>	<p>Компетенције за целоживотно учење, комуникацију, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња,одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција.</p>

СНА: СПОРТ

ОБЛАСТ/ ТЕМА	САДРЖАЈИ	ИСХОДИ  (По завршетку разреда ученик ће бити у стању да):	ОПШТЕ МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ
Крос	Техника истрајног трчања, тактика истрајног трчања, техника високог старта, трка	Комбинује и користи достигнути ниво усвојене технике трчања у свакодневном животу; Доводи у везу развој физичких способности (издржљивости, брзине и снаге) са трчањем	Компетенције за учење; Одговоран однос према околини; Одговоран однос према здрављу; Решавање проблема
Између две ватре	Техника хватања и бацања, скокова и поскока, координација, спретност и прецизност.	Користи природне облике кретања у свакодневном животу. Развија физичке способности, издржљивост, брзину и експлозивну снагу, као и прецизност.	Решавање проблема; Сарадња; Комуникација; Естетичка компетенција; Одговоран однос према здрављу
Фудбал	Техника одигравања лопте спољном страном стопала, техника одигравања лопте унутрашњом страном стопала, техника вођења лопте ногом, техника и тактика игре	Користи елементе технике у различитим ситуацијама; Примењује основне елементе у игри у игри; Примени и поштује правила тимске и спортске игре у складу са етичким нормама	Решавање проблема; Сарадња; Комуникација; Естетичка компетенција; Одговоран однос према здрављу

Рукомет	Техника хватања и додавања лопте, техника шута са земље, техника скок-шута, техника и тактика игре	Користи елементе технике у различитим ситуацијама; Примењује основне елементе у игри у игри; Примени и поштује правила тимске и спортске игре у складу са етичким нормама	Решавање проблема; Сарадња; Комуникација; Естетичка компетенција; Одговоран однос према здрављу
---------	--	---	---

### СНА: СВАКОДНЕВНИ ЖИВОТ У ПРОШЛОСТИ

ОБЛАСТ/ ТЕМА	САДРЖАЈИ	ИСХОДИ (По завршетку разреда ученик ће бити у стању да):	ОПШТЕ МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ
Шта је свакодневни живот, а шта историја, мерење времена	Учи шта је историја и да су људи у прошлости имали свакодневни живот баш као и ми, данашњи људи.	Може да објасни шта је свакодневни живот и шта је историја, повезује логичко; тј. разуме и то показује дајући примере из живота родитеља и бака како изгледа историја свакодневног живота.	компетенција за учење; одговорно учење у демократском друштву; естетичка компетенција; комуникација, рад са подацима и информацијама; решавање проблема, сарадња; дигитална компетенција
<b>Стари исток</b>	Учи како је изгледао живот на географском подручју Старог истока тј. Плодног плумесеца. Учи како су те прве цивилизације писале о чему су писале и како су чувале записано. И како нам ти историјски извори сведоче о	зна да објасни шта је свакодневни живот и како га историја проучава  зна да објасни цивилизацијске тековине важне за свакодневни живот Старог истока	компетенција за целоживотно учење; одговорно учење у демократском друштву, естетичка компетенција; комуникација; одговоран однос према околини; предузимљивост и оријентација ка предузетништву;



	свакодневном животу Сумераца, Акађана, Аморејаца, Јевреја, Асираца, Перисијанаца, Египћана.	зна да објасни изворе за свакодневни живот Старог истока.	рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција
<b>Античка Грчка</b>	Исторјски извори за историју старе Грчке и како су они живели са акцентом на биографије (Плутарх) и Олимпијаде; легенде о Зевсу и другим боговима; животу жена и мушкараца,....	-Зна да наведе основе изворе који сведоче о свакодневном животу старих Грка, нарочито жена, војника, такмичара за Олимпијаде. Зна да је основна Плутархова биографија. Зна усмене изворе и препричава најзанимљивије легенде које сведоче о ритуалима, лековима, схватњима живота, научним достигнућима,...	компетенција за целоживотно учење; одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција; комуникација; одговоран однос према околини; предузимљивост и оријентација ка предузетништву; рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција
<b>Хеленизам</b>	Изворе као што су Аријанове „Индике“ и Плутархову биографију чувеног хероја. Учи о његовим освајањима и свакодневном животу и обичајима на које наилази од Мале Азије до Бактрије и долине Инда.	Та Изворе као што су Аријанове „Индике“ и Плутархову биографију чувеног хероја које зна начин ратовања и обичаје, нове богове и религије у Александровом царству. Може да разговара о његовим освајањима и свакодневном животу и обичајима на које наилази од Мале Азије до Бактрије и долине Инда. Зна које су то данашње државе.	-//-

<p><b>Римска република и царство</b></p>	<p>Развој римске републике и легенде и изворе које је прате; ратови са Калтима и Ханибалом, рођење и распеће Исуса Христа, принципат и доминат.</p>	<p>Зна легенде о мастанку града Рима, римским боговима и изворе за ширење републике који описују религију, обичаје и пложај жена у том друштву као и живот легионара. Зна када почиње нова ера и кризе за време принципата и домината. Прогањање хришћана и може да објасни изреку „Хлеба и игара“.</p>	<p>-//-</p>
--	---	---	-------------

СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 6.РАЗРЕД

СНА: ВРЛИНЕ И ВРЕДНОСТИ КАО ЖИВОТНИ КОМПАС

ОБЛАСТ/ ТЕМА	САДРЖАЈИ	ИСХОДИ  (По завршетку разреда ученик ће бити у стању да):	ОПШТЕ МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ
<b>ЖИВОТНЕ ВРЕДНОСТИ</b>	Предавања, разговори, филмови, снимани прилози који јасно указују на позитивне вредности и врлине у понашању људи.	По завршетку разреда ученик ће бити у стању да:  Наведе неколико универзалних животних вредности и људских врлина и доведе их у везу са понашањем особе; <b>ЖИВОТНЕ ВРЕДНОСТИ:</b> Живот. Породица. Здравље. Љубав. образовање. Мир. Другарство. Заједништво. Опште добро. Социјална правда или једнакост. Схвати значај ових вредности за појединца и друштво.	Компетенција за учење
<b>ЉУДСКЕ ВРЛИНЕ</b>	Предавања, разговори, филмови, кратки филмови, позоришне представе, анализа садржаја.	Препозна <b>ЉУДСКЕ ВРЛИНЕ:</b> Праведност. Истинољубивост. Одговорност. Захвалност. Поштење. Толеранција. Емпатија. Поверење. Солидарност. Самоприхватање. Одмереност.  Идентификује код себе врлине које поседује и које жели да развије; препозна и именује врлине код блиских особа и ликова у књижевности, филму... Образложи значај дружења и наведе како се другарство негује.	- Естетичка компетенција - Одговоран однос према околина  - Сарадња - Дигитална компетенција - Одговоран однос према здрављу

<b>СОЦИЈАЛНЕ ВЕШТИНЕ</b>	Примена научног у ђачком, одељењском и приватном животу.	<p>Наведе неколико техника самоконтроле осећања; прихвати одговорност за сопствено понашање; образложи карактеристике конструктивног решавања конфликта; у дискусији покаже вештину активног слушања, износи свој став заснован на аргументима, напада проблем а не особу; сарађује и буде члан тима;</p> <p>препозна и именује сопствена и туђа осећања; разликује асертивну комуникацију од агресивне и пасивне; препозна примере негативног понашања где је лична добробит испред општег добра.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Одговорно учешће у демократском друштву</li> <li>- Комуникација</li> <li>- Решавање проблема</li> <li>- Сарадња</li> <li>- Одговоран однос према здрављу</li> </ul>
<b>ДОБРОЧИНСТВО</b>	Примена научног у ђачком, одељењском и приватном животу.	Наведите неколико глобалних и локалних организација које се баве хуманитарним радом; – исказе поштовање и захвалност према људима који чине добра дела за опште добро; покаже саосећање према другим људима, препозна примере бриге за друге и покаже спремност да помогне другоме у складу са својим могућностима.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Рад с подацима и информацијама</li> <li>- Одговорно учешће у демократском друштву</li> </ul>

СНА: КЛУБ ЉУБИТЕЉА СТРАНИХ ЈЕЗИКА

ОБЛАСТ/ ТЕМА	САДРЖАЈИ	ИСХОДИ	ОПШТЕ МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ
<b>European day of languages</b>	презентације, дискусија, квизови	-разликује поједине европске језике; препознаје туђице у свом језику; развија љубав према страним језицима	компетенција за учење сарадња комуникација дигитална компетенција естетска компетенција решавање проблема рад са подацима и информацијама
<b>Funny idioms and quizzes</b>	презентације. квизови	-разликује и групише идиоме	
<b>Thanksgiving day/ festivities</b>	презентације, видео мат.	-препознаје одређене значајне датуме и традиционалне прославе	
<b>Christmas and New Year's Day</b>	израда честитки, писама и цртежа	-упути честитку на енглеском језику и напише кратко писмо/ нацрта цртеж; изнесе запажања и објасни сличности и разлике у прослави празника у земљама и код нас	
<b>Reading and writing poetry</b>	читање и писање песама	-прочита и напише песму	
<b>Famous people/ Easter</b>	презентације, квизови, израда честитики	-препознаје, напише и презентује о познатим и утицајним личностима; изнесе запажања и објасни сличности и разлике у прослави у земљама и код нас	
<b>Hobbies and interests</b>	писање и анализа есеја	-опише теме из свакодневног живота и делокруга ученичког интересовања	
<b>My future</b>	писање и анализа есеја, дискусија	-опише и аргуентује своје планове за будућност	

<b>Films and images</b>	филмови, слике, фотографије	-одгледа и дискутује о филму, препоручи омиљени филм, опише фотографију или слику и изнесе своје утиске о њој.
-------------------------	-----------------------------	--

### СНА: ЦРТАЊЕ СЛИКАЊЕ ВАЈАЊЕ

ОБЛАСТ/ ТЕМА	САДРЖАЈИ	ИСХОДИ  (По завршетку разреда ученик ће бити у стању да):	ОПШТЕ МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ
<p><b>ЦРТАЊЕ</b></p> <p>Ритмичке вредности линија, облика и боја коришћењем техника цртања и сликања: оловка, лавирани цртеж, угљен – темпера, гваш, акварел, пастел...</p> <p>-Опажање фигура људи у покрету; опажање ликовних карактеристика различитих мотива: портрет, ентеријер, мртва природа, пејсаж...</p> <p>-Валерске вредности површина, градација светлина, илузија заобљености облика, валерски кључ...</p>	<p>Цртање - тачка, линија и смер (3) - слободан ритам маса и волумена, бојених мрља, линија, светлина (2) - компоновање основних тродимензионалних облика (3) - компоновање више ритмичких целина у простору (употребни предмети) (3) - естетско процењивање (1)</p>	<p>Смислено учење, учење путем открића, практично учење, дивергентно (стваралачко) учење, кооперативно учење (настав. – ученик; ученик-ученик), комбиноване методе.</p> <p><i>Разликује и користи у свом раду основне медије, материјале и технике визуелних уметности (оловка, акварел, темпера, пастел) да прикаже ритам облика, линија, боја-</i></p> <p><i>- Изводи дводимензионалне радове са ритмовима</i></p>	<p>-Компетенција за целоживотно учење</p> <p>-Комуникација</p> <p>- Рад с подацима и информацијама</p> <p>- Дигитална компетенција</p> <p>- Решавање проблема</p> <p>- Сарадња</p> <p>- Одговорно учешће у демократском друштву</p> <p>- Одговоран однос према здрављу</p> <p>- Одговоран однос према околини</p> <p>-Естетичка компетенција</p> <p>-Предузимљивост и оријентација ка предузетништву</p>

		– <i>Описује ритмове на свом раду и радове других (исказује утисак)</i>	
<p><b>СЛИКАЊЕ:</b></p> <p>Пастозан и лазуран поступак при сликању акварелом и темперама на различитим подлогама</p> <p>- Осетљиво опажање светлина боја и врсте текстура при естетском процењивању радова уметника и ученика(Рембрандт, Леонардо,Веласкез,Матис...)</p>	<p>Сликање - хроматски и интензивне (јарке, чисте ) боје и боје ослабљеног интензитета (замућене боје) (2 ) - топле и хладне боје (2 ) - визуелно споразумевање (3 ) - пантомима,говор тела (1) - амбијент- сценски простор (1) - амбијент-сценски простор (1) - ест. анализа (1 )</p>	<p>Смислено учење, учење путем открића, практично учење, дивергентно (стваралачко) учење, кооперативно учење (настав. – ученик; ученик-ученик), комбиноване методе.</p> <p>Разликује и користи у свом раду основне медије, материјале и технике визуелних уметности (акварел, темпера, пастел) да прикаже ритам облика, линија, боја-</p> <p>- Изводи дводимензионалне радове са ритмовима</p> <p>– <i>Описује ритмове на свом раду и радове других (исказује утисак)</i></p>	<p>-Компетенција за целоживотно учење</p> <p>-Комуникација</p> <p>- Рад с подацима и информацијама</p> <p>- Дигитална компетенција</p> <p>- Решавање проблема</p> <p>- Сарадња</p> <p>- Одговорно учешће у демократском друштву</p> <p>- Одговоран однос према здрављу</p> <p>- Одговоран однос према околини</p> <p>-Естетичка компетенција</p> <p>-Предузимљивост и оријентација ка предузетништву</p>
<p><b>ВАЈАЊЕ :</b></p> <p>-Упознавање карактеристика меких материјала,(глина, глинамол); могућности изражавања различитим материјалима: мека жица, картон,</p>	<p>Вајање - тактилне вредности површина и облика (2 ) - чврста и мека форма (2 ) - моделовање геометријских и неправилних форми (2 ) -конвексна и конкавна форма (2 ) - односи маса и</p>	<p>Смислено учење, учење путем открића, практично учење, дивергентно (стваралачко) учење, кооперативно учење (настав. – ученик).</p>	<p>-Компетенција за целоживотно учење</p> <p>-Комуникација</p> <p>- Рад с подацима и информацијама</p> <p>- Дигитална компетенција</p>

<p>алуминијумске фолије, стварање асамблажа...</p> <p>-Ритам основних тродимензионалних облика; Стилизација облика, ритам облика и линија.</p> <p>-Анализа ликовних дела познатих уметника и талентованих ученика коришћењем дигиталне технологије, посете школској библиотеци, галеријама...</p>	<p>волумена (2 ) -естетска анализа (2</p>	<p>- Разликује и користи основне медије, материјале и технике вајања стварајући облике</p> <p>- Изводи тродимензионалне радове приказујући облике.</p> <p>- Описује облике које опажа на свом раду и радовима других.</p>	<p>- Решавање проблема</p> <p>- Сарадња</p> <p>- Одговорно учешће у демократском друштву</p> <p>- Одговоран однос према здрављу</p> <p>- Одговоран однос према околини</p> <p>-Естетичка компетенција</p> <p>- Предузимљивост и оријентација ка предузетништву</p>
<p>-Уочавање естетских вредности тродимензионалних светлинских облика ствараних помоћу високо рефлектујућих фолија</p> <p>- Скица апстрактних скулптура</p> <p>-Анализа ликовних дела познатих уметника и талентованих ученика коришћењем дигиталне технологије, посете школској библиотеци, галеријама...</p>			



СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 7.РАЗРЕД

СНА: ЈА И ЕКСПЕРИМЕНТ

ОБЛАСТ\ТЕМА	САДРЖАЈИ	ИСХОДИ (По завршетку разреда ученик ће бити у стању да):	ОПШТЕ МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ
<b>I НАУЧНИ МЕТОД</b>	<p>- Како се врши истраживање?</p> <p>-Правила понашања у лабораторији</p> <p>-Упознавање са лабораторијом, прибором, микроскопом</p> <p>-Основне лабораторијске технике рада: мешање, загревање и уситњавање супстанци</p>	<p>– образложи избор теме/истраживања, циљ и план рада користећи вештину јавног говора;</p> <p>– формулише истраживачки задатак;</p> <p>– планира ресурсе и управља њима, усмерен на достизање реалног циља;</p> <p>– прикупи, одабере и обради информације релевантне за истраживање, користећи поуздане изворе информација, наводећи извор и аутора;</p>	<p>Компетенција за целоживотно учење</p> <p>Комуникација</p> <p>Рад са подацима и информацијама</p> <p>Дигитална компетенција</p> <p>Решавање проблема</p> <p>Сарадња</p> <p>Одговорно учешће у демократском друштву</p>
<b>II ГЕНЕТИКА</b>	<p>-ДНК молекула – издвајање из пљувачке</p> <p>- Родословно стабло</p> <p>- Модели наслеђивања (далтонизам)</p>	<p>– прикаже и образложи резултате истраживања са научног аспекта, усмено, писано, графички или одабраном уметничком техником;</p> <p>– користи ИКТ за комуникацију, прикупљање и обраду</p>	<p>Одговоран однос према здрављу</p> <p>Одговоран однос према околини</p> <p>Естетичка компетенција</p>

	- Деоба ћелије (гајење квасца)	података и представљање резултата истраживања;	Предузимљивост и оријентација ка предузетништву
<b>III ГРАЂА И ФУНКЦИЈА ЖИВИХ БИЋА</b>	-Чаробно млеко -Транспорт кроз мембрану – експеримент са јајетом - Израда „Инфузума“ -Транспирација и фотсинтеза - Како се храни квасац? - Заступљеност калцијума у костима -Смеше -Раздвајање састојака смеше -Раствори	– вреднује утицај својих навика у циљу очувања здравља и животне средине – учествује у акцијама које су усмерене ка заштити и унапређењу животне средине као и човековог здравља – повеже значај очувања животне средине са бригом о сопственом и колективном здрављу; – одговорно се односи према себи, сарадницима, животној средини и културном наслеђу;	
<b>IV ЕКОЛОГИЈА И ХЕМИЈСКА ЗАГАЂЕЊА</b>	-Израда мини-екосистема (врт у боци) - Ефекат стаклене баште -Утицај киселина на биљке -Рециклирање -Чепом до осмеха -Мера киселости раствора, pH	– користи језик и стил комуникације који су специфични за поједине научне и техничке дисциплине и чува језички идентитет; – сарађује у тиму, поштујући разлике у мишљењу и интересима, дајући лични допринос	
<b>V ЧОВЕК И ЗДРАВЉЕ</b>	Тањир здраве исхране Витамини Средства за прање некад и сад	постизању договора и афирмишући толеранцију и равноправност у дијалогу; – критички процени сопствени рад и рад сарадника у групи.	

СНА: НОВИНАРИ

ОБЛАСТ/ ТЕМА	САДРЖАЈИ	ИСХОДИ  (По завршетку разреда ученик ће бити у стању да):	ОПШТЕ МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ
<b>ВЕСТ</b>	<p>Новинарска радионица</p> <p>Предавања, разговори, валидни, писани и електронски медији, прилози који јасно указују на значај праве и иистините информације која је актуелна концизна, прецизна. Посете валидним издавачким и новинским кућама које ће ученицима показати прави начин преношења информација.</p> <p>ОДГОВОРИ НА ПЕТ ПИТАЊА: КО, ГДЕ, ШТА, КАД, КАКО/ЗАШТО</p>	<p>На крају године: састави ваљан текст о некој актуелној теми, да интервјуише особу, да осмисли права питања, да разлучи шта би требало да буде на школском сајту. ВЕСТ: сажетост, да донесе одговор на пет питања (ко, шта, где, кад, како/зашто)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Компетенција за учење</li> <li>- Одговорно учење у свакодневном животу</li> <li>- Појам истине</li> <li>- Естетичка компетенција</li> <li>- Комуникација</li> <li>- Сакупљање информација на одговарајући начин</li> <li>- Одговоран однос према информацији</li> <li>- Рад с подацима и информацијама</li> <li>- Решавање проблема</li> <li>- Сарадња</li> <li>- Дигитална компетенција</li> <li>- Одговоран однос према околини</li> </ul>
<b>ИЗВЕШТАЈ</b>	<p>Проширена вест, интервју, адекватан одабир питања.</p>	<p>ИЗВЕШТАЈ: прави интервју, саставља права, одмерена и кулурна питања која не задиру у људско достојанство, фоторепортира са терена, бирајући праве актуелне теме, места и садржаје. Учи да буде део тима који ће заједнички истраживати задату тему. Учи да буде реални посматрач света око себе и критички поматрач који ће знати да укаже на постојеће изазове. Има жељу за истраживањем, учењем, напредовањем</p>	

<b>РЕПОРТАЖА</b>	Истраживање на задату тему, тимски рад	РЕПОРТАЖА: прати одговарајућу причу, истражује, записује, пореди информације, проверава их на валидан начин, разговара...	
<b>ШКОЛСКИ ЛИСТ</b>	Значај школског листа који ће промовсати праве вредности, свест о томе да је информисаност битан фактор у животу .	ШКОЛСКИ ЛИСТ: разлучује шта је битно, шта је актуелно, на који начин се презентује, како се постављају приоритети у информисању.	

### СНА: СПОРТ

<b>ОБЛАСТ/ ТЕМА</b>	<b>САДРЖАЈИ</b>	<b>ИСХОДИ</b> <b>(По завршетку разреда ученик ће бити у стању да):</b>	<b>ОПШТЕ МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ</b>
Крос	Техника истрајног трчања, тактика истрајног трчања, техника високог старта, трка	Комбинује и користи достигнути ниво усвојене технике трчања у свакодневном животу; Доводи у везу развој физичких способности (издржљивости, брзине и снаге) са трчањем	Компетенције за учење; Одговоран однос према околини; Одговоран однос према здрављу; Решавање проблема
Рукомет	Техника хватања и додавања лопте, техника шута са земље, техника скок-шута, техника и тактика игре	Користи елементе технике у различитим ситуацијама; Примењује основне елементе у игри у игри; Примени и поштује правила тимске и спортске игре у складу са етичким нормама	Решавање проблема; Сарадња; Комуникација; Естетичка компетенција; Одговоран однос према здрављу

Фудбал	Техника одигравања лопте спољном страном стопала, техника одигравања лопте унутрашњом страном стопала, техника вођења лопте ногом, техника и тактика игре	Користи елементе технике у различитим ситуацијама; Примењује основне елементе у игри у игри; Примени и поштује правила тимске и спортске игре у складу са етичким нормама	Решавање проблема; Сарадња; Комуникација; Естетичка компетенција; Одговоран однос према здрављу
Кондиционо вежбање ученика	Вежбе за развој координације, вежбе за развој максималне потрошње кисеоника, вежбе за развој снаге, вежбе за развој агилности	Доводи у везу развој физичких способности (издржљивости, снаге, агилности и координације) са свакодневним животом; Примени научене вежбе за даљи сопствени развој	Компетенције за учење; Одговоран однос према околини; Комуникација; Одговоран однос према здрављу;

СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 8.РАЗРЕД

СНА: ВРЛИНЕ И ВРЕДНОСТИ

ОБЛАСТ/ ТЕМА	САДРЖАЈИ	ИСХОДИ  (По завршетку разреда ученик ће бити у стању да):	ОПШТЕ МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ
<b>ЖИВОТНЕ ВРЕДНОСТИ</b>	Предавања, разговори, филмови, снимани прилози који јасно указују на позитивне вредности и врлине у понашању људи.	По завршетку разреда ученик ће бити у стању да:  Наведе неколико универзалних животних вредности и људских врлина и доведе их у везу са понашањем особе; <b>ЖИВОТНЕ ВРЕДНОСТИ:</b> Живот. Породица. Здравље. Љубав. образовање. Мир. Другарство. Заједништво. Опште добро. Социјална правда или једнакост. Схвати значај ових вредности за појединца и друштво.	Компетенција за учење
<b>ЉУДСКЕ ВРЛИНЕ</b>	Предавања, разговори, филмови, кратки филмови, позоришне представе, анализа садржаја.	Препозна <b>ЉУДСКЕ ВРЛИНЕ:</b> Праведност. Истинољубивост. Одговорност. Захвалност. Поштење. Толеранција. Емпатија. Поверење. Солидарност. Самоприхватање. Одмереност.  Идентификује код себе врлине које поседује и које жели да развије; препозна и именује врлине код блиских особа и ликова у књижевности, филму... Образложи значај дружења и наведе како се другарство негује.	- Естетичка компетенција - Одговоран однос према околини  - Сарадња - Дигитална компетенција - Одговоран однос према здрављу
<b>СОЦИЈАЛНЕ ВЕШТИНЕ</b>	Примена научног у	Наведе неколико техника самоконтроле осећања;	- Одговорно учешће у демократском друштву

	ђачком, одељењском и приватном животу.	<p>прихвати одговорност за сопствено понашање; образложи карактеристике конструктивног решавања конфликта; у дискусији покаже вештину активног слушања, износи свој став заснован на аргументима, напада проблем а не особу; сарађује и буде члан тима;</p> <p>препозна и именује сопствена и туђа осећања; разликује асертивну комуникацију од агресивне и пасивне; препозна примере негативног понашања где је лична добробит испред општег добра.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Комуникација</li> <li>- Решавање проблема</li> <li>- Сарадња</li> <li>- Одговоран однос према здрављу</li> </ul>
<b>ДОБРОЧИНСТВО</b>	Примена научног у ђачком, одељењском и приватном животу.	<p>Наведе неколико глобалних и локалних организација које се баве хуманитарним радом; – исказе поштовање и захвалност према људима који чине добра дела за опште добро; покаже саосећање према другим људима, препозна примере бриге за друге и покаже спремност да помогне другоме у складу са својим могућностима.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Рад с подацима и информацијама</li> <li>- Одговорно учешће у демократском друштву</li> </ul>

### СНА: ЈА И ЕКСПЕРИМЕНТ

ОБЛАСТ\ТЕМА	САДРЖАЈИ	ИСХОДИ (По завршетку разреда ученик ће бити у стању да):	ОПШТЕ МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ
<b>НАУЧНИ МЕТОД</b>	- Како се врши истраживање?	– образложи избор теме/истраживања,	Компетенција за целоживотно учење

	<p>-Правила понашања у лабораторији</p> <p>-Упознавање са лабораторијом, прибором, микроскопом</p> <p>-Основне лабораторијске технике рада: мешање, загревање и уситњавање супстанци</p>	<p>циљ и план рада користећи вештину јавног говора;</p> <p>– формулише истраживачки задатак;</p> <p>– планира ресурсе и управља њима, усмерен на достизање реалног циља;</p> <p>– прикупи, одабере и обради информације релевантне за истраживање, користећи поуздане изворе информација, наводећи извор и аутора;</p> <p>– прикаже и образложи резултате истраживања са научног аспекта, усмено, писано, графички или одабраном уметничком техником;</p>	<p>Комуникација</p> <p>Рад са подацима и информацијама</p> <p>Дигитална компетенција</p> <p>Решавање проблема</p> <p>Сарадња</p> <p>Одговорно учешће у демократском друштву</p>
<b>ГЕНЕТИКА</b>	<p>-ДНК молекула</p> <p>-Трагови биолошког порекла:</p> <p>-Трагови крви и утврђивање порекла трага</p> <p>-Трагови пљувачке</p> <p>-Длака</p> <p>-Технике анализе ДНК</p> <p>- Модели наслеђивања (далтонизам)</p> <p>- Деоба ћелије (гајење квасца)</p>	<p>– прикаже и образложи резултате истраживања са научног аспекта, усмено, писано, графички или одабраном уметничком техником;</p> <p>– користи ИКТ за комуникацију, прикупљање и обраду података и представљање резултата истраживања;</p> <p>– вреднује утицај својих навика у циљу очувања</p>	<p>Одговоран однос према здрављу</p> <p>Одговоран однос према околини</p> <p>Естетичка компетенција</p> <p>Предузимљивост и оријентација ка предузетништву</p>
<b>ГРАЂА И ФУНКЦИЈА ЖИВИХ БИЋА</b>	<p>-Транспорт кроз мембрану – експеримент са јајетом</p> <p>-Фотосинтеза помоћу кућних средстава и материјала - експеримент</p> <p>- Како се храни квасац?</p> <p>-Смеше</p> <p>-Раздвајање састојака смеше</p> <p>-Раствори</p>		



		здравља и животне средине
<b>ЕКОЛОГИЈА И ХЕМИЈСКА ЗАГАЂЕЊА</b>	<p>-Израда мини-екосистема (врт у боци)</p> <p>-Производња биогаса - експеримент</p> <p>-Како направити биопластику? – експеримент</p> <p>-Да ли је ваздух који удишемо чист или загађен? – експеримент</p> <p>-Рециклажа папира- експеримент</p> <p>- Ефекат стаклене баште</p> <p>-Утицај киселина на биљке</p> <p>-Биљни клима уређаји - експеримент</p> <p>-Природни барометар – питајмо шишарке каква је влажност напољу - експеримент</p> <p>-Мера киселости раствора, рН</p>	<p>– учествује у акцијама које су усмерене ка заштити и унапређењу животне средине као и човековог здравља</p> <p>– повеже значај очувања животне средине са бригом о сопственом и колективном здрављу;</p> <p>– одговорно се односи према себи, сарадницима, животној средини и културном наслеђу;</p> <p>– користи језик и стил комуникације који су специфични за поједине научне и техничке дисциплине и чува језички идентитет;</p>
<b>ЧОВЕК И ЗДРАВЉЕ</b>	<p>-Тањир здраве исхране</p> <p>-Шта има више витамина С, лимун или поморанца? – експеримент</p> <p>-Да ли млеко и спанаћ стварно утичу на чврстину костију? - експеримент</p> <p>-Витамини</p> <p>-Средства за прање некад и сад</p>	<p>– сарађује у тиму, поштујући разлике у мишљењу и интересима, дајући лични допринос постизању договора и афирмишући толеранцију и равноправност у дијалогу;</p> <p>– критички процени сопствени рад и рад сарадника у групи.</p>

СНА: КЛУБ ЉУБИТЕЉА СТРАНИХ ЈЕЗИКА

ОБЛАСТ/ ТЕМА	САДРЖАЈИ	ИСХОДИ (По завршетку разреда ученик ће бити у стању да):	ОПШТЕ МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ
Култура	Однос међу културама, стереотипи, предрасуде	Препозна основне разлике међу културама земаља немачког говорног подручја и наше традиције и културе, зна који су важни сликари, глумци, редитељи	Компетенција за целоживотно учење Комуникација Рад са подацима и информацијама Сарадња Одговорно учешће у демократском друштву Естетичка компетенција
Комуникација	Комуникација у различитим ситуацијама, посета Гете- Институту	Води основну комуникацију, размени информације, изнајми књигу/резервише собу, купи нешто и плати на каси, размењује поруке/мејлове на немачком језику	Компетенција за целоживотно учење Комуникација Рад са подацима и информацијама Дигитална компетенција Сарадња Одговорно учешће у демократском друштву Естетичка компетенција
Књижевност	Прочита причу/књигу, разуме прочитано	Разговара о књижевности и писцима, води дијалог о прочитаној причи, представи другима шта је прочитао, разликује књижевне епохе	Компетенција за целоживотно учење Комуникација Рад са подацима и информацијама Дигитална компетенција Сарадња Одговорно учешће у демократском друштву Естетичка компетенција

## СНА: МОЈА ЖИВОТНА СРЕДИНА

ОБЛАСТ/ТЕМА	САДРЖАЈИ	ИСХОДИ (на крају програма ученик ће бити у стању да):	ОПШТЕ МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ
<b>I ЕКОЛОШКИ ОТИСАК И ОПСТАНАК</b>	-Одрживи развој -Еколошки отисак. Биокапацитет. -Еколошки дуг. -Еколошко право.	– образложи избор теме/истраживања из области одрживог развоја, циљ и план рада користећи вештину јавног говора;	Компетенција за целоживотно учење  Комуникација  Рад са подацима и информацијама
<b>II УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ</b>	-Врсте отпада. -Комунални отпад. Депонија. -Управљање отпадом.	– формулише истраживачки задатак;  – планира ресурсе и управља њима, усмерен на достизање реалног циља;	Дигитална компетенција  Решавање проблема  Сарадња
<b>III РЕЦИКЛАЖА, РЕМЕДИЈАЦИЈА И ПОНОВНА УПОТРЕБА ДОБАРА И СИРОВИНА</b>	- Секундарне сировине: папир, уља у исхрани, текстил, пластика. -Предности и недостаци поновне употребе добара и сировина. -ЗР правила.	– прикупи, одабере и обради информације релевантне за истраживање, користећи поуздане изворе информација, наводећи извор и аутора;  – прикаже и образложи резултате истраживања са аспеката очувања животне средине, биодиверзитета и здравља, усмено, писано, графички или одабраном уметничком техником;	Одговорно учешће у демократском друштву  Одговоран однос према здрављу  Одговоран однос према околини  Естетичка компетенција
<b>IV ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ</b>	-Извори енергије. -Енергетска ефикасност. -Обновљиви извори енергије. -Предности и недостаци обновљивих извора енергије.	– користи ИКТ за комуникацију, прикупљање и обраду података и представљање резултата истраживања;  – вреднује утицај својих навика у потрошњи ресурса и одлагању отпада;  – учествује у акцијама које су усмерене ка заштити, обнови и унапређењу животне средине и одрживом развоју;  – повеже значај очувања животне средине са бригом	Преузетост и оријентација ка предузетништву

		<p>о сопственом и колективном здрављу;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– одговорно се односи према себи, сарадницима, животној средини и културном наслеђу;</li><li>– користи језик и стил комуникације који су специфични за поједине научне и техничке дисциплине и чува језички идентитет;</li><li>– сарађује у тиму, поштујући разлике у мишљењу и интересима, дајући лични допринос постизању договора и афирмишући толеранцију и равноправност у дијалогу;</li><li>– критички процени сопствени рад и рад сарадника у групи.</li></ul>	
--	--	--	--

## ХОР

ЦИЉ:

Певање у хору има свој образовни и васпитни циљ.

Образовни циљ обухвата развијање слуха и ритма, ширење гласовних могућности и учвршћивање интонације, способност за фино нијансирање и изражајно певање применом елемената музичке изражајности (темпо, динамика...), упознавање страних језика, литерарних текстова, што све води ка развијању естетских критеријума.

Васпитни циљ обухвата развијање осећања припадности колективу – тимски рад, развијање толеранције, дисциплине, поштовања различитости и правила понашања, развијање одговорности, стицање самопоуздања, саваладавање треме и пружање помоћи у смислу вршњачког учења и сарадње.

НАСТАВНА СРЕДСТВА:

Клавир, ЦД плејер

### ГЛОБАЛНИ ПЛАН НАСТАВЕ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ : ХОР У РАЗРЕДУ VII-VIII

ОБЛАСТ/ТЕМА		ОБРАДА	УТВРЂ/УВЕЖБАВАЊЕ	СВЕГА
1.	Вокализе	36	36	36
2.	Певање једногласних песама	21	21	21
3.	Певање вишегласних песама	15	15	15
4.	Извођење вокално-инструменталних композиција	5	5	5
Укупно		36		
		<p>Напомена: На свакој проби се изводе вокализе, односно, распевавање. На сваком часу се обрађује и увежбава по један део комп. В-И композиције се изводе када се увежбају вокално.</p> <p>Стога се ови бројеви не могу математички сабирати</p>		

### ГОДИШЊИ ПРОГРАМ СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ : ХОР

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ : ХОР				
НАСТАВНЕ ТЕМЕ	Исходи* (Садржаји) Ученик ће научити/бити оспособљен да:	Начин остваривања (Којим активностима, методама, облицима рада)	МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	Начин праћења и оцењивања

Вокализе	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Правилно дисање</li> <li>- Разговетно изговарање сугласника</li> <li>- Уједначавање тонске боје</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Вежбе дисања, дикције и интонације;</li> <li>- хорско распевавање и техничке вежбе;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-одговорно учешће у демократском друштву;</li> <li>-естетичка компетенција;</li> <li>-комуникација;</li> <li>-одговоран однос према околини;</li> <li>-одговоран однос према здрављу;</li> <li>-сарадња;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Процена практичног рада и уметничког и стваралачког ангажовања</li> <li>- Допринос ученика за време групног рада</li> </ul>
----------	---	---	--	--

Певање једногласних песама	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Примењује правилну технику певања (правилно дисање, држање тела, артикулација);</li> <li>– користи различита средства изражајног певања и свирања у зависности од врсте, намене и карактера композиције;</li> <li>– исказе своја осећања у току извођења музике;</li> <li>– примењује принцип сарадње и међусобног подстицања у заједничком музицирању;</li> <li>– учествује у школским приредбама и манифестацијама;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Интонативне вежбе и решавање појединих проблема из хорске партитуре (интервалски, хармонски, стилски);</li> <li>- музичка и психолошка обрада композиције;</li> <li>- увежбавање хорских деоница појединачно и заједно;</li> <li>- остваривање програма и наступа према школском и годишњем програму рада школе.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>одговорно учешће у демократском друштву;</li> <li>естетичка компетенција;</li> <li>комуникација;</li> <li>одговоран однос према околини;</li> <li>одговоран однос према здрављу;</li> <li>сарадња</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Процена практичног рада и уметничког и стваралачког ангажовања</li> <li>- Допринос ученика за време групног рада</li> </ul>
Певање вишегласних песама	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Изводи полифоне мелодије</li> <li>Упозна вредну хорску литературу</li> <li>– учествује у школским</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Интонативне вежбе и решавање појединих проблема из хорске партитуре (интервалски, хармонски, стилски);</li> <li>- музичка и психолошка обрада композиције;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>одговорно учешће у демократском друштву;</li> <li>естетичка компетенција;</li> <li>комуникација;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Процена практичног рада и уметничког и стваралачког ангажовања</li> <li>- Допринос ученика за</li> </ul>

	приредбама и манифестацијама;	- увежбавање хорских деоница појединачно и заједно; - остваривање програма и наступа према школском и годишњем програму рада школе.	одговоран однос према околини; одговоран однос према здрављу; сарадња	време групног рада
Извођење вокално-инструменталних композиција	– Примењује принцип сарадње и међусобног подстицања у заједничком музицирању; Упозна вредну хорску литературу – учествује у школским приредбама и манифестацијама;	- Интонативне вежбе и решавање појединих проблема из хорске партитуре (интервалски, хармонски, стилски); - музичка и психолошка обрада композиције; - увежбавање хорских деоница појединачно и заједно; - остваривање програма и наступа према школском и годишњем програму рада школе.	одговорно учешће у демократском друштву; естетичка компетенција; комуникација; одговоран однос према околини; одговоран однос према здрављу; сарадња;	- Процена практичног рада и уметничког и стваралачког ангажовања - Допринос ученика за време групног рада

## VII ПЛАНОВИ ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА

ПЛАНОВИ РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА  
ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ  
КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ  
ОПЕРАТИВНИ ПЛАНОВИ РАДА БОРАВКА ПО РАЗРЕДИМА  
ПЛАНОВИ ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ



# ПЛАНОВИ РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА

## ПЛАН ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ У ПРВОМ РАЗРЕДУ

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САДРЖАЈ РАДА	РЕАЛИЗАТОРИ
IX	Безбедност у саобраћају Договор о раду у овој школској години Одређивање одељенског одбора Како се понашам у школи	УЧИТЕЉИ
X	Разгледница Београда Укључивање у програм активности "Дечје недеље" Укључивање у акцију Трка за срећније детињство Прослава Дана школе	УЧИТЕЉИ
XI	Учионица добре воље - радионица Радионице <i>Врлине и вредности</i> Како да сачувамо здравље- Пирамида здраве исхране Решавање конфликтних ситуација	УЧИТЕЉИ
XII	Посета Дечијем културном центру Зима – тематски пано и препоруке за садржајно коришћење слободног времена за време зимског распуста Школска манифестација „Покажи шта знаш“ Прослава Нове године	УЧИТЕЉИ
I	Прослава Светог Саве Анализа успеха одељења на крају првог полугодишта и договор о пружању помоћи ученицима који спорије напредују	УЧИТЕЉИ
II	Утисци са зимског распуста Математички квиз - како да учење буде игра Школска манифестација „100 дана школе“	УЧИТЕЉИ
III	Посета Ботаничкој башти или Калемегдану Такмичење у рецитовању Како обрадовати маму	УЧИТЕЉИ
IV	Еколошка почетница Посета (позоришту, биоскопу...) Ускршња игаријада	УЧИТЕЉИ
V	Посета (шуми, парку, ливади ...) Правила понашања на рекреативној настави Узајамна помоћ	УЧИТЕЉИ
VI	Припрема приредбе Покажи шта знаш (приредба, изложба за родитеље)	УЧИТЕЉИ

## ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ДРУГИ РАЗРЕД

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САДРЖАЈ РАДА	РЕАЛИЗАТОРИ
IX	Распоред седења, распоред часова Договор о правилима понашања у школи Безбедност у саобраћају Договор о раду и дружењу у школи	УЧИТЕЉИ
X	Дружимо се са песником Укључивање у акцију „Трка за срећније детињство“ Јесен у мом граду Наша учионица пуна дружења и знања Приредба поводом Дана школе	УЧИТЕЉИ
XI	Како се дружимо Како да сачувамо здравље Радионице <i>Врлине и вредности</i> Кућни љубимци и ми Одржавање хигијене	УЧИТЕЉИ
XII	Зима – тематски пано и Ближе нам се празници, израда честитки Писмо за Деда Мраза Прослава Нове године	УЧИТЕЉИ
I	Живот и рад Светог Саве Прослава Школске славе	УЧИТЕЉИ
II	Игре на снегу Како помоћи старијима Како се дружимо Покажи шта знаш	УЧИТЕЉИ
III	Спортски Програм за Дан школе Кад пролеће дође све набоље пође	дан УЧИТЕЉИ
IV	Наша игра у парку Посета биоскопу Књига је мој друг Ускршња игаријада	УЧИТЕЉИ
V	Посета позоришту Како се играмо и дружимо ван школе Мај нас позива у парк	УЧИТЕЉИ
VI	Одељенски квиз Приредба на крају шк.године	УЧИТЕЉИ

## ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ТРЕЋИ РАЗРЕД

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САДРЖАЈ РАДА	РЕАЛИЗАТОРИ
IX	Безбедност у саобраћају Договор о раду у овој школској години Одређивање одељенског одбора Како се понашам у школи	УЧИТЕЉИ
X	Разгледница Београда Укључивање у програм активности "Дечје недеље" Укључивање у акцију Трка за срећније детињство Прослава Дана школе	УЧИТЕЉИ
XI	Учионица добре воље - радионица Како да сачувамо здравље Радионице <i>Врлине и вредности</i> Пирамида здраве исхране Решавање конфликтних ситуација	УЧИТЕЉИ
XII	Посета Дечијем културном центру Игре на снегу Зима – тематски пано и препоруке за садржајно коришћење слободног времена за време зимског распуста Прослава Нове године	УЧИТЕЉИ
I	Прослава Светог Саве Анализа успеха одељења на крају првог полугодишта и договор о пружању помоћи ученицима који спорије напредују	УЧИТЕЉИ
II	Утисци са зимског распуста Математички квиз Боравак на свежем ваздуху Помоћ угроженима	УЧИТЕЉИ
III	Посета Ботаничкој башти Такмичење у рецитовању Како обрадовати маму Поздрав пролећу (екологија)	УЧИТЕЉИ
IV	Еколошка почетница Посета (позоришту, биоскопу...) Како да учење буде игра Ускршња игларијада	УЧИТЕЉИ
V	Посета (шуми, парку, ливади ...) Правила понашања на рекреативној настави Анализа бројчаног оцењивања Узајамна помоћ	УЧИТЕЉИ
VI	Покажи шта знаш (приредба, изложба, вашар...) Припрема приредбе Завршна приредба	УЧИТЕЉИ

**ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ЧЕТВРТИ РАЗРЕД**

<b>САДРЖАЈ</b>	<b>ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>	<b>НОСИЛАЦ ПОСЛА</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Примопредаја наставних средстава и учила и сређивање учионица</li> <li>* Договор о реализовању изборне наставе, на основу анкете</li> <li>* Израда месечних планова рада</li> <li>* Распоред часова, дежурстава и организација рада</li> <li>* Формирање група боравка у четвртом разреду</li> <li>* Организовање избора понуђача за извођење наставе у природи и екскурзија у школској 2024/2025. години</li> <li>* Подела уџбеника ученицима</li> <li>* Планирање 12 радионица у првом полугодишту из области превенције злоупотребе ПСА (програм „Креативни рад са ученицима на превенцији злоупотребе психоактивних супстанци)</li> <li>* Договор о начинима остваривања стандарда постигнућа</li> <li>* Договор о времену одржавања састанака, писмених и контролних задатака, часова које држе предметни наставници</li> <li>* Договор о обележавању Дана школе</li> </ul>	IX	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР. у УЧИТЕЉИ БОРАВКУ ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Израда месечних планова рада и ИОП-а, или плана додатне подршке</li> <li>* Разрада образовних циљева, задатака и захтева који се стављају пред ученике</li> <li>* Упознавање ученика са програмом секције</li> <li>* Обележавање Дана школе</li> </ul>	X	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР., ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Израда месечних планова рада</li> <li>● Ученици који теже прате наставу</li> <li>● Радионице <i>Врлине и вредности</i></li> <li>● Тимско планирање провера знања преко стандарда постигнућа,</li> <li>● Усаглашавање критеријума при оцењивању</li> <li>● Анализа успеха и дисциплине на крају трећег класиф. периода</li> <li>● Извештај о реализацији наставе у природи</li> </ul>	XI	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР. ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Израда месечних планова рада</li> <li>* Праћење усвојености образовних стандарда за поједине категорије ученика (основни, средњи и напредни ниво)</li> <li>* Договор о прослави Нове Године, Св. Саве</li> <li>* Сарадња са родитељима</li> <li>* Анализа успеха на крају првог полугодишта са евалуацијом стандарда постигнућа; реализација фонда часова свих облика рада</li> <li>* Анализа рада Већа</li> </ul>	XII	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР. ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Израда месечних планова рада</li> <li>* Прослава Дана Светог Саве               <ul style="list-style-type: none"> <li>● Анализа успеха на крају првог полугодишта са евалуацијом стандарда постигнућа</li> </ul> </li> </ul>	I	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР. у УЧИТЕЉИ БОРАВКУ ПСИХОЛОГ ПЕДАГОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Израда месечних планова рада</li> </ul>	II	УЧИТЕЉИ 4. РАЗР.

<ul style="list-style-type: none"> <li>Тимско планирање провера знања, усаглашавање критеријума при оцењивању</li> <li>Проналажење мотивационих поступака за постизање бољих васпитних и образовних резултата</li> </ul>		ПСИХОЛОГ УЧИТЕЉИ БОРАВКУ У
<ul style="list-style-type: none"> <li>Израда месечних планова рада</li> <li>Реализација слободних активности – анализа</li> <li>Сарадња са колегама из Већа српског језика и математике</li> </ul>	III	УЧИТЕЉИ РАЗР. ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИЦИ 4.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Израда месечних планова рада</li> <li>Ученици који теже прате наставу</li> <li>Тимско планирање провера знања, усаглашавање критеријума при оцењивању</li> <li>Утврђивање индикатора за откривање неуспеха код појединих предмета (дијагностиковање неуспеха)</li> </ul>	IV	УЧИТЕЉИ РАЗР. РОДИТЕЉИ ПСИХОЛОГ 4.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Израда месечних планова рада</li> <li>Ученици који теже прате наставу и праћење примене ИОП-а</li> <li>Тимско планирање провера знања,</li> <li>Усаглашавање критеријума при оцењивању</li> <li>Провера усвојености стандарда постигнућа</li> <li>Договор о приредби за будуће прваке</li> <li>Утврђивање дестинације наставе у природи за следећу школску годину</li> <li>Договор о различитим видовима провере знања и оцењивања</li> <li>Анкетирање родитеља о изборним предметима за наредну школску годину</li> </ul>	V	УЧИТЕЉИ IV РАЗРЕДА
<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа успеха и дисциплине; реализација фонда часова свих облика рада</li> <li>Сарадња са родитељима</li> <li>Праћење емоционалног и социјалног развоја мање успешних ученика</li> <li>Израда годишњег извештаја о раду Већа и доношење Плана за наредну школску годину</li> <li>Анкетирање ученика у вези са изборним предметима за наредну школску годину</li> <li>Израда делова Школског програма за наредне четири године</li> </ul>	VI	УЧИТЕЉИ IV РАЗРЕДА ПЕДАГОГ ПСИХОЛОГ

## ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ У ПЕТОМ РАЗРЕДУ

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАТОР
<p>1. Упознавање са ученицима и пружање основних информација</p> <p>2. Упознавање са Правилником о понашању на почетку школске године, обавештавање о саставу Тима за заштиту деце од насиља;</p> <p>3. Избор Одбора Одељењске заједнице и договор о раду</p> <p>4. Доношење Одељењских правила понашања и договор о праћењу поштовања тих правила помоћу Дисциплинске свеске</p> <p>5. Методе и технике успешног учења</p>	IX	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА ПСИХОЛОГ
<p>6. Уочавање проблема; конфликти међу ученицима и њихово решавање</p> <p>7. Обележавање светског дана деце - конвенција о правима детета</p> <p>8. Београд-мој град</p> <p>9. Културно – информативни разговор посвећен Дану школе</p>	X	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА УЧЕНИЦИ
<p>10. Анализа успеха и дисциплине на крају 1. класификационог периода</p> <p>11. Одлазак у биоскоп, музеј, позориште ...</p> <p>12. Оспособљавање ученика за препознавање различитих облика насиља</p> <p>13. Подстицање ученика на учешће у такмичењим</p>	XI	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА
<p>14. Безбедно понашање на интернету, зависност од интерн. и ТВ-а</p> <p>15. Утицај интернета на учење и дружење</p> <p>16. Анализа успеха и дисциплине на крају 1. полугодишта владање, казне и похвале</p> <p>17. Прослава Нове</p>	XII	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНАУЧЕНИЦИ
<p>18. Подстицање и развијање самоиницијативе код ученика, њихове самосталности и интелектуалних способности године. Помоћ слабијим ученицима (бољи ученици)</p> <p>19. Обележавање школске славе - Св. Саве</p>	I	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА

<p>20. Анализа похађања секција, допунске и додатне наставе</p> <p>21. Одлазак у позориште, биоскоп или музеј</p> <p>22. Пети разред – промене у нама и око нас</p> <p>23. Шта учинити да будемо успешнији у 2. полугодишту</p>	II	УЧЕНИЦИ, СТАРЕШИНА	ОДЕЉЕЊСКИ
<p>24. Моја осећања и поштовање права и осећања других</p> <p>25. Одлазак у музеј, позориште или биоскоп</p> <p>26. Обележавање Дана заштите шума (21. март) Акција: Засади и ти своју садницу!</p> <p>27. Улога породице и допринос сваког члана бољем функционисању</p> <p>28. Анализа резултата са протеклих такмичења</p>	III	УЧЕНИЦИ, СТАРЕШИНА	ОДЕЉЕЊСКИ
<p>29. Разговори о проблемима пубертета</p> <p>30. Анализа успеха и дисциплине на крају 3. класиф. периода, владање, казне и похвале</p> <p>31. Уређивање школског дворишта</p> <p>32. Право и лажно другарство</p>	IV	УЧЕНИЦИ, СТАРЕШИНА	ОДЕЉЕЊСКИ
<p>33. Шта замерам себи и другима; однос међу половима</p> <p>34. Здрав живот, а не дрога, алкохол и пушење</p> <p>35. Припрема ученика за екскурзију – утврђивање правила понашања на екскурзији</p> <p>36. Шта очекујем на крају школске године и шта предлажем</p>	V	УЧЕНИЦИ, СТАРЕШИНА	ОДЕЉЕЊСКИ
<p>37. Шта ми прија у школи, а шта бих мењао/ла</p> <p>38. Критички осврт на постигнуте резултате и владање (похвале и казне).</p>	VI	УЧЕНИЦИ, СТАРЕШИНА	ОДЕЉЕЊСКИ

## ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ У ШЕСТОМ РАЗРЕДУ

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАТОР
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Упознавање са правилником о понашању и обавезама у школи</li> <li>-Анализа резултата у претходној школској години и постављање циљева у новој</li> <li>-Безбедно понашање ученика у саобраћају</li> <li>-Избор Одбора одељењске заједнице</li> <li>-Одлазак у биоскоп, музеј, позориште или ЗОО врт...)</li> </ul>	Септембар	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА, УЧЕНИЦИ
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Обележавање дечје недеље</li> <li>-Укључивање у Акцију „Трка за срећније детињство“</li> <li>-Анализа односа наставник-ученик</li> <li>-Анализа првих оцена</li> <li>-Конфликти и шта са њима-психолог школе</li> <li>-Разговор о међувршњачком насиљу</li> <li>-Час посвећен Београду</li> <li>-Организовање група за помоћ слабијим ученицима</li> <li>--Активности ученика у обележавању Дана школе</li> </ul>	Октобар	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА, УЧЕНИЦИ ПСИХОЛОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Пружање помоћи слабијим ученицима</li> <li>-анализа успеха, дисциплине, похађања додатне и допунске наставе</li> <li>-Превенција болести зависности – психолог школе</li> <li>-Посета биоскопу, музеју или позоришту</li> <li>-Обележавање Дана толеранције</li> </ul>	Новембар	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Уређење кабинета</li> <li>-Обележавање Дана људских права</li> <li>-Прослава Нове године</li> </ul>	Децембар	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Подстицање ученика за учешће на такмичењима</li> <li>-Обележавање Дана Светог Саве</li> <li>-Проблеми пубертета</li> <li>--Анализа оцена и владања и предлог оцена из владања на крају првог полугодишта и препорука за садржајно коришћење слободног времена у току зимског распуста</li> </ul>	Јануар	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА, УЧЕНИЦИ ПСИХОЛОГ
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Предузимање мера за побољшање успеха</li> <li>-Односи деце са родитељима</li> <li>-Заштита животне средине (разговор)</li> <li>-Разговор на тему како замишљам свој живот кад одрастем</li> </ul>	Фебруар	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА, УЧЕНИЦИ
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Разговор о томе шта би променио у школи</li> <li>-Разговор о томе колико читамо, о омиљеним књигама</li> <li>-Обележавање Међународног дана борбе против расне дискриминације</li> </ul>	Март	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА, УЧЕНИЦИ
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Анализа успеха и дисциплине на крају 3. класификационог периода Радионице <i>Врлине и вредности</i></li> <li>-Правила понашања на екскурзији</li> <li>-Укључивање у акцију уређења школе</li> <li>-Обележавање Дана здравља</li> </ul>	Април	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА УЧЕНИЦИ
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Хуманитарне акције и акције солидарности</li> <li>-Припрема ученика за екскурзију</li> <li>-Одлазак у музеј</li> </ul>	Мај	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА УЧЕНИЦИ
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Анализа резултата и дисциплине</li> <li>-Предлог оцена из владања</li> <li>-Како провести распуст? Упознавање ученика са садржајима које нуди град током распуста</li> </ul>	Јун	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА УЧЕНИЦИ



## ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ У СЕДМОМ РАЗРЕДУ

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАТОР
1. Упознавање са Правилником о понашању на почетку школске године, обавештавање о саставу Тима за заштиту деце од насиља; 2. Избор Одбора Одељењске заједнице и договор о раду 3. Доношење Одељењских правила понашања и договор о праћењу поштовања тих правила помоћу Дисциплинске свеске 4. Одлазак у биоскоп, музеј, позориште ... 5. Радионице о Менталном здрављу	IX	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА  УЧЕНИЦИ
5. Анализа односа наставник-ученик 6. Упознавање са програмом ПО(професионалне оријентације) и договарање о начину рада - Представљање програма и портфолија за ученике и договарање о начину рада 7. Разговор о међувршњачком насиљу и подсећање на нивое насиља 8. Активности ученика у обележавању Дана Школе	X	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА УЧЕНИЦИ
9. Анализа успеха, дисциплине, похађања додатне и допунске наставе на крају 1. класификационог периода 10. Организовање група за помоћ слабијим ученицима 11. Обележавање Дана толеранције 12. ПО - У свету интересовања 13. Превенција болести зависности – Психолог Школе	XI	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА УЧЕНИЦИ  ПСИХОЛОГ
14. Анализа похађања секција, допунске и додатне наставе 15. Подстицање ученика на учешће у такмичењима 16. ПО – У свету вештина и способности 17. Одлазак у биоскоп, музеј, позориште ...	XII	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА  УЧЕНИЦИ
18. Обележавање школске славе – Св. Саве 19. Разговори о проблемима пубертета 20. Реализовање радионица из програма ПО - Какав сам у тиму 21. Анализа успеха и дисциплине на крају 1. полугодишта: владање, казне и похвале	I	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА УЧЕНИЦИ
22. Шта учинити да будемо успешнији у 2. полугодишту 23. ПО припрема за Моја очекивања (реализација на родитељском састанку)	II	УЧЕНИЦИ ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА
24. Одлазак у биоскоп, позориште или музеј Радионице <i>Врлине и вредности</i> 25. Реализовање радионица из програма ПО- Прикупљање и начини обраде информација о школама и занимањима 26. Обележавање Међународног дана борбе против расне дискриминације 27. Анализа успеха и дисциплине и резултата са протеклих такмичења	III	УЧЕНИЦИ ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА
28. ПО - Припрема сусрета са експертима у нашој школи 29. Укључивање у акцију уређења Школе поводом обележавања Дана планете Земље 30. Шта слушам, читам, гледам?	IV	УЧЕНИЦИ ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА
31. ПО - Експерти у нашој школи 32. Припрема ученика за екскурзију – утврђивање правила понашања на екскурзији 33. Реализовање радионица из програма ПО - Осврт на резултате информисања 34. Шта очекујем на крају школске године и шта предлажем?	V	УЧЕНИЦИ ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА

35. Анализа рада и предлог оцена из владања 36. Евалуација програма ПО за 7. разред	VI	УЧЕНИЦИ ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА
--	----	-----------------------------------

### ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ У ОСМОМ РАЗРЕДУ

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАТОР
1.Избор одељенског одбора и утврђивање правила понашања у школи 2.Анализа резултата у претходној школској години и постављање циљева у новој 3.Одлазак у биоскоп, позориште, музеј, или сл. 4.Припреме за одлазак на екскурзију 5. Упознавање са програмом професионалне оријентације у 8. раз.	Септембар	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА УЧЕНИЦИ
6.Анализа односа наставник-ученик; Правила понашања на екскурзији 7.Неговање другарства; Разговор о међувршњачком насиљу 8.Час посвећен Београду 9.Пружање помоћи слабијим ученицима -Укључивање у акцију „Трка за срећније детињство“ - Реализовање радионица из програма ПО	Октобар	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА УЧЕНИЦИ
10. Анализа успеха и дисциплине у првом класификационом периоду 11. Обележавање Дана толеранције 12. Посета биоскопу, музеју, позоришту, и сл 13.ПО: У свету врлина и вредности	Новембар	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА УЧЕНИЦИ
14. ПО: Слика савременог света рада и кључне компетенције за занимања 15. ПО: Мрежа средњих школа 16.ПО: Захтеви занимања-одговарајуће способности и контраиндикације 17. Превенција злоупотребе психоактивних супстанци 18. НОВОГОДИШЊА ЖУРКА	Децембар	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА УЧЕНИЦИ
19. Анализа оцена и владања, предлог оцена из владања на крају Првог полугодишта 20. Обележавање школске славе Светог Саве 21.ПО: Путеви образовања и каријере	Јануар	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА УЧЕНИЦИ
22. ПО: Критеријуми за избор школе 23. ПО: „Избор занимања и приходи“	Фебруар	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА УЧЕНИЦИ
24. ПО: Припрема за реалне сусрете; Остварујемо учење путем реалних сусрета 25. ПО: Документација за реалне сусрете 26. ПО: Рефлексија учења у оквиру реалних сусрета 27. ПО: На разговору у предузећу 28. Обележавање Светског дана здравља (7. април) Радионице <i>Врлине и вредности</i> Акција: Дан без Кока-коле и брзе хране – узми јабуку за ужину!	Март	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА УЧЕНИЦИ
29.Професионална оријентација-„Моја одлука о школи и занимању; саветодавни рад“ 30. Разговор на тему: „Како замишљам свој живот кад одрастем“ 31.Анализа успеха и дисциплине на крају трећег класификационог периода	Април	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА УЧЕНИЦИ ПСИХОЛОГ

32. Припремање изложбе ђачких фотографија на тему „Еколошка (не)култура – (не)култура живљења“		
33. Хуманитарне акције и акције солидарности 34. Одлазак у музеј, позориште или биоскоп 35. Анализа успеха и дисциплине на крају школске године, и предлог Одељењске заједнице за ђака генерације 36. Припреме за полагање завршног испита	Мај	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА УЧЕНИЦИ

## СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА

Ваннаставне активности представљају остале облике образовно-васпитног рада и могу бити: научне, друштвене, уметничке, техничке, хуманитарне, културне, спортске и друге активности у складу са просторним и људским ресурсима.

У циљу јачања образовно-васпитне делатности школе, подстицања индивидуалних склоности и интересовања ученика, садржајног и целисходног коришћења слободног времена, као и ради богаћења друштвеног живота и разоноде ученика, развијања и неговања другарства и пријатељства, школа је у обавези да реализује ваннаставне активности ученика.

Ваннаставне активности у школи обухватају активности ученика које доприносе испољавању, задовољавању и даљем развоју друштвености, индивидуалних склоности, способности и интересовања ученика.

Циљ ваннаставних активности је да у остваривању општег циља васпитања, допринесу формирању аутономне, стваралачке, радно слободне, критичке, одговорне и друштвено ангажоване личности.

Задаци ваннаставних активности ученика су:

\*Изградња правилног односа према раду и учењу, производима људског рада и формирање радних навика.

\*Развој предузетничких компетенција.

\*Подстицање и развијање самоиницијативе, самосталности и стваралаштва, интелектуалне радозналости, истраживачких склоности и жеље за новим сазнањима у свим областима науке, технике, културе, уметности, спорта и друштвеног живота.

\*Оспособљавање ученика за рационалну организацију, програмирање и планирање рада слободних активности и слободног времена.

\*Подстицање разноврсних позитивних интересовања и склоности ученика и њихово професионално усмеравање.

\*Развијање еколошке свести и активан однос према заштити и унапређењу животне средине.

\*Развијање љубави и поштовања према човеку, неговање разумевања за проблеме својих другова, развијање племенитих осећања, пажње и бриге за млађе и за старе и немоћне особе.

\*Оспособљавање ученика за испуњавање слободног времена садржајима из области науке, технике, културе, уметности, спорта – забавом, игром и разонодом.

Ваннаставне активности се организују као интересне активности у оквиру одељења и разреда.

На почетку школске године ученици се опредељују за жељену ваннаставну активност према својим интересовањима и способностима.

Растем и развијам се 1.

Назив слободне активности	Носилац посла	Приказ рада	Време реализације
<b>Школа</b> - Моја школа - Ово сам ја - Игре из предшколског узраста - Моја играчка	Александра Краљевић Ивана Обрадовић Данијела Ристић	-Упознајемо једни друге и школу . Шетамо школом. -Играмо се у школском дворишту.	СЕПТЕМБАР

<b>Животне вештине</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Одржавање реда у учионици</li> <li>- Паковање и чување школског прибора</li> <li>- Слагање опреме за физичко</li> <li>- Дан школе</li> </ul>	Александра Краљевић Ивана Обрадовић Данијела Ристић	-Учимо да бринемо о својим стварима, пакујемо и слажемо.  -Химна школе, ликовни радови	ОКТОБАР
<b>Језичка радионица</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Вежбање читања ради вежбања технике</li> <li>- Говорне вежбе на основу датих слика</li> <li>- Препричавање гледаног цртаног филма</li> </ul>	Александра Краљевић Ивана Обрадовић Данијела Ристић	-Богаћење речника говорним вежбама, читањем непознатих текстова, часописа	НОВЕМБАР
<b>Креативци</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Прављење украса за јелку</li> <li>- Израда честитки</li> <li>- „Покажи шта знаш“</li> <li>- Тајни пријатаљ</li> </ul>	Александра Краљевић Ивана Обрадовић Данијела Ристић	-Ликовна радионица- израда украса и честитки од различитих материјала, рециклажа -Припреме за школску манифестацију „Покажи шта знаш“	ДЕЦЕМБАР
<b>Школска слава</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Песме и приче о Светом Сави</li> <li>- Рецитовање песама по избору</li> </ul>	Александра Краљевић Ивана Обрадовић Данијела Ристић	-Читање песама и прича о Светом Сави - Рецитовање песме по избору - припрема за такмичење	ЈАНУАР
<b>Мали математичари</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Шаљиви задаци</li> <li>- Задаци за оштроумност</li> <li>- Низови</li> </ul>	Александра Краљевић Ивана Обрадовић Данијела Ристић	-Решавање занимљивих задатака који развијају запажања и логичко мишљење	ФЕБРУАР
<b>Мамин осмех</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Мама на дар</li> <li>- Музика покреће</li> <li>- Наше распевано одељење</li> <li>- Водим рачуна о здрављу</li> <li>- Правим лимунаду</li> </ul>	Александра Краљевић Ивана Обрадовић Данијела Ристић	-Израда честитки и поклона за маме -Плесне кореографије -Хорско певање научених песама - Посета родитеља лекара који говори о здравој исхрани	МАРТ
<b>Сецкам, цепкам, лепкам</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ускршња јаја</li> </ul>	Александра Краљевић	-Ликовне радионице ( осликавање ускршњих јаја, израда честитки,	АПРИЛ

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Пиле од папира</li> <li>- Израда честитки</li> <li>- Ускршња играријада</li> </ul>	Ивана Обрадовић Данијела Ристић	припреме за школску манифестацију „Ускршња играријада“	
<b>Другарство</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Лепе речи</li> <li>- Треба ли ти помоћ?</li> <li>- Хоћу лепо да се понашам</li> <li>- Игре у школском дворишту</li> <li>- Игре у парку</li> </ul>	Александра Краљевић Ивана Обрадовић Данијела Ристић	-Посета биоскопу или позоришту, парку - Бонтон у позоришту -Лепе речи (писање, цртање, слагалица, укрштеница...) - Разговор о томе како можемо помоћи онима којима је помоћ потребна	МАЈ
<b>Играм се</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Игра огледала</li> <li>- Загонетке помоћу покрета</li> </ul>	Александра Краљевић Ивана Обрадовић Данијела Ристић	-Игре у простору и покрету	ЈУН

Напомена у вези са реализацијом:

- Поред наведених активности пратимо и реализујемо ликовне и литерарне конкурсе Пријатеља деце општине Палилула, такође и припреме за математичко такмичење Мислиша и биће планирани оперативним планом.
- Посете музејима, позоришту, биоскопу, Дечјем културном центру Београд такође су део садржаја ових часова, планираће се кроз оперативне планове.
- У 1-1 поред наведених активности одржаће се једном месечно рођенданска посела, које реализује са ученицима учитељица Александра Краљевић.

Растем и развијам се 2.

Назив слободне активности	Носилац посла	Приказ рада	Време реализације
ПОНОВО У ШКОЛИ Доживео сам за време распуста Игре из 1. разреда Поново у школи Морско дно	Гордана Илић Нела Петровић Милена Бјеговић и учитељице из боравка	-Причање, цртање, показивање шта је ново научено  -Извођење игара из 1. разреда у школском дворишту  -Шта нас чека у 2. разреду (правила, понашање, обавезе, права...) -Израда позадине -сецкање, бојење и лепљење биљног и животињског света у мору - прављење композиције (уређење одељенског паноа)	СЕПТЕМБАР

АУ, ШТО ЈЕ ШКОЛА ЗГОДНА „Дечија недеља“ „Јесења соната“ Дан школе	Гордана Илић Нела Петровић Милена Бјеговић и учитељице из боравка	-Ликовни и литерарни конкурси поводом дечје недеље ( љубав, толеранција, другарство...) -Прикупљање јесењих плодова, посета пијаци, сликање... -Химна школе, ликовни и литерарни радови -Плесне тачке -Дечија штампа	ОКТОБАР
Е, БАШ ХОЋУ ЛЕПО ДА СЕ ПОНАШАМ	Гордана Илић Нела Петровић Милена Бјеговић и учитељице из боравка	-Понашање у саобраћају (шетња у околини школе, прелажење улице...) -Посета биоскопу или позоришту -Лепе речи (писање, цртање, слагалица, укрштеница...) Ја џентлмен ( игре у учионици)	НОВЕМБАР
ДЕДА МРАЗ НАМ СТИЖЕ	Гордана Илић Нела Петровић Милена Бјеговић и учитељице из боравка	“Покажи шта знаш” (такмичење нижих разреда и показивање талента) Израда честитки и украса ( изложба) Одељењска приредба	ДЕЦЕМБАР
ШКОЛСКА СЛАВА	Гордана Илић Нела Петровић Милена Бјеговић и учитељице из боравка	Ликовни и литерарни радови (изложба и школска приредба) Дечији часописи	ЈАНУАР
ЗИМА, ЗИМА, Е, ПА ШТА ЈЕ...	Гордана Илић Нела Петровић Милена Бјеговић и учитељице из боравка	-Игре на снегу -Зимске чаролије ( цртање, сликање, писање и уређење паноа -Дечија штампа	ФЕБРУАР
НАЈЛЕПША МАМА НА СВЕТУ	Гордана Илић Нела Петровић Милена Бјеговић и учитељице из боравка	-Израда честитки и поклона за маме -Моја мама ( писање, рецитовање, сликање и уређење паноа...) -Такмичење рецитатора -Читање текстова из дечије штампе -Ликовни и литерарни конкурси	МАРТ
АПРИЛИЛИЛИЛИ	Гордана Илић Нела Петровић Милена Бјеговић и учитељице из боравка	-Шалимо се кроз игру, песму, дружење -Васкршње ликовне радости - Школска манифестација “Ускршња играријада”	АПРИЛ
МАЈ ЈЕ СТИГАО У НАШ КРАЈ	Гордана Илић Нела Петровић	-Спортске игре и такмичења -Цветови у мају ( прављење венчића)	

	Милена Бјеговић и учитељице из боравка	-Настава у природи	МАЈ
НАУЧИЛИ СМО	Гордана Илић Нела Петровић Милена Бјеговић и учитељице из боравка	-Приредба за будуће прваке -Одељењска приредба	ЈУН

### Растем и развијам се 3.

Назив слободне активности	Носилац посла	Приказ рада	Време реализације
<b>Поново у школи</b> Доживео сам на распусту Игре из 2.разреда Разгледнице са летовања	Учитељи трећег разреда Љиља Стевановић Бојана Ристић Свилана Селаковић	-Причање, цртање, показивање шта је ново научено, ликовни радови	Септебар
<b>Наше стваралаштво</b> „Дечија недеља“ Ликовни конкурси Дан школе Настава у природи	Љиља Стевановић Бојана Ристић Свилана Селаковић	-Ликовни и литерарни радови поводом дечје недеље ( љубав, толеранција, другарство...) -Химна школе, -спортске игре и такмичења	октобар
<b>Јесењи дани</b> Ликовни конкурси Посета позоришту или биоскопу	Љиља Стевановић Бојана Ристић Свилана Селаковић	Локовни радови Посета биоскопу или позоришту	новембар
<b>Нова година</b>  Ликовни конкурси Посета позоришту или биоскопу Деда Мраз и поклони Новогодишњи базар	Љиља Стевановић Бојана Ристић Свилана Селаковић	“Покажи шта знаш” (такмичење нижих разреда и показивање талента) Израда честитки и украса ( изложба) Тајни Деда Мраз Одељењска приредба Хуманитарна акција	децембар
<b>Школска слава</b> Задаци оштроумности	Љиља Стевановић Бојана Ристић Свилана Селаковић	Ликовни и литерарни радови (изложба и школска приредба) Математички задаци припрене за такмичења	јануар



<b>Зима</b> Ликовни и литерарни конкурси Занимљива математика Одељењско такмичење у рецитовању Посета музеју	Љиља Стевановић Бојана Ристић Свилана Селаковић	Ликовни и литерарни радови Занимљиви задаци Обилазак музеја Математички задаци припрене за такмичења	Фебруар
<b>Мама на дар</b> Мислиша Ликовни конкурси Поклони за маму Посета позоришту или биоскопу	Љиља Стевановић Бојана Ристић Свилана Селаковић	Ликовни радови Честитке и поклони за маму Занимљиви задаци Посета биоскопу или позоришту	Март
<b>Ускрс</b> -Васкршње ликовне радости Спортске игре	Љиља Стевановић Бојана Ристић Свилана Селаковић	Ликовни радови Спортске игре и такмичења	април
<b>Весели мај</b> Ликовни конкурси Посета позоришту или биоскопу Излет	Љиља Стевановић Бојана Ристић Свилана Селаковић	Ликовни радови Посета биоскопу или позоришту	Мај
Научили смо	Љиља Стевановић Бојана Ристић Свилана Селаковић	Одељењска приредба	Јун

#### Растем и развијам се 4.

Назив слободних активности	Носилац посла	Приказ рада	Време реализације
Договор о раду Формирање група за фолклорну, ликовну и драмску активност Ликовна активност „Летње авантуре“ Ликовни и литерарни конкурси Шаљиви задаци Наше игре	Учитељи четвртог разреда  Јасмина Делић Снежана Пантић Данијела Убовић	-Причање, - слободно опредељење ученика према способностима и интересовању - сређивање зидног паноа тема “Летње авантуре“	СЕПТЕМБАР
-Укључивање у програм активности "Дечје недеље", ликовни и литерарни конкурс -Разгледница Београда- сређивање зидног паноа -Ау, што је школа згодна -Дан школе-сређивање зидног паноа; * КОРЕОГРАФИЈА „Бранково коло“- фолклор	Јасмина Делић Снежана Пантић Данијела Убовић	-Ликовни и литерарни радови поводом дечје недеље ( љубав, толеранција, другарство...) -Химна школе, фолклор -спортске игре и такмичења	ОКТОБАР

-Читамо текстове из дечије штампе по избору -Новембарски ликовни и литерарни конкурси -Вукови дани -Посета позоришту	Јасмина Делић Снежана Пантић Данијела Убовић	Изабрани текстови, изражајно читање, Сликање, писање  Посета позоришту, биоскопу	НОВЕМБАР
-Читамо текстове из дечије штампе по избору -Децембарски ликовни и литерарни конкурси -Посета позоришту -Новогодишњи турнир	Јасмина Делић Снежана Пантић Данијела Убовић	Изабрани текстови, изражајно читање, Сликање, писање Посета позоришту, биоскопу	ДЕЦЕМБАР
-Свети Сава – лик и дело -Свети Сава у причама и песмама Обележавање „100 Дана школе“ - ШКОЛСКА СЛАВА -Трагом прошлости	Јасмина Делић Снежана Пантић Данијела Убовић	Одабир текстова -игре из народа -драмски текстови и реализација -ликовни изражај „Свети Сава у причама и песмама“	ЈАНУАР
-Читамо текстове из дечије штампе по избору -Ликовни и литерарни конкурси - „ Ми плешемо“ Трагом прошлости	Јасмина Делић Снежана Пантић Данијела Убовић	Одабир текстова -игре -драмски текстови и реализација -ликовни изражај	Фебруар
-Честитка за маму...баку „Мами на дар“ -Ликовни и литерарни конкурси - Сређивање зидног паноа“ Жена којој се дивим“ -Трагом прошлости	Јасмина Делић Снежана Пантић Данијела Убовић	Одабир текстова -игре -драмски текстови и реализација -ликовни изражај	МАРТ
-Поздрав пролећу -Игре по избору ученика -Сеђивање зидног паноа -Васкршње чаролије	Јасмина Делић Снежана Пантић Данијела Убовић	-Ликовни изражај-конкурси; Писање литерарних радова -Спортско такмичење -Фарбање јаја	Април
-Припеме за завршну приредбу „Свуда прођи кући дођи“ -Настава у природи -Завршна приредба	Јасмина Делић Снежана Пантић Данијела Убовић	-Драмски тестови, -Музичке активности, (соло певачи, свирање металофон, група певача) Фолклорна група Ритмичко -плесна група	МАЈ
Прођоше четири године ... Спортски турнир	Јасмина Делић Снежана Пантић Данијела Убовић	-Анализа реализованих активности током године; - спортске игре	ЈУН

## КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ

### КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ

У току школске године поред редових културно-уметничких активности које ће школа организовати у сарадњи са друштвеном средином планиран је низ задатака за чије остварење је потребна сарадња са појединим друштвеним и радним организацијама и родитељима ученика.

- ❖Упознавање се културним, уметничким и етичким вредностима и традицијом свог и других народа, разумевање и поштовање разлика у култури, језику и знамењима;
  - ❖Прослава Дана школе
  - ❖Васпитање за мир, поштовање и права човека;
  - ❖Усвајање здравих стилова живота и правилног система вредности;
  - ❖Игра као најважнији део дечје активности;
  - ❖Дружење, друштвено-забавни живот;
  - ❖Правилно коришћење слободног времена;
  - ❖Укључивање свих ученика у друштвене и слободне активности;
  - ❖Посећивање биоскопа, позоришта и музеја;
  - ❖Присуствовање значајним културним догађајима у Граду;
  - ❖Коришћење садржаја Дечјег културног центра;
  - ❖Издавање школског листа у циљу подстицања ученичког стваралаштва – литерарног и ликовног;
  - ❖Учешће у реализацији наградних темата;
  - ❖Учешће у свим хуманитарним акцијама које организује Црвени крст или друге организације;
  - ❖Учешће у различитим сабирним акцијама у циљу прикупљања материјалних средстава за реализацију рекреативне наставе и екскурзија;
  - ❖Реализовање различитих спортских и ваннаставних активности;
  - ❖У сарадњи са родитељима реализоваће се поједини захтеви из Програма професионалне оријентације( посете радним организацијама, предавања стручњака за одређена занимања, ДКР, излети, посете и остваривање плана слободних активности);
  - ❖Организовање активности Клуба Уједињених нација
- Облици рада: Стваралачке радионице, сусрети, посела, смотре, такмичења, сакупљачке и радне акције, изложбе, биоскопске и позоришне представе, презентације
- Време: Током целе школске године

### ПЛАН РАДА КОМИСИЈЕ ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОДИНУ

#### СЕПТЕМБАР

Извештај о раду у претходној школској години. Планирање предстојећих активности, изношење нових предлога у вези са активностима за:

- ❖Обележавање Дана школе
- ❖Приредба „Покажи шта знаш”
- ❖Обележавање Дана Светог Саве,
- ❖Приредба за ученике који су постигли значајне резултате на такмичењима
- ❖Приредба поводом доделе диплома на крају школске године

## ❖ Приредба за будуће прваке

### ОКТОБАР

Подела задужења. Припреме за прославу Дана школе. У току месеца комисија ће се састати у више наврата да би направила детаљан план активности. У програм ће и ове године бити укључен хор .У октобру би се организовале аудиције, читајуће пробе, као и адаптација текста што ће укључити и израду новог текста режије како би се нова инсценација разликовала од претходне.

### НОВЕМБАР

Припремање програма (представе) за Дан Светог Саве и организација приредбе и такмичења „Покажи шта знаш”, укључујући и припрему техничких детаља у зависности од усвојених предлога.

Током месеца ученици ће приступити изради ликовних и литерарних радова. Комисија ће се састајати током месеца.

### ДЕЦЕМБАР

Комисија ће се састати током месеца како би изабрала најбоље ликовне и литерарне радове. Приредба и такмичење „Покажи шта знаш”.

### ЈАНУАР

Приредба, обележавање Дана Светог Саве.

### АПРИЛ

Састанак комисије поводом приредбе за доделу награда и похвала за постигнуте резултате на такмичењима. Договор о приредби за будуће прваке.

### МАЈ

Припремање приредбе за доделу посебних и Вукових диплома. Музички и драмски програм. Подела задужења.

### ЈУН

Анализа и евалуација рада Комисије за културну и јавну делатност школе.

Предлози и допуне План рада Комисије за следећу школску годину годину.

Израда Извештаја о раду Комисије у току школске године

## КАЛЕНДАР АКТИВНОСТИ ЗА 2024/25. ГОДИНУ ПРИЈАТЕЉА ДЕЦЕ БЕОГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА

### Септембар

Припреме за манифестације везане за „Дечју недељу”: ревијална извођења (соло певачи, дуети, терцети, квартети), ликовне изложбе и хепенинзи, смотре литерарног стваралаштва, спортске манифестације, трибине ђачког парламента и конкурси на тему Дечје недеље

1. Ликовни конкурс: „Народне ношње“ 2024/25.
2. Литерарни конкурс: „Поносим се својим прецима...“

3. Конкурси на тему Дечје недеље-општински градски и републички 2024/25.	
Октобар	„ДЕЧЈА НЕДЕЉА“ од 7. до 13. октобра 2024.г. На задату тему ове године 1. Фестивал дечјег стваралаштва: Хепенинзи,ликовне литрарне драмске и музичке радионице,ђачки парламенти... II ОДЕЉЕНСКЕ И ШКОЛСКЕ ИЗЛОЖБЕ И ТАКМИЧЕЊА: 2. Ликовни конкурс - „Мој Београд“.2024/25. 3. Литерарни конкурс -„Мој Београд “2024/25. III ОДЕЉЕНСКО И ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ: 1.„ЂАЧКИ ПЕСНИЧКИ СУСРЕТИ 2024/25.“ Такмичења младих песника
Новембар	I ОДЕЉЕНСКА И ШКОЛСКА ТАКМИЧЕЊА: 1.„ДЕЧЈЕ МУЗИЧКЕ СВЕЧАНОСТИ 2024/25.“: „Бирамо најраспеваније одељење“, „Златна сирена“- соло певачи, Мали вокални састави - дуети, терцети и квартети. II ОПШТИНСКИ КОНКУРСИ: 2.Ликовни радови - „ Мој Београд “ 3.Литерарни конкурс-„ Мој Београд“ III ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ: 4.„ЂАЧКИ ПЕСНИЧКИ СУСРЕТИ 2024/25.“- Такмичења младих песника 5.„Илустрације песама“ Такмичење ликовних секција
Децембар	I ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ: 1.„ДЕЧЈЕ МУЗИЧКЕ СВЕЧАНОСТИ 2024/25.“: „Бирамо најраспеваније одељење“, „Златна сирена“- соло певачи, Мали вокални састави - дуети, терцети и квартети. 2.Ликовни конкурс - „Мостови“ 3.Литерарни конкурс-„ Мостови“ I ГРАДСКО ТАКМИЧЕЊЕ: 4.„ЂАЧКИ ПЕСНИЧКИ СУСРЕТИ 2024/25.“- Такмичења младих песника
Јануар	III ОДЕЉЕНСКЕ И ШКОЛСКЕ ИЗЛОЖБЕ: 3.Конкурс за дечију карикатуру «Мали Пјер»
Фебруар	I ОДЕЉЕНСКА И ШКОЛСКА ТАКМИЧЕЊА: 1. „ДЕЧЈЕ МУЗИЧКЕ СВЕЧАНОСТ 2024/25.“: Групе певача; Мали инструментални састави; Оркестри; Хорови 2. Смотра рецитатора «ПЕСНИЧЕ НАРОДА МОГ» II ОПШТИНСКА ИЗЛОЖБА: 3.«МАЛИ ПЈЕР» III ОПШТИНСКИ КОНКУРС: 4.Литерарни конкурс :„Пријатељи “ 5.Ликовни конкурс :„Пријатељи “
Март	I ОПШТИНСКА ТАКМИЧЕЊА: 1. „ДЕЧЈЕ МУЗИЧКЕ СВЕЧАНОСТИ 2024 /2025“: Групе певача; Мали инструментални састави; Оркестри; Хорови 2. Смотра рецитатора «ПЕСНИЧЕ НАРОДА МОГ» II ОПШТИНСКА ТАКМИЧЕЊА: 3. „ФЕСТИВАЛ КРАТКИХ ДРАМСКИХ ФОРМИ“- дечје и школске драмске групе основних и средњих школа

	<p>III ОПШТИНСКА ТАКМИЧЕЊА:  4.Ликовни конкурс : „Кад се ласте врате с` југа...“  5.Литерарни конкур: „ Кад се ласте врате с` југа...“,  IV ГРАДСКО ТАКМИЧЕЊЕ:  Демус „Златне сирене Београда“ и Мали вокални састави</p>
Април	<p>ОПШТИНСКА ТАКМИЧЕЊА:  1. „ПОЗОРИШНЕ ИГРЕ ДЕЦЕ И МЛАДИХ“-драмске секције основних и средњих школа  2. „ВАСКРШЊЕ ЧАРОЛИЈЕ – У СУСРЕТ УСКРСУ” - Ликовни конкурс  3.Ликовни конкурс - „Мој дом је планета...”  4.Литерарни конкурс-„Мој дом је планета...“</p> <p>II ГРАДСКА ТАКМИЧЕЊА:  1. „ДЕЧЈЕ МУЗИЧКЕ СВЕЧАНОСТИ 2024/25.”:  Групе певача; Мали инструментални састави;  Оркестри; Хорови  2. Смотра рецитатора «ПЕСНИЧЕ НАРОДА МОГ»</p> <p>ГРАДСКО ТАКМИЧЕЊЕ :  3. „ФЕСТИВАЛ КРАТКИХ ДРАМСКИХ ФОРМИ”- дечје и школске драмске групе основних и средњих школа</p> <p>II ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ:  5. „ПОЗОРИШНЕ ИГРЕ ДЕЦЕ И МЛАДИХ”- драмске секције основних и средњих школа  6. „ДЕЧЈЕ МУЗИЧКЕ СВЕЧАНОСТИ – ДЕМУС 2024/25.” РЕВИЈА ПОБЕДНИКА - Концерт музичког стваралаштва деце Београда</p>
Мај	<p>II ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ:  1.Ликовни конкурс - „Птице” 2024/25.  2.Литерарни конкурс - „Птице”2024/25..  3.Ликовно- техничко конкурс:„Кућице за птице“ 2024/25.  4.Биологија еко квиз:„Заштитимо птице Београда“ 2024/25.</p> <p>ГРАДСКО ТАКМИЧЕЊЕ :  „ПОЗОРИШНЕ ИГРЕ ДЕЦЕ И МЛАДИХ”- драмске секције основних и средњих школа</p> <p>ГРАДСКО ТАКМИЧЕЊЕ :  1.Ликовни конкурс - „Птице”2024/25..  2.Ликовно- техничко конкурс:„Кућице за птице“ 2024/25..  3.Биологија еко квиз:„Заштитимо птице Београда“ 2024/25.</p> <p>IV РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ:  Смотра рецитатора «ПЕСНИЧЕ НАРОДА МОГ»</p>
Јун	<p>I РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ:  2.„ПОЗОРИШНЕ ИГРЕ ДЕЦЕ И МЛАДИХ”- драмске секције основних и средњих школа</p> <p>● Анализа- израда Програма рада за наредну школску годину</p>
Јул, август	<p>● Анализа остварених програма и активности у текућој школској години – Извештај о раду</p>
<p>Пријатељи деце београдске општине Палилула задржавају право допуне и измене Календара заједничких активности за школску 2024/25.годину</p>	

## ПЛАН ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ

Циљ спровођења програма школског спорта је помагање правилног физичког развоја ученика, развоја свести о важности сопственог здравља и безбедности и као део програма превенције болести зависности, програма превенције делинквентног понашања и програма заштите ученика од насиља. Учесници у овом програму су сви ученици од првог до осмог разреда, а спроводе га учитељи и наставници физичке културе у сарадњи са локалном заједницом.

АКТИВНОСТИ	Разред	Време реализације	Носиоци реализације
- Крос	IV-VIII	IX	Наставник физичког васпитања
- Турнир у фудбалу у организацији општине "Палилула"	V-VIII	IX-VI	Наставник физичког васпитања
- Недеља школског спорта, школска спортска такмичења	I-VIII	IX, V	Учитељи и наставник физичког васпитања
-Трка за срећније детињство	V-VIII	X	Учитељи, наставник физичког васпитања
-Спортска такмичења у организацији Министарства посвете: Такмичења од општинског до градског нивоа у области: Одбојке Рукомета Кошарке Фудбала Атлетике	V-VIII	X –VI	Наставник физичког васпитања
-Београдски маратон, трка задовољства	V-VIII	IV	Наставник физичког
-Играријада, школско такмичење у штафетним играма	I-II	IV	Учитељи у боравку
-Спортске активности у дворишту ученика у боравку, у време слободних активности	I-IV	током године	Учитељи у боравку
-Укључивање ученика старијих разреда у спортску секцију по избору-један од групних спортова	V-VIII	током године	Наставник физичког васпитања
Спровођење програма бесплатног пливања у СЦ „Ташмајдан“ у сарадњи са општином Палилула	I-VIII	током године	Учитељи и наставник физичког васпитања
Спровођење показних часова спортских клубова у циљу популаризације разних врста спорта	I-IV	IX, X	Спортски клубови, учитељи
Пројекат „Покренимо нашу децу“	I-IV	током године	Учитељи, руководи Александра Краљевић
Годишњи план Обавезних физичких активности  Обавезне физичке активности се реализују у склопу недељног распореда у виду 1 часа недељно (36 годишње) и акумулативно 6 часова у једном дану у сваком тромесечју (18 годишње). Часови у склопу недељног распореда: Тестови физичких способности-12 часова			

Фудбал-18 часова Рукомет-2 часа Теоријске основе физичког и здравственог васпитања-4 часа Часови (акумулативни) по сваком тромесечју: Такмичење у кросу-6 часова Турнир у фудбалу-6 часова Такмичење у кросу-6 часова	V	(новембар) (фебруар) (мај)	Наставници физичког и здравственог васпитања
---	---	----------------------------------	--

## План рада за пројекат ПОКРЕНИМО НАШУ ДЕЦУ

за шк. 2024-25 годину

Активности	Реализатор	Време
Вежбање по I и II моделу сваког дана + на 3 редовна часа физичког васпитања	учитељи у свим одељењима	целе шк.год
Весела стопалца	родитељи код куће	целе године
Музичке игре на рођенданским поселима	учитељи у свим одељењима	целе шк.год
Спортске активности и музичке игре у боравку	учитељи у свим одељењима	целе шк.год
Спортске активности поводом Дана школе	учитељи и родитељи	октобар
Игре на снегу	учитељи	децембар, јануар
Ускршња игаријада	учитељи и ученици 1. И 2. разреда	април
Полигон вежбе за Малу олимпијаду	учитељи и ученици 3. И 4. разреда	мај
Обележавање Међународног дана спорта	учитељи у свим одељењима	мај
Игре без граница у базену Игре без граница на терену Игре без граница са родитељима	учитељи, ученици, родитељи по жељи	април, мај
Турнири и спортско музичка такмичења у оквиру Наставе у природи	учитељи у свим одељењима	октобар и мај



## ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ЦРВЕНОГ КРСТА

Црвени крст Палилула велику пажњу посвећује раду са ученицима у основним школама. Сарадња са организацијом се оставрује кроз акције које спроводе волонтери Подмлатка.

Подмладак Црвеног крста је део добровољне, хуманитарне друштвене организације и као такав ће се ангажовати на остваривању циљева и задатака из области социјалне и здравствене заштите и васпитавања ученика. Ова организација ће се у овој школској години ангажовати на остваривању следећих задатака:

- развијање хигијенско-здравствене културе ученика,
- спровођење хуманитарних акција,
- развијање и неговање другарства, пријатељства и солидарности.

Ове и друге задатке, подмладак Црвеног крста у школи ће остваривати кроз бројне активности у свакодневном раду и кроз повремене и сталне /традиционалне/ акције.

У табели која је дата су активности Црвеног крста које планирамо да реализујемо.

Задужени за реализацију активности Подмладак Црвеног крста: Бојана Ристић Радић-професор разредне наставе и Милијана Ристић- професор енглеског језика.

Време	Активност	Носиоци активности	Начин реализације	Место
СЕПТЕМБАР	*Припрема за крос "Трка за срећније детињство"	Одељењске старешине	Продаја стартних бројева	Школа
ОКТОБАР	*Реализација јесењег кроса „Трка за срећније детињство“	Родитељи и одељенске старешине	Трка-крос	Стадион „ОФК Београд“
ДЕЦЕМБАР	*Припрема и реализација акције „Пакетић за срећан осмех“	Одељенске старешине, координатори ЦК, ученици,	Прикупљање кондиторских производа, школског прибора и играчака	Школа
ЈАНУАР	*Могућа предавања од стране волонтера Црвеног крста Палилула	Одељенске старешине, координатори ЦК и волонтери	Предавања	Школа
ФЕБРУАР	*Обуке из пружања прве помоћи- старији разреди  *Припрема ученика четвртог разреда за такмичење „Шта знаш о Црвеном крсту и добровољном даваштву крви“	Ученици и волонтери ЦК  координатори	Предавања и практична примена  Предавања едукативног и забавног карактера	Просторије организације „Црвени крст Палилула“  Школа

МАРТ	<p>*Учествовање на ликовном, литерарном и видео конкурсу „Крв живот значи“</p> <p>* Наставак обуке из пружања прве помоћи</p> <p>*Наставак припрема за такмичење“Шта знаш о Црвеном крсту и ДДК?“</p>	<p>Одељењске старешине</p> <p>Волонтери</p> <p>координатори</p>	<p>Ликовни и литерарни радови ученика</p> <p>Предавање и практични примери</p> <p>Предавања едукативног забавног карактера</p>	<p>Школа</p> <p>Просторије организације „Црвен крст Палилула“</p> <p>Школа</p>
АПРИЛ	<p>* Наставак обуке из пружања прве помоћи</p> <p>*Наставак припрема за такмичење“Шта знаш о Црвеном крсту и ДДК?“ и школско такмичење</p>	<p>Волонтери</p> <p>Координатори</p>	<p>Предавања и практични примери</p> <p>Предавања едукативног забавног карактера</p>	<p>Просторије организације „Црвен крст Палилула“</p> <p>Школа</p>
МАЈ	<p>*Општинско такмичење- квиз „Шта знаш о Црвеном крсту и добровољном даваштву крви?“</p> <p>*Градско такмичење - квиз „Шта знаш о Црвеном крсту и добровољном даваштву крви?“</p> <p>*Општинско такмичење- прва помоћ</p> <p>*Прикупљање годишње чланарине</p>	<p>Координатори и волонтери</p> <p>Координатори, волонтери</p> <p>Волонтери</p> <p>Одељењске старешине</p>	<p>Такмичење у виду квица и логичких игрица</p> <p>Такмичење у виду квица и логичких игрица</p> <p>Симулација</p> <p>Прикупљање симболичног новчаног прихода</p>	<p>УК“Влада Дивљан“, Београд</p> <p>По предлогу Црвеног крста Београд</p> <p>Простор парка Мали Ташмајдан</p> <p>Школа</p>
ЈУН	<p>*Градско такмичење- прва помоћ</p> <p>*Прикупљање годишње чланарине</p>	<p>Волонтери</p> <p>Одељењске старешине</p>	<p>Симулација пружања прве помоћи</p> <p>Прикупљање симболичног новчаног прихода</p>	<p>По предлогу ЦК Београд</p> <p>Школа</p>

## ОПЕРАТИВНИ ПЛАН РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

### Први разред

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
СЕПТЕМБАР	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Игре из раније узрасне фазе</li> <li>• Игре упознавања</li> <li>• Игре са природним облицима кретања</li> <li>• Елементарне игре</li> <li>• Игре играчкама</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</li> <li>• Пројекат „Активно читање“</li> <li>• Активност: „Да се представим“</li> <li>• Ликовна радионица („На летовању, бојанке, графомоторичке вежбе: „Лептир“, „Цвет“, „Ветрењача“...)</li> <li>• Музичка радионица (певање и слушање познатих дечјих песама)</li> <li>• Недеља спорта- активност на нивоу школе</li> <li>• „ Могу сам“</li> <li>• математичке игре</li> <li>• сређивање учионице</li> <li>• обележавање Међународног дана мира ( 21.9)</li> <li>• Први дан јесени (23.9)</li> <li>• упознавање ученика са радом секција у школи и избор секција</li> </ul>	<p>Стицање навике благовременог, тачног и уредног извршавања домаћих задатака; развијање позитивног става и интересовања за школу;</p> <p>задовољавање основних дечјих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; упознавање ученика и неговање другарства; оспособљавање ученика за живот у новом колективу;</p> <p>утврђивање програмских наставних садржаја; олакшавање процеса прилагођавања на школу и подстицање позитивне социјалне интеракције; развијање интересовања, маштовитости, креативности и моторике руку код ученика; оспособљавање ученика за коришћење школског прибора; подстицање стваралачког ангажовања ученика у музичким активностима; развијање и унапређивање практичних вештина; развијање способности посматрања, опажања и стваралачког, логичког мишљења; развијање навика за очување здравља и неговање простора у коме ученици бораве; укључивање ученика у друштвени живот;</p> <p>подстицање ученика на ваннаставне активности;</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
О К Т О Б А Р	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности</li> <li>● Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Игре са природним облицима кретања</li> <li>● Елементарне игре</li> <li>● Игре лоптом</li> <li>● Једноставне штафетне игре</li> <li>● Игре играчкама</li> <li>● Друштвене игре</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</li> <li>● Пројекат „Активно читање“ <ul style="list-style-type: none"> <li>● Обележавање Дана деце (1.10.) и Дечје недеље одељенским и заједничким активностима</li> </ul> </li> <li>● Међународни дан ненасиља (2.10.)</li> <li>● Ликовна радионица („Цртам, сецкам, лепим“, моделовање пластелином)</li> <li>● Говорне и језичке вежбе (причање прича на основу датих слика; састављање речи)</li> <li>● „Могу сам“</li> <li>● Певање и слушање дечје музике</li> <li>● Светски дан девојчица (11.10.)</li> <li>● Дан јабуке 20.10</li> <li>● Одржавање секција: шаховса, драмска и фолклорна</li> <li>● Активности поводом дана школе</li> </ul>	<p>Стицање радних навика; подстицање и развој одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду;</p> <p>Задовољавање основних дечјих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; упознавање ученика и неговање другарства;</p> <p>Утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>подстицање ученика на сарадњу и дружење</p> <p>развијање интересовања за ликовни стваралачки рад; развијање маште, креативности и моторике руку код ученика;</p> <p>развијање смисла за правилно усмено изражавање;</p> <p>унапређивање практичних вештина;</p> <p>развијање и неговање љубави према музици;</p> <p>развијање правилног односа према другима;</p> <p>развијање свести о важности здраве исхране;</p> <p>подстицање активног стваралачког учествовања у културном животу школе; неговање индивидуалности и личних интересовања ученика;</p> <p>развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
НОВЕМБАР	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности</li> <li>● Увежбавање и утврђивање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Игре са природним облицима кретања</li> <li>● Елементарне игре</li> <li>● Игре лоптом</li> <li>● Једноставне штафетне игре</li> <li>● Игре играчкама</li> <li>● Друштвене игре</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</li> <li>● Пројекат „Активно читање“</li> <li>● „Могу сам“</li> <li>● Слушање прича, бајки и песама (избор)</li> <li>● Ликовна радионица („Весела слова“, „Шарени кишобрани“, јесење слике, илустровање прича, бајки и песама...</li> <li>● Математичке игре</li> <li>● Дан толеранције (16.11.)</li> <li>● Међнародни дан деце (20.11.)</li> <li>● Гледање дечјих филмова</li> <li>● Еколошка радионица: хранилица за птице</li> </ul>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања;</p> <p>подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду:</p> <p>развијање пажње, концентрације, мишљења и закључивања;</p> <p>Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; социјализација ученика и развијање колективног духа утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; уочавање и описивање појава које угрожавају животну средину и развијање свести о потреби њене заштите;</p> <p>унапређивање практичних вештина; развијање пажње, памћења и мишљења; развијање маште, креативности и способности за ликовни стваралачки рад;</p> <p>мисаоно ангажовање ученика и развијање логичког мишљења у раду са дидактичким материјалом;</p> <p>подстицање ученика на правилан однос према другима;</p> <p>развијање пажње и критичког односа према гледаном филму;</p> <p>развијање одговорног односа према животињама;</p> <p>неговање индивидуалности, личних интересовања ученика, развој способности и подстицање стваралачког ангажовања ученика</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
ДЕЦЕМБАР	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности</li> <li>● Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Игре са природним облицима кретања</li> <li>● Елементарне игре</li> <li>● Игре лоптом</li> <li>● Друштвене игре</li> <li>● Једноставне штафетне игре</li> <li>● Игре на снегу</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</li> <li>● Ликовни радионица (украси за јелку, новогодишње честитке, оригами – пахуље, израда маске за маскенбал, новогодишњи пано жеља, Снешко Белић)</li> <li>● Пројекат „Активно читање“</li> <li>● „Могу сам“</li> <li>● Први дан зиме (22.12.)</li> <li>● припреме за такмичење „Покажи шта знаш“</li> <li>● такмичење „Покажи шта знаш“</li> <li>● Гледање дечјих филмова</li> <li>● Еколошка радионица: „Чувајмо јелке“</li> <li>● украшавање учионице и кићење новогодишње јелке</li> <li>● Прослава Нове године: новогодишњи маскенбал</li> </ul>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду:</p> <p>Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; социјализација ученика и развијање колективног духа</p> <p>Утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>оспособљавање ученика за практични стваралачки ликовни рад;</p> <p>унапређивање практичних вештина;</p> <p>развијање маште, креативности, међусобне сарадње и такмичарског духа; развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе;</p> <p>развијање критичког мишљења и правилног односа према другима; развијање свести о потреби очувања животне средине</p> <p>неговање и развијање другарства;</p> <p>развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
<p>Ј А Н У А Р</p>	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Израда домаћих задатака из наставних предмета</li> <li>● Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Елементарне игре</li> <li>● Друштвене игре</li> <li>● Игре у учионици</li> <li>● Игре на снегу</li> <li>● Дружење одељења</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</li> <li>● говорна вежба – Доживљаји са зимског распуста</li> <li>● Пројекат „Активно читање“</li> <li>● припрема приредбе за прославу дана Светог Саве</li> <li>● слушање и певање химне о Светом Сави</li> <li>● ликовне радионице и уређење паноа (доживљаји са зимског распуста, „Игре на снегу“, „Свети Сава – школска слава“, позивнице за Светосавску приредбу)</li> <li>● математичке игре</li> <li>● Гледање дечијих филмова</li> <li>● „Могу сам“</li> <li>● сређивање учионице</li> </ul>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања;</p> <p>подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду; развијање пажње, концентрације, мишљења и закључивања;</p> <p>Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; социјализација ученика и развијање колективног духа</p> <p>Утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>развијање смисла и способности за правилно усмено изражавање;</p> <p>развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе; развијање, чување и поштовање националног идентитета;</p> <p>развијање маште, креативности и мотивисање ученика да се слободно ликовно-визуелно изражавају;</p> <p>развијање интересовања и љубави према математици ;</p> <p>развијање пажње и критичког односа према гледаном филму; унапређивање практичних вештина;</p> <p>развијање хигијенских навика; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Ф Е Б Р У А Р	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Израда домаћих задатака из наставних предмета</li> <li>● Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Игре са природним облицима кретања</li> <li>● Елементарне игре</li> <li>● Игре лоптом</li> <li>● Друштвене игре</li> <li>● Игре у учионици</li> <li>● Игре на снегу</li> <li>● Дружење одељења</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</li> <li>● Ликовна радионица (отискивање, колаж, вајање...)</li> <li>● Пројекат „Активно читање“</li> <li>● Језичке игре – прича по сликама, загонетке, ребуси...</li> <li>● Читање занимљивих текстова из часописа и енциклопедија за децу</li> <li>● Рецитовање песама (избор песама за такмичење у рецитовању)</li> <li>● Одржавање манифестације „100 дана школе“</li> <li>● Занимљива математика</li> <li>● Мали истраживачи</li> <li>● Оригами</li> <li>● Гледање дечјих филмова</li> <li>● сређивање учионице</li> </ul>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања;</p> <p>подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду;</p> <p>Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром;</p> <p>развој и усавршавање моторичких способности ученика;</p> <p>социјализација ученика и развијање колективног духа</p> <p>утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>подстицање стваралачког и креативног рада ученика;</p> <p>развијање смисла за правилно усмено изражавање;</p> <p>развијање потребе за књигом и способности да се њоме служе као извором сазнања;</p> <p>неговање изражајног читања, говора и рецитовања;</p> <p>унапређивање практичних вештина;</p> <p>развијање мишљења и мисаоних операција;</p> <p>упознавање ученика са обележјима наше земље;</p> <p>развијање радозналости и истраживачких способности;</p> <p>развој моторике;</p> <p>неговање пажње и критичког односа према гледаном филму;</p> <p>неговање колективних хигијенских навика;</p>



		развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина
--	--	--

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
М А Р Т	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда домаћих задатака из наставних предмета</li> <li>• Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Игре са природним облицима кретања</li> <li>• Елементарне игре</li> <li>• Игре лоптом</li> <li>• Друштвене игре</li> <li>• Игре у учионици</li> <li>• Дружење одељења</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</li> <li>• Дан књиге (2.3.)</li> <li>• Ликовна радионица (прављење букета од папира, „Најлепша мама на свету“, израда честитки за 8. март и позивница за Дан школе...)</li> <li>• Пројекат „Активно читање“</li> <li>• Читање и рецитовање песама (песме о мајци; песме за такмичење у рецитовању)</li> <li>• Први дан пролећа (21.3)</li> <li>• Светски дан воде (22.3.)</li> <li>• Активности поводом прославе Дана школе</li> <li>• занимљива математика</li> <li>• сређивање учионице</li> </ul>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања;</p> <p>подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду;</p> <p>развијање пажње, концентрације, мишљења и закључивања;</p> <p>задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром;</p> <p>развој и усавршавање моторичких способности ученика;</p> <p>социјализација ученика и развијање колективног духа;</p> <p>утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>развијање потребе за књигом</p> <p>развијање маште и подстицање стваралачког, креативног рада ученика</p> <p>неговање изражајног читања и рецитовања;</p> <p>развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе;</p> <p>утврђивање знања и вештина;</p> <p>развијање љубави према математици;</p> <p>неговање хигијенских навика;</p> <p>развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
А П Р И Л	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Израда домаћих задатака из наставних предмета</li> <li>● Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Игре са природним облицима кретања</li> <li>● Елементарне игре</li> <li>● Игре лоптом</li> <li>● Друштвене игре</li> <li>● Штафетно- такмичарске игре</li> <li>● Традиционалне дечје игре</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</li> <li>● Међународни дан шале 1.4.</li> <li>● Ликовна радионица (прављење корпица за јаја, украшавање ускршњих јаја, позивнице за будуће прваке) и уређење панона („Ускрс“, „Пролећни дан“)</li> <li>● Језичке игре</li> <li>● Пројекат „Активно читање“</li> <li>● читање текстова (прича, песама, занимљивих текстова и текстова по избору ученика</li> <li>● Припрема и реализација манифестације „Ускршња играријада“</li> <li>● Обележавање Дана планете Земље (22. април)</li> </ul>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду:</p> <p>Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; социјализација ученика; развијање такмичарског духа;</p> <p>утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>развијање маште и подстицање стваралачког и креативног рада ученика;</p> <p>развијање смисла за правилно усмено и писмено изражавање; богаћење речника;</p> <p>усавршавање читања;</p> <p>Активно укључивање породице у школски живот и рад ученика</p> <p>Неговање традиције, другарства, тимског рада и колективног духа</p> <p>развијање свести о потреби очувања животне средине; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
М А Ј	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Израда домаћих задатака из наставних предмета</li> <li>● Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Игре са природним облицима кретања</li> <li>● Елементарне игре</li> <li>● Игре лоптом</li> <li>● Игре реквизитима</li> <li>● Друштвене игре</li> <li>● Игре у учионици</li> <li>● Спортски дан (турнир одељења боравка)</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</li> <li>● Језичке игре</li> <li>● Пројекат „Активно читање“ активности поводом пријема нових првака</li> <li>● Обележавање Дана породице (15.5.)</li> <li>● Међународни дан спорта (25.5.)</li> <li>● ликовна радионица и уређење паноа („Све цвета и све расте“, „Рекреативна настава“)</li> </ul>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања;</p> <p>подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду:</p> <p>Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром;</p> <p>развој и усавршавање моторичких способности ученика;</p> <p>социјализација ученика и развијање колективног духа;</p> <p>утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>развијање смисла за правилно усмено и писмено изражавање;</p> <p>богаћење речника;развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе;</p> <p>упознавање ученика са обичајима и културом народа Европе</p> <p>неговање хигијенских навика</p> <p>развијање маште и подстицање стваралачког и креативног рада ученика;</p> <p>развијање интересовања ученика, њихових способности,умења и вештина</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Ј У Н	Самостални рад	Обнављање, утврђивање и примена стечених знања;
	Израда домаћих задатака из наставних предмета	подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду;
	Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета	
	Слободно време	Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром;
	Игре са природним облицима кретања	развој и усавршавање моторичких способности ученика;
	Елементарне игре	
	Игре лоптом	
	Друштвене игре	социјализација ученика и развијање такмичарског духа;
	Игре у учионици	
	Спортски дан (турнир одељења боравка)	
Слободне активности	утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;	
Светски дан родитеља (1. јун)		
Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета	развијање свести о потреби очувања животне средине;	
Еколошка акција: „Очистимо нашу околину“	развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе;	
Пројекат „Активно читање“		
припрема одељенске приредбе поводом краја школске године	развијање маште, креативности и мотивисање ученика да се слободно ликовно-визуелно изражавају;	
Приредба поводом краја школске године		
ликовна радионица и уређење паноа („У сусрет лету“, „Београд у загрљају река“)	развијање интересовања и потребе за посећивањем изложби;	
изложба ликовних радова	развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина	

## Други разред

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
СЕПТЕМБАР	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности</li> <li>• Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Игре на отвореном</li> <li>• Игре у затвореном простору</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</li> <li>• Ликовна радионица („На летовању“...)</li> <li>Музичка радионица (певање и слушање познатих дечјих песама из 1. разреда)</li> <li>• Језичко-литерарне игре</li> <li>• Пројекат „Активно читање“</li> <li>• Недеља спорта- активност на нивоу школе</li> <li>• обележавање Међународног дана мира ( 21.9)</li> <li>• Планирање активности за дечју недељу</li> <li>• први дан јесени (23.9)</li> <li>• сређивање учионице</li> <li>• упознавање са радом секција и избор</li> </ul>	<p>Стицање и неговање радних навика; подстицање и развој одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду</p> <p>Задовољавање основних дечјих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; развијање пажње, памћења, мишљења и логичког закључивања</p> <p>Утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; развијање интересовања, маште и креативности</p> <p>подстицање стваралачког ангажовања ученика у музичким активностима;</p> <p>подстицање стваралачког и креативног рада ученика ; укључивање ученика у друштвени живот;</p> <p>неговање навика за очување здравља и неговање простора у коме ученици бораве;</p> <p>подстицање ученика на ваннаставне активности; неговање индивидуалности и личних интересовања ученика</p>

<p>О К Т О Б А Р</p>	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности</li> <li>• Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима...)</li> <li>• Игре у затвореном простору</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обележавање Дана деце (1.10.) и Дечје недеље одењенским и заједничким активностима одељења боравка</li> </ul> </li> <li>• Међународни дан ненасиља (2.10.)</li> <li>• Ликовна радионица (колаж, моделовање, вајање)</li> <li>• говорне и језичко-литерарне вежбе</li> <li>• певање и слушање дечје музике</li> <li>• Светски дан девојчица (11.10.)</li> <li>• Дан јабуке 20.10</li> <li>• Пројекат „Активно читање“</li> <li>• Активности поводом дана школе</li> <li>• Одржавање секција: шаховса, драмска и фолклорна</li> </ul>	<p>Стицање и неговање радних навика;</p> <p>подстицање и развој одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду</p> <p>Задовољавање основних дечјих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства;</p> <p>Утврђивање, проширивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>неговање другарства; развијање интересовања за ликовни стваралачки рад, маште и креативности; развијање смисла и способности за правилно усмено изражавање; богаћење речника; развијање и неговање љубави према музици; развијање правилног односа према другима;</p> <p>развијање свести о важности здраве исхране; развијање интересовања за ликовни стваралачки рад, маште и креативности ученика;</p> <p>развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>
----------------------	--	--

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
НОВЕМБАР	<p>Самостални рад Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</p> <p>Слободно време Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима...) Игре у затвореном простору</p> <p>Слободне активности</p> <p>Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</p> <p>читање прича, бајки и песама (избор)</p> <p>Ликовна радионица : „Београд ноћу“; илустровање прича, бајки и песама... Занимљива математика Пројекат „Активно читање“</p> <p>Дан толеранције 16.11. Међнародни дан деце (20.11.) Гледање дечјих филмова</p> <p>Еколошка радионица: хранилица за птице</p>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду: развијање пажње, концентрације, мишљења и закључивања;</p> <p>Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; социјализација ученика и развијање колективног духа</p> <p>Утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>учавање и описивање појава које угрожавају животну средину и развијање свести о потреби њене заштите; оспособљавање ученика за доживљавање уметничког текста; развијање навике читања</p> <p>развијање маште и креативности;</p> <p>развијање логичког мишљења и закључивања;</p> <p>подстицање ученика на правилан однос према другима;</p> <p>развијање пажње и критичког односа према гледаном филму;</p> <p>развијање одговорног односа према животињама; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
ДЕЦЕМБАР	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности</li> <li>● Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима, игре на снегу...)</li> <li>● Игре у затвореном простору</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</li> <li>● ликовни радионица (украси за јелку, новогодишње честитке, оригами – пахуље, израда маски за маскенбал, новогодишњи пано жеља, Снешко Белић)</li> <li>● Први дан зиме 22.12.</li> <li>● припреме за такмичење „Покажи шта знаш“</li> <li>● Пројекат „Активно читање“</li> <li>● такмичење „Покажи шта знаш“</li> <li>● гледање дечјих филмова</li> <li>● еколошка радионица: „Чувајмо јелке“</li> <li>● украшавање учионице и кићење новогодишње јелке</li> <li>● новогодишњи маскенбал – игранка</li> </ul>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду;</p> <p>Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; социјализација ученика и развијање колективног духа; утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>оспособљавање ученика за практични стваралачки ликовни рад;</p> <p>развијање маште, креативности, сарадње и такмичарског духа; развијање способности ученика за активно стваралачко учествовање у културном и јавном животу школе;</p> <p>развијање код ученика критичког мишљења и правилног односа према другима;</p> <p>развијање свести о потреби очувања животне средине;</p> <p>развијање и неговање другарства;</p> <p>развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>



ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
<p style="text-align: center;">J A N U A P</p>	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности</li> <li>● Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима, игре на снегу...)</li> <li>● Игре у затвореном простору</li> <li>● Дружење одељења</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</li> <li>● Језичке игре и говорне вежбе (Доживљаји са зимског распуста...)</li> <li>● слушање и певање химне о Светом Сави</li> <li>● Пројекат „Активно читање“</li> <li>● припрема приредбе за прославу дана Светог Саве</li> <li>● ликовне радионице и уређење паноа (доживљаји са зимског распуста, „Игре на снегу“, „Свети Сава – школска слава“, позивнице за Светосавску приредбу)</li> <li>● занимљиви математички задаци</li> <li>● Гледање дечијих филмова</li> <li>● сређивање учионице</li> </ul>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду: развијање пажње, концентрације, мишљења и закључивања;</p> <p>Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; социјализација ученика и развијање колективног духа</p> <p>Утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; развијање смисла и способности за правилно усмено и писмено изражавање</p> <p>оспособљавање ученика за извођење музике развијање способности ученика за активно стваралачко учествовање у културном и јавном животу школе; развијање, чување и поштовање националног идентитета;</p> <p>развијање маште и креативности; развијање интересовања и љубави према математици ; развој логичког мишљења; развијање пажње и критичког односа према гледаном филму; развијање и неговање хигијенских навика; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Ф Е Б Р У А Р	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности</li> <li>● Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима, игре на снегу...)</li> <li>● Игре у затвореном простору</li> <li>● Дружење одељења</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</li> <li>● језичке игре ( прича по сликама, ребуси...)</li> <li>● Пројекат „Активно читање“</li> <li>● читање занимљивих текстова из часописа и енциклопедија за децу</li> <li>● изражајно рецитовање (избор песама за такмичење у рецитовању)</li> <li>● занимљива математика</li> <li>● Одржавање манифестације „100 дана школе“</li> <li>● Мали истраживачи</li> <li>● Ликовна радионица(оригами...)</li> <li>● гледање дечјих филмова</li> <li>● сређивање учионице</li> </ul>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду:</p> <p>Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства и развијање колективног духа</p> <p>Утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>подстицање стваралачког и креативног рада ученика</p> <p>подстицање ученика да уче користећи различите изворе знања</p> <p>Неговање изражајног читања и рецитовања</p> <p>развијање мишљења и мисаоних операција; упознавање ученика са обележјима наше земље;</p> <p>развијање радозналости и истраживачких способности;</p> <p>неговање пажње и критичког односа према гледаном филму; неговање колективних хигијенских навика развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
М А Р Т	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности</li> <li>● Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима...)</li> <li>● Игре у затвореном простору</li> <li>● Дружење одељења</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмет</li> <li>● Дан књиге (2.3.)</li> <li>● Ликовна радионица (прављење букета папира, „Најлепша мама на свету“, израда честитки за 8. март и позивница за Дан школе...)</li> <li>● Читање и рецитовање песама (песме о мајци; песме за такмичење у рецитовању)</li> <li>● Светски дан воде (22.3.)</li> <li>● састављање стихова о мајци</li> <li>● Пројекат „Активно читање“</li> <li>● Први дан пролећа 21.3</li> <li>● организовање активности поводом Дана отворених врата школе</li> <li>● квиз</li> <li>● сређивање учионице</li> </ul>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду: развијање пажње, концентрације, мишљења и закључивања;</p> <p>задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; социјализација ученика и развијање колективног духа;</p> <p>утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>развијање навике за читање књига</p> <p>развијање маште и подстицање стваралачког, креативног рада</p> <p>неговање изражајног читања и рецитовања;</p> <p>подстицање дечјег литерарног стваралаштва;</p> <p>развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе;</p> <p>утврђивање знања и вештина;</p> <p>неговање хигијенских навика</p> <p>развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
А П Р И Л	<p>Самостални рад Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</p> <p>Слободно време Игре на отвореном (елементарне, штафетно-такмичарске, игре лоптом, игре реквизитима...)</p> <p>Игре у затвореном простору</p> <p>Слободне активности</p> <p>Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</p> <p>Међународни дан шале 1.4.</p> <p>Ликовна радионица (прављење корпица за јаја, украшавање ускршњих јаја, позивнице за будуће прваке) и уређење паноа („Ускрс“, „Пролећни дан“)</p> <p>Језичке игре Пројекат „Активно читање“</p> <p>читање текстова (прича, песама, занимљивих текстова и текстова по избору ученика) Припрема и реализација манифестације „Ускршња играријада“ Обележавање Дана планете Земље (22. Април)</p>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања;</p> <p>подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду:</p> <p>Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства; развијање такмичарског духа;</p> <p>утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>развијање маште и подстицање на креативан стваралачки рад;</p> <p>развијање смисла и способности за правилно усмено изражавање; богаћење речника развијање навике за читањем</p> <p>укључивање породице у школски живот и рад ученика; Неговање традиције, другарства, тимског рада и колективног духа; развијање свести о потреби очувања животне средине</p> <p>развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
М А Ј	<p>Самостални рад</p> <p>Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности</p> <p>Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</p> <p>Слободно време</p> <p>Игре на отвореном (елементарне, штафетно-такмичарске, игре лоптом, игре реквизитима...)</p> <p>Игре у затвореном простору</p> <p>Спортски дан (турнир одељења боравка)</p> <p>Слободне активности</p> <p>Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</p> <p>Језичке игре</p> <p>Занимљива математика</p> <p>Пројекат „Активно читање“</p> <p>активности поводом пријема нових првака</p> <p>Обележавање Дана породице (15.5.)</p> <p>Међународни дан спорта (25.5.)</p> <p>уређење учионице</p> <p>ликовна радионица и уређење панона („Све цвета и све расте“, „Рекреативна настава“)</p>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања;</p> <p>подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду:</p> <p>Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства и развијање колективног духа;</p> <p>утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>развијање смисла и способности за правилно усмено изражавање</p> <p>развијање логичког мишљења; развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе;</p> <p>упознавање ученика са обичајима и културом народа Европе</p> <p>неговање хигијенских навика</p> <p>развијање маште и подстицање на креативан стваралачки рад;</p> <p>развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
<p>Ј У Н</p>	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности</li> <li>• Увешбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Игре на отвореном (елементарне, штафетно-такмичарске, игре лоптом, игре реквизитима...)</li> <li>• Игре у затвореном простору</li> <li>• Спортски дан (турнир одељења боравка)</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</li> <li>• Еколошка акција: „Очистимо нашу околину„</li> <li>• Светски дан родитеља (1. јун)</li> <li>• Пројекат „Активно читање“</li> <li>• припрема одељенске приредбе поводом краја школске године</li> <li>• ликовна радионица и уређење паноа („У сусрет лету“, „Београд у загрљају река“)</li> <li>• изложба ликовних радова</li> </ul>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања;</p> <p>подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду:</p> <p>Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром;</p> <p>развој и усавршавање моторичких способности ученика;</p> <p>неговање другарства;</p> <p>развијање такмичарског духа;</p> <p>утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>развијање свести о потреби очувања животне средине</p> <p>развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе;</p> <p>развијање маште, креативности и мотивисање ученика да се слободно ликовно-визуелно изражавају;</p> <p>развијање интересовања и потребе за посећивањем изложби</p> <p>развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>

## Трећи разред

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
СЕПТЕМБАР	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности</li> <li>• Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Игре на отвореном (елементарне игре из другог разреда, игре лоптом, игре реквизитима, игре са природним облицима кретања, оријентационе игре...)</li> <li>• Игре у затвореном простору</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</li> <li>• Ликовна радионица ( „На летовању”, цртање; „Птица”, колаж техника)</li> <li>• Музичка радионица (певање и слушање познатих дечјих песама и песама из другог разреда)</li> <li>• Недеља спорта- активност на нивоу школе</li> <li>• обележавање Међународног дана мира ( 21.9)</li> <li>• први дан јесени (23.9)</li> <li>• језичке игре</li> <li>• Пројекат „Активно читање</li> <li>• ботанички кутак</li> <li>• израда рељефа („ Школа и околина“)</li> <li>• сређивање учионице</li> <li>• упознавање са радом секција и избор</li> </ul>	<p>Неговање радних навика; подстицање и развој одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду;</p> <p>Задовољавање основних дечјих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства</p> <p>утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>развијање интересовања за ликовни стваралачки рад, маште и креативности</p> <p>подстицање стваралачког ангажовања ученика у музичким активностима;</p> <p>укључивање ученика у друштвени живот;</p> <p>развијање смисла и способности за правилно усмено и писмено изражавање; богаћење речника;</p> <p>оспособљавање ученика за практичан рад; неговање хигијенских навика; развијање интересовања ученика за ваннаставне активности</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
О К Т О Б А Р	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности</li> <li>• Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима...)</li> <li>• Игре у затвореном простору</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обележавање Дана деце (1.10.) и Дечје недеље одењенским и заједничким активностима одељења боравка</li> </ul> </li> <li>• Међународни дан ненасиља (2.10.)</li> <li>• Пројекат „Активно читање“</li> <li>• говорне и језичко-литерарне вежбе</li> <li>• Светски дан девојчица (11.10.)</li> <li>• певање и слушање дечје музике</li> <li>• Дан јабуке 20.10</li> <li>• Гледање играног филма за децу</li> <li>• Активности поводом дана школе</li> </ul>	<p>Неговање радних навика; подстицање и развој одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду</p> <p>Задовољавање основних дечјих потреба за кретањем и играма; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства;</p> <p>утврђивање, проширивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>развијање интересовања за ликовни стваралачки рад, маште и креативности развијање смисла и способности за правилно усмено и писмено изражавање; богаћење речника; развијање и неговање љубави према музици;</p> <p>развијање правилног односа према другима;</p> <p>развијање свести о важности здраве исхране; развој пажње и критичког мишљења; развијање интересовања за ликовни стваралачки рад, маште и креативности</p> <p>развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>



ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
НОВЕМБАР	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности</li> <li>● Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима...)</li> <li>● Игре у затвореном простору</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета <ul style="list-style-type: none"> <li>● читање прича, бајки и песама (избор)</li> </ul> </li> <li>● Ликовна радионица : „Београд ноћу“; илустровање прича, бајки и песама...</li> <li>● Израда дечијих ритмичких инструмената</li> <li>● Пројекат „Активно читање“</li> <li>● Занимљива математика</li> <li>● Користимо речник</li> <li>● Дан толеранције 16.11.</li> <li>● Међнародни дан деце (20.11.)</li> <li>● Еколошки плакат</li> </ul>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду: развијање пажње, концентрације, мишљења и закључивања;</p> <p>Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; социјализација ученика и неговање колективног духа</p> <p>Утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>развијање свести о потреби заштите животне средине; поступно оспособљавање ученика за логичко схватање и критичко процењивање прочитаног текста;</p> <p>развијање маште и креативности;</p> <p>оспособљавање ученика за практичан рад;</p> <p>развијање логичког мишљења и закључивања;</p> <p>богаћење речника;</p> <p>подстицање ученика на правилан однос према другима;</p> <p>развијање одговорног односа према животињама;</p> <p>развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
<p style="text-align: center;">Д Е Ц Е М Б А Р</p>	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности</li> <li>● Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима, игре на снегу...)</li> <li>● Игре у затвореном простору</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</li> <li>● ликовни радионица (украси за јелку, новогодишње честитке, оригами – пахуље, израда маске за маскенбал, новогодишњи пано жеља, Снешко Белић)</li> <li>● Први дан зиме 22.12.</li> <li>● припреме за такмичење „Покажи шта знаш”</li> <li>● Пројекат „Активно читање“</li> <li>● такмичење „Покажи шта знаш”</li> <li>● гледање дечјег анимираног филма</li> <li>● еколошка радионица: „Чувајмо јелке”</li> <li>● украшавање учионице и кићење новогодишње јелке</li> <li>● новогодишњи маскенбал – игранка</li> </ul>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања;</p> <p>подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду:</p> <p>Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика;</p> <p>Утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>оспособљавање ученика за практични стваралачки ликовни рад;</p> <p>развијање маште, креативности, међусобне сарадње и такмичарског духа;</p> <p>развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе;</p> <p>развијање код ученика критичког мишљења и правилног односа према другима;</p> <p>развијање свести о потреби очувања животне средине;</p> <p>неговање и развијање другарства и сарадње;</p> <p>неговање индивидуалности, интересовања ученика и развијање њихових способности, умења и вештина</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Ј А Н У А Р	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности</li> <li>• Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима, игре на снегу...)</li> <li>• Игре у затвореном простору</li> <li>• Дружење одељења</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</li> <li>• Драматизација текстова</li> <li>• говорна вежба – Доживљаји са зимског распуста</li> <li>• слушање и певање химне о Светом Сави</li> <li>• припрема приредбе за прославу дана Светог Саве</li> <li>• Пројекат „Активно читање“</li> <li>• ликовне радионице и уређење паноа (доживљаји са зимског распуста, „Игре на снегу“, „Свети Сава – школска слава“, позивнице за Светосавску приредбу)</li> <li>• занимљиви математички задаци</li> <li>• квиз знања</li> <li>• сређивање учионице</li> </ul>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду; развијање пажње, концентрације, мишљења и закључивања;</p> <p>задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства и развијање колективног духа;</p> <p>утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; оспособљавање ученика за изражајно читање и драмско извођење; развијање смисла и способности за правилно усмено изражавање;</p> <p>развијање способности за извођење музике; развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе; развијање и поштовање националног идентитета; развијање маште и креативности;</p> <p>развијање интересовања и љубави према математици ; развијање логичког мишљења и закључивања; утврђивање стечених знања;</p> <p>неговање хигијенских навика;</p> <p>развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Ф Е Б Р У А Р	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности</li> <li>• Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима, игре на снегу...)</li> <li>• Игре у затвореном простору</li> <li>• Дружење одељења</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</li> <li>• језичке игре</li> <li>• музичка радионица: свирање флауте, музичке игре</li> <li>• читање занимљивих текстова из часописа, енциклопедија за децу, са Интернета</li> <li>• изражајно рецитовање (избор песама за такмичење у рецитовању)</li> <li>• занимљива математика</li> <li>• Одржавање манифестације „100 дана школе“</li> <li>• Мали истраживачи</li> <li>• Пројекат „Активно читање“</li> <li>• Ликовна радионица (оригами...)</li> <li>• гледање дечјих филмова</li> <li>• сређивање учионице</li> </ul>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду:</p> <p>Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства и развијање колективног духа</p> <p>утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>развијање смисла и способности за правилно усмено изражавање; развијање способности за извођење музике;</p> <p>подстицање ученика да уче користећи различите изворе знања</p> <p>Неговање изражајног читања и рецитовања;</p> <p>развијање логичког мишљења и закључивања; упознавање ученика са обележјима наше земље; развијање радозналости и истраживачких способности; развијање моторике, маште и креативности; неговање пажње и критичког односа према гледаном филму; неговање колективних хигијенских навика;</p> <p>развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
<p>М А Р Т</p>	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности</li> <li>• Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима...)</li> <li>• Игре у затвореном простору</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</li> <li>• Дан књиге (2.3.)</li> <li>• Ликовна радионица (прављење букета од папира, „Најлепша мама на свету“, израда честитки за 8. март и позивница за Дан школе...)</li> <li>• Читање и рецитовање песама (песме о мајци; песме за такмичење у рецитовању)</li> <li>• састављање стихова о мајци</li> <li>• Први дан пролећа (21.3)</li> <li>• Светски дан воде (22.3.)</li> <li>• Активности поводом прославе Дана школе</li> <li>• Пројекат „Активно читање“</li> <li>• занимљива математика</li> <li>• квиз</li> <li>• сређивање учионице</li> </ul>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду: развијање пажње, концентрације, мишљења и закључивања;</p> <p>задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства и сарадње;</p> <p>утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>неговање културе читања;</p> <p>развијање маште и способности за ликовни стваралачки рад;</p> <p>неговање пажње, изражајног читања и рецитовања; подстицање дечјег литерарног стваралаштва;</p> <p>развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе; неговање математичке радозналости;</p> <p>утврђивање знања и вештина; неговање хигијенских навика развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
А П Р И Л	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности</li> <li>● Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Игре на отвореном (елементарне, штафетно-такмичарске, игре лоптом, игре реквизитима...)</li> <li>● Игре у затвореном простору</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</li> <li>● Међународни дан шале 1.4.</li> <li>● Ликовна радионица (прављење корпица за јаја, украшавање ускршњих јаја, позивнице за будуће прваке) и уређење панона („Ускрс“, „Пролећни дан“)</li> <li>● Занимљива граматика</li> <li>● читање текстова (из дечијих часописа и енциклопедија за децу)</li> <li>● Припрема и реализација манифестације „Ускршња игријада“</li> <li>● Обележавање Дана планете Земље (22. април)</li> <li>● Рад секција</li> <li>● Пројекат „Активно читање“</li> </ul>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања;</p> <p>подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду:</p> <p>задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства; развијање такмичарског духа;</p> <p>утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>развијање способности у изражавању различитим ликовним техникама; развијање маште и подстицање на креативан стваралачки рад; развијање естетских критеријума;</p> <p>утврђивање граматичких знања;</p> <p>развијање навика ученика за коришћење различитих извора знања укључивање породице у школски живот и рад ученика; неговање традиције, другарства, тимског рада и такмичарског духа; развијање свести о потреби очувања животне средине; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
М А Ј	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности</li> <li>● Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Игре на отвореном (елементарне, штафетно-такмичарске, игре лоптом, игре реквизитима...)</li> <li>● Игре у затвореном простору</li> <li>● Спортски дан (турнир)</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</li> <li>● Енигматске игре</li> <li>● активности поводом пријема нових првака</li> <li>● Обележавање Дана породице (15.5.)</li> <li>● Међународни дан спорта (25.5.)</li> <li>● Истраживачи</li> <li>● Пројекат „Активно читање“</li> <li>● Музичка радионица: певамо, свирамо</li> <li>● ликовна радионица и уређење паноа („Све цвета и све расте“, „Рекреативна настава“)</li> <li>● уређење учионице</li> </ul>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања;</p> <p>подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду:</p> <p>задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства и сарадње; развијање колективног духа;</p> <p>утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>развијање логичког мишљења и закључивања; развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе;</p> <p>упознавање ученика са обичајима и културом народа Европе;</p> <p>развијање радозналости и истраживачких способности; развијање способности извођења музике;</p> <p>развијање маште и креативности;</p> <p>неговање хигијенских навика;</p> <p>развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Ј У Н	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности</li> <li>• Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Игре на отвореном (елементарне, штафетно-такмичарске, игре лоптом, игре реквизитима...)</li> <li>• Игре у затвореном простору</li> <li>• Спортски дан (турнир одељења</li> <li>• боравка)</li> </ul>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања;</p> <p>подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду;</p> <p>Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром;</p> <p>развој и усавршавање моторичких способности ученика;</p> <p>неговање другарства и сарадње; развијање такмичарског духа; утврђивање и продубљивање програмских</p>
	<p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</li> <li>• Еколошка акција: „Очистимо нашу околину,,</li> <li>• Светски дан родитеља (1. јун)</li> <li>• Пројекат „Активно читање“</li> <li>• припрема одељенске приредбе поводом краја школске године</li> <li>• ликовна радионица и уређење паноа („У сусрет лету“, „Београд у загрљају река“)</li> <li>• изложба ликовних радова</li> </ul>	<p>наставних садржаја;</p> <p>развијање свести о потреби очувања животне средине</p> <p>развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе;</p> <p>развој маште, креативности и стварања оригиналних ликовних решења</p> <p>развијање способности естетске процене радова;</p> <p>развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>



Четврти разред

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
С Е П Т Е М Б А Р	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности</li> <li>• Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Игре на отвореном (елементарне игре из другог разреда, игре лоптом, игре реквизитима, игре са природним облицима кретања...)</li> <li>• Игре у затвореном простору</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</li> <li>• Ликовна радионица ( „На летовању“, цртање; композиција различитих материјала-колаж техника и сликање...)</li> <li>• Музичка радионица (певање и слушање познатих дечјих песама и песама из другог разреда)</li> <li>• Недеља спорта- активност на нивоу школе</li> <li>• обележавање Међународног дана мира ( 21.9)</li> <li>• први дан јесени (23.9)</li> <li>• језичко- литерарне игре</li> <li>• цветни кутак</li> <li>• Пројекат „Активно читање“</li> <li>• израда рељефа („Школа и околина“)</li> <li>• сређивање учионице</li> <li>• упознавање са радом секција и избор</li> </ul>	<p>Неговање радних навика; подстицање и развој одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду;</p> <p>Задовољавање основних дечјих потреба за кретањем и игром;</p> <p>развој и усавршавање моторичких способности ученика;</p> <p>неговање другарства</p> <p>утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>развој маште и оспособљавање ученика за тимски креативни рад</p> <p>подстицање стваралачког ангажовања ученика у музичким активностима;</p> <p>укључивање ученика у друштвени живот;</p> <p>развијање смисла и способности за правилно усмено и писмено изражавање; богаћење речника;</p> <p>подстицање на стваралачки рад</p> <p>оспособљавање ученика за практичан рад;</p> <p>неговање хигијенских навика;</p> <p>развијање интересовања ученика за ваннаставне активности</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
О К Т О Б А Р	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности</li> <li>● Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима...)</li> <li>● Игре у затвореном простору</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</li> <li>● Обележавање Дана деце (1.10.) и Дечје недеље одењенским и заједничким активностима одељења боравка</li> <li>● Међународни дан ненасиља (2.10.)</li> <li>● говорне и језичко-литерарне вежбе</li> <li>● Светски дан девојчица (11.10.)</li> <li>● народне умотворине</li> <li>● певање и слушање дечје музике</li> <li>● Дан јабуке 20.10</li> <li>● Активности поводом дана школе</li> <li>● Гледање играног филма за децу</li> <li>● рад секција: шаховске, драмске и фолклорне</li> <li>● Пројекат „Активно читање“</li> </ul>	<p>Неговање радних навика;</p> <p>подстицање и развој одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду</p> <p>Задовољавање основних дечјих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства;</p> <p>утврђивање, проширивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>развијање интересовања за ликовни стваралачки рад, маште и креативности ;</p> <p>подстицање на стваралачки рад; развијање смисла и способности за правилно усмено и писмено изражавање и богаћење речника; подстицање стваралачког ангажовања ученика у музичким активностима</p> <p>развијање правилног односа према другима;</p> <p>развијање свести о важности здраве исхране;</p> <p>развој пажње и критичког мишљења;</p> <p>развијање интересовања за ликовни стваралачки рад, маште и креативности</p> <p>развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Н О В Е М Б А Р	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности</li> <li>• Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима...)</li> <li>• Игре у затвореном простору</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</li> <li>• читање прича, бајки и песама (избор)</li> <li>• Ликовна радионица : „Београд ноћу“; илустровање прича, бајки и песама; вајање, јесење слике...</li> <li>• Занимљива математика</li> <li>• Користимо речник</li> <li>• Дан толеранције 16.11.</li> <li>• Међнародни дан деце (20.11.)</li> <li>• Еколошки плакат</li> <li>• Пројекат „Активно читање“</li> </ul>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања;</p> <p>подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду:</p> <p>развијање пажње, концентрације, мишљења и закључивања;</p> <p>Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; социјализација ученика и неговање колективног духа</p> <p>Утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>развијање свести о потреби заштите животне средине;</p> <p>оспособљавање за изражајно и усмерено читање;</p> <p>развијање маште и креативности;</p> <p>развијање логичког мишљења и закључивања;</p> <p>богаћење речника;</p> <p>подстицање ученика на правилан однос према другима;</p> <p>развијање одговорног односа према животињама;</p> <p>развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Д Е Ц Е М Б А Р	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности</li> <li>• Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима, игре на снегу...)</li> <li>• Игре у затвореном простору</li> <li>• Слободне активности</li> <li>• активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</li> <li>• ликовни радионица (украси за јелку, новогодишње честитке, оригами – пахуље, израда маске за маскенбал, новогодишњи пано жеља)</li> <li>• Први дан зиме (22.12.)</li> <li>• припреме за такмичење „Покажи шта знаш“</li> <li>• такмичење „Покажи шта знаш“</li> <li>• гледање дечјег анимираног филма</li> <li>• еколошка радионица: „Чувајмо јелке“</li> <li>• украшавање учионице и кићење новогодишње јелке</li> <li>• Пројекат „Активно читање“</li> <li>• новогодишњи маскенбал – игранка</li> </ul>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања;</p> <p>подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду;</p> <p>Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром;</p> <p>развој и усавршавање моторичких способности ученика;</p> <p>Утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>оспособљавање ученика за практични стваралачки ликовни рад;</p> <p>развијање маште, креативности, међусобне сарадње и такмичарског духа;</p> <p>развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе;</p> <p>развијање код ученика критичког мишљења и правилног односа према другима;</p> <p>развијање свести о потреби очувања животне средине;</p> <p>неговање и развијање другарства и сарадње;</p> <p>неговање индивидуалности, интересовања ученика и развијање њихових способности, умења и вештина</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
<p>Ј А Н У А Р</p>	<p>Самостални рад Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</p> <p>Слободно време Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима, игре на снегу...) Игре у затвореном простору Дружење одељења: одељенска чајанка</p> <p>Слободне активности</p> <p>Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</p> <p>Драматизација текстова</p> <p>говорна вежба – Доживљаји са зимског распуста</p> <p>слушање и певање химне о Светом Сави</p> <p>припрема приредбе за прославу дана Светог Саве</p> <p>ликовне радионице и уређење панона (доживљај са зимског расуста, „Свети Сава – школска слава“; позивнице за Светосавску приредбу)</p> <p>занимљиви математички задаци</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Пројекат „Активно читање“</li> </ul> <p>квиз знања</p> <p>сређивање учионице</p>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду: развијање пажње, концентрације, мишљења и закључивања;</p> <p>задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства и развијање колективног духа;</p> <p>утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>оспособљавање ученика за изражајно читање и драмско извођење; развијање смисла и способности за правилно усмено изражавање;</p> <p>развијање способности за извођење музике;</p> <p>развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе; развијање, чување и поштовање националног идентитета;</p> <p>развијање интересовања и љубави према математици ; развијање логичког мишљења и закључивања; утврђивање стечених знања;</p> <p>неговање хигијенских навика; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Ф Е Б Р У А Р	<p>Самостални рад Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних</p> <p>Слободно време Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима, игре на снегу...) Игре у затвореном простору</p> <p>Слободне активности</p> <p>активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</p> <p>језичко- литерарне игре</p> <p>музичка радионица: свирање флауте, музичке игре</p> <p>читање занимљивих текстова из часописа, енциклопедија за децу, са Интернета</p> <p>занимљива математика изражајно рецитовање (избор песама за такмичење у рецитовању) Пројекат „Активно читање“ Мали истраживачи Одржавање манифестације „100 дана школе“ Ликовна радионица (оригами...) гледање дечјих филмова сређивање учионице</p>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду:</p> <p>Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства и развијање колективног духа</p> <p>утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја; развијање смисла и способности за правилно усмено и писмено изражавање; подстицање на стваралачки рад; развијање способности за извођење музике;</p> <p>подстицање ученика да уче користећи различите изворе знања;</p> <p>развој логичког мишљења; неговање изражајног читања и рецитовања;</p> <p>упознавање ученика са обележјима наше земље; развијање радозналости и истраживачких способности; развијање маште, креативности и моторике; неговање пажње и критичког односа према гледаном филму; неговање колективних хигијенских навика;</p> <p>развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
М А Р Т	<p>Самостални рад Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</p> <p>Слободно време</p> <p>Игре на отвореном (елементарне, штафетне, игре лоптом, игре реквизитима...) Игре у затвореном простору</p> <p>Слободне активности</p> <p>Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета Дан књиге (2.3.)</p> <p>Ликовна радионица (прављење букета од папира, „Најлепша мама на свету“, израда честитки за 8. март и позивница за Дан школе, плакат „Чувајмо воду“..) Читање и рецитовање песама (песме о мајци; песме за такмичење у рецитовању) састављање стихова о мајци; Пројекат „Активно читање“</p> <p>Први дан пролећа (21.3)</p> <p>организовање активности поводом Дана отворених врата школе занимљива математика квиз сређивање учионице</p>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду: развијање пажње, концентрације, мишљења и закључивања;</p> <p>задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства и сарадње;</p> <p>утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>неговање културе читања;</p> <p>развијање способности за ликовни стваралачки рад;</p> <p>неговање изражајног читања и рецитовања;</p> <p>подстицање дечјег литерарног стваралаштва;</p> <p>развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе;</p> <p>развој логичког мишљења; утврђивање знања и вештина;</p> <p>неговање хигијенских навика; развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
-------------------	------------	--------

<p style="text-align: center;">А П Р И Л</p>	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности</li> <li>● Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Игре на отвореном (елементарне, штафетно-такмичарске, игре лоптом, игре реквизитима...)</li> <li>● Игре у затвореном простору</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</li> <li>● Међународни дан шале 1.4.</li> <li>● Ликовна радионица (прављење корпица за јаја, украшавање ускршњих јаја направљених папир-маше техником, позивнице за будуће прваке) и уређење паноа</li> <li>● Занимљива граматика</li> <li>● Пројекат „Активно читање“</li> <li>● читање текстова (из дечијих часописа и енциклопедија за децу)</li> <li>● Припрема и реализација манифестације „Ускршња игаријада“</li> <li>● Обележавање Дана планете Земље (22. април)</li> </ul>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања;</p> <p>подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду:</p> <p>задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства; развијање такмичарског духа;</p> <p>утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>развијање способности изражавања различитим ликовним техникама; развијање маште и подстицање на креативан стваралачки рад; развијање естетских критеријума; утврђивање граматичких знања;</p> <p>развијање навика ученика за коришћење различитих извора знања укључивање породице у школски живот и рад ученика; неговање традиције, другарства, тимског рада и такмичарског духа;</p> <p>развијање свести о потреби очувања животне средине;</p> <p>развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>
--	--	--



ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
М А Ј	<p>Самостални рад</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности</li> <li>● Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета</li> </ul> <p>Слободно време</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Игре на отвореном (елементарне, штафетно-такмичарске, игре лоптом, игре реквизитима...)</li> <li>● Игре у затвореном простору</li> <li>● Спортски дан (турнир)</li> </ul> <p>Слободне активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета</li> <li>● Енигматске игре</li> <li>● Пројекат „Активно читање“</li> <li>● активности поводом пријема нових првака</li> <li>● Обележавање Дана породице (15.5.)</li> <li>● Међународни дан спорта (25.5.)</li> <li>● Музичка радионица: Певамо, свирамо; музичке игре</li> <li>● ликовна радионица и уређење паноа („Све цвета и све расте“, „Рекреативна настава“)</li> <li>● уређење учионице и школског дворишта</li> </ul>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања;</p> <p>подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду:</p> <p>задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства и сарадње; развијање колективног духа;</p> <p>утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>развијање логичког мишљења и закључивања;</p> <p>развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе; упознавање ученика са обичајима и културом народа Европе;</p> <p>развијање радозналости и истраживачких способности;</p> <p>развијање способности извођења музике;</p> <p>развијање маште и креативности;</p> <p>неговање хигијенских навика;</p> <p>развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	ЗАДАЦИ
Ј У Н	<p>Самостални рад Израда домаћих задатака из наставних предмета и провера тачности Увежбавање, утврђивање и обнављање програмских садржаја из наставних предмета Слободно време</p> <p>Игре на отвореном (елементарне, штафетно-такмичарске, игре лоптом, игре реквизитима...) Игре у затвореном простору Спортски дан (турнир одељења боравка)</p> <p>Слободне активности</p> <p>Активности повезане са програмским садржајима из наставних предмета Светски дан родитеља (1. јун)</p> <p>Еколошка акција: „Очистимо нашу околину“, припрема и извођење одељенске приредбе поводом краја школске године Пројекат „Активно читање“ ликовна радионица и уређење паноа („У сусрет лету“, „Београд у загрљају река“) изложба ликовних радова</p>	<p>Обнављање, утврђивање и примена стечених знања; подстицање и развијање одговорности, самосталности, уредности и тачности у раду:</p> <p>Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; развој и усавршавање моторичких способности ученика; неговање другарства и сарадње; развијање такмичарског духа;</p> <p>утврђивање и продубљивање програмских наставних садржаја;</p> <p>развијање свести о потреби очувања животне средине</p> <p>развијање способности ученика за активно стваралачко суделовање у културном и јавном животу школе; развој маште, креативности и стварања оригиналних ликовних решења</p> <p>развијање способности естетске процене радова;</p> <p>развијање интересовања ученика, њихових способности, умења и вештина</p>

\*У измењеним околностима, боравак деце у школи је организован у складу са прописаним мерама, деца сваки слободан тренутак проводе на свежем ваздуху, хигијена простора у којем деца бораве је на високом нивоу, школа је за ову специфичну ситуацију обезбедила сва потребна средства по препоруци МПНТР.

## ПЛАНОВИ УЧЕНИЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

## ПЛАН КЛУБА УЈЕДИЊЕНИХ НАЦИЈА – УН

### ОКВИРНИ ПЛАН РАДА у школској 2024/25. "КЛУБОВИ ЗА УЈЕДИЊЕНЕ НАЦИЈЕ – ОБРАЗОВАЊЕ ЗА УСПЕШНЕ ГЕНЕРАЦИЈЕ"

❖ "Оквирни план рада" представља **основу за израду Плана рада Клуба за УН** у конкретној средини. Тематске области, као општеобразовни део, потребно је обрадити у сваком клубу за УН. На основу интересовања чланова и реалних могућности, могу се планирати и остали наведени садржаји или друге активности, у складу са циљевима клуба за УН.

❖ Чланови клубова за УН могу се пријавити за учешће на Семинару "Глобална дипломатија" и за учешће у стручним посетама центрима УН у свету и објектима Светске баштине УНЕСКА, које организује Центар за међународну сарадњу, према посебним програмима и условима за ова образовна путовања (Пројекат "Свет Уједињених нација").

❖ Клубови за УН у основним и средњим школама могу планирати и програм "Упознајмо државе света" (представљања земаља – чланица УН, у сарадњи са културним центрима и амбасадама),

❖ Клубови за УН у средњим школама могу учествовати у програму "Београдски међународни модел УН – БИМУН Јуниор" (начин рада органа УН), према упутству Удружења за УН.

❖ Чланови клубова за УН у школама који су посебно заинтересовани за програме УНЕСКА, могу организовати УНЕСКО СЕКЦИЈУ при Клубу за УН (према Упутству и програму УНЕСКО клуба "Центар" Удружења за УН Србије).

#### СЕПТЕМБАР

· Информисање ученика о циљевима и активностима клуба за Уједињене нације, упис заинтересованих чланова, договор о програму и начину рада клуба за УН ☐ **Тематски сусрет (радионице): СИСТЕМ УЈЕДИЊЕНИХ НАЦИЈА**

· Обележавање МЕЂУНАРОДНОГ ДАНА МИРА (21. септембар): "Моја будућност – моји циљеви" ☐  
Семинар за професоре и ученике координаторе  
☞ Практичан рад: Литерарни и ликовни КОНКУРС Удружења за УН Србије

#### ОКТОБАР

☐ **Тематски сусрет (радионице): ЦИЉЕВИ ОДРЖИВОГ РАЗВОЈА УН - Агенда 2030** ·  
Семинар за ученике - програм УЗУНС "Глобална дипломатија"

☞ Практичан рад: Програм поводом 24. октобра - Дана УН и 70. година Удружења за УН Србије

#### НОВЕМБАР

☐ **Тематски сусрет (радионице): ТОЛЕРАНЦИЈА И КУЛТУРА МИРА**

☐ Вршњачка едукација у школама - пројекат: "За Толеранцију и НЕнасиље"

☞ Практичан рад: "НЕДЕЉА ТОЛЕРАНЦИЈЕ" и обележавање 16. новембра – Дана УНЕСКА ☐  
Учешће у стручној посети главном седишту УН у Њујорку

#### ДЕЦЕМБАР

☐ **Тематски сусрет (радионице): УН И ЉУДСКА ПРАВА**

· Обележавање СВЕТског ДАНА БОРБЕ ПРОТИВ СИДЕ (01. децембар)

· Обележавање ДАНА ЉУДСКИХ ПРАВА (10. децембар) - "НЕДЕЉА ЉУДСКИХ ПРАВА" ☐  
БИМУН семинари у средњим школама (према упутству Удружења за УН Србије)

#### ЈАНУАР

☐ Образовни семинар "Београдска УН тура" (зимски распуст)

**ФЕБРУАР**

- ☒ **Тематски сусрет (радионице): СВЕТСКА КУЛТУРНА И ПРИРОДНА БАШТИНА УНЕСКА** ☞ Практичан рад: Представљање објекта Светске баштине УНЕСКА у свету

**МАРТ**

- ☒ **Тематски сусрет (радионице): ПОПУЛАЦИОНИ ИЗАЗОВИ - Фонд УН за становништво (UNFPA)** ☞ Практичан рад: Млади и старији - Сусрет генерација
- ☒ Учешће на МЕЂУНАРОДНОМ МОДЕЛУ УН – "БИМУН " (за средњошколце и студенте)

**АПРИЛ**

- ☒ **Тематски сусрет (радионице): ИЗБЕГЛИЧКА КРИЗА - Агенција УН за избеглице (UNHCR)** ☞ Практичан рад: Обележавање СВЕТСКОГ ДАНА ЗДРАВЉА – 7. април
- ☒ Учешће у стручној посети седишту УНЕСКА у Паризу и Међународног центра УН у Бечу

**МАЈ**

- ☒ **Тематски сусрет (радионице): КЛИМАТСКЕ ПРОМЕНЕ И ОДРЖИВИ РАЗВОЈ - Зелена агенда** · Обележавање Међународног дана за биолошку разноврсност и одрживи развој – 22. мај ☞ Практичан рад: Еколошка радионица

**ЈУН**

- ☒ **Тематски сусрети (радионице): АЛИЈАНСА ЦИВИЛИЗАЦИЈА** · Обележавање СВЕТСКОГ ДАНА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ – 5. јун

**ЈУЛ - АВГУСТ**

- ☒ Учешће заинтересованих чланова на Летњем кампу: ГЛОБАЛНА ДИПЛОМАТИЈА · Обележавање Међународног дана младих – 12. август.

**ПЛАН РАДА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОДИНУ**

АКТИВНОСТИ	РАЗРЕД	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАТОР
- Избор и именовање председника, подпредседника и владе у ученичком парламенту (у.п.) - Усвајање плана рада у.п. - Допуна и/или измена статута у.п. - Присуствовање састанцима и давање мишљења и предлога стручним органима, Школском одбору, Савету родитеља и директору о: правилима понашања у школи, мерама безбедности ученика, годишњем плану рада, школском развојном плану, школском програму, начину уређивања школског простора, избору уџбеника, слободним и ваннаставним активностима, учешћу на спортским и другим такмичењима и организацији свих манифестација у школи и ван ње и другим питањима од значаја за њихово образовање (по потреби)	7- 8.	Септембар	Чланови у. п. и наставник задужен за вођење у.п.
- Усвајање статута у.п. -Упознавање ученика са Правилником о дискриминацији и Правилником о друштвено-корисном раду	7 - 8.	Октобар	Чланови у. п. и наставник задужен за вођење у.п.

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Упознавање ученика са правилником о понашању ученика и запослених у школи и давање мишљења</li> <li>- Дискусија о актуелним проблемима ученика у школи</li> <li>- Организовање хуманитарне акције Рециклажа чепова</li> <li>-Организовање хуманитарних спортских турнира у школи</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Упознавање ученика са међународним и националним документима који гарантују право ученицима на удруживање и учешће у доношењу одлука: Конвенција о правима детета, Универзална декларација о људским правима, Конвенција за заштиту људских права и основних слобода, Закон о основама система образовања и васпитања</li> <li>- Разматрање услова за обављање ваннаставних активности у школи</li> </ul>	7 - 8.	Новембар	Чланови у. п. и наставник задужен за вођење у.п.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Упознавање ученика (5.разреда и подсећање старијих ученика) са Протоколом заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања у школи</li> <li>- Дискусија о превентивним мерама за спречавање насилног понашања ученика</li> <li>- Упознавање (5. разреда) - подсећање старијих ученика са Правилником о безбедности ученика и запослених у школи</li> <li>- Разматрање успеха ученика на крају првог полугодишта на нивоу одељења</li> <li>- Евалуација успешности реализованих активности у.п.</li> <li>- Организација и реализација ученичке журке у школи</li> </ul>	7 – 8.	Децембар	Чланови у. п. и наставник задужен за вођење у.п.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разматрање проблематике која се односи на здравље, физичку активност и исхрану деце</li> <li>- Актуелни проблеми у школи</li> </ul>	7 – 8.	Јануар	Чланови у. п. и наставник задужен за вођење у.п.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Упознавање ученика са Законом о основама система образовања и васпитања (одговорност, обавезе ученика у школи и теже повреде обавеза ученика)</li> <li>- Информисање ученика о могућностима учешћа у разним активностима у граду (ван школе)</li> </ul>	7 – 8.	Фебруар	Чланови у. п. и наставник задужен за вођење у.п.
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Дискусија о актуелним проблемима у школи</li> <li>- Учешће у реализацији акције рециклажа чепова</li> </ul>	7 – 8.	Март	Чланови у. п. и наставник задужен за вођење у.п.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Укључивање у евалуацију кључних области рада школе</li> <li>- Предлог термина за додатну и допунску наставу</li> </ul>	7 – 8.	Април	Чланови у. п. и наставник задужен за вођење у.п.

-Организовање спортских хуманитарних турнира у школи			
- Разматрање успеха осмака на крају другог полугодишта на нивоу одељења - Евалуација успешности реализованих активности у.п. - Организација и реализација ученичке журке у школи	7 – 8.	Мај	Чланови у. п. и наставник задужен за вођење у.п.
- Разматрање успеха ученике 5, 6, 7. разреда на нивоу одељења на крају другог полугодишта - Евалуација начина функционисања и рада у.п. - Предлози активности у.п. за наредну школску годину - Давање мишљења о ђаку генерације	7 – 8.	Јун	Чланови у. п. и наставник задужен за вођење у.п.
- Укључивање у планирање и реализацију различитих културних активности (приредбе, журке, сусрети,) - Укључивање у различите хуманитарне, волонтерске акције - Учествовање у планирању и реализацији разних акција које се односе на очување животне средине - Учешће у спортским такмичењима и такмичењима у знању - Дискусија о различитим проблемима ученика у школи - Разматрање односа и сарадње ученика и наставника и атмосфере у школи -Редовно обавештавање ученика о питањима од посебног значаја за њихово школовање и о активностима у.п. - Давање предлога о начину уређивања школског простора - Давање предлога о избору уџбеника - Давање предлога о местима погодним за екскурзију ученика - Присуствовање састанцима Школског одбора, Савета родитеља, Наставничког већа (по потреби)	7 – 8.	Током године	Чланови у. п. и наставник задужен за вођење у.п.

НАПОМЕНА: У раду Ученичког парламента учествују и ученици петог и шестог разреда

# ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВОЂЕЊЕ ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ

Планирање и програмирање екскурзија и наставе у природи извршено је на основу Правилника о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи (Службени гласник РС-Просветни гласник 30/2019.)

## Програм екскурзије

Програм екскурзије садржи: образовно-васпитне циљеве и задатке, садржаје којима се постављени циљеви остварују; планирани обухват ученика; носиоце предвиђених садржаја и активности; трајање; путне правце; техничку организацију и начин финансирања и друга питања значајна за реализацију програма наставе у природи и екскурзија.

Стручно веће за разредну наставу и одељењска и стручна већа предлажу програм наставе у природи, односно екскурзије, који достављају наставничком већу, ради разматрања и усвајања.

Настава у природи и екскурзија могу да се реализују, ако је савет родитеља дао сагласност на програм наставе у природи, односно екскурзије.

### Извођење екскурзије и наставе у природи

Носиоци припреме, организације и извођење програма екскурзије су директор школе, стручни вођа пута, одељењски старешина или други наставник кога одреди директор школе, који је добио сагласност одељењског већа.

Стручни вођа пута може бити директор или бира директор школе из реда наставника који остварују план и програм наставе и учења.

Стручни вођа пута прати и спроводи програм који се односи на остваривање постављених образовно-васпитних циљева и задатака и одговарајућих садржаја.

Одељењски старешина координира остваривање садржаја и активности предвиђених програмом екскурзије, стара се о безбедности и понашању ученика. Изузетно, одељењски старешина обавља послове из надлежности стручног вође пута ако је у питању школа са малим бројем ученика и школа са комбинованим одељењима.

### Услови за извођење екскурзије и наставе у природи

Настава у природи се организује и изводи, уз претходну писмену сагласност родитеља, односно другог законског заступника (у даљем тексту: родитељ) по правилу за најмање 80% ученика истог разреда, уколико су створени услови за остваривање циљева и задатака.

Екскурзија се организује и изводи уз претходну писмену сагласност родитеља, по правилу за најмање 60% ученика истог разреда и уколико су створени услови за остваривање циљева и задатака.

Изузетно, настава у природи, односно екскурзија може да се организује ако писмену сагласност да најмање 60% родитеља ученика одељења.

Извођење наставе у природи, односно екскурзије за ученике истог разреда организује се са истим садржајем, по правилу, истовремено.

Ако нису испуњени наведени услови, директор школе доноси одлуку о неорганизовању екскурзије.

### Припрема наставе у природи и екскурзија

Припрема ученика подразумева да се ученици унапред упознају са местом у које одлазе, условима живота у којима се организује настава у природи, односно екскурзија, облицима и садржајима рада, начином превоза и понашањем у току пута, потребним књигама, прибору, одећи, обући, појединим спортско-рекреативним активностима које ће се тамо реализовати.



Пре одласка на екскурзију, ученици, подељени у групе, уз помоћ наставника припремају кратке реферате о областима и местима која посећују.

Реализација екскурзија и наставе у природи

Настава у природи се организује у трајању од седам до десет дана, искључиво на територији Републике Србије.

За ученике седмог и осмог разреда основне школе, екскурзија се може организовати и у Републици Српској.

Школа може да планира студијско путовање за групу ученика у циљу учења језика и упознавања културе, сарадње у оквиру пројеката и других облика образовно-васпитног рада, а које се изводи уз претходно прибављену сагласност надлежне школске управе.

За ученике једног разреда екскурзија се сваке године организује у другом подручју Републике Србије, а то су:

- 1) Аутономна покрајина Војводина (Бачка, Банат, Срем);
- 2) Западна Србија са Таром;
- 3) Југозападна Србија (Златибор, Златар, Увац);
- 4) Централна Србија: Шумадија и Поморавље;
- 5) Ибарско-копаонички крај;
- 6) Јужна Србија (Ниш–Врање);
- 7) Источна Србија са Ђердапом;
- 8) Београд и околина.

Директор установе одговоран је за законитост реализације наставе у природи, екскурзије и студијског путовања.

Избор агенције за извођење наставе у природи и екскурзије

Избор агенције за реализацију наставе у природи и екскурзије спроводи се у складу са законом који уређује јавне набавке.

Наставу у природи, односно екскурзију, може да реализује искључиво агенција која поседује законом прописану лиценцу за организовање туристичког путовања

Поступак јавних набавки спроводи комисија школе коју образује директор. Комисија има најмање три члана:

- најмање један представник савета родитеља разреда за које се организује настава у природи, односно екскурзија и
- најмање један наставник који ће реализовати наставу у природи, односно екскурзију, при чему се на сва остала питања у вези са саставом комисије сходно примењују одредбе закона којим се уређује област јавних набавки.

Секретар школе, уколико није члан комисије, пружа стручну помоћ члановима комисије.

Стручну помоћ члановима комисије пружа и лице које у школи обавља финансијске и рачуноводствене послове.

Одлуку о додели уговора доноси директор на основу предлога комисије.

Екскурзија и настава у природи су ваннаставни облици образовно-васпитног рада.

**Безбедност путовања**

Директор школе је обавезан да организује консултативни састанак пре извођења путовања, на који позива представнике свих интересних група у процесу одлучивања и планирања, о чему се сачињава записник.

План дежурства ученика и наставника за време путовања је саставни део програма наставе у природи, односно екскурзије.

Дневне активности утврђене програмом наставе у природи, односно екскурзије морају бити реализоване до 22 часа.

За путовања дужа од два дана неопходно је да родитељ достави податке о здравственом, физичком и психичком стању ученика, које издаје изабрани лекар/педијатар на основу здравственог картона.

Тајност података о здравственом, физичком и психичком стању ученика мора бити обезбеђена и о овоме се стара директор школе, наставник разредне наставе, односно одељењски старешина и лекар.

Циљ организовања наставе у природи и екскурзије:

Циљеви наставе у природи су:

- очување, подстицање и унапређивање укупног здравственог стања ученика, њиховог правилног психофизичког и социјалног развоја;
- стварање основа за усвајање активног, здравог и креативног начина живота и организовања и коришћења слободног времена;
- проширивање постојећих и стицање нових знања и искустава о непосредном природном и друштвеном окружењу;
- развијање еколошке свести и подстицање ученика на лични и колективни ангажман у заштити природе;
- социјализација ученика и стицање искустава у колективном животу, уз развијање толеранције и одговорног односа према себи, другима, окружењу и културном наслеђу;
- развијање позитивних односа према националним, културним и естетским вредностима;
- развијање способности сагледавања развоја привредних могућности краја, односно региона који се обилази.

Циљ екскурзије је непосредно упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа, а у циљу остваривања образовно-васпитне улоге школе.

Задаци наставе у природи:

Програмски: Тематска реализација наставног градива, развијање способности опажања, развијање радних и хигијенских навика,

- упознавање са начином живота и рада људи појединих крајева;
- упознавање разноврсности биљног и животињског света појединих крајева, уочавање њихове повезаности и променљивости;
- упознавање са карактеристикама годишњих доба у природи и смењивање временских прилика;
- развијање способности сналажења тј. оријентисања у простору и времену;
- оспособљавање ученика за безбедан и правилан боравак у природи;

Здравствени: боравак у чистој здравственој средини; развијање еколошке свести, навоика и љубави према природи и околини која нас окружује; бављење спортом и рекреацијом ; индивидуалне и колективне шетње; навикавање на правилно смењивање рада, одмора и сна;

Социјални: Заједничким животом и радом развија се социјализација деце и јача осећај колективног духа и заједништва; испољава осећање на социјално прихватљив начин; усвајање ненасилних облика комуникације; заинтересованости ученика за одређени проблем и његово конструктивно решавање; Подстицање самосталности у процесу стицања знања кроз непосредне истраживачке задатке. развијање солидарности, другарства и правилно коришћење слободног времена, развијање осећања одговорности према личној и имовини других лица.

## Задаци екскурзије

Проучавање објекта и феномена у природи; уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима; развијање интересовања за природу и еколошке навике; упознавање начина живота и рада људи појединих крајева; развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, као и позитивним социјалним односима.

Извештај о извођењу наставе у природи или екскурзије

После изведеног путовања, стручни вођа путовања и представник туристичке агенције сачињавају забелешку о извођењу путовања, након чега стручни вођа путовања у року од три дана сачињава извештај, који подноси директору, са оценом о извођењу и квалитету пружених услуга.

Након изведеног путовања ученици попуњавају анкетни лист.

Саставни део извештаја из става 1. овог члана, садржи и информацију о стеченим знањима и искуствима са путовања, начин њихове интеграције у наставни процес, утиске ученика о реализованом путовању, као и планиране обавезне активности које ће наставници са ученицима осмислити и реализовати у настави и ваннаставним активностима (нпр. пројекти, презентације за родитеље, изложбе и сл.)

Извештај се разматра на савету родитеља и наставничком већу, а на школском одбору се разматра и усваја.

За школску 2024/25. годину Савет родитеља је у јуну 2024. године одобрио маршруте за једнодневне излете и за наставу у природи

## НАСТАВА У ПРИРОДИ

**Циљ организовања наставе у природи** је остваривање одговарајућег садржаја наставних и ваннаставних активности из наставног програма основне школе у климатски погодном месту из образовно-васпитних, здравствено-рекреативних и других разлога.

### **Задаци наставе у природи су:**

- *Програмски:* Тематска реализација наставног градива, развијање способности опажања, посматрања, развијање радних и хигијенских навика, развијање солидарности, другарства и правилно коришћење слободног времена, развијање осећања одговорности према личној и имовини других лица.

- *Здравствени:* Боравак у чистој животној средини; развијање еколошке свести и љубави према природи и околини која нас окружује; бављење спортом и рекреацијом; индивидуалне и колективне шетње и различите спортске активности

- *Социјални:* Заједничким животом и радом развија се социјализација деце и јача осећај колективног духа и заједништва; испољавање осећања на социјално прихватљив начин; усвајање ненасилних облика комуникације, заинтересованости ученика за одређени проблем и његово конструктивно решавање.

Настава у природи организоваће се за ученике од 1. до 4. разреда у трајању од осам дана. Програм је израдила стручна комисија која је именована на Наставничком већу, а Савет родитеља даје своју сагласност.

## Предлог дестинације за извођење наставе у природи за школску 2024/2025. годину

### РАЗРЕДНА ВЕЋА I и II разреда Планина РУДНИК – друга половина маја месец

На састанку Разредних већа I и II разреда, одржаном у уторак, 19.6.2024. постигли смо договор да за следећу школску годину предложимо Савету родитеља планину РУДНИК за извођење наставе у природи и то у другој половини маја месеца 2025.године.

Наставом у природи на планини Рудник ученици првог и другог разреда остварили би следеће садржаје наставног Плана и програма :

#### ● СРПСКИ ЈЕЗИК

- Рад на развијању способности причања доживљаја, причања са елементима описивања на основу доживљених слика у природи.
- Упознавање са старим алатима и занатима – богаћење речника.
- Писање писма и разгледнице.
- Писање дневника.

#### ● СВЕТО ОКО НАС

- Ученици првог и другог разреда упознали би флору и фауну планине , животне заједнице шума и ливада, међусобни утицај живе и неживе природе у тим пределима, начин живота и рада људи, нарочито на селу планираном посетом сеоском домаћинству и сеоској школи...
- Ученици другог разреда ће упознати највећу природну област Србије – планинску област, њена природна богатства, начин живота и рада људи ...

#### ● ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

Ученици трећег и четвртог разреда реализоваће следеће садржаје :

- ходање и трчање у природи
- скакања и прескакања у природи
- елементарне игре у природи и на спортским теренима
- штафетне игре у природи

Поред наведених садржаја реализовали би и спортске игре фудбал, кошарка и Између две и четири ватре на спортским теренима. Сви ученици би се такмичили у спортским турнирима.Организовање часова пливања на хотелском базену.

#### ● ОДЕЉЕЊСКА ЗАЈЕДНИЦА и ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ

- неговање самосталности
- неговање колективног духа , другарства и сарадничких односа

Садржаји осталих предмета реализоваће се у учионицама намењеним за наставу у природи или у самој природи , где би се организовала такмичења у плетењу венчића или ликовне радионице у природи. Презентације певача, рецитатора, глумаца, плесних парова, смотре најмаштовитијих фризура и израда маски реализовали би се у оквиру вечерњих активности. Из области здравственог васпитања ученици би проширили и применили знања стечена у школи : јутарња гимнастика, здрава исхрана, понашање за

столом, лична хигијена и хигијена простора у коме живе, важност бављења спортом и боравка на ваздуху.

Сматрамо такође да би планинска клима и боравак на Руднику био добар за хроничне болести од којих болују београдска деца, нарочито наша која живе у најзагађенијем делу града.

#### **Оствареност циљева на планини Рудник кроз :**

- посету Цвијићевом врху (Мали Штурац) 1132м - посетили би седиште и чули предавање водича)
- посету Рудничкој цркви
- посету сеоском дворишту
- посету Етно селу и излетишту Ливаде
- посету сеоској школи
- пешачење трим стазама 1,5 км, 3км (истицање спортско рекреативног значаја)
  - ученици ће сазнати о пореклу имена Рудник (по руднику –руде олова,цинка исребра из доба Римљана) од водича и по могућности посетом руднику.

### **РАЗРЕДНО ВЕЋЕ ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА- октобар месец Дестинација Букуља/ Аранђеловац**

На састанку Разредних већа 1., 2., 3. и 4. разреда, одржаном у петак, 19.6. 2024. постигли смо договор да за следећу школску годину предложимо Савету родитеља Тршић за извођење наставе у природи и то за почетак јуна месеца 2025.године.

Наставом у природи ученици трећег разреда остварили би следеће садржаје наставног Плана и програма :

#### **СРПСКИ ЈЕЗИК**

- ✓ Рад на развијању способности причања доживљаја, причања са елементима описивања на основу доживљених слика у природи.
- ✓ Упознавање са старим алатима и занатима – богаћење речника.
- ✓ Писање писма и разгледнице.
- ✓ Писање дневника.

#### **ПРИРОДА И ДРУШТВО**

- ✓ Ученици трећег разреда упознали би флору и фауну , животне заједнице шума и ливада, међусобни утицај живе и неживе природе у тим пределима, начин живота и рада људи, нарочито на селу планираном посетом сеоском домаћинству и сеоској школи...
- ✓ Планина Букуља обрасла је листопадном шумом, а њен врх штити Аранђеловац од јаких ветрова, чини климу благом и погодном за извођење спортова и рекреације. Ту се може још наћи и црни и бели јасен, храст, цер, обична леска, мечја леска, јасика, планинска ива, горски јавор, дивља крушка, граб.

#### **ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ**

Ученици ће реализовати следеће садржаје :

- ✓ ходање и трчање у природи
- ✓ скакања и прескакања у природи

- ✓ елементарне игре у природи и на спортским теренима
- ✓ штафетне игре у природи
- ✓ спортске игре фудбал, кошарка и одбојка на спортским теренима.

Сви ученици би се такмичили у спортским турнирима.

#### **ОДЕЉЕЊСКА ЗАЈЕДНИЦА, ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ**

- ✓ неговање самосталности
- ✓ неговање колективног духа , другарства и сарадничких односа

Садржаји осталих предмета релизоваће се у учионицама намењеним за наставу у природи или у самој природи, где би се организовала такмичења у плетењу венчића или ликовне радионице у природи. Презентације певача, рецитатора, глумаца, плесних парова, смотре најмаштовитијих фризура и израда маски реализовали би се у оквиру вечерњих активности. Из области здравственог васпитања ученици би проширили и применили знања стечена у школи: јутарња гимнастика, здрава исхрана, понашање за столом, лична хигијена и хигијена простора у коме живе, важност бављења спортом и боравка на ваздуху.

#### **ОСТВАРЕНОСТ ЦИЉЕВА на Букуљи КРОЗ СЛЕДЕЋЕ САДРЖАЈЕ :**

1. **Букуља** је планина у Шумадији, у чијем подножју се налазе Аранђеловац и Буковичка бања, а њен највиши врх је висок 696 метара. Обрасла је буковом, грабовом и храстовом шумом. Погодна је за припреме спортских екипа, а обележене пешачке стазе воде од парка Буковичке бање до врха планине. Штити град од јаких ветрова. На врху се налази хидрометеоролошка станица, а на њеним ободима је Гарашко језеро. На њој се налази извориште газиране минералне воде Књаз Милош.
2. Парк Буковичке бање, Кнежеве сале у „Старом здању”,
3. Вила „Караџић”, врха Букуље, до којег воде обележене пешачке стазе,
4. Буковичка црква, цркве Св. Архангела Гаврила,
5. Народни музеј у Аранђеловцу

#### **РАЗРЕДНА ВЕЋА МЛАЂИХ РАЗРЕДА**

**школска 2024 /2025. година**

**IV разред**

На састанку Актива учитеља одржаном у понедељак, 19.6.2024. постигли смо договор да за следећу школску годину предложимо Савету родитеља следеће **дестинације за извођење наставе у природи:**

#### **ИВАЊИЦА** последња недеља маја-јун месец 2025. године

Наставом у природи у **ИВАЊИЦИ** ученици **ЧЕТВРТОГ разреда** остварили би следеће садржаје наставног Плана и програма :

##### **➤ СРПСКИ ЈЕЗИК**

- Рад на развијању способности причања доживљаја, причања са елементима описивања на основу доживљених слика у природи.

- Упознавање са легендама краја и народном књижевности краја (епска поезија и проза, легенде, анегдоте...)
- Упознавање са старим алатима и занатима – богаћење речника
- Писање извештаја
- Писање писма и разгледнице.
- Писање дневника.

#### ➤ ПРИРОДА И ДРУШТВО

##### Ученици ће се упознати са рељефом:

- Ивањица лежи на обалама реке Моравице, зачетнице наше највеће реке, Западне а потом Велике Мораве. Смештена је у живописној котлини окружена планинским венцима Голије, Јавора, Мучња, Чемерна и Радочела.
- Историјске личности краја,
- Речни ток, извор, поток, реку, понорницу...
- Ученици би упознали флору и фауну планина ГОЛИЈЕ и ЈАВОРА, животне заједнице шума и ливада, међусобни утицај живе и неживе природе у тим пределима, начин живота и рада људи, планираном посетом етно селу, са ... природним богатствима, начином живота и рада људи, климом, привредним значај, ...
- Ученици ће се упознати са богатим историјским садржајима из 2.светског рата...
- Ивањица је домаћин неколико културно-уметничких манифестација од којих је највећа Нушићијада. То фестивал филмске комедије.

#### ➤ ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

##### Ученици ће реализовати следеће садржаје :

- ходање и трчање у природи
- скакања и прескакања у природи
- елементарне игре у природи и на спортским теренима
- штафетне игре у природи
- пливање и ватерполо (на отвореним и затвореним хотелским базенима)

Поред наведених садржаја реализовали би и спортске игре фудбал, кошарка и одбојка на хотелским спортским теренима и затвореним базенима у случају лошег времена. Сви ученици би се такмичили у организованим спортским турнирима по њиховом избору.

#### ➤ ОДЕЉЕЊСКА ЗАЈЕДНИЦА, ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ

- неговање самосталности

- неговање колективног духа , другарства и сарадничких односа
- Садржаји осталих предмета реализоваће се у учионицама намењеним за наставу у природи или у самој природи , где би се организовала такмичења у плетењу венчића или ликовне радионице у природи, потрага за благом и сл..
- Презентације певача, рецитатора, глумаца, плесних парова , смотре најмаштовитијих фризура и израда маски реализовали би се у оквиру вечерњих активности. Из области здравственог васпитања ученици би проширили и применили знања стечена у школи : јутарња гимнастика, здрава исхрана, понашање за столом , лична хигијена и хигијена простора у коме живе важност бављења спортом и боравка на ваздуху.
- Сматрамо такође да би бањска или планинска клима биле добре за хроничне болести од којих болују београдска деца, нарочито наша која живе у најзагађенијем делу града.

### ОСТВАРЕНОСТ ЦИЉЕВА У ИВАЊИЦИ КРОЗ СЛЕДЕЋЕ САДРЖАЈЕ :

#### **Ивањица...**

Ивањица је прелепа варошица смештена у југозападној Србији, на обали реке Моравице. Ивањица је живописна долина окружена прелепим пејзажима планина: Голија, Јавор, Мучањ, Чемерно и Радочело, оаза нетакнуте природе, чистог ваздуха и дом гостољубивих и љубазних људи.

#### **Прва Ваздушна бања у Србији**

Због свог географског положаја и природних карактеристика, Ивањица је проглашена Ваздушном бањом, као местом изузетног ваздуха, врло погодним за лечење различитих плућних болести и анемије.

#### **У самој варошици треба посетити:**

**Градски парк** и шеталиште поред реке Моравице на којој се налази водопад, визуелни симбол града, са рестораном на реци и старо језгро града-центар.

#### **„Кушића хан“ – Ивањица**

Налази се у Ивањици и један је од најстаријих споменика сеоског неимарства у Моравичком крају. Некада је служио као коначиште кириџијама који су долазили са Златибора и из Санџака. Сада је смештен у самом центру варошице поред споменика Дражи Михаиловићу

#### **Хидроцентрала „Моравица“ – Ивањица**

1911. године пуштена је у рад као девета хидроцентрала у Србији. Имала је 260 КС и осветљавала је само варошицу. Године 1936. изграђена је камено-бетонска брана висине 9, а ширине 16 метара. Још увек производи струју, али представља и својеврсни музеј.

**„Јеремића кућа“ – Ивањица** је најстарија сачувана зграда у Ивањици и једна је од 12 које нису изгореле у великом пожару 1846.године. Смештена је на крају градског шеталишта и један је од визуелних симбола Ивањице.



**„Стара чаршија“** – Ивањица, строги центар града, проглашен је 1987. године за просторно-историјску целину од великог значаја. Амбијентална вредност старе чаршије је у њеном аутентичном изгледу са почека 19. века, као и у архитектонско-историјским вредностима појединачних објеката. Главна улица – место снимања многих популарних филмова и серија

**Гроб „Бошка Југовића“ – Ивањица** налази се на 4 км од Ивањице. По предању, повлачећи се рањен са Косова, један од браће Југовић, Бошко, умире надомак Ивањице. Ту га је сахранила сестра, кнегиња Милица, а на његовом гробу је саградила малу цркву. Приликом откопавања гроба 1911. године, испод камене плоче пронађен је мушки скелет, панцирна кошуља, шлем и остаци барјака, што говори да је свакако реч о неком српском средњовековном властелину, међутим поузданих података да припадају Бошку Југовићу, нема. На гробу је посађено нових девет храстова, који симболизују девет Југовића. Данас их има седам.

**„Споменик револуције“ – Ивањица** је мозаик, величине 5×2.4 м.

Представља изузетно уметничко дело и највећи је мозаик на отвореном простору код нас.

**Споменик „Ђенерал Драгољуб Дража Михаиловић“ – Ивањица** налази се у центру града. Подигнут је у знак пажње и сећања на легендарног вођу Равногорског покрета у II светском рату, ђенерала и команданта југословенске Краљевске војске у отаџбини. Поред споменика је „Чичин дом“ који прераста у Равногорску библиотеку и музеј Равногорског покрета. Драгољуб Михаиловић је рођен у Ивањици 14. априла 1893.

**“Хаџи Проданова пећина” – Рашчићи**

Хаџи Проданова пећина је добила име по Карађорђевој војводи, Хаџи Продану Глигоријевићу који је у пећину склањао збегове. Налази се у долини Рашћанске реке, па је због тога зову и „Рашћанска пећина“. Удаљена је 7 километара од Ивањице на путу за Гучу, на надморској висини око 600 метара. У пећини је пронађено 25 нових врста пећинских животиња и инсеката, које у свету, или нису познате или су ретке. Пећина је била привремено станиште ловаца – неандерталаца и пећинског медведа чија је лобања, бројне кости и зуби пронађени у пећини.

**„Крајпуташи“**

Ивањички крајпуташи су различитог облика, најчешће у виду великих каменних блокова, веома сличних стећцима. На предњој страни је обично представљен покојник, а на задњој епитаф. Поред крајпуташа намењених једном покојнику, у овом крају се могу наћи и крајпуташи у спомен двојници па чак и тројници покојника, што је реткост у другим крајевима.

## ЕКСКУРЗИЈЕ

### ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ ЕКСКУРЗИЈЕ У ПЕТОМ РАЗРЕДУ школске 2024/25. год.

Екскурзија у петом разреду ће се обавити на следећој дестинацији:

#### **Београд– Засавица – Етно село “Сунчана река” – Тршић – Ваљево Бранковина – Београд**

Опредељење за ову дестинацију је преовладало из више разлога:

- Може се реализовати за два дана, уз одмор и игру ученика у природи.
- Чини део једне заокружене целине, коју би ученици од V- VIII разреда требало да посете, а везана је за градиво V разреда.
- Овом екскурзијом би били остварени следећи садржаји наставног плана и програма:

#### Српски језик и историја

- ученицима се пружа могућност да се упознају са радом и делом Вука Караџића, пошто се у V разреду обрађују приповетке, епске песме и друге народне умотворине које је Вук записивао, па ученике у његовом завичају треба на то подсетити.
- обилазак места рођења и гробове: Проте Матеје Ненадовића, Љубомира Ненадовића и Десанке Максимовић у Бранковини.

#### Географија

- упознавање рељефа Западне Србије и географских појмова, као и природних лепота.

#### Биологија

- упознавање флоре и фауне овог дела Србије - екологија

#### Уметност

- култура живљења, упознавање са старим занатима, са традицијом, етнографијом.

#### Музичка култура

- упознавања народних инструмената и обичаја

#### Физичко васпитање

- спортске активности на свежем ваздуху, рекреација у природи

#### Васпитно - образовни циљ:

- упознавање ученика са правим вредностима, неговање самосталности, колективног духа и другарства.

### **РАЗРЕДНО ВЕЋЕ VI РАЗРЕДА за школску 2024/25. годину**

планира дводневну екскурзију на релацији **Београд– Виминацијум –ХЕ „Ђердап“ – Рајкова пећина –Лепенски вир– Смедерево – Београд.**

Опредељење за ову дестинацију је преовладало из више разлога:

- Може се реализовати за два дана, уз одмор и игру ученика у природи.
- Овом екскурзијом би били остварени следећи садржаји Наставног плана и програма:

### Српски језик и историја

- ученицима се пружа могућност да обиђу Смедеревску тврђаву, седиште средњовековне српске државе, коју је подигао деспот Ђурађ Бранковић;
- обилазак археолошког локалитета Лепенског вира;
- обилазак римског логора Виминацијум;

### Географија

- упознавање рељефа источне Србије, географских појмова, као и природних лепота;
- путовање кроз Ђердапску клисуру;
- обилазак Рајкове пећине;
- уочавање последица градње хидроелектране;

### Биологија

- упознавање флоре и фауне највећег националног парка Србије;

### Физика и техничко образовање

- упознавање са радом ХЕ „Ђердап“;

### Ликовна култура

- археолошко налазиште Лепенски вир познато је по скулптурама од камена;

### Музичка култура

- упознавања народних инструмената и обичаја;

### Физичко васпитање

- спортске активности на свежем ваздуху, рекреација у природи;

### Васпитно-образовни циљ:

- упознавање ученика са правим вредностима, неговање самосталности, колективног духа и другарства.

## **РАЗРЕДНО ВЕЋЕ VII РАЗРЕДА за школску 2024/25. годину**

планира дводневну екскурзију у мају 2018. године на релацији **Сремски Карловци (гимназија) - Нови Сад (Петроварадинска тврђава, Катакомбе, Природњачки музеј) - манастир Хопово –Нови Бечеј- Суботица (Градска кућа) –Палић (зоолошки врт)- Ковачица-Идвор.**

Опредељење за ову дестинацију је преовладало из више разлога:

- може се реализовати за три дана уз одмор и игру ученика у природи;
- северни део Србије ученици нису посећивали у нижим разредима;
- овом екскурзијом би били остварени следећи образовни и васпитни циљеви:

### **СРПСКИ ЈЕЗИК:**

Гимназија у Сремским Карловцима, основана у 18. веку, била је културни центар свог времена, а сам градић познат је и из песама Бранка Радичевића. Обилазак манастира Хопово у коме је боравио Доситеј Обрадовић, књижевник и просветитељ.

### **ЛИКОВНА КУЛТУРА:**

Упознавање са културном баштином наших предака, архитектуром војвођанских градова, фрескама манастира Хопово и галеријом слика наивне уметности у Ковачици.

#### **ИСТОРИЈА:**

Информације о изградњи Петроварадинске тврђаве и катакомбама и њеном значају у историји Срба. Проширивање знања о култури Срба у Јужној Угарској. Обилазак манастира Хопово у коме је боравио и Доситеј Обрадовић, књижевник и просветитељ. Градска кућа у Суботици грађена је у стилу сецесије почетком 20. века. Гимназија у Сремским Карловцима, основана у 18. веку, била је културни центар свог времена.

#### **ГЕОГРАФИЈА:**

Упознавање са пределима националног парка Фрушке горе и језерима различитим по начину постанка (Царска бара и Палић). Путовање кроз Срем, Банат и Бачку, делове Панонске низије одвојене Дунавом и Тисом. Боравак у мултикултуралној средини коју су обликовале различите нације и вере.

#### **БИОЛОГИЈА:**

Посета природњачком музеју и упознавање ретких примерака праисторијских животиња. Посета зоолошком врту на Палићу. Фрушка гора је један од 5 националних паркова Србије.

#### **ФИЗИКА И ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ:**

Посета музеју Михајла Пупина и упознавање са животом, делом и изумима овог великог научника.

#### **ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ:**

Током слободног времена после ручка, деца се могу играти и бавити спортом, организовати мали турнир између одељења у неком спорту за који постоје услови. Боравак у природи и пешачење су сами по себи део физичке културе.

#### **ВАСПИТНИ ЦИЉЕВИ:**

Упознавање ученика са правим вредностима, неговање самосталности, колективног духа и другарства.

### **ПРЕДЛОГ ДЕСТИНАЦИЈЕ ЗА ЕКСКУРЗИЈУ УЧЕНИКА ОСМОГ РАЗРЕДА ОШ „ВЛАДА АКСЕНТИЈЕВИЋ“ за школску 2024/25. годину**

Разредно веће осмог разреда предлаже да се тродневна екскурзија изведе у октобру 2024. године и то на следећој релацији: Овчарско-кабларска клисура - манастир Благовештење - Стопића пећина - Сирогојно (музеј на отвореном) – Златибор - Дрвенград - Бајина Башта - Шарганска осмица - манастир Рач - река Врело – Београд.

На екскурзији би били реализована следећи **образовно-васпитни циљеви и задаци:**

#### **СРПСКИ ЈЕЗИК:**

Манастир Рача је био центар писмености и преписивачке књижевности негујући познату „Рачанску преписивачку школу“. После Велике сеобе Срба 1690. године, калуђери Рачани у

Сент Андреји постављају темеље српске азбуке и књижевности у новом веку. За време Другог светског рата, у Манастиру је чувано „Мирослављево Јеванђеље“, најстарија српска књига, писана у XII веку.

#### **ИСТОРИЈА:**

Упознавање са задужбином краља Драгутина Немањића из 13. века. Манастирска црква је посвећена Христовом Вознесењу. Манастир је више пута био рушен и обнављан. У манастиру ученици могу видети војводски барјак Соколске нахије, Хаџи-Мелентија Стефановића из Првог српског устанка, као и реплику Мирослављевог јеванђеља.

#### **ГЕОГРАФИЈА:**

Упознавање са природним лепотама западне Србије и географским локалитетима на овој дестинацији, значајних и јединствених у Европи, као што су рељеф Овчарско-кабларске клисуре и планине Таре. Упознавање са вештачким језером Перућац, које је настало преграђивањем тока реке Дрине за потребе Хидроелектране „Бајина Башта“. Обилазак споменика природе *Потпећка пећина* и упознавање са њеним лепотама.

#### **БИОЛОГИЈА:**

Упознавање са очуваним и разноврсним шумским екосистемима Таре, који се одликују бројним реликтним и ендемичним шумским врстама. Посебну вредност и значај има Панчићева оморика (*Picea omorika*), ендемична и реликтна врста, која је кањонима и клисурама средњег тока рек Дрине успела да преживи последње ледено доба. Осим биљног света, Национални парк „Тара“ се може похвалити и бројним животињским врстама. Најпознатија врста за коју се може рећи да је симбол фауне бескичмењака Таре је ендемореликт Панчићев скакавац (*Purgomorphulla serbica*).

#### **ЛИКОВНА КУЛТУРА:**

Упознавање са фреско-сликарством 13. века. Обилазак туристичког насеља Дрвенград на Међавнику, који је истовремено и центар различитих уметничких манифестација у организацији редитеља Емира Кустурице и музеј на отвореном „Старо село -Сирогојно“, где се такође организују различите културне и уметничке манифестације.

#### **ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ И ФИЗИКА:**

Обилазак „Шарганске осмице“ на Мокрој Гори и упознавање са у свету јединственом пругом по броју мостова и тунела, као и старим возом „Ђира“. Ова пруга је била жила куцавица и веза Европе са Јадранским морем. Упознавање са архитектуром Дрвенграда и Сирогојна, која се заснива на народној градитељској традицији.

#### **ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ:**

Током извођења екскурзије, ученици бораве у природи и шетају, а у слободно време се могу играти или бавити спортом.

# ЈЕДНОДНЕВНИ ИЗЛЕТИ

## БЕОГРАД – полудневни излети

### 1. Музеј науке и технике + РАДИОНИЦА – Калемегдан

Музеј науке и технике у Београду је установа културе од националног значаја. Сталну поставку музеја тренутно чине изложбе: Други круг, Дечји музеј и Научни центар. На сталној поставци Други круг изложено је преко четири стотине предмета из фонда Музеја науке и технике. Поставка приказује технолошки развој и његов утицај на живот људи, и организована је у четири целине: точак – машина – мотор, комуникација, човек и техника, мера и број. На поставци су приказани предмети који сведоче о томе како се некада у Србији живело и радило. Сазнати нешто више о старим технологијама и развоју електрификације у Србији, као и о томе како се и куда пловило парним бродовима, како се штампало без штампача, како су изгледали први компјутери домаће производње или због чега је Теслин асинхрони мотор револуционарни изум. Дечји музеј налази се у приземљу музеја и обухвата две целине на основу два концепта – дечјег музеја и музеја играчака. У првој целини је представљен део фонда музеја из Збирке играчака. Поставка као и цео простор намењени су деци разних узраста и висином постамената и доступношћу предмета прилагођени њима. Представљено је преко 150 експоната/играчака из периода од 1920. до 1970. године: лутке, аутомобили, плишане меде, металне механичке играчке на навијање, дрвене играчке, музичке кутије, модел парне машине, модел железничке станице... Другу целину чини интерактивни део поставке применом нове технологије Проширена стварност, где се информације из стварног света комбинују с рачунарски генерисаним сликама и садржајем и, тако обједињене, приказују на екрану рачунара или мобилног телефона. Научни центар Музеја науке и технике смештен је у приземљу зграде музеја. Поставка је осмишљена тако да промовише учење кроз откривање, учествовање, експериментисање и непосредан контакт с научним изазовима. Интерактивни експонати приближиће вам феномене из области астрономије, математике, физике, биологије, психологије и логике на забаван начин, и подстаћи вас на размишљање и маштање ангажујући ваша различита чула и способности. Организована радионица. Шетња по Калемегдану. Обилазак најстарије цркве у Београду - цркве Ружица Слободно време са спортским аниматорима и рекреаторима. Такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

### 2. Огледно добро Мали Дунав – Радмиловац

Посета Огледном добру “Радмиловац” Пољопривредног факултета, јединственој еколошкој оази. У саставу огледног добра постоји следећи специјализовани центри: • Центар за воћарство; • Центар за пчеларство; • Центар за рибарство и примењену хидробиологију – Мали Дунав “Мали Дунав” је намењен деци и одраслима који желе да стекну нова знања или унапреде постојећа о флори и фауни Дунава, истражују, забаве се и уживају. Шетњом са докторантима и магистрима са Пољопривредног факултета кроз “Радмиловац”, деца ће имати прилику: да се возе чамцима, Пецају, виде Водену ботаничку башту, Зоо врт, Пачарник, Сојеницу - кућа на води, Акваријуме са дунавским рибама, Језера, Баре, Висећи мост, Аласку колибу - мали музеј рибарства, летњу учионицу, кутак за водене гмизавце, кутак за мале истраживаче... и ОСТРВО ЕВОЛУЦИЈЕ !

### 3. Археолошко налазиште Винча

Посета археолошком налазишту Бело брдо у Винчи, смештено на десној обали Дунава. Налази се у непосредној близини градског насеља Винча. Значај локалитета Винча је у

чињеници да су овде пронађени добро очувану остаци неолитског насеља, једног од првих урбаних насеља у Европи, које датира из периода од 5.000 година пре нове ере. Врхунац винчанске културе био је око 3.800 година пре нове ере, а након тог времена развиле су се друге заједнице које су потиснуле ову културу са далеко бољим и модернијим економским и социјалним односима, које су заснивали на узгајању животиња и производњи од бакра и злата. Први остаци насеља су нађени сасвим случајно почетком 20. века, али су археолошка ископавања услед нерешених новчаних и власничких питања са локалним становништвом обустављена. До данас је истражено свега четири посто укупне површине насеља. Ипак, ископавања су открила вредне податке о винчанској култури јер су археолози пронашли различите предмете од керамике и бронзе, попут фигура и посуђа које нам доста говоре о њиховом начину живота. Такође, археолози су пронашли велике некрополисе који управо потврђују чињеницу да је овде рођена једна од најстаријих цивилизација у Европи. Бројни артефакти су део сталне изложба која се налази на археолошком налазишту у Винчи. Такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

#### **4. Београдски хиподром – Ада Циганлија/Кошутњак**

Посета Београдском хиподрому. Отворен је 1914. године. Годишње организује надметања у 32 тркачка дана, од априла до октобра. Најважније трке су Дерби галопера касача и Трка за пехар хиподрома. Кроз своје активности знатно утиче на одгој, селекцију и квалитет тркачког грла, а самим тим и на целокупан развој коњичког спорта. Поред шетње и упознавање са коњичким спортом, овде ће ученици имати прилику да јашу коње (урачунати у цену). Ади Циганлија, на реци Сави, у непосредној близини ушћа у Дунав, на удаљености од само 4 км од центра Београда, налази се негдашње острво, а сада полуострво Ада Циганлија. На Ади Циганлију проверавамо ко је бржи у трци џаковима, ко је јачи у надвлачењу конопца, ко је спретнији у штафетним играма а ко на полигону, ко боље прескаче конопац, ко зна да набаци потковицу и још много, много других игара кроз које ће вас провести професионални рекреатори и спортски аниматори.

ИЛИ

Кошутњаку, на само 5 км од центра Београда ка југозападу налази се једно од најпознатијих и најпосећенијих београдских излетишта – Кошутњак. Парк-шума “Кошутњак” представља важан резерват природе. Трим стаза је један од најпознатијих спортских објеката у Кошутњаку. Стаза је кружна, дужине 1200 м., ширине 1,5 м. На њој постоји 15 модерних справа за вежбање, инфо табле, обележена је сваких 100 м. Стаза обилази плато на коме су распоређени остали спортски терени. Слободно време са спортским аниматорима и рекреаторима. Такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

#### **5. „MENS SANA IN CORPORE SANO“ – У ЗДРАВОМ ТЕЛУ ЗДРАВ ДУХ**

СПОРТСКИ ДАН на Ади Циганлији или у парк-шуми ПИОНИРСКИ ГРАД - Кошутњак да проверимо ко је бржи у трци џаковима, ко је јачи у надвлачењу конопца, ко је спретнији у штафетним играма а ко на полигону, ко боље прескаче конопац, ко зна да набаци потковицу и још много много других интересантних и иновативних игара кроз које ће вас провести професионални рекреатори и спортски аниматори.

#### **6. Етнографски и Природњачки музеј – Конак кнегиње Љубице - Саборна црква - Калемегдан**

Етнографски музеј се налази у непосредној близини Студентског парка ( споменици Ј. Панчићу, Ј. Цвијићу, Д. Обрадовићу) и Студентског трга. Етнографски музеј у Београду је основан 1901. издвајањем Етнографског одељења из оквира Народног музеја. Данас се у

збиркама Музеја чува око 200.000 музеалија међу којима је више од 56.000 етнографских предмета. Од оснивања Музеја до данас стручно се прикупљају и проучавају музејски предмети и етногенетски процеси, традиционална материјална култура, друштвени односи и породични живот, обичаји, веровања и народно стваралаштво. Ученици имају могућност обилажења и разгледања једног од најстаријих музеја на Балкану. С пуним правом се може назвати чуварем неизмерног блага традиционалне културе. Потом наставити улицом Краља Петра поред здања Основне школе Краљ Петар први, чији је пројектант прва жена архитекта у Србији, Јелисавета Начић. Даље ће проћи поред места где се налази кућа Томе Ећима у којој је радила прва пошта и прва аптека у Београду аптекара Матеје Ивановића, па поред кафане »Знак питања« која представља редак објекат оријенталне архитектуре у данашњем Београду. Посетити:

Саборну цркву. Након поклона сенама Вука и Доситеја предвиђено је краће разгледање унутрашњости цркве. Изграђена је у периоду од 1837. до 1840. године по налогу кнеза Милоша и посвећена Светом арханђелу Михаилу.

Природњачки музеј, и богату збирку фосилних инсеката, птица и сисара. Поставке се мењају током године, пре заказивања термина проверити која је актуелна поставка

Конак кнегиње Љубице, који је једна од малог броја сачуваних зграда из времена прве владавине кнеза Милоша Обреновића. Грађен је у периоду 1829–1831 за Милошеву супругу Кнегињу Љубицу и њихове синове Милана и Михајла. Замишљен је да буде репрезентативни двор српске владајуће династије Обреновић. Међутим, због близине Турака кнез Милош је мало боравио у њему. Своју примарну намену Конак је остварио током прве владавине кнеза Михаила (1839–1842), када је служио као његова резиденција. Стална музејска поставка носи назив „Ентеријери београдских кућа 19. века“. Приказује настанак и развој високе грађанске културе, начина живота и становања у деветнаестовековном Београду. На овај начин путем бројних експоната Конак постаје јединствени времеплов који посетиоце води у посету старих грађанских домова упознајући их са материјалним и духовним животом Београђана минулих времена. Обилазак Саборне цркве која је свега пар метара од конака, унутрашњости цркве која је грађена непуних девет година, у периоду од 1837. до 1840. године по налогу кнеза Милоша Обреновића и посвећена Светом арханђелу Михаилу. Посебну вредност цркве представља њена ризница. У цркви се налазе мошти светог деспота Стефана Штиљановића, део моштију кнеза Лазара, честице моштију светог Јована Шангајског као и гробнице црквених поглавара и српских владара из династије Обреновић (Милоша, Михаила и Милана). Испред главног портала, сахрањена су два великана српске културе: Доситеј Обрадовић и Вук Стефановић Караџић. Одлазак на Калемегдан, упознавање са историјом Београда и Калемегдана.

Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

## **7. Калемегдан – Војни музеј**

Посета Калемегдан- Живот на гребену над ушћем Саве у Дунав у континуитету траје више од два миленијума. Пуних шест векова протекло је од времена када је Београд, први пут у својој историји, постао престоно град. Језгро око кога се до данас оформио двомилионски град представљају Београдска тврђава и Калемегдански парк. Они чине јединствену просторну целину на којој су јасно видљиви остаци Тврђаве, подељене на Горњи и Доњи град, са два јасна стилска обележја – елементи средњовековне архитектуре прожимају се с доминантним барокним решењима карактеристичним за XVIII век. Калемегдански парк, Велики и Мали, настао на простору некадашњег градског поља, место је одмора и уживања. Заједно, Београдска тврђава и Калемегдански парк, представљају споменик културе од изузетног значаја, Ученици имају могућност обилажења и разгледања културно – историјских споменика уз упознавање са историјом Београдске тврђаве и града.



Војни музеј и богату збирку оружја и војних предмета. Војни музеј у Београду смештен је на бастioniу 1. југоисточног фронта Београдске тврђаве, у згради подигнутој 1924. године. Окружен градским бедемима и највећим и најлепшим београдским парком, Калемегданом, музеј представља један од симбола тврђаве. Све важније државне и војне делегације у посети Југославији биле су гости Војног музеја. Музеј је приредио велики број тематских и студијских изложби, уредио више меморијалних комплекса и спомен соба, издао више монографија, тематских и студијских каталога и других стручних публикација. Учествовао је на симпозијумима и стручним скуповима у земљи и иностранству. Особита пажња посвећена је прикупљању предмета и формирању студијских збирки. Данас Музеј има око 30.000 предмета систематизованих у 12 збирки и веома импозантну фототеку која збраја око 100.000 фотографија.

Такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

#### **8. Педагошки музеј – Градска библиотека – Саборна црква**

Педагошки музеј, јединствен је музеј те врсте у Србији и на Балкану и једна од наших најстаријих музејских установа која настоји да од заборава сачува историјске вредности српске школе. Основан је 1896. од стране Учитељског удружења Србије са задатком да "прибира и чува наставна средства и све друго што се тиче основне школе, што има педагошке и историјске вредности за школу и учитеља". Основна делатност Музеја је проучавање историје школства, просвете и педагогије у Србији, сакупљање и чување предмета и документације, стручна и научна обрада прикупљеног материјала као и презентирање резултата истраживања путем публикација, сталних и повремених изложби у Музеју и ван њега, организовањем предавања, семинара и других облика културно просветне делатности. Библиотека града Београда - је градска библиотека, по типу и функцијама јавна и матична, највећа позајмна библиотека у Србији. Основана је 1931. године, али своје историјске почетке има већ у 19. веку. Године 1986. Библиотека града Београда бива пресељена у адаптирану зграду у Кнез Михаиловој 56, у центру Београда, где се и данас налази. Године 1994. добија статус матичне библиотеке за подручје града Београда. Данас се у њеном саставу налази тринаест општинских библиотека са територије града Београда. Библиотека располаже фондом од близу 1.800.000 јединица. Саборна црква у Београду, подигнута је на темељима старе цркве, која се помиње у вријеме аустријске владавине Београдом од 1717. до 1739. године. Стара црква, која је била изграђена од камена, с великим кубетом, без крста, била је толико уништена после предаје Београда 1739. године, да је 1763. године морала бити срушена. На њеном мјесту саграђена је нова црква од дрвета, коју је 1795. године замијенила црква од чврстог материјала али без звоника. Звоно је први пут зазвонило у Београду под Турском, 16. фебруара 1830. године, а донијето је из сремског села Јакова. Данашња Саборна црква је грађена непуних девет година, од 28. априла 1837. године до 8. новембра 1845. године поналогу кнеза Милоша Обреновића. Посвећена је арханђелу Михајлу

#### **9. Ботаничка башта – Црква Св. Марка – Ташмајдан**

Ботаничка башта уз обезбеђеног стручног водича - биолога. Основана је 1874. одлуком Министарства просвете Краљевине Србије, на предлог Јосифа Панчића, који је био и њен први управник. Године 1889. краљ Милан Обреновић поклатио је имање (које је наследио од свог деде Јеврема) Великој школи у Београду за Ботаничку башту, али под условом да се зове "Јевремовац". На том месту и под тим именом налази се и данас. Ботаничка башта се простире на површини од око 5 хектара, где се на отвореном простору налази преко 350 врста дрвећа и жбуња, домаћих, европских и егзотичних биљака, а укупан биљни фонд данас чини

преко 1500 дрвета, жбуња и зељастих биљака. Ботаничка башта обухвата поред отворених површина, Стаклену башту и просторије Института за ботанику (управна зграда, хербар, библиотека, слушаоница, лабораторије).

Посета цркви Св. Марка која се налази у предивном окружењу Ташмајданског парка, која је грађена од 1931. до 1940. године у духу архитектуре српско-византијског стила, саркофага са костима цара Душана, гробнице од белог мермера у којој су сахрањени земни остаци патријарха Германа Ђорића, као и гробницу у крипти цркве у којој су сахрањени краљ Александар Обреновић и његова жена Драга Машин. У цркви се чува једна од најбогатијих збирки српских икона 18. и 19. века. Такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

#### **10. Зоолошки врт – Калемегдан**

Београдски зоолошки врт – ВРТ ДОБРЕ НАДЕ је настао 1936. године. Основао га је тадашњи градоначелник, индустријалац, господин Влада Илић. У београдском ЗОО врту тренутно живи 190 животињских врстаи 1800 јединки. Од тога највише има птица, нешто мање сисара и на крају гмизаваци, зглавкари и рибе. Бео ЗОО врт поседује и велику колекцију белих животиња која чине посету врту веома атрактивном. Посебан понос врта јесте највећи чопор белих лавова на свету. Деци ће боравак у ЗОО врту бити од вишеструке користи. Научиће да посматрају животиње, да се одговорно понашају према њма, а информације које ће добити подстицаће их да на прави начин посматрају природу. Обилазак тврђаве и Калемегданског парка, који представљају споменик културе од изузетног значаја. Језгро око кога се до данас оформио двомилионски град представљају Београдска тврђава и Калемегдански парк. Они чине јединствену просторну целину на којој су јасно видљиви остаци Тврђаве, подељене на Горњи и Доњи град. Ученици ће разгледати тврђаву са лиценцираним водичима. Упознаће се са историјом Београдске тврђаве и града. Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

#### **11. Планина Авала**

Авала, која нуди не само идеалне услове за одмор у природи, већ и читав низ интересантних садржаја из области културе. На самом крову Авале посећује се споменик Незнаком јунаку. Споменик је завршен 1938. године и дело је истакнутог вајара Ивана Мештровића. Урађен је у црном мермеру у спомен свим српским јунацима настрадалим за време Балканских и Првог светског рата (1912 – 1918). До маузолеја води монументално степениште. Налази се на 511 метара надморске висине и представља видиковац Београда. Одлазак до авалског торња. Авалски торањ је био један од заштитних знакова Београда. Првобитни авалски торањ био је завршен и пуштен у рад 1965. године. Био је висок 202.87 метара. Ремек-дело архитектуре, био је један од најлепших ТВ предајника у Европи и свету. Срушен је 1999. године авионском бомбом током НАТО агресије. Торањ је обновљен после 10 година, 23.10.2009. торањ има два лифта и ресторан на 119. метру, односно видиковац на 122-ом метру висине. Укупна висина торња је 204,57 метара. Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

### **ОКОЛИНА БЕОГРАДА – целодневни излети**

#### **1. Природњачки музеј у Свилајнцу**

Природњачки центар Србије Свилајнац представља спој науке, образовања, забаве и туризма на једном месту, на врло специфичан начин. Такав концепт чини га јединственим у овом делу Европе. Отворен је 29. јуна 2015. године.

Атрактивност Природњачког центра Србије огледа се у јединству великог изложбеног (музејског) простора и забавног дино-парка на отвореном. Музејски део Природњачког центра Србије чини 8 тематских изложби, које се налазе у самом објекту, док се једна изложба налази у парку, у унутрашњости модела вулкана.

На изради свих поставки учествовали су стручњаци Природњачког музеја из Београда, Рударско-геолошког факултета Универзитета у Београду и кустоси Природњачког центра Србије у Свилајнцу.

Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

## **2. Етно кућа Стајков - Наутичко село \* Бисер \***

Етно кућа Стајков налази се у Бољевцима, насељу у београдској општини Сурчин и представља незаобилазну туристичку одредницу. Њено уређење је финансирао град Београд пре пет година, у оквиру пројекта "Стара авлија". С обзиром на то да су у Бољевцима Срби и Словаци, домаћин је у својој родној кући опремио једну собу у српском, а другу у словачком стилу. Поставка је смештена у тридесете године прошлог века и говори како су тада живели Срби и Словаци. Оригинални намештај краси и кухињу и трпезарију. У дворишту, у хладу старих багремова се налази штала са опремом за запрегу, котобања, шупа у којој су кола на вучу, санке, фијакер, бурад, корита, казан и разни ситни дрвени алат, као и плугови, сејалице. Намера домаћина је да на тренутак заустави време и да старије госте подсети, а младима покаже како се некада живело у селу. На обали наспрам Наутичког села „Бисер“ смештено је природно излетиште на 12 хектара старе шуме, уређеним парком за најмлађе, пењалице, љуљашке, клацкалице, терен за одбојку на песку, голови за мали и велики фудбал, бицикличка стаза, летњиковци...

## **3. Боравак на фарми \* Стари Тамиш**

Промовисање живота на фарми и пољопривредне производње, упознавање са сточарством, ратарством и пољопривредном механизацијом, као и ближи контакт са домаћим животињама. Алмех доо поседује 7 имања у Војводини са 8 фарми и обрађује 17.000 ха. Обићи једно од њих-Стари Тамиш као највеће пољопривредно газдинство у систему Алмех. Простире се на невероватних 1100ха. На Старом Тамишу налази се фарма крава са око 2.500 говеда, холштајн-фризијске и сименталске расе. Имању припада и фарма свиња "Надел" са 18.000 грла и 1.300 приплодних крмача, расе јокшир, ландарс, пијетрен и дурок. На газдинству "Стари Тамиш" налази се и ергела, која је изграђена 1978. године и подсећа на традицију коњарства у овим крајевима. Ергела "Тамиш" тренутно има 27 коња липицанера, пореклом из Липига, Ђакова и Карађорђева. Ту је и машински парк са најсавременијом пољопривредном механизацијом, којом се обављају сви радови на њивама, затим рибњак, баштенски врт, мини зоолошки врт, музеј коњских запрега и беби фарма што ово газдинство чини веома привлачним за децу. Фарма оваца, фарма младунаца, фарма мангулица, кавез са птицама и ситним животињама, дечје игралиште само су део понуде. Дневна производња млека је 27,5Л по крави а годишња 15 милиона литара, тако да ће деца имати прилику и да виде велику Имлек-ову цистерну како истаче млеко, које ће се касније наћи на трпезама широм Србије. Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

## **4. ЗАБАВНИ ПАРК – Бечмен**

Бечмен, мало село које спаја Београд са Сремом, на само 10 км од аеродрома Никола Тесла. **ЗАБАВНИ ПАРК** је направљен за сву децу која воле природу и спорт, такође и за децу која воле животиње и оне који би да науче што више о њима ! Научити о природи, о животињама, о здравој храни, о сађењу баште, о сналажењу у природ.

Од баште до тањира - Едукација деце о здравом начину узгајања и прераде хране. - Спортско такмичарске игре на теренима који су неконвенционални и оригинални: Авантура парк, ZIP LINE-лук и стрела, људски стони фудбал, SKY BALL терен - одбојка и фудбал у песку. . .

#### **5. Салаш Стремен – манастир Фенек**

Фенек на само двадесетак километара од Новог Београда, у селу Јакову. Манастир је основан у 15. веку од стране деспота Бранковића. У његовој бурној историји су га походили Алекса Ненадовић, цар Јосиф, Карађорђе. У њему су се налазиле и мошти Стефана Првовенчаног. Такође, у Јакову на свега 1 км од реке Саве, налази се салаш Стремен, школа јахања, рекреативно и спортско јахање, пони и игралиште за децу, пријатне шетње до Саве, возња коњобусом је оно што салаш пружа. На салашу постоји мањез са препонама, два травната испуста за коње и уопште овим племенитим животињама се пружа максимална пажња. На салашу постоји парк за децу са интересантним справама за забаву. Затим етно простори на отвореном и затвореном. Обилазак салаша Стремен, упознавање са расама коња и коњичким спортом. Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

#### **6. Етно-парк Купиново - “Предео где природа грли историју”**

Купиново. По многима, најлепше село у Срему. Овде ћемо обићи етно кућу, једну од најстаријих у селу. Некада је припадала породици Путник. Данас заједно са пратећим зградама вајатом, амбаром, бунаром, хлебном пећи, осматрачницом представља окосницу етно-парка. Налази се на самом ободу Специјалног резервата природе Обедска бара. На кући су у више наврата изведени неопходни конзерваторско-рестаураторски радови. Зидови су јој од плетера, блатом олепљени и окречени, а кровни покривач је трска. \* Археолошка играоница у дворишту где ученици могу као прави археолози да пронађу предмете у песку, перу их и лепе, а све уз стручно вођство дипломираног археолога. Најстарија православна црква у Војводини – цркву св. Луке, налази се поред етно куће. Свештеник ће нам испричати кратку историју самог места и причу о светој лози Бранковића. У близини се налазе и остаци последње српске средњовековне престонице - града Купиника; црква мајке Ангелине (на локалитету средњовековног манастира Обед а налази се у Обедској бари... Али овог пута биће организована шетња кроз чаробну шуму до реке Саве. Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

#### **7. Пећинци – музеј Х Л Е Б А**

Српски музеј хлеба у Пећинцима је почео са радом 1995. године као резултат сакупљачко-истраживачког рада сликара Јеремије, који се тематиком обредног хлеба бави више од тридесет година. Музеј обавља делатност сакупљања, заштите и презентације предмета који су се некада користили у Србији у процесу производње хлеба. Ученици имају могућност посматрања фонда који се састоји од око 2000 музејских експоната, разврстаних у три сталне поставке: збирка оруђа за обраду земље, збирка предмета који су се користили за припремање хлеба, и збирка хлебова сврстаних по групама. У оквиру музејског комплекса се налазе фуруна за печење хлеба, звоник посвећен Светом Николи, трпезарија и сувенирница. Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

#### **8. Сремски Карловци – излетиште Стражилово**

Сремски Карловци су око 60 км удаљени од Београда, са својих пет звоника, својим крововима, кривим шоровима и околним брежуљцима под виноградима представља град од великог културно – историјског значаја. Град у коме звона брује као у Фиренци, где се још учи латински језик, где има још неке господствене друштвене углађености, где се још увек људи

одмарају пред својим кућама, где влада љубазност и гостопримство. Ученици имају могућност разгледања културно – историјских споменика овог града: Доње цркве, Горње цркве, Саборне цркве, Фонтане “Четири лава”, Карловачке гимназије, Патријаршијског двора, Магистрата, Карловачке богословије, Капеле мира, Римокатоличке цркве, Богословског семинара, Стефанеума... Одлазак на један од фрушкогорских врхова Стражилово, који се издиже изнад самог града Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

#### **9. Петроварадинска тврђава – Нови Сад**

Петроварадинска тврђава, позната још као и Гибралтар на Дунаву налази се на десној обали Дунава код Новог Сада. Грађена је у периоду од 1692. до 1780. године. Настала је у време аустријских владара Леополда првог, Јосифа првог, Карла шестог, Марије Терезије и Јосифа другог. На латинском језику петра значи стена, вар је на мађарском град, док би на турском дин било вера. Спајањем тих речи добија се име Петроварадин, што у дословном тумачењу нашег народа значи да је то град на стени чврст као вера. Кула са великим сатом на бастиону Лудвиг, свакако је једна од најпознатијих туристичких атрактивности Тврђаве и Новог Сада. Овај барокни торањ је познат по томе што на сату велика казаљка показује сате, а мала минуте. Нови Сад је највећи град Аутономне Покрајине Војводине. Основан 1694. Године, Нови Сад је дуго времена био центар српске културе, због чега је и добио име “Српска Атина”. У службеној употреби поред српског језика су још и мађарски, словачки и русински. Првобитна имена Новог Сада била су Рацко (Српско) село, Рацки град и Петроварадински шанац, док име Нови Сад датира из 1748. године. Град лежи на обалама реке Дунав. Поред шетње центром града и разгледања знаменитости, имамо прилику и за обилазак Природњачког музеја. На површини од 800 м<sup>2</sup> смештена је стална природњачка поставка која приказује богатство биолошке и геолошке разноврсности наше Земље, а у току године смењују се различите тематске поставке. Природњачком изложбом доминира лобања са кљовама рунастог мамута (*Mammuthus primigenius*), извађена 1947. године из корита реке Тисе код Новог Бечеја. Најстарији експонат представљен је са два примерка белоглавог супа (*Gyps fulvus*) из 1910. године са Обедске баре. Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

#### **10. Специјални резерват природе Засавица**

Засавица је природни резерват стављен под заштиту државе 1977. године као природно добро прве категорије од изузетног значаја. Резерват се простире у северној Мачви на територијама општина Сремска Митровица и Богатић. Ово је мочварно подручје са поплавним ливадама и шумама површине 1825 хектара уз речицу Засавицу дужине 33,1 километара. Кроз овај резерват тече речица Засавица, поток Батар, канали Јовац и Прекопац и постоји веза са реком Савом. Станиште је више стотина птица, животиња и риба. У овом резервату обитава риба умбра, а од 2004. године и породице даброва. Вожња бродом “Умбра” кроз најлепши део резервата. Ученици имају могућност уживања у погледу на живописну смену шума, влажних ливада, широких обала и саме воде, као и у богатству биљних и животињских врста. Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

#### **11. Топола - Оплепац - Орашац – Аранђеловац**

Оплепац је брдо поред Тополе на коме се налази Маузолеј династије Карађорђевића. Кнез Александар Карађорђевић је овде подигао прве винограде, а краљ Петар први Карађорђевић је почео зидање цркве маузолеја и целог историјско-меморијалног комплекса који ће потом

постати задужбина Карађорђевића на Опленцу. Данас комплекс обухвата поред цркве Св. Ђорђа, Маузолеја српске краљевске породице, краљеве винограде, музеј (Виноградарева кућа), кућу Краља Петра, краљеву вилу, краљичину вилу, Карађорђеву цркву, споменик Карађорђу. Поред самог обиласка цркве, деца ће имати прилику и да се спусте испод земље у крипте цркве где ће погледати породичне гробнице Карађорђевића. Цела црква као и крипта где се налазе гробнице, осликана је у сликарској техници мозаик. Црквени обреди као што су венчање, крштење, помени и друго дозвољени су само члановима краљевске породице. Након обиласка целог комплекса, спуштамо се у Тополу где ћемо обићи Карађорђев град. Место одакле је Ђорђе Петровић пошао да ослобађа Србију од турског ропства. Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

Орашац надомак Аранђеловца је место договора о подизању Првог српског устанка и проглашења Карађорђа врховним вождом, на Срећење, 15. фебруара 1804. године. У знак сећања на овај велики догађај подигнута је у Орашцу црква Вазнесења Господњег, Спомен школа и спомен чесма у Марићевића јарузи, музеј и скулптура Карађорђа. Следи наставак пута ка Аранђеловцу. Аранђеловац је град и општина у Србији. Налази се у подножју планина Букуља и Венчац на око 255 м надморске висине. У самом граду налази се Буковичка бања. Оно по чему је Аранђеловац најпознатији је благотворност киселе воде којом је још 1811. године своје здравље крепио Доситеј Обрадовић. На лични захтев кнеза Милоша, буковичка вода је допремана у бурадима и коришћена на двору, а почетком XX века почиње и ручно флаширање киселе воде "Књаз Милош" да би се кроз деценије пуњења ова вода окитила највишим међународним одличјима за квалитет. У парку се налази и павиљон књаза Милоша и неколико извора минералне воде која се у бањском лечилишту користи заједно са глином. Обилазак пећине Рисовача. На улазу у Аранђеловац, са десне стране речице Кубршнице, уздиже се брдо Рисовача са пећином, значајним археолошким и палеонтолошким налазиштем. Дугогодишњим истраживањима Рисовачке пећине откривено је мноштво фосилизованих костију и зуба бројних животињских врста које су за време последњег леденог доба живеле на степама око Рисоваче. Пронађене камене и коштане алатке потврђују да је Рисовачка пећина у средњем раздобљу старијег каменог доба била станиште неандерталских ловаца. Због својих природних особености и културно-историјских вредности пећина је проглашена спомеником природе и културним добром од изузетног значаја. Данас је Рисовачка пећина уређена по свим принципима савремене презентације и годишње прими хиљаде посетилаца из земље и иностранства. Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

## 12. Археолошки парк Виминацијум

Виминацијум је археолошко налазиште у близини Старог Костолца. Римски војни логор и град настао је у 1. и трајао до почетка 7. века. Био је један од најзначајнијих легијских логора на Дунаву, а извесно време и главни град римске провинције Горње Мезије (Моесие Супериор), која је обухватала највећи део Србије, северну Македонију и део северозападне Бугарске. Остаци римског града и војног логора представљају светски драгуљ, тзв. балкански Помпеји. Виминацијум је изузетан и у светским размерама непоновљив локалитет. Седам објеката је покривено и отворено за посетиоце: - Северна Главна капија легијског логора (Порта праеториа) - Римске терме - Маузолеј у којем је највероватније сахрањен римски император Хостилијан - Мамут парк - Domus Scientiarum - Занатски центар са пећима за производњу керамике и опеке - Палеохришћанска меморија (због специфичне локације унутар Термоелектране Дрмно доступна за посете само у изузетним условима и уз раније најаве обезбеђењу ТЕКО Костолац Б). Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

## 12. Смедерево – престоница Српске деспотовине

Музеј у Смедереву је завичајни, комплексног типа и чине га историјска, етнолошка, археолошка, уметничка и нумизматичка збирка. У изложбеним салама хронолошки и тематски је изложен материјал од праисторије и антике до данас, који у највећем обиму приказује локалну историју од најстаријих времена до половине 20. века. Ред излагања има логичан почетак и ток, полази од праисторијског материјала (сала у приземљу), а завршава се новијом историјом. На последњем спрату Смедеревског музеја налазе се експонати из периода владавине Обреновића, као и предмети везани за Први и Други светски рат и скромна етно збирка. Изложба која обухвата Средњевековни период деспота Ђурђа Бранковића заузела је салу на првом спрату, истичући раздобље у коме је Смедерево имало највећи значај у својој историји. Поред макете Смедеревске тврђаве, ту се налазе и камена ђулад коришћена у борбама са Турцима, пушке, копије и оригинали склопљених уговора, копија Есфигменске повеље, изузетног историјско-правног документа... Након обиласка музеја и шетње по центру Смедерева, долазимо до храма СВЕТОГ ГЕОРГИЈА. Саграђен је у периоду од 1850-1854. године. Зидан је по угледу на манастир Манасију и трећи је по величини храм у Србији. Рађен је од белог мермера. Храм Светог Георгија карактерише пет купола и високи звоник на западној страни. Иконостас из периода настанка цркве је нажалост уништен током Првог светског рата, а овај данашњи датира из 1935. Недалеко одатле налази се и Смедеревска тврђава, наша наредна дестинација. Једна од највећих средњевековних тврђава у Европи. Подигао ју је Деспот Ђурађ Бранковић, сестрић деспота Стефана Лазаревића. Саграђена је у периоду од 1428-1439 године. Тврђава је окружена са свих страна водом и као таква се сврставала у водени тип утврђења. Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

## 13. Специјални резерват природе Делиблатска пешчара – Вршац

Највећа Европска континентална пешчара површине 350 км<sup>2</sup> се налази у југоисточном делу Панонске низије, у Војводини. Делиблатска пешчара је елипсастиг облика димензија 35 са 20 км. Настала је током леденог доба од наноса песка, које су ветрови преобликовали у јединствени изразито дински рељеф. Банатски лесни плато и река Дунав окружују Резерват. Чист ваздух и нетакнута природа Делиблатске пешчаре или како је још називају "Европска сахара" представља највећу оазу пешчарско-степске и шумске вегетације. Ту се могу наћи јединствене биљне врсте. На непрегледним пољима пешчаре у време цветања, у мају месецу само овде и још једино на Алтају цвета ретка врста божура. Такође је веома значајно присуство степских животињских врста које су ишчезле или ишчезавају са других станишта са панонске низије. Од птица константовано је преко 100 врста станарица а посебно су занимљиве грабљивице орао крсташ, банатски соко и јастреб. Обилазак Девојачког бунара. Вршац - лепо лице банатске равнице. Један од најстаријих банатских градова. Налази се у подножју Вршачких планина, на јужном ободу Панонске низије. Шетња центром града са обиласком Катедрале Светог Герхарда. Знамените личности овога града су Јосиф Јовановић Шакабента вршачки владика, Јован Стерија Поповић српски књижевник. Павле Паја Јовановић један од највећих српских сликара, Жарко Зрењанин народних херој у Другом светском рату, по њему је данашњи Зрењанин добио име. Васко Попа један од посљедњих оригиналних песника српске модерне књижевности. Слободно време и спортска такмичења, полигони, штафете, игре спретности...

## VIII ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА



План васпитног рада реализоваће се на часовима редовне, изборне, наставе, одељенског старешине, слободних и ваннаставних активности, друштвено-корисног рада, културне делатности школе, сарадње са родитељима и друштвеном средином и у оквиру програма рада стучних органа школе.

Носиоци васпитно-образовних активности су наставници, стручни сарадници и директор школе.

## ПЛАН АКТИВНОСТИ НА ОСТВАРИВАЊУ ЦИЉЕВА ПОЈЕДИНИХ АСПЕКТА ВАСПИТАЊА

На Наставничком већу, Савету родитеља, Бачком парламенту биће обрађене области квалитета “Програмирање, планрање и изваштавање”

ТЕМА	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАТОР
“Програмирање, планрање и изваштавање”	Од октобра до априла	Тим за самовредновање

### СТРУЧНА И ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА

1. Утврђивање васпитне функције појединих наставних садржаја
2. Држање огледних и угледних часова и њихова анализа
3. Упознавање са индивидуалним могућностима појединих ученика и предлози за писање ИОП-а
4. Увођење ефикаснијих облика, метода и садржаја рада
5. Испитивање интересовања ученика за изборне предмете
6. Испитивање интересовања ученика за рад у појединим секцијама
7. Усаглашавање критеријума оцењивања
8. Имплементација стандарда постигнућа у годишње и месечне планове и праћење примене стандарда знања

Време: Током школске године

Реализатори: Чланови стручних и одељенских већа, педагог и психолог

### РЕДОВНА НАСТАВА

Циљеви интелектуалног, моралног, естетског и радног васпитања реализују се кроз:

1. Израђивање правилног одоса према раду
2. Формирање научног погледа на свет
3. Подстицање интелектуалне радозналости и креативности
4. Стицање радних навика и самосталности у раду
5. Оспособљавање ученика за самообразовање и стваралачку примену знања
6. Оспособљавање за толеранцију и ненасилну комуникацију и препознавање различитих облика насиља
7. Развој емоционалне интелигенције и естетских осећања

Време: Током школске године

Реализатори: Сви наставници од 1- 8. Разред

## ВАСПИТНИ РАД У ОБЛАСТИ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ

Учешћем у слободним активностима ученици се упознају са занимљивим достигнућима у области науке и технике, организују се расправе о актуелним збивањима и етичким проблемима за које се млади интересују. Организовање приредби, такмичења, јавних наступа и других културних, спортских и друштвених манифестација. Учешће ученика у радним и хуманитарним акцијама у школи и ван ње, учешће на различитим такмичењима и конкурсима од школског до републичког нивоа.

Овакви садржаји пружају могућности за правилно васпитно деловање на развој и напредовање ученика.

Време: Током школске године

Реализатор: Предметни наставници

### ПЛАН ВАСПИТНОГ РАДА СА УЧЕНИЦИМА

Ови програмски садржаји биће реализовани током школске године, а теме су инкорпориране у планове рада редовне, изборне наставе), слободних наставних активности, ваннаставних активности, часова одељењског старешине (ЧОС), превентивног рада стручних сарадника.

ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈ	РАЗРЕД	НАЧИН ОСТВАРИВАЊА	РЕАЛИЗАТОР
Учење и дисциплина	I-VIII	Разговори на ЧОС Вођење дисциплинских свезака	Одељ.старешине
		Саветодавни разговори	Педагог и психолог
Неговање другарства, толеранције и хуманих односа међу половима	I-VIII	Разговори на ЧОС	Одељ.старешине
	I-VIII	Организовање посета, излета, школе у природи, екскурзија	Разредне старешине
	I-IV	Заједничке прославе рођендана у млађим разредима Ускршња играријада	Учитељи
	II-VIII	Организовање квизова и различитих такмичења	Предметни наставници
	I-VIII	Припрема приредби и разних свечаности Отворена врата –промоција школе будућим предшколцима и њиховим родитељима	Предметни наставници  Задужени наставници
Формирање радних и хигијенских навика	I-VIII	Организовање друштвено корисних акција (прикупљање папира, лименки, електронског отпада, уређење дворишта Разговори на ЧОС и часовима редовне наставе Уређивање учионица и школског простора (пр. Чишћење, кречење) Озелењавање слободних површина у дворишту, брига о биљкама)	Разредне старешине Парламент

Правила понашања ученика	I-VIII	Упознавање са правилником о понашању на почетку школске године, обавештавање о саставу Тима за заштиту деце од насиља; Доношење одељењских правила понашања Праћење придржавања правила путем дисциплинске свеске Превентивни рад	Одељ.старешине  Психолог, наст. Грађанског васпитања,
Хуманитарне акције и акције солидарности	IV-VIII	Учешће у хуманитарним активностима кроз акције Црвеног крста, Ђачког парламента Сарадња са школама за децу са посебним потребама кроз међусобне посете	Руководиоци ЦК и ЂП Одељ.старешине
Планирање радног и слободног времена	I-VIII	Разговори на ЧОС о правилном коришћењу слободног времена	Одељ.старешине, психолог
Методe и технике успешнијег учења	III, IV, V, VI, VII	Упознавање са методама и техникама успешног учења кроз разговор и учење на примерима	Психолог, педагог
Разговори о проблемима пубертета	V-VIII	Предавање са дискусијом	Психолог, лекар одељ.старешине
Развијање ненасилне комуникације	I - VI	Обука за ненасилно решавање проблема	Психолог, одељ. Старешине
Оспособљавање ученика за препознавање различитих облика насиља и дискриминације	V, VI	Превентивни рад кроз обуку ученика	Психолог,разредне старешине
Разговори о интернету, ТВ емисијама и актуелном догађајима	IV-VIII	Разговор на ЧОС	Одељ.старешине педагог
Разговори о трафикингу	I-VIII	Разговор на ЧОС-у	Радионице Црвеног крста
Анализа изостајања	VI-VIII	Разговор на ЧОС Сарадња са родитељима	Одељ.старешине
Пружање помоћи слабијим ученицима	IV-VIII	Индивидуални рад са ученицима	Психолог, одељ.стар
Професионална оријентација	VII,VIII	Активности дате у програму професионалне оријентације	Психолог, педагог Одељ.стар, наст. Српског језика, информатике, ликовне културе
Анализа односа на релацији наставник – ученик	IV-VIII	Кроз интерну евалуацију, обиласке часова и давање повратних информација наставницима, кроз сарадњу са родитељима у индивидуалним разговорима и на Савету родитеља	Психолог,педагог директор школе Одељ.старешине

Превентивни рад на сузбијању болести зависности	IV-VIII	Превентивни рад у форми разговора и радионица	Психолог, одељ.стар Специјални педагог из Дома здравља и МУП-а
Рад на превенцији СИДЕ и других полно преносивих болести	VII-VIII	Превентивни рад у форми разговора и радионица	Психолог, одељ.стар Специјални педагог из Дома здравља
Ментално здравље-предавања за наставнике и ученике	у току године	Превентивни рад у форми предавања и радионица	Психолог, педагог
Пројекат полицијске управе на превенцији различитих врста насиља	1. и 6. разред	Разговори представника ПУ на ЧОС-овима једном месечно	Представници полиције, одељењске старешине, психолог

### ПЛАН ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА

Циљ овог програма је стицање знања, формирање ставова и понашања ученика у вези са здрављем и здравим начином живота и елиминисање утицаја који штетно делују на здравље.

Рад на реализацији овог Програма одвија се у оквиру:

- Спровођења здравствене заштите ученика кроз систематске прегледе, вакцинацију;

- редовне наставе тј. Интеграције здравствено-васпитних садржаја у програме разредне и предметне наставе;
- ваннаставних активности, секција, одељенских заједница;
- ваншколских активности, уређивања зелених површина, организовања културних активности, правилног коришћења слободног времена.

Од свих предмета, настава биологије и физичког васпитања пружа највише могућности за реализацију ових садржаја и задатака.

Циљ и задатак здравствене превенције је да код ученика развије осећање одговорности према себи и сопственом здрављу као и да развију и усвоје здраве стилове живљења и понашања.

САДРЖАЈ	РАЗРЕД	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАТОР
Систематски прегледи и организоване вакцинације	I-VIII	IX, X	Дом здравља „Др. Милутин Ивковић“
Одржавање личне хигијене и хигијене школског простора	I-IV	IX	Наст.разр.наставе
Хигијена одевања и хигијена становања	V-VIII	Током године	Одељ.старешине
Физичке вежбе, спорт и рекреација	I-VIII	Током године	Наст.разр.наставе и наст.физичког васп.
Телесне вежбе и њихов утицај у разним узрастима	V-VIII	Током године	наст.физичког васп.
Формирање навика у вези са здравом исхраном	I-VIII	Током године	Наст.разр.наст. и проф.биологије
Хигијена усне дупље, нега и заштита зуба	I-VIII	Током године	Стоматолог Дома здравља и проф. Биологије
Болести зависности	V-VIII	Током године	Психолог, лекар из Завода за јавно здравље
Полно преносиве болести	VIII	Током године	лекар из Завода за јавно здравље

Усвајање здравих стилова живота	V-VIII	Током године	Одељ.старешине, Психолог
Безбедност у саобраћају	I-IV	Током године	Наст.разр.наставе, МУП, Одељ.старешине
Потреба за одмором, сан	I-VIII	Током године	Одељ.старешине
Упознавање са пубертетским променама	V,VI	Током године	Одељ.старешине, Психолог, проф.биологије
Односи у породици и школи, хуманизација односа међу половима	I-VIII	Током године	Наст.разр.наставе, Одељ.старешине
Усвајање вештине ненасилне комуникације, развој другарства и међусобне помоћи	V-VIII	Током године	Одељ.старешине, Психолог
Како сачувати животну средину	I-VIII	Током године	Одељ.старешине, проф.биологије

## ПРОГРАМ ПРОМОВИСАЊА И УНАПРЕЂЕЊА МЕНТАЛНОГ ЗДРАВЉА У ШКОЛИ

### ОБЛАСТ РАДА-НАСТАВНИЦИ

Активности	Циљна група	Циљ	Носиоци активности	Време реализације	Праћење и евалуација
Израда акционог плана за област етос, која је евалуирана у школској 2023/24. години	Запослени у школи	Побољшати најслабије оцењене показатеље	Тим за самоевалуацију	Јун 2024.	Праћење реализације плана на класификационим периодима
Реализација планираног једнодневнoг излета за запослене у школи пред почетак школске године	Запослени у школи	Опуштање, пред почетак школске године	Директор школе	Крај августа 2024.	Евидентирање у извештају о раду школе
Израда интерног школског правилника о награђивању за изузетне резултате у раду	Наставници, стручни сарадници, ученици	Повећати задовољство наставника послом Систематизовати начин награђивања ради постизања праведности у признавању резултата рада наставника и ученика	Комисија за израду правилника Ђачки парламент	август-октобар 2024.	Тим за квалитет

Предавање на седници наставничког већа на тему „Технике превазилажења стреса“	Чланови наставничког већа	Повећати способност запослених да се изборе са стресом и примењују ове вештине у раду са ученицима	ПП служба	октобар 2024.	Евидентирање у извештају о стручном усавршавању у оквиру установе
Менторски рад са наставницом која први пут преузима разредно старешинство	Наставница физичког васпитања	Подршка за стицање вештина и знања потребних за старешинство	Разредне старешине у већу петог разреда, ПП служба	Током школске године	ПП служба, Евиденција ментора
Саветодавни рад са наставницима	Наставници којима је потребна подршка у раду (посебно: нови чланови колектива; наставници који немају лиценцу; разредне старешине које имају „тешка одељења“)	Помоћ у решавању проблема, повећање ефикасности, смањење стреса	ПП служба, Искусни наставници, наставници саветници	Током школске године	Евиденција о обављеним разговорима
Одељењска већа на којима наставници размењују искуства и проблеме у раду са децом	Наставници	Међусобна подршка у решавању проблема	Чланови одељењских већа, педагог, психолог	Класификациони периоди	Евиденција и записници састанака одељењских већа
Наставак организовања фитнес тренинга за заинтересоване наставнике једанпут недељно у фискултурној сали	Запослени у школи	Побољшање физичке кондиције, смањење нивоа стреса, пружање могућности за продубљивање пријатељских односа	Наставница физичког васпитања	Током школске године	-
Организовање дружења запослених	Запослени у школи	Повезивање чланова колектива, опуштање	Директор школе	26.10.2024.	

ОБЛАСТ РАДА-УЧЕНИЦИ

ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈ (Активности)	Циљна група	НАЧИН ОСТВАРИВАЊА	РЕАЛИЗАТОР
Учење и дисциплина	I-VIII	Разговори на ЧОС Вођење дисциплинских свезака	Одељ.старешине
		Саветодавни разговори	Педагог и психолог
Неговање другарства, толеранције и хуманих односа међу половима	I-VIII	Разговори на ЧОС	Одељ.старешине
	I-VIII	Организовање посета, излета, школе у природи, екскурзија	Разредне старешине
	I-IV	Заједничке прославе рођендана у млађим разредима Ускршња играријада	Учитељи
	II-VIII	Организовање квизова и различитих такмичења	Предметни наставници
Формирање радних и хигијенских навика	I-VIII	Припрема приредби и разних свечаности Отворена врата –промоција школе будућим предшколцима и њиховим родитељима	Предметни наставници  Задужени наставници
		Организовање друштвено корисних акција (прикупљање папира, лименки, електронског отпада, уређење дворишта Разговори на ЧОС и часовима редовне наставе Уређивање учионица и школског простора (пр. Чишћење, кречење) Озелењавање слободних површина у дворишту, брига о биљкама)	Разредне старешине Парламент Еколошка секција
Правила понашања ученика	I-VIII	Упознавање са правилником о понашању на почетку школске године, обавештавање о саставу Тима за заштиту деце од насиља; Доношење одељењских правила понашања Праћење придржавања правила путем дисциплинске свеске Превентивни рад	Одељ.старешине   Психолог, наст. Грађанског васпитања,
Хуманитарне акције и акције солидарности	IV-VIII	Учешће у хуманитарним активностима кроз акције Црвеног крста, Ђачког парламента	Руководиоци ЦК и ЂП Одељ.старешине

		Сарадња са школама за децу са посебним потребама кроз међусобне посете	
Планирање радног и слободног времена	I-VIII	Разговори на ЧОС о правилном коришћењу слободног времена	Одељ.старешине, психолог
Методе и технике успешнијег учења	III, IV, V, VI, VII	Упознавање са методама и техникама успешног учења кроз разговор и учење на примерима	Психолог, педагог
Разговори о проблемима пубертета	V-VIII	Предавање са дискусијом	Психолог, лекар одељ.старешине
Развијање ненасилне комуникације	I - VI	Обука за ненасилно решавање проблема	Психолог, одељ. Старешине
Оспособљавање ученика за препознавање различитих облика насиља и дискриминације	V, VI	Превентивни рад кроз обуку ученика	Психолог,разредне старешине
Разговори о интернету, ТВ емисијама и актуелном догађајима	IV-VIII	Разговор на ЧОС	Одељ.старешине педагог
Разговори о трафикингу	I-VIII	Разговор на ЧОС-у	Радионице Црвеног креста
Анализа изостајања	VI-VIII	Разговор на ЧОС Сарадња са родитељима	Одељ.старешине
Пружање помоћи слабијим ученицима	IV-VIII	Индивидуални рад са ученицима	Психолог, одељ.стар
Професионална оријентација	VII,VIII	Активности дате у програму професионалне оријентације	Психолог, Одељ.стар, наст. Српског језика, информатике, ликовне културе
Анализа односа на релацији наставник – ученик	IV-VIII	Кроз интерну евалуацију, обиласке часова и давање повратних информација наставницима, кроз сарадњу са родитељима у индивидуалним разговорима и на Савету родитеља	Психолог, директор школе Одељ.старешине
Превентивни рад на сузбијању болести зависности	IV-VIII	Превентивни рад у форми разговора и радионица	Психолог, одељ.стар



			Специјални педагог из Дома здравља и МУП-а
Рад на превенцији СИДЕ и других полно преносивих болести	VII-VIII	Превентивни рад у форми разговора и радионица	Психолог, одељ.стар Специјални педагог из Дома здравља
Пројекат полицијске управе на превенцији различитих врста насиља	1. и 6. разред	Разговори представника ПУ на ЧОС-овима једном месечно	Представници полиције, одељењске старешине, психолог

Ови програмски садржаји биће реализовани током школске године, а теме су инкорпориране у планове рада редовне, изборне наставе (грађанско васпитање, чувари природе), ваннаставних активности, часова одељењског старешине (ЧОС), превентивног рада стручног сарадника.

#### ПЛАН СПРОВОЂЕЊА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА

Циљ програма социјалне заштите ученика је брига о испуњавању социјалних услова за живот, посебно ученика из осетљивих друштвених група. Поред овога, циљ је и стицање знања о начинима остваривања социјалних права, препознавања форми социјалне угрожености, формирање хуманих ставова и понашања ученика .

Рад на реализацији овог програма одвија се кроз активности наставника, стручних сарадника, директора школе и родитеља усмерених на обезбеђивање средстава социјалне заштите. Превентивни део програма спроводи се првенствено кроз ваннаставе активности- спровођење хуманитарних акција, организовање предавања, активности Бачког парламента.

САДРЖАЈ	РАЗРЕД	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАТОР
Обезбеђивање бесплатних уџбеника за све ученике	I-VIII	IX, X	Министарство просвете и локална заједница
Обезбеђивање бесплатног превоза до школе за ученике који путују	I-VIII	током године	ГСБ, школа
Обезбеђивање бесплатне исхране у школској кухињи за социјално угрожене ученике	I-VIII	током године	Школа и добављач хране за школску кухињу
Обезбеђивање делимичног плаћања бесплатног боравка на екскурзијама, излетима и настави у природи за социјално угрожене ученике	I-VIII	током године	Школа, туристичке агенције са којима школа склапа уговор
Обезбеђивање физичког прилагођавања простора за ученике са инвалидитетом у сарадњи са локалном заједницом	I-VIII	Почетак школске године	Школа, локална заједница
Спровођење хуманитарних акција у циљу помагања угроженима	I-VIII	током године	Ђачки парламент, разредне стаешине
Предавања на тему трафикинга и препознавања различитих облика насиља	VI- VIII	током године	Волонтери Црвеног крста, Студенти факултета за специјалну едукацију и рехабилитацију
Организовање осигурања ученика	I-VIII	септембар	Школа и Савет родитеља

## ОСТВАРИВАЊЕ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Програм заштите животне средине оствариваће се кроз активности Комисије за екологију која обухвата рад са ученицима од првог до осмог разреда; затим кроз изборни предмет Чувари природе, који се спроводи са ученицима млађег узраста, на часовима разредног старешине, на слободним активностима ученика у боравку и у оквиру редовне наставе биологије и хемије.

### ПЛАН АКТИВНОСТИ КОМИСИЈЕ ЗА ЕКОЛОГИЈУ

МЕСЕЦ	АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАТОРИ
СЕПТЕМБАР	-Успостављање сарадње са Градским зеленилом и локалном заједницом -Наставак сарадње са фабриком за рециклажу електронског отпада СЕТ -Успостављање сарадње са организацијама за заштиту животне средине на Општини Палилула	-директор Школе Јелена Огњановић, Биљана Урошевић, Снежана Пантић и Нела Петровић
ОКТОБАР	-Управљање отпадом – конкретан допринос кроз организовање сакупљања старе хартије, лименки и електронског отпада -Обележавање Светског дана заштите животиња (4. октобар) – Информисаност и учешће младих у заштити животиња	-учитељи и одељењске старешине од првог до осмог разреда -Одељењске заједнице шестог разреда са разредним старешинама

	-Укључивање одељенских заједница у уређивање школског дворишта	-учитељи и одељењске старешине од првог до осмог разреда -Јелена Огњановић, Биљана Урошевић и Нела Петровић, Снежана Пантић -Ђачки парламент -ђачки родитељи
НОВЕМБАР	-Припремање изложбе ђачких фотографија на тему „Еколошка (не)култура – (не)култура живљења“	-одељењске старешине седмог разреда
ДЕЦЕМБАР	-Едукација ученика путем еколошких радионица (вршњачка едукација) Тема: Зашто рециклирати?  -Припремање изложбе ђачких ликовних радова на рециклираном папиру	-Јелена Огњановић, Биљана Урошевић, Снежана Пантић и Нела Петровић
ЈАНУАР – ФЕБРУАР	-Обележавање Дана образовања о заштити животне средине (26. јануар) -Едукација ученика путем еколошких радионица Тема: Образовање за заштиту животне средине	-Јелена Огњановић, Биљана Урошевић, Снежана Пантић
МАРТ	-Обележавање Дана заштите шума (21. март) Акција: Засади и ти своју садницу!  -Обележавање Дана вода (22. март)  Радионица: „Како свако од нас може да уштеди воду и сачува је од загађења?“ Постављање изложбе литерарних и ликовних радова на тему „Вода живот значи“	-одељењске старешине петог разреда -Јелена Огњановић, Биљана Урошевић, Снежана Пантић, Нела Петровић, наставници у оквиру редовних часова Биологије)  -учитељи од првог до четвртог разреда наставници српског језика наставник ликовне културе
АПРИЛ	-Организовање сакупљања старе хартије  -Обележавање Светског дана здравља (7. април) Акција: Дан без Кока-коле и брзе хране – узми јабуку за ужину!  -Обележавање Дана планете Земље (22. април)  Организовање такмичења за најбољи постер и излагање најбољих радова на тему – Наша планета у будућности	-учитељи и одељењске старешине од првог до осмог разреда  -одељењске старешине од првог до осмог разреда  -Јелена Огњановић, Биљана Урошевић, Снежана Пантић и Нела Петровић -наставник ликовног – Весна Медојевић
МАЈ	-Обележавање Дана одрживог развоја (10. мај)  -Обележавање Светског дана климатских промена (15. мај)	-Јелена Огњановић, Биљана Урошевић, Снежана Пантић и Нела Петровић
ЈУН	-Обележавање Дана заштите животне средине (5. јун)	Чланови Комисије за екологију, ученици и сви запослени у школи (наставно и ненаставно особље)

## ПРЕВЕНТИВНИ И ИНТЕРВЕНТНИ ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА, ЗАНЕМАРИВАЊА И ДИСКРИМИНАЦИЈЕ

### ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ДЕЦЕ / УЧЕНИКА ОД НАСИЉА

Општи циљ Програма заштите деце / ученика од насиља је унапређивање квалитета живота деце-ученика применом мера превенције за стварање безбедне средине за живот и рад деце/ученика и мера интервенције у ситуацијама када се јавља насиље, злостављање и занемаривање у школи и у складу је са општим циљем Посебног протокола.

У оквиру превенције насиља и злостављања установа остварује васпитни рад, појачан васпитни рад и васпитни рад који је у интензитету примерен потребама и специфичностима установе у најбољем интересу детета.

#### Специфични циљеви у превенцији

1. Подизање нивоа свести и повећање осетљивости свих укључених у живот и рад установе за препознавање свих облика насиља, злостављања и занемаривања.
2. Стварање и неговање климе прихватања, толеранције и уважавања и конструктивне комуникације у којој се не толерише насиље, злостављање и занемаривање.
3. Истицање и унапређење знања, вештина и ставова потребних за конструктивно реаговање на насиље и креирање безбедног окружења.
4. Примена Националне платформе “Чувам те”
5. Подстицање усвајања позитивних норми и облика понашања, учење вештина конструктивне комуникације и развијање емпатије.
6. Укључивање свих интересних група (деца, ученици, наставници, стручни сарадници, административно и помоћно особље, директори, родитељи, старатељи, локална заједница) у доношење и развијање програма превенције.
7. Дефинисање процедура и поступака за заштиту од насиља и реаговања у ситуацијама насиља.
8. Унапређивање информисања свих укључених у живот и рад установе о процедурама за пријављивање и поступцима за заштиту од насиља и реаговање у ситуацијама насиља.
9. Упознавање са видовима и стратегијама пружања одговарајуће подршке и разумевања различитих облика комуникације и понашања ученика са тешкоћама и сметњама у развоју и инвалидитетом.
10. Развијање социоемоционалне компетенције ученика, родитеља и запослених (свест о себи; свест о другима; саморегулација; одговорно доношење одлука и др.)
11. Обезбеђивање заштите ученика, родитеља и свих запослених од насиља, злостављања и занемаривања.
12. Упознавање свих запослених, ученика и родитеља са њиховим правима, обавезама и одговорностима, Правилником о протоколу и другим подзаконским актима.

#### Специфични циљеви у интервенцији

1. Спровођење поступака и процедура реаговања у ситуацијама насиља.
2. Успостављање система ефикасне заштите деце и запослених у случајевима насиља.
3. Стално праћење, разврставање и евидентирање врста и учесталости насиља и процењивање ефикасности програма заштите.
4. Ублажавање и отклањање последица насиља и реинтеграција детета/ученика у заједницу вршњака и живот установе.

5. Саветодавни рад са децом/ученицима који трпе насиље, који врше насиље и који су посматрачи насиља.

#### Задачи у области превенције

- Упознавање са правном регулативом, Општим и Посебним протоколом ;
- Усклађивање постојећих подзаконских аката установе;
- Израда Програма за заштиту деце/ученика од насиља (превентивне и интервентне активности);
- Дефинисање улога и одговорности у примени процедура и поступака;
- Развијање и неговање богатства различитости и културе понашања у оквиру васпитно-образовних активности;
- Организовање обука за ненасилну комуникацију и конструктивно решавања конфликта;
- Организовање разговора, трибина, представа, изложби о безбедности и заштити деце/ученика од насиља;
- Дефинисање правила понашања и последица кршења правила;
- Развијање вештина ефикасног реаговања у ситуацијама насиља;
- Умрежавање свих кључних носилаца превенције насиља (савет родитеља, школски одбор, ученички парламент, наставничко веће...).

#### Задачи у области интервенције

- Усклађена и доследна примена утврђених поступака и процедура у ситуацијама насиља;
- Сарадња са релевантним службама;
- Континуирано евидентирање случајева насиља;
- Праћење и вредновање врста и учесталости насиља путем истраживања, запажања и провере;
- Подршка деци која трпе насиље;
- Рад са децом која врше насиље;
- Оснаживање деце која су посматрачи насиља за конструктивно реаговање;
- Саветодавни рад са родитељима.

#### Учесници у заштити деце/ученика од насиља

1. Директор школе
2. Педагошко–психолошка служба
3. Секретар школе
4. Одељенски старешина
5. Наставници
6. Помоћно техничко особље
7. Обезбеђење, школски чувар
8. Тим за заштиту деце од насиља
9. Ученици
10. Родитељи

#### Задачи учесника у заштити деце

##### ДИРЕКТОР ШКОЛЕ

1. Информише запослене о правилницима, подзаконским актима
2. Реагује у ситуацијама насиља (други ниво)

3. Обавља консултативни разговор са релевантном особом која је пријавила насиље и прикупља информације о случају
4. Обавља разговор са особом која је евидентирана као злостављач
5. Предузима одговарајуће мере у складу са протоколом
6. Разговара са родитељима-старатељима о случају, у циљу њиховог информисања
7. Прати ефекте предузетих мера

#### ПЕДАГОШКО ПСИХОЛОШКА СЛУЖБА

1. Сарађује са свим актерима у школи
2. Сарађује са родитељима и ученицима и на тај начин остварује увид у породичне и социјалне прилике
3. Води прописану евиденцију о ученицима (посебно ризичној групи)
4. Предузима мере превенције
5. Уочава и пријављује ситуацију насиља, злостављања и занемаривања
6. Реагује одмах у ситуацији насиља
7. Информише тим за заштиту деце и директора
8. Процењује ниво ризика и предлаже заштитне мере
9. Пружа помоћ и подршку актерима насилне ситуације (жртва, насилник)
10. Остварује сарадњу са родитељима у вези ситуације насиља
11. Остварује сарадњу са свим релевантним особама и институцијама које могу пружити заштиту
12. Евидентира случај и прати ефекте предузетих мера

#### СЕКРЕТАР ШКОЛЕ

1. Помаже у изради протокола и на време упознаје колектив са свим релевантним документима и помаже у њиховом тумачењу

-Уредно и на време доставља релевантне податке стручној служби и тиму за заштиту

-Упознаје Савет родитеља и Школски одбор са правилницима и подзаконским актима о безбедности ученика

#### ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА

1. Упознаје ученике и родитеље са правилником о понашању ученика у школи и израђује правила понашања на нивоу одељења заједно са ученицима
2. Прати социјалну климу на нивоу одељења и уједно препознаје постојање евентуалног насиља или злостављеног, занемареног ученика
3. Води прописану евиденцију о ученицима са свим релевантним подацима (адреса, телефон)
4. Дежур по распореду и доступан је ученицима и води евиденцију (књига дежурстава)
5. У ситуацији дешавања насиља одељењски старешина поступа по прописаним корацима:
  - одмах реагује користећи неку од стратегија (ниво 1)
  - разјашњава околности и анализира чињенице настале ситуације (разговара са жртвом, насилником и посматрачима)
  - процењује ниво ризика
  - предузима додатне мере уколико ситуација налаже
  - упућује случај тиму за заштиту (ниво 2)
  - информише директора
  - информише родитеље
  - води евиденцију (евидентира случајеве насиља)
  - прати даљи ток ситуације и ефекте предузетих мера
6. Информише ОВ и НВ о ситуацији
7. Одржава сарадњу са родитељима
8. Одржава сарадњу са свим релевантним особама које могу пружити заштиту

#### ДЕЖУРНИ НАСТАВНИК

1. Придржава се обавеза у складу са правилником
2. Дежура према утврђеном распореду
3. Прати понашање ученика за време одмора, при доласку и изласку из школе
4. Уочава ситуацију насиља и реагује одмах (ниво 1)
5. Евидентира ситуацију насиља
6. Информације одељењског старешину о ситуацији насиља
7. Информације тим за заштиту деце од насиља и директора, уколико то ситуација налаже (ниво 2)
8. Остварује сарадњу са свим релевантним особама које могу пружити заштиту

#### НАСТАВНИЦИ

1. Прате и уочавају ситуацију насиља
2. Пријављују ситуацију насиља у складу са протоколом и процењеним нивоом ризика
3. Препознају случај злостављања и занемаривања детета и предузимају корак у складу са тим
4. Консултују се са колегама, стручном службом, директорима
5. Реагују одмах у ситуацији насиља (ниво 1)
6. Води евиденцију (евидентира случајеве насиља)
7. Прати даљи ток ситуације и ефекте предузетих мера
8. Одржава сарадњу са свим релевантним особама које могу пружити заштиту

#### ПОМОЋНО И ТЕХНИЧКО ОСОБЉЕ

1. Дежурају по утврђеном распореду по ходницима за време одмора
2. Уочавају и одмах пријављују случајеве насилног понашања
3. Пружају помоћ дежурном наставнику уколико могу
4. Старају се о безбедности ученика за време боравка у школи
5. Реагују на ситуацију насиља (ниво 1)

#### ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

1. Посматра, уочава и пријављује ситуације насиља (према прописаном протоколу)
2. Реагује у ситуацији дешавања насиља (прикид насилне ситуације)
3. Предузима даље корак у складу са протоколом и нивоима ризика
4. Одржава сарадњу са свим релевантним особама које могу пружити заштиту

Чланови Тима за заштиту деце/ученика од насиља:

1. Небојша Нововић, директор школе
2. Звездана Никитовић, психолог школе
3. Бојана Милутиновић, педагог школе
4. Весна Медојевић, наставница ликовне културе
5. Данијела Убовић, учитељица
6. Бојана Ристић, учитељица
7. Иван Мијатовић, проф. физичког васпитања
8. Драган Меденица, проф. физичког васпитања
9. Представник родитеља
10. Представник Ученичког парламента
11. Весна Шешум секретар

Задаци чланова Тима за заштиту деце/ученика од насиља су да:

- Припрема програм заштите у складу са специфичностима школе и утврђеним мерама за унапређивање на основу анализе стања

- Информације ученике, запослене и родитеље о планираним активностима и могућности тражења подршке и помоћи Тима за заштиту
- Учествује у обукама и пројектима за развијање компетенција запослених, потребних за превенцију и интервенцију у ситуацијама насиља, злостављања и занемаривања.
- Предлаже мере за превенцију и заштиту, организује консултације и учествује у процени ризика и доношењу одлука о поступцима у случајевима сумње или дешавања насиља, злостављања и занемаривања
- Прати и процењује ефекте предузетих мера за заштиту деце и даје одговарајуће предлоге директору
- Укључује родитеље у превентивне и интервентне мере и активности
- Сарађује са стручњацима из других надлежних органа, организација, служби и медија ради свеобухватне заштите деце
- Води и чува документацију (по правилу педагог и психолог)
- Извештава стручна тела и орган управљања
- Заједно са директором школе, могу се предузети следеће акције (ниво 3):
- Неодложна пријава Здравственом центру у хитним случајевима када је детету потребна медицинска интервенција
- Неодложна пријава полицији у случајевима када је детету потребна физичка заштита или када постоји сумња да је учињено кривично дело
- Пријава Центру за социјални рад

Протокол заштите ученика од насиља- Процедуре и поступци интервенције

Процедуре и поступци интервенције у заштити деце од насиља су сачињени на основу Посебног протокола за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно – васпитним установама.

#### ФИЗИЧКО НАСИЉЕ

Процедуре и поступци интервенције:

Туча два ученика, групе ученика, целог одељења ( било да су у питању ђаци наше школе или других школа); физичко малтретирање наших ученика или запослених од стране лица ван школе.

-примећена туча или наговештај се пријављују дежурном наставнику и чувару школе

-ако је у питању најављена туча дежурни наставник обавештава о томе одељенског старешину и стручну службу која ће ступити у контакт са стручном службом школе са којом је договорена туча. О свему се обавештава и МУП на телефон 2750 155

-ако је у питању туча која је у току дежурни наставник процењује да ли може да је прекине ( уз помоћ чувара, одељ. Старешине, других наставника, стручне службе)

-ако дежурни наставник процени да не може да прекине и/или спречи тучу ( уз помоћ одељ. Старешине, других наставника, стручне службе) позива органе Мупа

-за то време остали ( други дежурни, одељ.старешина, наставник, стр.сарадник) склања „публику“

-дежурни наставник, по потреби позива хитну помоћ ( 94 )

-дежурни наставник обавештава о инциденту руководство школе и стручну службу ради предузимања даљих корака

-одељ. Старешина по потреби покреће дисциплински поступак

-дежурни наставник, одељ. Старешина, чувар школе и стручни сарадник дужни су да у одговарајућу документацију евидентирају детаљно догађај и попуњени формулар о инцидентним ситуацијама проследи психолошко педагошкој служби..

#### ЕМОЦИОНАЛНО – ПСИХОЛОШКО И СОЦИЈАЛНО НАСИЉЕ

У зависности од облика и интензитета насиља,актера, учесника злостављања и занемаривања одређују се Процедуре и поступци интервенције:



- жртва и/или сведок пријављује злостављање најближој одраслој особи запосленој у школи
- одрасла особа која се укључила, покушава да заустави насиље удаљавањем насилника из школе (уколико није ученик школе)
- у случају да насилник не жели да напусти школски објекат, позвати Муп на телефон 2750 155
- о инциденту обавестити дежурног наставника, чувара школе, руководство школе (и стручну службу ако је жртва ученик ) ради предузимања даљих корака (саветодавни разговори са жртвом насиља и насилником уколико је ученик школе; разговор са одељењском заједницом; разговор са родитељима; укључивање других институција према потреби).
- дежурни наставник, одељ. Старешина, руководилац и стручни сарадник дужни су да у одговарајућу документацију евидентирају детаљно догађај и попуњени формулар о инцидентним ситуацијама проследи психолошко педагошкој служби.

## СЕКСУАЛНО НАСИЉЕ И ЗЛОУПОТРЕБА УЧЕНИКА,ЕЛЕКТРОНСКО НАСИЉЕ,ЗЛОУПОТРЕБА

Процедура у случају сексуалног насиља, електронског насиља међу ученицима

- жртва и/или сведок пријављује злостављање некој од следећих особа: разредном старешини; или педагогу или психологу; члану тима за заштиту од злостављања, било ком наставнику запосленом у школи
- одрасла особа која се укључила, покушава да заустави насиље
- Особа која се укључила, пријављује случај педагошко-психолошкој служби и разредном старешини који даље прикупљају информације и разговарају са учесницима и другим актерима
- Разредни старешина информише родитеље о случају
- Чланови тима за заштиту деце од злостављања информишу по потреби стручне службе ван школе ( Центар за социјални рад; Полицијска управа на телефон 2750 155)
- Тим за заштиту се договара о заштитним мерама и прати ефекте предузетих мера

Процедура у случају сексуалног насиља, електронског насиља од стране запослених у установи

- Након сазнања о насиљу или настајања сумње да се насиље дешава тим за заштиту деце од злостављања, или дежурни наставник или неко од присутних наставника прекидају, заустављају насиље или обавештавају одговорну особу (директор школе; здравствена служба и МУП по потреби)
- Тим за заштиту ученика и директор школе прикупља информације од учесника (директор од запосленог, тим од ученика) и процењује ниво ризика
- Ако је сумња неоснована, тим за заштиту деце прати понашање потенцијалних учесника
- Ако је сумња потврђена, директор предузима мере према запосленом, у складу са законима
- Разредни старешина информише родитеље
- Тим предузима заштитне мере према ученику
- Тим информише надлежне службе по потреби
- Тим и директор школе прате ефекте предузетих мера

Процедура у случају у случају сексуалног насиља, електронског насиља од стране одрасле особе која није запослена у установи

- Након сазнања о насиљу или настајања сумње да се насиље дешава тим за заштиту деце од злостављања, или дежурни наставник или неко од присутних наставника прекидају, заустављају насиље или обавештавају одговорну особу (директор школе; здравствена служба и МУП по потреби)

-У случају сумње да се насиље дешава:

- Тим за заштиту ученика обавља консултацију у школи (са колегама, директором, школским чуварем)
- Уколико је процена да треба додатно испитати ситуацију, прати се развој и преиспитују одлуке.
- По потреби насиље се пријављује надлежном Центру за социјални рад, МУП-у, Хитној помоћи ако постји повреда
- Тим за заштиту ученика и разредни старешина пружају подршку ученику
  - У случају да се насиље дешава
- Тим за заштиту ученика, након прекидања насиља, смањује напетост насталу услед насиља
- Тим процењује ниво ризика
- Разредни старешина информише родитеље или друге особе од поверења
- Тим за заштиту информише надлежне службе (Центар за социјални рад-у року од три дана, Здравство, МУП по потреби)
- Тим за заштиту се договара о заштитним мерама
- Тим и директор школе прате ефекте предузетих мера

#### ЗАНЕМАРИВАЊЕ И НЕМАРНО ПОСТУПАЊЕ ЕКСПЛОАТАЦИЈА УЧЕНИКА

Процедура у случају занемаривања, немарног поступања и експлоатације ученика

- Сведок пријављује занемаривање, немарно поступање или случај експлоатације некој од следећих особа: разредном старешини; или педагогу или психологу; члану тима за заштиту ученика, директору школе
- Тим за заштиту ученика и разредни старешина прикупљају информације и разговарају са учесницима и другим актерима
- Разредни старешина и психолог и педагог школе информишу родитеље или особу од поверења у случају да тиме не угрожава ученика
- Чланови тима за заштиту деце од злостављања информишу по потреби стручне службе ван школе (Центар за социјални рад; МУП на телефон 2750 155)
- Тим за заштиту деце од злостављања се договара о заштитним мерама и прати ефекте предузетих мера

#### ПЛАН ПОСТУПАЊА УСТАНОВЕ У КРИЗНИМ ДОГАЂАЈИМА

У циљу ефикасног поступања школе у кризним догађајима, формиран Тим за кризне догађаје у оквиру Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, као његов обавезни део.

##### **Чланови Тима за кризне догађаје:**

Тим за кризне догађаје:

Небојша Нововић, директор школе  
Звездана Никитовић, психолог школе  
Весна Шешум, секретар  
Бојана Милутиновић, педагог школе  
Весна Медојевић, наставник ликовне културе  
Данијела Убовић, учитељица  
Представник родитеља Соња Јанковић

У складу са евакуационим планом школе **безбедна места** унутар и изван школе су:

- дојаве о експлозивној направи –школско двориште;
- претње оружаним нападом -школско двориште;

- терористички напа- школско двориште;
- пожар - школско двориште

**Алармирање у школи** у случају пожара, дојаве о експлозивној направи, претње оружаним нападом и терористичког напада спроводи се оглашавањем школског звона (неколико звучних сигнала у кратком размаку).

#### **Начин реаговања - кораци у поступању школе када се догоди кризни догађаја**

**Поступање школе** зависи од врсте кризног догађаја, односно да ли се десио у школи или ван ње, затим од броја директно и индиректно погођених и процене даљих ризика.

**Чланови Тима за кризне догађаје** који су задужени за процену потреба и пружање психосоцијалне подршке, под условом да и сами нису погођени кризним догађајем и сходно томе да им је потребна стручна помоћ у очувању менталног здравља, у циљу идентификовања потреба за психосоцијалном подршком организују и усмеравају запослене (одељењске старешине и наставнике) у пружању психосоцијалне подршке њиховим ученицима. Уколико одељењски старешина процени да неки ученик има изражену потребу за психосоцијалном помоћи чланови Тима за кризне догађаје и сами пружају ППП, односно упућују ученика/цу на спољашњу (здравствену) заштитну мрежу.

<b>Садржај рада / активност</b>	<b>Начин реализације</b>	<b>Носиоци послова/ сарадници</b>	<b>Време реализације</b>
Прикупљање података, процена потреба и обавештавање надлежних органа(полиција, хитна помоћ, ватрогасна служба и др.; школска управа, министарство)	Прикупљање информација о догађају (опис догађаја, место и време када се десио догађај), ко је све погођен кризним догађајем и каква му је помоћ потребна, где се налази и у каквом је стању, као и о томе шта је већ урађено поводом тога у установи.  У зависности од врсте/облика кризног догађаја, хитно обавештавање надлежних служби и министарства просвете, односно школске управе.	Координатор тима за кризне догађаје, чланови тима за кризне догађаје  надлежне службе  школска управа	Одмах по наступању кризног догађаја
Успостављање сарадње са спољашњом мрежом заштите (социјална и здравствена заштита, полиција, јавно тужилаштво, јединица локалне самоуправе,	Хитно обавештавање спољашње мреже заштите (уз претходну процену кога је потребно укључити)  Процена да ли установа може самостално да поступа или јој треба помоћ	Чланови тима за кризне догађаје задужени за координацију активности	Одмах по наступању кризног догађаја

мобилни тим за кризне интервенције)	и подршка представника спољашње мреже заштите  Израда јединственог плана деловања, начина рада и извештавања у сарадњи са спољашњом заштитном мрежом		
Сарадња и заједничко деловање са интерсекторским мобилним тимом за кризне интервенције	Обавештавање Министарства просвете ради ангажовања интерсекторског мобилног тима за кризне ситуације (одмах по сазнању уколико к.д. има за последицу најмање троје повређених или настрадалих)  Заједничко планирање, организација и реализација психосоцијалне подршке  У сарадњи са мобилним тимом праћење и идентификација свих којима је помоћ потребна и пружање психолошке прве помоћи	Директор, чланови тима за кризне догађаје задужени за информисање, психосоцијалну подршку и координацију активности; интерсекторски мобилни тим за кризне ситуације	Одмах по наступању кризног догађаја или по потреби касније
Благовремено информисање деце/ученика, родитеља, запослених и медија о кризном догађају (са циљем континуираног информисања о најновијим, провереним и тачним информацијама, ради планирања подршке, сузбијања гласина и ширења панике, упознавања са могућим тешкоћама, ризицима и изазовима и начинима подршке)	Званична усмена и писана саопштења за родитеље, ученике, запослене, медије	Чланови Тима за кризне догађаје задужени за информисање  Надлежне службе при Министарству	Правовремено и континуирано по наступању кризног догађаја
Психосоцијална подршка деци,	Психолошка прва помоћ	Чланови тима задужени за	По идентификовању и

ученицима и запосленима	Укључивање система здравствене заштите и интерсекторског мобилног тима за кризне ситуације (у зависности од процењене потребе)	психосоцијалну подршку  Здравствени систем  Интерсекторски мобилни тим за кризне догађаје	процени ученика, родитеља и запослених којима је помоћ и подршка потребна
Израда и реализација плана рада установе у измењеним условима и стабилизација рада у установи	Конкретне активности/ мере које установа планира да предузме, носиоци (извршиоце) планираних активности, временска динамика, начин извршења, начини праћења и извештавања. План рада мора бити прилагођен последицама кризног догађаја, могућностима и потребама деце/ученика и запослених, а у планирању је важно узети у обзир врсту кризног догађаја, број погођених особа, процену даљих ризика, реакцију локалне заједнице и одговарајуће правне аспекте  Активности које воде стабилизацији стања и постепеном повратку установе на редован начин рада	Чланови тима за кризне догађаје у сарадњи са другим релевантним тимовима установе	Непосредно након кризног догађаја
Организација евентуалних комеморативних активности	Комеморативне активности	Чланови тима за кризне догађаје	У случају кризних догађаја са смртним исходом
Вођење документације и извештавање	Писана документација	Руководилац тима за кризне догађаје, чланови тима  Школска управа	По спроведеним активностима у вези поступања у кризној ситуацији  Извештај школској управи у року од 15 дана од наступања периода стабилизације рада у установи

Стручно усавршавање запослених ради јачања компетенција за пружање психосоцијалне подршке, за реализацију плана евакуације, као и обуке које могу допринети ефикасном реаговању установе у различитим кризним ситуацијама	Семинари, предавања, обуке, радионице	Тим за професионални развој, чланови тима за кризне догађаје и тима за заштиту	У току школске године
---	---------------------------------------	--	-----------------------

### ПЛАН АКЦИЈЕ ЗА ПРЕВЕНЦИЈУ ТРГОВИНЕ ДЕЦОМ И МЛАДИМА

ШТА (ТЕМА,САДРЖАЈ)	ЦИЉНА ГРУПА	КАКО (РАДИОНИЦА, ПРЕДАВАЊЕ...)	КО	СА КИМ(САРАДНИЦИ)	КАДА	ОЧЕКИВАНИ ИСХОД
Трговина људима	Ученици и наставници	презентација	Тим за заштиту ученика - чланови Тима	Психолог Педагог Родитељи ученика припадници МУП-а	У току године	Ученици и наставници ће бити упознати са појмом трговине људима, експлоатације и виктимизације детета
Жртва трговине људима-последнице по жртву	Ученици и наставници	Филм „Посматрачи“	Тим за заштиту ученика - чланови Тима	Психолог Педагог	У току године	Ученици и наставници ће бити упознати са тим ко може бити жртва и превазилажење трауме
Идентификација жртава трговине људима	Ученици и наставници	презентација	Тим за заштиту ученика - чланови Тима	Психолог Педагог Родитељи ученика припадници МУП-а	У току године	Ученици и наставници ће бити упознати са начинима и сврхом идентификације
Подршка жртвама трговине људима	Ученици и наставници	презентација	Тим за заштиту ученика - чланови Тима	Психолог Педагог	У току године	Ученици и наставници ће бити упознати са начинима на које се може пружити подршка жртвама

## ПЛАН ПРИМЕНЕ КОНВЕНЦИЈЕ О ПРАВИМА ДЕТЕТА - превенција дискриминације

Овај програм се првенствено спроводи кроз рад Бачког парламента и реализацију наставе грађанског васпитања, посебно у седмом разреду. У току школске године, користи ће се и садржаји редовне наставе и ваннаставних активности за остваривање следећих задатака:

САДРЖАЈ	РАЗРЕД	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАТОР
Прихватање своје индивидуалности и различитости од других	I- VIII	Током године	Психолог и наставник грађанског васпитања
Развијање позитивне слике о себи и подстицање самопоштовања	I –VIII	Током године	наставник грађанског васпитања
Разумевање и уважавање потреба других	I –VIII	Током године	Психолог, разредне старешине
Васпитавање деце као дела породице, поштовање родитеља и осталих чланова породице	I –VIII	Током године	Разредне старешине
Омогућавање права на развијање националног и културног идентитета, права на лично мишљење и приватност	I –VIII	Током године	Разредне старешине
Омогућавање деци права на развој свих индивидуалних потенцијала и живот у слободном друштву, у миру и толеранцији	I –VIII	Током године	Разредне старешине
Заштита од злоупотребе деце, посебно социјално угрожене и деце без родитеља	I –VIII	Током године	Разредне старешине Стручни сарадници

## ПЛАН ПРЕВЕНЦИЈЕ МАЛОЛЕТНИЧКЕ ДЕЛИНКВЕНЦИЈЕ

Циљ овог програма је примарна превенција асоцијалног понашања. Сви учесници васпитно-образовног програма благовремено ће радити на откривању тешкоћа у учењу и понашању ученика и детектовању породичних проблема. У том циљу је оформљен школски тим за заштиту деце од злостављања. Такође, спровођење овог плана повезано је са остваривањем плана спортских активности и плана друштвено-корисног рада.

САДРЖАЈ	РАЗРЕД	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАТОР
Упознавање са правилником о понашању ученика	I- VIII	IX	Наст.разр. и предметне наставе
Праћење успеха и понашања ученика	I –VIII	Током године	Одељ.старешине Психолог, педагог
Увођење у методе и технике успешног учења	V	IX, X	Психолог
Конструктивно решавање сукоба	VI	XI	Психолог
Укључивање ученика у различите интересне групе и секције	I-VIII	IX	Предметни наставници
Организовање различитих културних активности	I-VIII	Током године	Разредне старешине

Укључивање у разне хуманитарне акције	I-VIII	Током године	Разредне старешине, Црвени крст
Оспособљавање ученика за правилно коришћење слободног времена	V-VIII	Током године	Одељ.старешине, психолог, педагог
Рад на превенцији болести зависности	I-VIII	Током године	Одељ.старешине, наставник биологије, психолог
Спровођење превентивног програма Креативни рад на превенцији злоупотребе ПАС	IV		учитељи у 4. Разреду
Подизање педагошке културе родитеља	I-VIII	Током године	Одељ.старешине, психолог
Сарадња са Центром за социјални рад и локалном заједницом	IV	Током године	Психолог
Интензивирање васпитног рада на свим часовима	I –VIII	Током године	Одељ.старешине, психолог, студенти Факулета за специјалну едукацију и рахабилитацију
Спровођење плана друштвено-корисног рада у школи	I –VIII	Током године	Тим за екологију, разредне старешине

## ПЛАН ПРОГРАМА ВЕШТИНЕ ЗА АДОЛЕСЦЕНЦИЈУ

Програм „Вештине за адолесценцију“ спроводи се у сарадњи Министарства просвете, науке и технолошког развоја и Канцеларије Уједињених нација за борбу против дроге и криминала. Програм „Вештине за адолесценцију“ спроводиће се са ученицима петог разреда.

Циљ програма:

Развој вештина које су неопходне за живот и освешћивање ученика у изборима које праве. Испитивање искуства и мишљења ученика пре и после реализације програма.

1. Област: ПОЧЕТАК ТИНЕЈЦЕРСКОГ ДОБА: ПУТ КА АДОЛЕСЦЕНЦИЈИ			
Садржај	Разред	Време	Реализатори
1. Радионица : Орјентација и упознавање	V2	Прва недеља новембра	Наставник грађанског васпитања
2. Радионица: Успостављање правила понашања		Трећа недеља новембра	
3.Радионица: Упознавање први део		Прва недеља децембра	
4.Радионица: Позитивне вредности путокази за зивот		Трећа недеља децембра	
5. Радионица: Постављамо позитивни циљ		Друга недеља Јануара	
2.ОБЛАСТ: ГРАДИМО САМОПОУЗДАЊЕ И ВЕШТИНЕ КОМУНИКАЦИЈЕ			
Садржај	Разред	Време	Реализатори



1. Радионица: Троножац самопоуздања	V2	Четврта недеља февруара	Наставник грађанског васпитања
2. Радионица : Уметност делотворног слушања		Друга недеља марта	
3.Радионица: Поштовање себе и других		Четврта недеља марта	
4.Радионица: Како да доосимо боље одлуке		Друга недеља априла	
3.област: ПОЗИТИВНО УПРАВЉАЊЕ ЕМОЦИЈАМА			
САДРЖАЈ	ОДЕЉЕЊЕ	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАТОРИ
1.Радионица: Истраживање емоција	V2	Четврта недеља априла	Наставник грађанског васпитања
2.Радионица: Од дна до врха		Прва недеља маја	
3. Радионица: Од дна до врха други део		Трећа недеља маја	
4.Радионица: Како да останемо хладне главе када нас удари врућина		Четврта недеља маја	
5.Радионица: Комуникација помоћу порука ШТА, КАКО И ЗАШТО		Прва недеља јуна	

### ПЛАН ДРУШТВЕНО-КОРИСНОГ РАДА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАТОР
Уређење парка и школског дворишта	IX, III, V	Ученици са: проф.биологије, Одељ.старешине
Акције солидарности и пружање помоћи сиромашним и болесним ученицима	Током године	Одељ.старешине
Израда дидактичког материјала за наставу	Током године	Одељ.старешине
Чишћење, фарбање, кречење и уређење паноа и учионичког простора	Током године	Одељ.старешине
Организовање продајних изложби ђачких радова	XII, III	Учитељи у боравку
Израда честитки	XII	Ученици
Неговање цвећа и зеленила у школи и школском дворишту	XII, V	Ученици
Поправка повеза књига	Током године	Библиотека
Сакупљање старе хартије и електронског отпада	IX, IV, V	Ученици са одељ.старешинама

Кроз различите садржаје друштвено – корисног рада развија се правилан однос према раду, негује сарадња, кооперативност, хуманост и општа људска солидарност. Утиче се на развој спретности и умешности у раду, развијају способности за различита естетска доживљавања. Формирају се особине личности као што су издржљивост, упорност, тачност, хуманост и несебичност.

## ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДИСКРИМИНАЦИЈЕ И ДИСКРИМИНАТОРНОГ ПОНАШАЊА И ВРЕЂАЊА УГЛЕДА, ЧАСТИ И ДОСТОЈАНСТВА ЛИЧНОСТИ

Програмом су дефинисане и разрађене превентивне и интервентне активности чији је основни циљ превенција и благовремено и адекватно реаговање на појаву различитих облика нетолеранције, дискриминације и других понашања у којима постоји вређање угледа, части и достојанства личности школској средини.

**ЦИЉ:** Учинити школску средину што безбеднијим и подстицајнијим местом у коме се негује атмосфера сарадње, уважавања и конструктивне комуникације

Садржај рада / активност	Начин реализације	Носиоци послова/ сарадници	Време реализације
<p>Подсећање запослених, ученика и родитеља са правилницима који регулишу појаве дискриминације и дискриминаторног понашања:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Правилник о ближим критеријумима за препознавање облика дискриминације од стране запосленог, детета, ученика или трећег лица у установи образовања и васпитања</li> <li>- Правилник о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности</li> </ul>	Одељењска већа Родитељски састанци, Часови одељенске заједнице	Директор Психолог, педагог Одељенске старешине	септембар, октобар
<p>Подсећање на Протокол о понашању који подстиче толеранцију и међусобно уважавање родитеља и наставника</p> <p>Допуна Правила понашања за ученике са акцентом на реаговање у ситуацијама дискриминаторног понашања и њиховог спречавања</p>	Израда (корекција) предлога протокола и правила понашања: -Одељењска већа -Родитељски састанци -Ученички парламент -Одељењске заједнице	Одељењске старешине психолог Чланови УП Представници СР	октобар новембар
Израда методологије за праћење, вредновање и извештавање Тима за заштиту о реализацији и ефектима и спровођењу Програма превенције дискриминације и дискриминаторног понашања	Израда чек листе	Чланови ТЗЗН Тим за ИО Тим за самовредновање	октобар новембар
Реализација програма рада одељенских заједница/одељенских старешина (теме дате у програму рада одељ. заједница)	радионице	одељенске старешине	током године

<p>Реализација програма ваннаставних активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обележавање Светског Дана доброте</li> <li>- Обележавање међународног Дана толеранције</li> <li>- Поруке љубави и пријатељства</li> </ul>	<p>Креативне радионице, изложбе, смотре стваралаштва</p>	<p>Одељењске старешине Наставница ГВ психолог школе</p>	<p>новембар децембар</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Радионице из програма „Сметња није претња“</li> <li>- Дружење са децом са посебним потребама из удружења „Живимо заједно“</li> <li>- Обележавање Међународног дана деце са хендикепом</li> <li>- Учешће у акцији „Чеп за хендикеп“</li> </ul>	<p>Радионице Заједничка изложба радова</p>	<p>Волонтери из удружења „Живимо заједно“ Чланови УП ученици</p>	<p>новембар децембар</p> <p>током године</p>
<p>Реализација радионица из програма Црвеног крста „Промоција хуманих вредности“ за ученике од трећег до шестог разреда (Дискриминација, Лични, групни и културни идентитет, Толеранција и комуникација)</p>	<p>радионице</p>	<p>Волонтери Црвеног крста Србије,</p>	<p>током године</p>
<p>Реализација програма продуженог боравка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обележавање Светског Дана доброте</li> <li>- Обележавање међународног Дана толеранције</li> <li>-Обележавање Међународног дана деце са хендикепом</li> <li>- Поруке љубави и пријатељства</li> </ul>	<p>радионице</p>	<p>Одељенске стрешине, Наставници ПБ Волонтери</p>	<p>новембар децембар</p> <p>фебруар</p>
<p>Реализација активности поводом Недеље солидарности народа и борбе против расизма и расне дискриминације</p>	<p>Израда презентација Изложбе Посете јеврејском народном музеју Пројекција документарних филмова на тему борбе против расизма и дискриминације</p>	<p>Одељењске старешине наставница историје педагог</p>	<p>март</p>
<p>Радионице за родитеље у циљу јачања капацитета за пружање подршке деци у примени констуктивних начина реаговања у ситуацијама насиља и дискриминације</p>	<p>Онлајн обука на платформи <i>Чувам те</i></p>	<p>Тим за заштиту Одељењске старешине</p>	<p>Током године</p>
<p>Препознавање дискриминаторног понашања ученика путем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-праћења понашања ученика на часу</li> <li>-праћење односа учесника на часу и ваннаставним активностима, за време одмора и извођења наставних и ваннаставних активности ван школе</li> </ul>	<p>Континирано праћење</p>	<p>Учитељи, предметни наставници, дежурни наставници, радници обезбеђења, школски полицајац, психолог, педагог</p>	<p>током године</p>

Евидентирање случајева дискриминаторног понашања	Евиденциони листови, платформа Чувам те	одељенске старешине, чланови тима	континирано
Праћење и подршка деци која трпе дискриминаторно понашање	Израда индивидуалног плана заштите, разговор, радионице	педагог, психолог, одељенске старешине, чланови тима	континирано
Праћење и подршка деци која сведоче дискриминаторном понашању	разговор, радионице	педагог, психолог, одељенске старешине, чланови тима	континирано
Праћење и саветодавни рад са децом која врше дискриминаторно понашање	Израда плана појачаног васпитног рада, разговор, радионице	Психолог, педагог, одељенске старешине	континирано
Израда и реализација индивидуалног плана заштите у случајевима насиља другог и трећег нивоа	Израда оперативног плана заштите	Тим за заштиту у сарадњи са актерима релевантним за реализацију	По потреби
Саветодавни рад са родитељима деце из било које од ових група	Разговор, рад у малим групама	Педагог, психолог	по потреби
Извештавање наставника, ученика родитеља о остваривању програма превенције дискриминације и дискриминаторног понашања	Презентација, извештаји	Тим за заштиту ученика од насиља и занемаривања	на класификационим периодима

## АКЦИОНИ ПЛАН

за унапређивање квалитера рада на основу анализа ључних области:

4. Подршка ученицима

5. Етос

Тим за самовредновање је донео акциони план:

Мере	Носиоци активности	Временска динамика	Начин праћења реализације
Подршка ученицима – област 4			
За ученике 5. разреда – означено*			

*Помоћ ученицима да овладају техником учења: -редовније похађање допунске наставе.	Одељењски старешина, родитељи, наставници	Током школске године.	Праћење постигнућа, напредовања ученика.
*Прилагођавање наставе индивидуалним потребама ученика.	Одељењски старешина, наставници	Током школске године.	Педагошка документација планови

*Разговор са родитељима на који начин могу прижити помоћ детету водећи рачуна о: -стилу учења -природи, темпераменту детета -односима у породици	Одељењски старешина, родитељи, наставници	Током школске године.	Педагошка документација Евиденција у есДневнику – посете родитеља
*Формирање радних навика (неки ученици немају формиране радне навике ни у петом разреду).	Одељењски старешина, родитељи, наставници	Током школске године.	Праћење постигнућа, напредовања ученика.
Разноврснија понуда СНА и боља организација активности	Одељењски старешина, родитељи, наставници	Током школске године.	Праћење постигнућа, напредовања ученика.
*Објаснити ученицима (родитељима) значај редовног похађања наставе и добре концентрације на часовима. Због обима поропуштено градиво није лако надокнадити.	Одељењски старешина, родитељи	Током школске године.	Евиденија о изостајању ученика
На часовима одељенског старешинства као и на састанку Ученичког парламента ученицима представити тимове за пружање подршке ученицима и врсте подршке које им школа пружа. Већа укљученост ученика у школске Тимове и промоција рада Тимова	Одељењске старешине, учитељи, психолог, педагог	Почетак другог полугодишта. Почетак школске године.	Записници
Упознати родитеље на родитељским састанцима и на Савету родитеља са радом	Одељењске старешине, чланови тимова за	Почетак другог полугодишта Почетак школске године.	Записници

тимова за пружање подршке ученицима у прилагођавању школском животу и врстама подршке ученицима у процесу учења.	пружање подршке ученицима у прилагођавању школском животу		
Током наставног процеса образложити ситуације у којима се	Наставници, психолог и педагог	Континуирано.	Припреме наставника

прилагођавају садржаји или захтеви за појединце или групе ученика.			
Упознати родитеље и ученике да је школа омогућила похађање наставе ученицима из осетљивих група и ученицима са сметњама у развоју.	Одељењске старешине, директор, педагог	Почетак другог полугодишта Почетак школске године.	Записници
<b>Етос – област 5</b>			
Мере	Носиоци активности	Временска динамика	Начин праћења реализације
Израда правилника о награђивању запослених	Комисија за израду правилника	До краја школске године	Записници
Веће и видљивије укључивање ученика са развојним тешкоћама у активности школе	Наставници	До краја школске године	Записници
Подстицање примене иновација у раду и њихова промоција у школи	ПП служба, директор, руководиоци стручних већа	До краја школске године	Извештаји о раду
Подстицати и одржавати мотивацију за даљи професионални развој (кроз интерни систем награђивања).	Директор, ПП служба, Чланови Тима за квалитет	До краја школске године	Школски сајт
Повећати видљивост Тима за заштиту од насиља	Тим за заштиту, наставници	До краја школске године	Записници
Унапређивати компетенције наставног и ваннаставног особља за реаговање у инцидентним ситуацијама( утврђени кораци у поступању)	Директор, пп служба	До краја школске године	Записници
Испитати каква је врста подршке потребна раду ученичког парламента	Руководилац парламента, ПП служба	До краја школске године	Записници
Активирање новинарског листа на сајту школе који уређују ученици.	Задужени за школску сајт, Наст. који спроводи СНА “Новинари”	До краја школске године	Записници

**IX ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И  
УНАПРЕЂИВАЊА ВАСПИТНООБРАЗОВНОГ РАДА**



Стручно усавршавање наставника реализоваће се путем колективних и индивидуалих усавршавања и то:

- индивидуалим самоусавршавањем наставника, праћењем стручне литературе и различитих семинара, на основу израђеног ЛИЧНОГ ПЛАНА стручног усавршавања
- предавањем и дискусијама на Наставничком већу
- кроз рад стручних и одељењских већа
- међусобним посетама и разменом, искуства
- одабир тема на Наставничком већу и евалуација једне од кључних области самоевалуације
- организовање студијског путовања

Уже стручне теме су наведене у програмима рада стручних већа.

Поред овог наставници се укључују у рад семинара, саветовања, конгресе, стручне скупове и предавања која организују стручне и научне институције (општински, градски, републички центри наставника, више и високе школе).

### ОБЛИЦИ РАДА СА НАСТАВНИЦИМА ПРИПРАВНИЦИМА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАТОР
1.Одређивање ментора	IX	Наст.веће
2. Упознавање приправника са целокупном организацијом рада школе, вођењем педагошке документације и са литературом	Током године	Директор Педагог Психолог
3.Увођење у теорију и праксу васпитнообразовног рада са обавезним присуствовањем часовима	Током године	Задужени ментори
4. Педагошко-инструктивни разговори у вези са посећеним часовима	Током године	Директор Психолог Ментор

### ПЛАН УГЛЕДНИХ, ОГЛЕДНИХ ЧАСОВА, СТРУЧНИХ ТЕМА И ПРОЈЕКТА 2024/25.

#### -разредна настава-

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛА
<b>ТЕМАТСКА НАСТАВА</b> <b>ПРЕДМЕТИ:</b> Енглески језик, Природа и друштво, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет (тематска настава) <b>НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА:</b> „100 дана школе“	Фебруар	<b>РЕАЛИЗАТОРИ:</b> Александра Краљевић, Ивана Обрадовић, Данијела Ристић, Данијела Андрејић- енглески језик, учитељице у боравку <b>РАЗРЕД:</b> 1 -1,2,3
<b>ТЕМАТСКА НАСТАВА</b> <b>ПРЕДМЕТИ:</b> Енглески језик, Природа и друштво, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет (темаОГЛЕДНИ ЧАС тска настава) <b>НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА:</b> НОВА ГОДИНА	Децембар	<b>РЕАЛИЗАТОРИ:</b> Александра Краљевић, Ивана Обрадовић, Данијела Ристић, Данијела Андрејић- енглески језик, учитељице у боравку; <b>РАЗРЕД:</b> 1 -1,2,3

<b>ТЕМАТСКА НАСТАВА</b> <b>ПРЕДМЕТИ:</b> Енглески језик, Природа и друштво, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет (тематска настава) <b>НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА:</b> УСКРС	Април	<b>РЕАЛИЗАТОРИ:</b> Александра Краљевић, Ивана Обрадовић, Данијела Ристић, Данијела Андрејић- енглески језик, учитељице у боравку; <b>РАЗРЕД:</b> 1 -1,2,3
<b>УГЛЕДНИ ЧАС:</b> <b>ПРЕДМЕТ:</b> Интегрисан час- међупредметно повезивање: Српски језик/Музичка и Ликовна култура <b>НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА:</b> Јесења песма, Душан Радовић	Новембар	<b>РЕАЛИЗАТОР:</b> Александра Краљевић; <b>РАЗРЕД:</b> 1 -1
<b>ПРЕДМЕТ:</b> Математика <b>НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА:</b> Сабирање и одузимање <b>ТИП ЧАСА:</b> утврђивање	Новембар	<b>Реализатор :</b> Данијела Ристић <b>1/3</b>
<b>Тематска настава НОВА ГОДИНА</b> <b>РАЗРЕД: 2 - 1, 2, 3</b> <b>ПРЕДМЕТИ:</b> Енглески језик, Природа и друштво, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет	Децембар	<b>РЕАЛИЗАТОРИ:</b> Гордана Илић, Нела Петровић, Милена Бјеговић, Драгана Вучковић, учитељице у боравку
<b>Тематска настава СВЕТИ САВА - ШКОЛСКА СЛАВА</b> <b>РАЗРЕД: 2 - 1, 2, 3</b> <b>ПРЕДМЕТИ:</b> Енглески језик, Природа и друштво, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет	Јануар	<b>РЕАЛИЗАТОРИ:</b> Гордана Илић, Нела Петровић, Милена Бјеговић, Драгана Вучковић, учитељице у боравку
<b>Тематска настава ОСМИ МАРТ - ДАН ЖЕНА</b> <b>РАЗРЕД: 2 - 1, 2, 3</b> <b>ПРЕДМЕТИ:</b> Енглески језик, Природа и друштво, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет	Март	<b>РЕАЛИЗАТОРИ:</b> Гордана Илић, Нела Петровић, Милена Бјеговић, Драгана Вучковић, учитељице у боравку
<b>Тематска настава УСКРС</b> <b>РАЗРЕД: 2 - 1, 2, 3</b> <b>ПРЕДМЕТИ:</b> Енглески језик, Природа и друштво, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет	Април	<b>РЕАЛИЗАТОРИ:</b> Гордана Илић, Нела Петровић, Милена Бјеговић, Драгана Вучковић, учитељице у боравку
<b>Угледни час</b> <b>ПРЕДМЕТ:</b> Свет око нас <b>НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА:</b> Занимања <b>Тип часа:</b> утврђивање <b>Разред и одељење: 2/1</b>	Октобар	<b>Реализатор:</b> Гордана Илић
<b>Угледни час</b> <b>ПРЕДМЕТ:</b> Математика <b>НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА:</b> Писање бројева римским цифрама <b>Тип часа:</b> утврђивање <b>Разред и одељење: 2/2</b>	Октобар	<b>Реализатор:</b> Нела Петровић
<b>Угледни час</b> <b>ПРЕДМЕТ:</b> Српски језик <b>НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА:</b> Говорна вежба: Како да свитац нађе пријатеља? Стрип <b>Тип часа:</b> утврђивање <b>Разред и одељење: 2/3</b>	Април	<b>Реализатор:</b> Милена Бјеговић

<b>УГЛЕДНИ ЧАС</b> <b>ПРЕДМЕТ:</b> Математика <b>НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА:</b> Сабирање и одузимање четвороцифрених бројева. <b>ТИП ЧАСА:</b> утврђивање	Новембар	<b>Реализатор:</b> Јасмина Делић IV1
<b>Тематска настава</b> „100 дана школе“ <b>РАЗРЕД:</b> 3 -1,2,3 <b>ПРЕДМЕТИ:</b> Енглески језик, Природа и друштво, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет (тематска настава) <b>ТИП ЧАСА:</b> утврђивање	Фебруар	<b>РЕАЛИЗАТОРИ:</b> Љиља Стевановић, Бојана Ристић, Свилана Селаковић, Драгана Вучковић
<b>Тематска настава; НОВА ГОДИНА:</b> <b>РАЗРЕД:</b> 3 -1,2,3 <b>ПРЕДМЕТИ:</b> Природа и друштво, Српски и Енглески језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Дигитални свет (тематска настава) <b>ТИП ЧАСА:</b> утврђивање	децембар	<b>РЕАЛИЗАТОРИ:</b> Љиља Стевановић, Бојана Ристић, Свилана Селаковић, Драгана Вучковић
<b>ТЕМАТСКИ ДАН :</b> УСКРС <b>РАЗРЕД:</b> 3 -1,2,3 <b>ПРЕДМЕТИ:</b> српски језик, математика, природа и друштво , дигитални свет, ликовна култура <b>ТИП ЧАСА:</b> систематизација	април	<b>РЕАЛИЗАТОРИ:</b> Љиља Стевановић, Бојан Ристић,Свилана Селаковић
<b>ОГЛЕДНИ ЧАС</b> <b>РАЗРЕД:</b> 3-1 <b>ПРЕДМЕТ:</b> Српски језик <b>НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА:</b> Драмско извођење текста “ Суђење” Лаза Лазић <b>ТИП ЧАСА:</b> утврђивање	април	<b>РЕАЛИЗАТОРИ:</b> Љиља Стевановић
<b>ОГЛЕДНИ ЧАС</b> <b>РАЗРЕД:</b> 3-2 <b>ПРЕДМЕТ:</b> Српски језик <b>НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА:</b> Речи супротног значења <b>ТИП ЧАСА:</b> утврђивање	април	<b>РЕАЛИЗАТОРИ:</b> Бојана Ристић
<b>ОГЛЕДНИ ЧАС</b> <b>РАЗРЕД:</b> 3-3 <b>ПРЕДМЕТ:</b> Математика <b>НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА:</b> Сабирање и одузимање стотина и десетица. Замена места и здруживање сабирака <b>ТИП ЧАСА:</b> утврђивање	октобар	<b>РЕАЛИЗАТОРИ:</b> Свилана Селаковић
<b>ТЕМАТСКА НАСТАВА</b> <b>ПРЕДМЕТИ:</b> Енглески језик, Природа и друштво, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет (тематска настава) <b>НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА:</b> „100 дана школе“	Фебруар	<b>РЕАЛИЗАТОРИ:</b> Јасмина Делић, Снежана Пантић, Данијела Убовић, Данијела Андрејић-енглески језик, учитељице у боравку <b>РАЗРЕД:</b> 4 - 1,2,3
<b>ТЕМАТСКА НАСТАВА</b> <b>ПРЕДМЕТИ:</b> Енглески језик, Природа и друштво, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет (темаОГЛЕДНИ ЧАС тска настава)	Децембар	<b>РЕАЛИЗАТОРИ:</b> Јасмина Делић, Снежана Пантић, Данијела Убовић, Данијела Андрејић-енглески језик, учитељице у боравку <b>РАЗРЕД:</b> 4 - 1,2,3

<b>НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА:</b> НОВА ГОДИНА		
<b>ТЕМАТСКА НАСТАВА</b> <b>ПРЕДМЕТИ:</b> Енглески језик, Природа и друштво, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет (тематска настава) <b>НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА:</b> УСКРС	Април	<b>РЕАЛИЗАТОРИ:</b> Јасмина Делић, Снежана Пантић, Данијела Убовић, Данијела Андрејић-енглески језик, учитељице у боравку <b>РАЗРЕД:</b> 4 - 1,2,3
<b>ТЕМАТСКА НАСТАВА</b> <b>УГЛЕДНИ ЧАСОВИ,</b> <b>ЈАВНИ ЧАС</b> <b>ПРЕДМЕТИ:</b> Енглески језик, Природа и друштво, Српски језик, Математика, Ликовна и Музичка култура, Физичко васпитање, Дигитални свет <b>НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА:</b> Завршна приредба	Октобар/ мај	<b>РЕАЛИЗАТОРИ:</b> Јасмина Делић, Снежана Пантић, Данијела Убовић, Данијела Андрејић-енглески језик, учитељице у боравку <b>РАЗРЕД:</b> 4 - 1,2,3
<b>ОГЛЕДНИ ЧАС:</b> <b>ПРЕДМЕТ:</b> Природа и друштво <b>НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА:</b> Биљни и животињски свет и национални паркови <b>ТИП ЧАСА:</b> утврђивање	Октобар	<b>РЕАЛИЗАТОРИ:</b> Снежана Пантић <b>РАЗРЕД:</b> 4 – 2

<b>ОГЛЕДНИ ЧАС:</b> <b>ПРЕДМЕТ:</b> : Фолклорна секција <b>НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА:</b> кореографија Бранково коло <b>ТИП ЧАСА:</b> увежбавање Предмети: Мат ематка, Српски језик, Физичко васпитање, Музичка култура и Грађанско васпитање, Ликовна култура	Октобар	<b>РЕАЛИЗАТОР:</b> Убовић Данијела <b>РАЗРЕД:</b> 4 – 3
<b>ОГЛЕДНИ ЧАС:</b> <b>ПРЕДМЕТ:</b> : Ликовна култура <b>НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА:</b> Ликовна композиција - сликае/ колаж „Моја звезда“ <b>ТИП ЧАСА:</b> обрада- утврђивање Предмети: Математка, Српски језик, Физичко васпитање, Музичка култура и Грађанско васпитање	Мај	<b>РЕАЛИЗАТОР:</b> Убовић Данијела <b>РАЗРЕД:</b> 4 – 3

### -предметна настава-

Веће за природне науке					
Предмет	Име презиме и	Угледни/ час/стручна тематска настава	огледни тема/	Време реализације	Назив
Биологија	Слађана Ракић	Угледни час: Стручна тема: Тематска настава:		Април/мај 2025 Април Новембар	“Утицај људи на жива бића и животну средину” “Матичне ћелије” “ Наталијина Рамонда у славу предака” 7.
Физика	Миља Газивода	Угледни час: Стручна тема: Тематска настава:		Април Март Новембар	“Маса и густина” “Експерименти у настави” “ Наталијина Рамонда у славу предака” 7.
Биологија	Биљана Урошевић	Угледни час: Стручна тема:		мај 2025 мај 2025	“Контарцепција”, област Човек и здравље, “ Утицај средине на наследени материјал“

Хемија	Данијела Љубисављевић	Угледни час: Стручна тема: Тематска настава:	Април Јун Новембар	“Масти у уља”, 8 разред  “Еколошки принципи у настави” “Наталијина Рамонда у славу предака” 7.
ТиТ	Јелена Огњановић	Угледни час: Стручна тема: Тематска настава: Тематска настава:	Април  Децембар Новембар Септембар	“Енергетска ефикасност”, 8. “Метаверс” “Наталијина Рамонда у славу предака” 7. “Београдска паралела”, 6.
ТиТ	Доротеја Ивановић	Угледни час: Стручна тема: Тематска настава: Тематска настава:	Јануар- фебруар Септембар Новембар Септембар	“Мерења”  “Зелена архитектура” “Наталијина Рамонда” “Београдска паралела”

Веће за естетику					
Предмет	Име и презиме	Угледни/ час/стручна тема/ настава	огледни тематска	Време реализације	Назив
Физичко и здравствено васпитање	Тамара Симић	Угледни час		децембар	Атлетика - бацање лоптице у циљ и даљ
Физичко и здравствено васпитање	Иван Мијатовић	Угледни час		октобар	Рукомет-Вођење лопте са променом правца и ритма кретања
Ликовна култура	Весна Иличковић Медојевић	Тематска настава		-новембар -децембар -март	-“Наталијина рамонда у славу предака” -“Лик и дело Светог Саве у средњовековној уметности” - “Цвет више флаша мање”
Ликовна култура	Весна Иличковић Медојевић	Пројектна настава		-новембар ,децембар  -у току школске године	-Украси за еколошку јелку од амбалажних материјала који се могу рециклирати -Конзерваторско рестаураторски радови на зидној слици “Градски пејзаж” у холу школе
Ликовна култура	Весна Иличковић Медојевић	Угледни час		мај	Значај конзервације и и рестаурације у заштити и брзи културних добара 8.
Ликовна култура	Весна Иличковић Медојевић	пројекат		У току школске године	Учешће у реализација ликовних акција за уређење школског простора.
Музичка култура	Драгана Вучићевић	Угледни час: Стручна тема:  Тематска настава		Април Октобар  Март	Музичко-сценска дела Иновације у активу естетике без основних наставних средстава Ритам у предметима естетике

Веће за област језика					
Предмет	Име и презиме	Угледни/ час/стручна тема/ настава	огледни тема/ тематска	Време реализације	Назив
Српски језик	Биљана Љубисављевић	стручна тема -угледни час 8. разред -огледни час/тематска настава 6. разред-		-децембар -децембар -април	-Жанровски интегрисана књижевна дела са посебним освртом на комедију; -Елементи хумора, ироније и сатире у Нушићевој комедији "Сумњиво лице" (8. разред); -Врлине и вредности књижевних јунака у домаћој лектури (6. разред)
Српски језик	Светлана Јовновић	Стручна тема: Огледни час у 7. разреду: Тематска настава у 5.разреду:		Октобар Април Јануар	Креативне идеје за наставу српског језика и књижевности ( обрада домаће лектуре) "Покондирена тиква" Ј.С. Поповић ( Савремене Феме Домовина се брани лепотом и знањем
Српски језик	Ивана Ђуровић	Стручна тема: Угледни час:		октобар	живот и дело Бранка Радичевића Кад млидија живети
Енглески језик	Драгана Вучковић	Стручно предавање:  Угледни час:		Децембар  Март	Тематски приступ у настави енглеског језика Unit 4, Video games,шести разред
Енглески језик	Данијела Андрејић	Три тематска часа које су учитељице навеле и један угледни час који је навела Јелена Огњановић Јајчанин стручна тема		децембар фебруар април април март	Енергетска ефикасност, 8. Употреба Тик-тока у настави страних језика
Немачки Језик	Весна Ранђелов	Огледни час:  Угледни час:  Стручна тема:		Новембар  Мај  Децембар	Mnemotechnik bei Nomen- lernen – 6. Klasse Die Wettervorhersage – 7. Klasse Wohlbefinden der Schüle
Сви предмети	Сви чланови већа	Тематски час:		Септембар	Европски дан језика
Веће за историју, географију, грађанско васпитање и верску наставу					
Предмет	Име и презиме	Угледни/ час/стручна тема/ настава	огледни тема/ тематска	Време реализације	Назив
Географија	Биљана Јовановић	Угледни час:  Тематски час:		фебруар  септембар новембар	Структуре становништва  Београдска паралела Наталијина Рамонда

		Стручна тема	март февруар	Власт Развијање дигиталних компетенција кроз наставу географије
Историја	Марина Радичевић	Угледни час: Огледни час:  Тематски час:  Стручна тема	октобар мај  септембар новембар април  октобар	Француска револуција Настанак града Рима  Божији народ Наталијина Рамонда Праведници међу народима  Усавршавање кроз платформу Итвининг
Грађанско васпитање	Горана Влашчић	Огледни час:  Тематски час:  Стручна тема:	април  децембар март  март	Ограничена и неограничена власт  Божић и народни обичаји у Србији Власт  Људска права
Верска настава	Небојша Поповић	Угледни час:  Тематски час:  Стручна тема:	март  септембар децембар  јун	Свето писмо  Божији народ Божић и народни обичаји у Србији  Крштење и миропомзање
Веће за математику и информатику				
Предмет	Име и презиме	Угледни/ огледни час/стручна тема/ настава	Време реализације	Назив
Математика	Предраг Стељић	Огледни час  Угледни час	Мај (5. разред)  Октобар (7. разред)	Осна симетрија  Питагорина теорема
Математика	Бојана Раичевић	Огледни час  Стручно предавање	Децембар (8. разред)  Октобар (6. разред)	Полиедри  Три предлога, мноштво идеја

Математика	Нада Јовановић	Угледни час	Децембар (5. разред)	Појам разломка
		Угледни час	Април (6. разред)	Размера и пропорција

### ПЛАН ЗА ПОХАЂАЊЕ АКРЕДИТОВАНИХ СЕМИНАРА 2024/25.

ТЕМА	ВРЕМЕ	Име и презиме	ОРГАНИЗАТОР
Интердисциплинарни приступ настави хемије, биологије и физике.	У току школске године	Данијела Љубисављевић, Миља Газивода, Слађана Ракић, Биљана Урошевић	Klett друштво за развој образовања
Секундарне сировине – Рециклажа неодвојиви део васпитно-образовног процеса	У току школске године	Слађана Ракић, Биљана Урошевић, Јелена Огњановић, Доротеја Ивановић	Друштво учитеља Београда
„ДЕЧЈЕ ЛИКОВНО СТВАРАЛАШТВО И СЦЕНСКА УМЕТНОСТ“	У току школске године	учитељи, Весна И.Медојевић	„Пријатељи деце општине Нови Београд“
Позориште сенки (обука наставника за приступ настави кроз позориште сенки)	У току школске године	учитељи	БИГЗ ЦЕНТАР ЗА САВРЕМЕНО ОБРАЗОВАЊЕ, Београд
Добра сарадња са родитељима = добро деци+добро нама + добро њима	У току школске године	учитељи	Образовање плус, Београд
Једна мала лопта може покренути свет	У току школске године	учитељи	Удружење педагога физичке културе Београда, Београд
Предузетништво из школске клупе	У току школске године	учитељи	Центар Инвентива, Београд
Да друг другу буде друг – одељење као тим за превенцију вршњачког насиља	У току школске године	учитељи	Савез учитеља Републике Србије
„Да уз ИОП свако учи лако“	У току школске године	учитељи	Klett друштво за развој образовања



„Даровито дете у разреду – од скривеног талента до ИОП –а 3”	У току школске године	учитељи	Удружење Креативних учитеља
Здрави животни стилови – императив у васпитању и образовању	У току школске године	учитељи	Педагошко друштво Србије
„Водич за час одељењског старешине”	У току школске године	учитељи	Образовно креативни центар
„Музиком до знања”	У току школске године	учитељи	Друштво учитеља Београда
Веб алати у настави енглеског језика	У току школске године	Данијела Андрејић Јасна Тодоровић Драгана Вучковић	Београдски центар за стручно усавршавање
Интерактивни образовни симулациони софтвер у функцији образовања и унапређивање наставе	У току школске године	Бојана Раичевић	Академија Филиповић
Креирање математичких задатака по узору на PISA и TIMMS тестирање	У току школске године	Бојана Раичевић	Образовно креативни центар
Савремена настава математике	У току школске године	Бојана Раичевић	Подружница Друштва математичара Србије - Београд
Државни семинар о настави математике и рачунарства Друштва математичара Србије	У току школске године	Бојана Раичевић	Друштво математичара Србије
Die Stimme macht’s! Развијање компетенције усменог изражавања уз примену перформативних приступа у настави и учењу немачког језика (К2 ПЗ)	У току школске године	Весна Ранђелов	Филолошко-уметнички факултет
Од учионице до причаонице – контекстуално усвајање страног језика	У току школске године	Весна Ранђелов	Дата Дидакта
Учење и настава страних језика кроз повезивање нејезичких и језичких предметних садржаја	У току школске године	Весна Ранђелов	Фондација Темпус
Државни семинар о настави математике и рачунарства	У току школске године	Бојана Раичевић	Друштво математичара Србије
Интерактивни образовни симулациони софтвер у функцији образовања и унапређивање наставе	У току школске године	Бојана Раичевић Марина Радичевић Нада Јовановић	Академија Филиповић

Савремена настава математике	У току школске године	Бојана Раичевић, Предраг Стељић	Подружница Друштва математичара Србије - Београд
Креирање математичких задатака по узору на PISA и TIMMS тестирање	У току школске године	Предраг Стељић, Бојана Раичевић Нада Јовановић	Образовно креативни центар
Пројектно оријентисана настава	У току школске године	Предраг Стељић, Бојана Раичевић,  Нада Јовановић Биљана Љубисављевић Весна.И.Медојевић	Институт за модерно образовање
Активно оријентисана настава математике	У току школске године	Нада Јовановић	Образовно креативни центар
Настава програмирања у облаку – парадигма новог доба	У току школске године	Нада Јовановић, Предраг Павловић	Удружење за едукацију и образовање Вулкан знањ
Психолошке технике за усавршавање јавног наступа и контрола треме	У току школске године	Драгана Вучићевић Марина Радичевић Биљана Љубисављевић	ЕСТА Србија
Права детета у образовању	У току школске године	Горана Влашчић Марина Радичевић	Ужички центар за права детета
Планирање и реализација садржаја здравственог васпитања у настави физичког и здравственог васпитања	У току школске године	Иван Мијатовић Тамара Симић	Удружење педагога физичке културе Београд
Учимо од прошлости делујемо за будућност	26.- 29.31.2024	Марина Радичевић	Тераформинг, Олга Ленгиел Институт за студије Холокауста из Њујорка, Суботица.
Републички зимски семинар на Филолошком факултету у Београду	фебруар 2025.	Биљана Љубисављевић	Друштво за српски језик и књижевност
„Примена савремених научних сазнања у настави географије“ (каталoшки број 913, К1, П4)	У току школске године	Биљана Јовановић	Географски факултет

Републички семинар на Географском факултету у Београду	април 2025.	Биљана Јовановић	Српско географско друштво
Зимски семинар на Филолошком факултету	јануар 2024.	Ивана Ђуровић, Светлана Јовановић	Друштво за српски језик
Обука педагошких асистената за почетну комуникацију на знаковном језику	септембар	Данијела Андрејић	ЗУОВ

## X ПЛАН САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

## САРАДЊА СА ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

У циљу реализације Годишњег плана рада оствариће се сарадња са, Домом здравља, Институтом за ментално здравље, Школом за основно образовање одраслих "Браћа Стаменковић", Ватрогасним друштвом Палилула, Црвеним крстом, Центром за социјални рад, Факултетом за специјалну едукацију и рехабилитацију-одељење за превенцију и третман поремећаја понашања, Халом спортова "Пионир", Спортским центром «Ташмајдан», Дечијим културним центром, организацијом "Пријатељи деце", Библиотеком Др. Милутин Бојић", Народном библиотеком; Библиотеком града Београда, Музејом примењених уметности, Народним музејом, Музејом историје, Музејом науке и технике; Балетском школом «Луј Давичо», МУП-ом, другим основним школама, обдаништем Хепи кидс, Дамбо, Скадарлија, Скаска и другим обдаништима у близини школе.

Да би се што квалитетније остварили задаци и активности које произилазе из Годишњег плана, неопходно је наставити сарадњу са струковним телима (секције наставника и стручних сарадника) на општинском и градском нивоу, Школском управом и Министарством просвете, науке и технолошког развоја. Представници локалне самоуправе укључују се у рад школских тимова.

Сарадња са појединим привредним организацијама омогућиће школи бољу реализацију програма професионалне оријентације (нпр. Народно позориште, ПКБ комбинат и средња школа, новинске куће, Фабрика «Соко Штарк», Нордеус д.о.о. , позоришта, библиотеке, музеји, Ватрогасна команда).

Поједине институције ће својим спонзорством омогућити куповину неопходних наставних средстава ( нпр. „Паркинг сервис“, издавачке куће), а тиме ће посредно утицати на подизање квалитета наставног процеса.

Помоћ школа очекује и у организовању различитих хуманитарних активности: сакупљање уџбеника, скупљање средстава за набавку школске покретне бине, одеће, новогодишњих пакетића за сиромашне и угрожене ученике, учешће у реализацији свих наградних тема, сакупљању секундарних сировина и продајним изложбама за обезбеђивање дела средстава за екскурзије и друге потребе.

У сарадњи са Пионирским градом реализоваће се поједине спортске ваннаставне активности (Зимски бесплатни камп за ученике).

Сарадња са родитељима одвијаће се према годишњем плану Савета родитеља посредним путем, а непосредно школа ће сарађивати са свим ученичким родитељима преко: одељенских старешина, наставника, стручних актива, стручних сарадника и директора школе.

## ОБЛИЦИ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

У току школске године пажња ће бити посвећена сарадњи са родитељима. Она ће се одвијати путем:

- Родитељских састанака
  - Дана отворених врата
  - Састанака Савета родитеља школе
  - Посета родитеља часовима једанпут месечно
  - Учешће родитеља као гостију-предавача у оквиру професионалне оријентације и превенције
- Родитељи ће благовремено бити обавештени о успеху и владању ученика као и мерама које треба предузети у циљу превазилажења постојећих проблема.

У раду са родитељима психолог школе ће утицати на подизању њихове педагошке културе, упознавању са психофизичким карактеристикама појединих узраста.

Током године посебна пажња биће посвећена раду Савета родитеља школе.

Родитељи ће се нарочито ангажовати:

-на активностима којима је циљ побољшање услова живота и рада ученика, уређењу школског простора,

-у доношењу одлука о извођењу екскурзија, излета и наставе у природи, избору агенције и услова путовања,

-у активностима у вези безбедности ученика у школи,

-у организовању хуманитарних, радних и других акција,

-у организовању програма и плана слободних активности,

-у решавању животних проблема ученика, изборних предмета и факултативних активности

-у остваривању појединих делова програма професионалне оријентације,

-у раду Клуба Уједињених нација

-у решавању организационих и других питања преко Савета родитеља школе,

-у изради дидактичког материјала и прибора у циљу унапређивања васпитно-образовног рада,

-у свим областима које су од важности за ученике и саму школу.

## XI ПЛАН ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

## ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

Унапређивањем васпитно-образовног рада и побољшањем услова школског живота и рада, квалитативно се подиже углед наше школе. Заједничким ангажовањем наставника и родитеља у школи, створен је пријатан амбијент који привлачи људе. Школске учионице су естетски оплемењене и обogaћене разноврсним дидактичким материјалима. Опремљене су са дидиталном опремом и стално се иновира, тако што сваке године по једна учионица добије „паметну“ таблу.

Библиотека је информативни центар за ученике и наставнике, место окупљања, место за културна и образовна збивања која мењају навике и ученика и запослених, омогућавају квалитетније коришћење слободног времена и подижу ниво опште културе и образовања.

Школски сајт има функцију информисања о актуелним догађањима у школи, промовисања дечјег стваралаштва и успеха и упознавања са карактеристикама и специфичностима школе.

Наставници и ученици наше школе ће и следеће године наставити сарадњу са децом и васпитачима предшколских група из околних обданишта, позивајући их да приредбе и активности школе. Распоредом задужења, одређени су наставници који ће обављати контакте са медијима како би на прави начин обавестили јавност о важним догађањима у нашој школи.

Сви наступи ван школе: такмичења, спортски турнири, смотре, радне и хуманитарне акције имали су такође маркетиншки карактер. О најбитнијим културним и едукативним активностима у школи извештаваће новинари.

Настављамо сарадњу са студентима који код нас хоспитују са Учитељског и Филозофског факултета, што је такође један од показатеља квалитета рада у нашој школи.

Поред енглеског, у школи се учи од петог до осмог разреда још и немачки језик. Факултативно, учи се и кинески језик од другог разреда.

У школи је организован низ слободних наставних активности, који омогућавају ученицима да боље и лепше осмисле своје слободно време. У оквиру поменутог истиче се рад драмског стваралаштва која обogaћује програм свих приредби које се организују у току школске године. Веома је успешне и фолклор, хор и оркестар. Наши ученици у великом броју на такмичењу у соло певању сваке године освајају награде. Сваке године ученици учествују на ликовним и литерарним конкурсима.

У оквиру ваннаставних активности учитељи осмишљавају нове занимљиве акције и манифестације, па се континуирано више година уназад у школи одржавају Дани воћкица и прослава стотог дана у школи за ученике млађих разреда и Ускршња играријада.

Већ више година у школи живи и активно ради Клуб Уједињених нација.

Активним учешћем у Бачком парламенту, наши ученици су у прилици да буду добро обавештени, више утичу, износе своје мишљење, мењају и креирају нове активности.

И поред пада наталитета, који је значајно утицао на смањење броја уписаних првака у граду, можемо да констатујемо да се број првака код нас и даље у великом броју. Са 643 ученика у школи, смештених у 24 одељења, достигли смо пун капацитет школе. У наредним годинама очекујемо одржавање приближног броја ученика због недостатка већих просторних капацитета.

Ученици наше школе веома успешно полажу завршни испит и у највећем проценту се уписују у жељене школе. Према резултатима завршног испита, наша школа је ове године прва на општини Палилула .

Школа је након обављене екстерне евалуације у мају 2013. год. добила званичну потврду о одличном квалитету рада, добивши општу оцену 4. Од 30 оцењиваних индикатора на 21 смо оцењени четворком, а на 9 оценом три.



## XII ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА

Праћење се оријентише на правовремено сагледавање нивоа и квалитета радног процеса и постигнутих пословних резултата, откривање недостатака објективне и субјективне природе и предлагање мера за уклањање ученичких проблема. Циљ евалуације је усмерен ка унапређивању квалитета рада школе.

За процену квалитета реализације користиће се подаци о педагошко-инструктивном раду директора школе, психолога, педагога, огледни часови, разговори, дискусије на којима се подноси извештај о реализацији планираних задатака и нивоа остварених резултата као и анализа свих кључних области поштујући показатеље нивоа остварености.

Анализираће се и резултати рада који се постижу у оквиру слободних наставних активности, ваннаставних активности, секција, такмичења у области различитих предмета од школског до републичког нивоа, уз утврђивање нивоа остварености. Радиће се компаративна анализа успеха ученика на крају класификационих периода. Вршиће се анализа извештаја разредних старешина о непосредном раду са ученицима. Пратиће се резултати наших ученика на завршном испиту и вршиће се компаративна анализа за последњих пет година.

Пратиће се свеукупни рад школе са проценом нивоа остварених и планираних задатака као и постигнутих резултата.

Предмет: праћење реализовања Годишњег програма рада и извештаја	Ко прати	Начин праћења
Извршавање послова и радних задатака директора, посебно садржаја инструктивно педагошког рада	Саветници Министарства просвете Школски одбор Просв. инспекција	Анализа извештаја
Извршавање послова и радних задатака стучних сарадника (психолога, педагога и библиотекара)	Директор	Непосредан увид у рад, годишње, месечне планове и праћење дневника рада
Остваривање послова и радних задатака секретара школе, рачунопологача, домара у складу са Правилником о систематизацији радних места	Директор	Праћењем дневника рада и непосредним увидом у рад
Извршавање послова наставника у вези са остваривањем свих видова васпитно – образовног рада са ученицима и свих планираних радних задатака Реализација часова редовне, допунске, додатне наставе и слободних активности	Директор, психолог, одељ. старешине, стр. већа, руков. раз. већа	Непосредним увидом у рад и вођење евиденције

За успешно обављање наведених активности биће устројена одговарајућа ПЕДАГОШКА И ДРУГА ДОКУМЕНТАЦИЈА.

## ПЕДАГОШКА ДОКУМЕНТАЦИЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ

У школи ће се водити следећа педагошка документација:

### 1. ПЛАНОВИ

- школски програми по разредима и предметима за период од четири године
- глобални планови за све врсте васпитно – образовног рада
- месечни оперативни планови васпитно – образовног рада
- дневне припреме за непосредан васпитно – образовни рад, сценарија

## 2. ДНЕВНИЦИ И ЗАПИСНИЦИ

- разредне књиге, матичне књиге
- дневници рада директора, педагога, психолога и библиотекара
- запажања директора, педагога и психолога у домену педагошког и инструктивног рада
- запажања одељењског старешине, педагога и психолога о сарадњи са ученицима и њиховим родитељима
- записници стручних тела
- записници одељењских старешина
- књига дежурстава ученика и наставника
- дневник домара

## 3. ИЗВЕШТАЈИ

- одељењских старешина о реализацији наставног плана и програма, успеха ученика и ваннаставних активности (екскурзија, наставе у природи)
- Одељењских већа и Стручних већа
- Директора и психолога
- Савета родитеља
- Школског одбора
- Извештај о раду школе

## ОСТАЛЕ СЛУЖБЕ У ШКОЛИ

Поред наставника и стручних сарадника у школи раде: секретар, благајник, сервирка у кухињи, домар и спремачице.

Послови ових радних места утврђени су Правилником о систематизацији, стални су са мањим изменама, у току године и сви се обављају у оквиру 40 –то часовне радне недеље.

НАПОМЕНА: Годишњи програм рада за школску 2024/25. год. рађен је по датим тезама од стране Министарства просвете Републике Србије. Због обимности је поглавље 4 дато као анекс овом Плану. Ту спадају:

## 3. ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА

- индивидуални образовни планови (ИОП) према потреби
- изборне наставе
- допунске наставе
- додатне наставе
- припремне наставе за 8. разред
- припремне наставе за поправни испит

У Београд

Дел.бр. \_\_\_\_\_

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ  
(Небојша Нововић)

\_\_\_\_\_

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

\_\_\_\_\_